



04.01.2019

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

---

## 2 §

### Kaupunkiympäristön toimialan ostolaskujen, muistiotositteiden ja maksuosoitusten hyväksyminen

HEL 2017-006201 T 00 01 00

#### Päätös

Toimialajohtaja päätti, että kaupunkiympäristön toimialan

- rakennuttaminen- ja asuntotuotantopalvelun hankkeiden ostolaskut hyväksyy kunkin projektin päällikkö tai tiimipäällikkö tai yksikön päällikkö omien, nimettyjen hankkeidensa osalta,

- rakennetun omaisuuden hallinta- palvelun palvelutilaverkko- ja yhteiskuntavastuuyksiköiden sekä ylläpitopalvelun yleiset alueet, kaupunkitekniikka ja toimitilat -yksiköissä ostolaskut hyväksyy tiimipäällikkö tai yksikön päällikkö,

- hallinnollisia yleisiä juoksevia menoja koskevat ostolaskut hyväksyy hallintopäällikkö tai toimistopalvelupäällikkö,

- tilapalveluiden asuntovuokrausyksikön asuntoja koskevat vuokra- ja vastikelaskut hyväksyy \*\*\*\*\* tai yksikön päällikkö sekä

- kaikki muut ostolaskut hyväksyy yksikön päällikkö oman yksikkönsä osalta,

- palvelun päällikkö useaa yksikköä koskevat laskut oman palvelunsa osalta ja

- palvelukokonaisuuden päällikkö useaa palvelua koskevat laskut oman palvelukokonaisuutensa osalta.

Lisäksi toimialajohtaja päätti, että kaupunkiympäristön toimialan oikaisu- muistiot ja maksuosoitukset hyväksyy

- talous- ja suunnittelupalveluissa talous- ja suunnittelupäällikkö, toiminnan ja talouden suunnittelu- ja talouden tuki -yksiköissä yksikön päällikkö tai tiimipäällikkö ja projektitalousyksikössä projektitalouspäällikkö, \*\*\*\*\*

- tilapalveluiden asuntovuokrausyksikössä yksikön päällikkö,

- pysäköinnin valvonta ja pysäköintipalvelussa \*\*\*\*\*



04.01.2019

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

---

- sekä maanhankintaan liittyvät maksuosoitukset hyväksyy hallinto ja tukipalveluiden lakipalvelut-yksikön kiinteistölakimies, yksikön päällikkö, hankinnat ja sopimukset tiimin tiimipäällikkö tai hallintopäällikkö.

Vielä toimialajohtaja päätti, että

- luottotappiot hyväksyy talous- ja suunnittelupäällikkö,

- asuntotuotantopalveluiden maksuosoituksissa myytävien huoneistojen kaupanpurkuihin liittyvät kauppahintojen ja varausmaksujen palautukset sekä asumisoikeusasuntojen asumisoikeusmaksujen palautukset hyväksyy \*\*\*\*\*

- ja pysäköintimaksujen palautukset hyväksyy maksuseuraamukset ja oikaisuvaatimukset -yksikön päällikkö ja maksuseuraamukset tiimin päällikkö

Ostolaskujen hyväksymisessä on noudatettava rajoitusjohtajan 12.10.2012, § 184 antamaa ostolaskujen tarkastus- ja hyväksymisohjetta.

Tämä päätös korvaa kaupunkiympäristön toimialajohtajan aiemman päätöksen 29.8.2018, § 24 ja tulee voimaan 7.1.2019.

### Päätöksen perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 14 luvun 1 §:n 4-kohdan mukaisesti toimialajohtaja päättää laskujen, maksuosoitusten ja muistiotositteiden hyväksymiseen oikeutetuista henkilöistä ja hyväksymismenettelyistä.

### Lisätiedot

Johanna Salo, taloushallintopäällikkö, puhelin: 310 31569  
johanna.salo(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Tiedoksi

Asianosaiset



04.01.2019

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

#### **Pöytäkirjan 2 §.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



04.01.2019

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

---

Mikko Aho  
kaupunkiympäristön toimiala-  
johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 04.01.2019.