

**9 §****Virheellisesti maksetun palkan takaisinperintä, nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö, lännen aikuissosiaalityö**

HEL 2024-003828 T 01 02 01 08

**Päätös**

Aikuissosiaalityön päällikkö päätti, että johtava sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\* aiheettomasti maksettu palkka ajalta 1.1.-31.12.2022 ja 1.1.-31.8.2023 peritään takaisin. Palkkasaatava on 2825,73 euroa (nettosumma).

**Päätöksen perustelut**

Viranhaltijalle on maksettu virheellisesti palkkaa, joka on ollut hankkeeseen liittyvä tehtävälisä kahden vuoden ajalta. Lisästä on tehty päätös aina vuodeksi kerrallaan. Päätöksessä on ollut päättymispäivämäärä 31.12.2021. Palkkaperintään liittyen viranhaltijaa on kuultu 11.12.2023. Kuulemistilaisuudessa viranhaltija kertoo palkan takaisinperimisen olevan mielestään kohtuutonta. Hän on yrittänyt selvittää asiaa heti itse virheen havaittuaan tammi-helmikuussa 2022. Tuolloin asia on palkoista luvattu korjata, joten hänen on tullut voida luottaa siihen, että asia hoidetaan kuntoon.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (2003/304) 56 §:n mukaan aiheettomasti maksettu palkka saadaan periä takaisin.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 22.12.2022 199 §:n mukaan virheellisesti maksetun palkan takaisin perinnästä vastaa alaistensa osalta yksikön päällikkö.

**Lisätiedot**

Henna Niiranen, aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 09 310 62843  
henna.niiranen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Palkanperintäerittely 2022 (3)
- 2 Palkanperintäerittely 2023 (3)
- 3 Palkan takaisin perintä\_kuuleminen (1)

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Otteet**

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus  
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö  
Lännen aikuissosiaalityö  
Aikuissosiaalityön päällikkö

**Pöytäkirja**

2 (5)

13.03.2024

**Ote**

Asianosainen

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Tiedoksi**

Toiminta  
Taloushallintopalvelut  
Henkilöstöasiantuntija

**Postiosoite**

PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sotepe

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Y-tunnus**

0201256-6



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 9 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



13.03.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus  
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö  
Lännen aikuissosiaalityö  
Aikuissosiaalityön päällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

13.03.2024

---

Henna Niiranen  
aikuissosiaalityön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 13.03.2024.