

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

**5 §****Stadin ammattiopiston laaja-alaisen erityisopetuksen lehtorin viran täyttäminen, työavain 25-655-17**

HEL 2017-007114 T 01 01 01 01

**Päätös**

Ammatillisen koulutuksen päällikkö / Stadin ammattiopiston rehtori päätti kokonaisarvion perusteella ottaa kasvatustieteen maisteri (KM) laaja-alainen erityisopettaja Outi Järvisen Stadin ammattiopiston erityisopetuksen lehtorin virkaan (vakanssinumero 422605) 1.8.2017 alkaen toistaiseksi.

**Päätöksen perustelut**

Outi Järvinen täyttää erityisopetuksen lehtorin viralle asetetut opetustoimen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1168/2010) erityisopetusta antavan opettajan kelpoisuus 16 §:n kelpoisuutta ja 17 §:n kielitaitovaatimusta koskevien säännösten mukaiset ehdot. Viran palkkaus ja palvelussuhteen muut ehdot määräytyvät kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Stadin ammattiopistossa oli haettavana 26.4.2017–10.5.2017 laaja-alaisen erityisopetuksen lehtorin virka (vakanssinumero 422605) 1.8.2017 alkaen toistaiseksi. Virka oli avoinna Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä työavaimella 25-655-17. Määräaikaan 10.5.2017 klo 16 mennessä virkaan haki kolmekymmentäneljä (34) henkilöä. Kahdellakymmenelläyhdeksällä (21) oli laaja-alaisen erityisopettajan koulutus. Yhdeksän (9) hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Heistä kaikki täyttivät viralle asetetut kelpoisuusehdot.

Outi Järvinen täyttää viralle asetetut kelpoisuusehdot. Hän on kasvatustieteen maisteri (KM) ja laaja-alainen erityisopettaja. Lisäksi hänellä on viran edellyttämä pedagoginen pätevyys. Järvinen on lisäksi suorittanut kehitysohjelman ammatillisten oppilaitosten erityisopetuksen vastuuhenkilöille.

Järvisellä on yli kahdentoista vuoden työkokemus erityisopettajan tehtävistä ammatillisessa koulutuksessa ja ammatillisessa erityisopetuksessa. Hän on toiminut erityisopetuksen vastuuolettajana ja erityisopettajana erilaisissa oppimisympäristöissä ml. työvaltainen tuotantokoulu.

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

Järvisellä on myös vahvaa näyttöä sekä erilaisten opiskelijaryhmien oppimisen tuen järjestämisestä mukaan lukien maahanmuuttajataustaiset oppijat että konsultatiivisesta erityisopettajan työstä erilaisissa työyhteisöissä ja ammatilliseen peruskoulutukseen valmentavassa koulutuksessa. Hänellä on näyttöä myös työn kehittämistä. Hän on työssään integroinut ammatillisia ja yhteisiä opintoja, toteuttanut suomi toisena kielenä opetusta sekä työvaltaisia opetusmenetelmiä työpaikoilla. Hän on myös laatinut yksilöllisiä koulutus- ja työllistymissuunnitelmia yhdessä oppijoiden ja heidän verkostojensa kanssa sekä tukenut niiden toteutumista.

Järvisellä on tuoretta työkokemusta virkaa lähinnä vastaavissa tehtävissä, kokonaisvaltaista näkemystä erityisopetuksesta ja hyvät digitalisaation toteutusta tukevat taidot. Outi Järvinen on kokonaisarvion perusteella virkaan soveltuvin.

Pöytäkirjanote lähetetään virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä.

**Lisätiedot**

Annukka Sorjonen, apulaisrehtori, puhelin: 09 310 84800  
annukka.sorjonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Hakijat

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Tiedoksi**

Kaupungin sisäinen jakelu



14.06.2017

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

---

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 5 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvat- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**  
PL 3926  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
neuvonta.opetusvirasto@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Hattulantie 2  
Helsinki 55  
<https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi>

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**  
+358 9 86390

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI2922661800003009  
**Alv.nro**  
FI02012566



14.06.2017

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Postiosoite**

PL 3926  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
neuvonta.opetusvirasto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Hattulantie 2  
Helsinki 55  
<https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi>

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

+358 9 86390

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

**Pöytäkirja**

5 (5)

14.06.2017

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

---

Leena Mäkelä  
ammattillisen koulutuksen pääl-  
likkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 16.06.2017.

**Postiosoite**

PL 3926  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[neuvonta.opetusvirasto@hel.fi](mailto:neuvonta.opetusvirasto@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Hattulantie 2  
Helsinki 55  
[https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-  
koulutuksen-toimiala/fi](https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

+358 9 86390

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566