



24.11.2018

Kansliapäällikkö

---

**239 §  
Venäjän tiede- ja kulttuurikeskuksen avustushakemus vuodelle  
2018**

HEL 2018-011373 T 02 05 01 00

**Päätös**

Kansliapäällikkö päätti, viitaten Venäjän tiede- ja kulttuurikeskuksen kirjeeseen, myöntää talousarvion kohdalta 13002 (kaupunginhallituksen avustukset) khn kansliapäällikön käyttöön osoittamasta (22.1.2018 § 27) määrärahasta Venäjän tiede- ja kulttuurikeskukselle 25 687,33 euron avustuksen vuoden 2018 kiinteistöveron maksamista varten.

**Päätöksen perustelut**

Helsingissä toimiva Venäjän tiede- ja kulttuurikeskus järjestää säännöllisin väliajoin erilaisia tapahtumia ja tilaisuuksia Venäjän kansojen kulttuurin tunnetuksi tekemiseksi.

Keskuksen toiminnan keskeisiä tavoitteita ovat suomalaisten tutustuttaminen nykyiseen Venäjään, sen kieleen, historiaan ja kulttuuriin sekä Suomen venäjänkielisten kansallisen ja kielellisen identiteetin ylläpitäminen.

Venäjän tiede- ja kulttuurikeskus anoo lähettämässään kirjeessä avustusta 38 530,99 euroa koskien vuoden 2018 kiinteistöveroä.

Helsingin kaupunki on myöntänyt tukea aikaisempina vuosina Venäjän tiede- ja kulttuurikeskukselle kiinteistöveron maksamista varten. Hallinnon tasapuolisuuden näkökulmasta Helsingin kaupungilla ei ole perusteita jatkaa tuen maksamista. Muiden vastaavien tahojen vastaavia kustannuksia ei tueta kaupungin avustuksella.

Tuen maksamisesta luovutaan asteittain siten, että kiinteistöverosta korvataan vuonna 2018 avustuksena 2/3 osaa ja vuonna 2019, 1/3. Vuonna 2020 avustuksen myöntäminen kiinteistöveron korvaamiseksi päättyy kokonaisuudessaan. Vuonna 2018 avustuksesta 2/3 osaa on 25 687,33 euroa.

Kaupunginhallitus päätti vuoden 2018 talousarviokohdan 13002 (kaupunginhallituksen avustukset, harkinnanvaraiset avustukset, kansliapäällikön käytettäväksi) määrärahan käytöstä 22.1.2018 § 22.1.2018 § 27.

**Lisätiedot**

Pia Halinen, controller, puhelin: 310 25718  
pia.halinen(a)hel.fi

**Postiosoite**  
PL 1  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**  
+358 9 310 1641  
**Faksi**  
+358 9 655 783

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



24.11.2018

Kansliapäällikkö

---

## Liitteet

1 Avustushakemus vuodelle 2018

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

## Otteet

**Ote**  
Asianomainen

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kaupungin-  
hallitus

## Tiedoksi

kaupunginkanslia



24.11.2018

Kansliapäällikkö

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 239 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 1  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**

+358 9 310 1641

**Faksi**

+358 9 655 783

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alv.nro**

FI02012566



24.11.2018

**Kansliapäällikkö**

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



24.11.2018

Kansliapäällikkö

---

Sami Sarvilinna  
kansliapäällikkö

Tuula Saxholm  
rahoitusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 26.11.2018.

---

**Postiosoite**

PL 1  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kaupunginkanslia@hel.fi](mailto:kaupunginkanslia@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**

+358 9 310 1641

**Faksi**

+358 9 655 783

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alv.nro**

FI02012566