



04.12.2024

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

---

## 104 §

### Toimivallan siirtäminen kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla esihenkilöille henkilöstöasioissa

HEL 2024-016045 T 00 01 00

#### Päätös

Toimialajohtaja päätti hyväksyä kasvatuksen ja koulutuksen toimialan henkilöstöasioiden päätöksenteon toimivallan siirtämisen liitteen 1 mukaisesti. Toimialajohtaja toteaa, että henkilöstöasioiden päätöksenteon toimivallan siirtämisestä on tehty seuraavat muutokset:

- rehtori päättää opettajalle maksettavista oppilaiden saattamismatkoista koulun muuton tai peruskorjauksen yhteydessä
- rehtori päättää koulun muuttoon liittyvän työn korvaamisesta opettajalle
- ammatillisen koulutuksen päällikkö päättää vastaavan erityisopettajan TVA-lisästä
- ammatillisen koulutuksen päällikkö päättää S2 opettajan TVA-lisästä
- ammatillisen koulutuksen päällikkö päättää koordinoivan tiimimestarin TVA-lisästä
- ammatillisen koulutuksen päällikkö päättää koordinoivan omaopettajan TVA-lisästä
- ammatillisen koulutuksen päällikkö päättää strategisen tiimin vetäjän TVA-lisästä
- vapaan sivistystyön päällikkö päättää tiimivastaavan lisästä
- palvelukokonaisuuden johtaja päättää palkkasaatavasta
- varhaiskasvatuksen apulaispäällikkö ottaa vakinaiseen palvelussuhteeseen leikkipuistotyöntekijät
- varhaiskasvatuksen apulaispäällikkö ottaa leikkipuistotyöntekijöiden sijaiset.

Tämä päätös kumoaa toimialajohtajan päätöksen 5.3.2024 § 27 .

#### Päätöksen perustelut

Hallintosäännön 14 luvun 1 §:n 2 momentin 9 ja 10 kohdan mukaan, ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, toimialajohtaja päät-



04.12.2024

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

---

tää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää muista toimialan viranhaltijoiden virkasuhteisiin liittyvistä asioista ja muista toimialan henkilöstöasioista.

**Lisätiedot**

Päivi Quandt, palvelussuhdepäällikkö, puhelin: 310 86235  
paivi.quandt(a)hel.fi

**Liitteet**

1 HR-asioiden delegointitaulukko

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Tiedoksi**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



04.12.2024

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 104 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



04.12.2024

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



04.12.2024

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

---

Satu Järvenkallas  
kasvatuksen ja koulutuksen  
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 05.12.2024.