



26.01.2021

**6 §****Sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten tontin (kerrostalo) kolmen määräalan pitkäaikainen vuokraaminen Helsingin kaupungin asunnot Oy:lle (Oulunkylä, Patola tontti 28169/5)**

HEL 2021-000540 T 10 01 01 02

Oltermannintie 32

**Päätös****A**

Asuntotonttitiimin päällikkö päätti vuokrata Helsingin kaupungin asunnot Oy:lle (Y-tunnus 2379058-6) Helsingin kaupungin 28. kaupunginosan (Oulunkylä) korttelin 28169 tontilla 5 sijaitsevan maanvuokrasopimuksen liitteenä olevan kartan mukaisen määräalan (kiinteistötunnus 91-28-169-5, os. Oltermannintie 32, pinta-ala 4 450 m<sup>2</sup>) vanhusten palveluasumista varten ajaksi 1.2.2021 - 31.12.2050 liitteenä 1 olevan sopimusluonnoksen mukaisesti.

(A3128-23)

**B**

Asuntotonttitiimin päällikkö päätti vuokrata Helsingin kaupungin asunnot Oy:lle (Y-tunnus 2379058-6) Helsingin kaupungin 28. kaupunginosan (Oulunkylä) korttelin 28169 tontilla 5 sijaitsevan maanvuokrasopimuksen liitteenä olevan kartan mukaisen määräalan (kiinteistötunnus 91-28-169-5, os. Oltermannintie 32, pinta-ala 4 090 m<sup>2</sup>) vanhusten palveluasumista varten ajaksi 1.2.2021 - 31.12.2050 liitteenä 2 olevan sopimusluonnoksen mukaisesti.

(A3128-24)

**C**

Asuntotonttitiimin päällikkö päätti vuokrata Helsingin kaupungin asunnot Oy:lle (Y-tunnus 2379058-6) Helsingin kaupungin 28. kaupunginosan (Oulunkylä) korttelin 28169 tontilla 5 sijaitsevan maanvuokrasopimuksen liitteenä olevan kartan mukaisen määräalan (kiinteistötunnus 91-28-169-5, os. Oltermannintie 32, pinta-ala 4 075 m<sup>2</sup>) vanhusten palveluasumista varten ajaksi 1.2.2021 - 31.12.2050 liitteenä 3 olevan sopimusluonnoksen mukaisesti.

(A3128-25)



26.01.2021

Samalla asuntotonttitiimin tiimipäällikkö päätti oikeuttaa sopimukset ja toiminnanohjaus –tiimin päällikön tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoittamaan Helsingin kaupungin puolesta edellä mainitut maanvuokrasopimukset ja tekemään niihin tarvittaessa vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Lopuksi asuntotonttitiimin tiimipäällikkö totesi, ettei kaupunki vastaa vuokralaiselle aiheutuvista kustannuksista ja mahdollisista vahingoista, kuten suunnittelu- ja muista kuluista, jotka vuokralaiselle saattavat aiheutua esimerkiksi siitä, että tämä päätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylempään toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai sen lainvoimaistuminen viivästyy.

## Päätöksen perustelut

Kaupunginvaltuusto päätti 9.12.2020 (Asia/7) luovuttaa Kustaankartanon palvelukeskuksen rakennukset F, G ja H vastikkeettomana apporttisijoituksena Helsingin kaupungin asunnot Oy:n sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon. Tontin määräosat, joilla rakennukset sijaitsevat, tulee kyseisen päätöksen mukaan vuokrata ARA-perusteisesti Helsingin kaupungin asunnot Oy:lle rakennusten luovutusten yhteydessä.

Tontin 28169/5 pinta-ala on 79 986 m<sup>2</sup> ja nyt vuokrattavaksi esitettävien määräalojen pinta-alat 4 450 m<sup>2</sup>, 4 090 m<sup>2</sup> ja 4 075 m<sup>2</sup>. Kullakin määräalalla sijaitsee Kustaankartanon palvelukeskuksen rakennus.

Rakennusten hallintaoikeus siirtyy Helsingin kaupungin asunnot Oy:lle, kun maanvuokrasopimus on allekirjoitettu. Näin ollen apporttisopimus ja määräosien maanvuokrasopimukset tulee allekirjoittaa samanaikaisesti.

Hallintosäännön 16 luvun 1 §:n 2 mom. 1-kohdan mukaista kaupunkiympäristölautakunnan erityistä toimivaltaa antaa vuokralle toimialan hallinnassa olevia kiinteistöjä enintään 30 vuoden määräaikaisin maanvuokrasopimuksin tai toistaiseksi voimassa olevin maanvuokrasopimuksin, joissa on enintään yhden vuoden irtisanomisaika, on kaupunkiympäristölautakunta päätöksellään 29.5.2018 (280 §) delegoinut maaomaisuuden kehittäminen ja tontit –palvelun asuntotonttitiimin tiimipäällikölle siten, että asuntotonttitiimin tiimipäälliköllä on toimivalta päättää antaa uudelleen vuokralle kiinteistöjä asuintarkoituksiin enintään 30 vuoden määräaikaisin maanvuokrasopimuksin, kun kiinteistön rakennusoikeus on enintään 3 000 k-m<sup>2</sup>.

## Lisätiedot

Anni Hautala, kiinteistölakimies, puhelin: 310 23775



26.01.2021

anni.hautala(a)hel.fi

**Liitteet**

- |   |                        |
|---|------------------------|
| 1 | Vuokrasopimusluonnos F |
| 2 | Vuokrasopimusluonnos G |
| 3 | Vuokrasopimusluonnos H |
| 4 | Kartta vuokra-alueista |
| 5 | Perustelumuuisto       |

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Ote**

Vuokralainen

Kymp/Maka/Make

**Otteen liitteet**Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristö-  
lautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

**Tiedoksi**

Rya / Ismo Aalto



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 6 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

FI02012566



26.01.2021

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -  
palvelukokonaisuus

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit

Asuntotontit

Tiimipäällikkö

**Pöytäkirja**

6 (6)

26.01.2021

---

Miia Pasuri  
tiimipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 26.01.2021.