



14.10.2021

Kokousaika 14.10.2021 16:30 - 17:38

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Varjokari, Laura puheenjohtaja  
Vepsä, Sinikka varapuheenjohtaja  
poissa: 502§

Abib, Mukhtar  
Ekqvist, Marko  
Laine, Mia  
Lehtopuro, Esa Olavi  
Majander, Kirsi  
Telaranta, Pirkko

varajäsen

Muut

Raita, Katja vammaistyön johtaja  
poistui 16:38, poissa: 502-522§  
Hautamäki, Ulla asiakasmaksupäällikkö  
saapui 16:38, poistui 17:01, poissa:  
499-501§, 505-522§  
Rautio, Maarit palvelualueen johtaja  
saapui 17:01, poistui 17:22, poissa:  
499-504§, 511-522§  
Qvist, Anne pohjoisen aikuissosiaalityön päällikkö  
saapui 17:22, poissa: 499-510§  
Loikkanen, Hanna jaostovalmistelija  
Kimari, Birgitta hallintosihteeri

Puheenjohtaja

Laura Varjokari 499-522 §

Esittelijät

Katja Raita vammaistyön johtaja  
499-501 §  
Ulla Hautamäki asiakasmaksupäällikkö  
502-504 §  
Maarit Rautio palvelualueen johtaja



14.10.2021

---

Anne Qvist

505-510 §  
pohjoisen aikuissosiaalityön päällikö  
511-522 §

Pöytäkirjanpitäjä

Birgitta Kimari

hallintosihteeri  
499-522 §



14.10.2021

---

§	Asia	
499	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
500	Asia/2	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
501	Asia/3	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
502	Asia/4	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
503	Asia/5	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
504	Asia/6	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
505	Asia/7	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
506	Asia/8	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
507	Asia/9	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
508	Asia/10	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
509	Asia/11	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
510	Asia/12	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
511	Asia/13	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
512	Asia/14	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
513	Asia/15	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
514	Asia/16	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
515	Asia/17	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
516	Asia/18	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
517	Asia/19	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
518	Asia/20	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
519	Asia/21	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
520	Asia/22	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
521	Asia/23	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
522	Asia/24	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



14.10.2021

Asia/1

## § 499

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi Mia Laineen ja varatarkastajaksi Mukhtar Abibin.

Esittelijä

vammaistyön johtaja  
Katja Raita

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

vammaistyön johtaja  
Katja Raita

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



14.10.2021

Asia/2  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 500**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/3  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 501**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/4  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 502**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/5  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 503**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**





14.10.2021

Asia/6  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 504**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/7  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 505**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/8  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 506**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/9  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 507**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/10  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

§ 508  
Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



14.10.2021

Asia/11  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 509**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/12  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

§ 510  
Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



14.10.2021

Asia/13  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 511**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**





14.10.2021

Asia/14  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 512**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/15  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 513**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/16  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

§ 514  
Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



14.10.2021

Asia/17  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 515**  
**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/18  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 516**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/19  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 517**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/20  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 518**  
**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/21  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 519**  
**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**





14.10.2021

Asia/22  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 520**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/23  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 521**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

Asia/24  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 522**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



14.10.2021

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 499, 510 ja 522 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### VALITUSOSOITUS

##### **Pöytäkirjan 500, 501, 505, 506, 508, 511, 512, 513, 514, 516, 517, 518, 519, 520 ja 521 §:t.**

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

#### **Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianomaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

#### **Valitusviranomainen**

**Postiosoite**

PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Faksi**

+358 9 310 42504

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F11880001200052430

**Alv.nro**

FI02012566



14.10.2021

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle (valitusviranomainen).

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 42079  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusasiakirjat voidaan toimittaa myös Helsingin kaupungin kirjaa-  
moon. Ole hyvä, käytä suojattua sähköpostiyhteyttä salassa pidettävien  
ja arkaluontoisten tietojen lähettämiseen Helsingin kaupungin kirjaa-  
moon. Suojattuun sähköpostiin pääsee tästä linkistä (ctrl + napsautus):

<https://www.hel.fi/helsinki/fi/kaupunki-ja-hallinto/hallinto/kirjaamo>

Kirjaamon asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: Sosiaali- ja terveyslautakunta  
Helsingin kaupungin kirjaamo  
PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11–13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Ole hyvä, käytä salassa pidettävien ja arkaluontoisten tietojen sähköiseen lähettämiseen hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua osoitteessa (ctrl + napsautus):

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava



14.10.2021

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hallinto-oikeus ei peri oikeudenkäyntimaksua käsitellessään yksityishenkilön tekemää valitusta sosiaalihuoltolain mukaisesta päätöksestä.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10



14.10.2021

00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### 3 VALITUSOSOITUS

#### Pöytäkirjan 502, 503 ja 504 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle (valitusviranomainen).

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5



14.10.2021

00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 42079  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;





14.10.2021

2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijan vireille panemassa valitusasiassa, joka koskee sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) mukaan määrättyä asiakasmaksua, ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

## 4

### MUUTOKSENHAKUKIELTO

#### Pöytäkirjan 507, 509 ja 515 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Sovellettava lainkohta: laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6.2 §.



14.10.2021

---

## Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto

Laura Varjokari  
puheenjohtaja

Birgitta Kimari  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Mia Laine

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 22.10.2021.