

Vuorojenjako

Liikuntapalvelut vastaa liikuntasalien vuorojenjaosta liikuntalautakunnan (05/ 11.4.2017) päättämien vuorojenjakokriteerien mukaisesti

Helsingin kaupungin koulujen liikuntasalien ilta- ja vapaa-ajankäyttöä koskevat käyttäjäryhmittäiset vakio- ja yksittäisvuorot jaetaan kiintiöittäin seuraavassa järjestyksessä:

1. Helsingin kaupungin koulujen oma käyttö
2. Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan omat palvelut ja hankkeet.
3. Helsingiläiset liikunta- ja urheiluseurat, liikunnallista nuorisotyötä tekevät yhdistykset sekä taiteen perusopetusta taiteen perusopetuksesta annetun lain ja asetuksen sekä opetushallituksen antamien opetussuunnitelman perusteiden mukaan järjestävät yhteisöt
 - lapset ja nuoret
 - aikuiset
4. Helsingiläiset muut yhteisöt, yritykset ja yksityishenkilöt

Vuorojen jaossa käyttäjäryhmien sisällä painotetaan seuraavia perusteita:

- Etusijalla lasten ja nuorten toiminta
- Käyttäjävuo-roissa lasten ja nuorten toiminta sijoitetaan alkuillan tunteihin ja aikuisten toiminta loppuillan
- Toiminnan luonne ja laajuus, aktiiviharrastajien määrä
- Liikuntalajien ja -muotojen sekä kilpailutoiminnan eri tasojen vaatimusten huomioiminen mahdollisuuksien mukaan
- Lajien monipuolisten harrastusmahdollisuuksien tukeminen
- Liikunnan kansalaistoiminnan aktivoiminen
- Terveystta edistävän liikunnan lisääminen ja liikkumattomuuden vähentämiseksi toteutettava toiminta
- Paikallisuus, liikuntapaikan läheisyys

Vakio- ja yksittäisvuorot jaetaan liikunnan palvelukokonaisuudessa. Liikunnan palvelukokonaisuudella on oikeus peruuttaa vuoroja perustelluista syistä. Käyttäjäryhmittäiset kiintiöt määritellään liikunnan palvelukokonaisuudessa strategian linjauksia noudattaen.

Ohjeet Timmi-järjestelmään rekisteröitymiseen

Lisätietoja koulujen ilta- ja vapaa-ajankäytön varauksista: liikuntapaikkavaraukset@hel.fi

Puhelinpalvelu ma, ti, to ja pe klo 9-11 ja ke 14-16, puh. 09 310 87800.

Sopimusehdot

Helsingin kaupungin koulujen liikuntatilojen ilta- ja vapaa-ajankäyttö

Varausten kaudet ja hakuajat

Helsingin kaupungin koulujen liikuntatilojen ilta- ja vapaa-ajankäytön kausi on:

Talvikausi 4.9. - 3.6. Haku aika on ti 18.4.2017 -pe 5.5.2017 klo 15.00

Muutokset ja reklamaatiot

Yksittäisvuoroja koskevat reklamaatiot ja vakiovuoroja koskevat muutokset sekä reklamaatiot tulee tehdä viimeistään kahden viikon kuluttua varausvahvistuksen saapumisesta.

Vuorojen peruutus

Vakiovuorovaraus on sitova, eikä siitä voi peruuttaa yksittäisiä vuoroja. Mikäli varaaja lopettaa myönnetyt vuoron kesken sopimuskauden, on siitä tehtävä sähköpostitse tai kirjeitse peruutusilmoitus liikuntavirastolle. Vakiovuoron siirtäminen toiselle yhteisölle tai henkilölle on kiellettyä ja johtaa vuoron menettämiseen.

Yksittäisvuorovaraus on sitova ja se tulee perua vähintään kaksi viikkoa ennen tilaisuutta.

Liikuntapalvelulla on oikeus peruuttaa yksittäis- tai vakiovuoro tarvittaessa. Liikuntapalvelu voi peruuttaa vakiovuoron, jos sitä ei käytetä tehokkaasti. Peruutuksesta ilmoitetaan sähköpostitse tai kirjeitse.

Maksut

Maksut peritään liikuntalautakunnan vuosittain vahvistaman hinnaston mukaan. Hinnasto on luettavissa yllä. Jos maksuja ei

suoriteta määräaikaan mennessä, siihen lisätään viivästyskorko. Maksujen laiminlyönti aiheuttaa vuorojen menetyksen.

Varaaja sitoutuu noudattamaan näitä koulutilojen ilt- ja vapaa-ajankäytön sopimusehtoja sekä lisäksi turvallisuusohjeita ja henkilökunnan antamia ohjeita. Varaaja on velvollinen korvaamaan hänen vastuullaan tiloissa olevien aiheuttamat mahdolliset vahingot.

Tilan käyttäjän vastuu

Vastuuhenkilön tulee tutustua liikuntapalvelun tilavarausjärjestelmään ja aktiivisesti seurata vuoroja varauskalenterista.

Tilojen käyttäjän on huolehdittava, että

- käyttäjät noudattavat hyväksyttyä tilavarausta ja ovat paikalla ajoissa. Iltavalvoja avaa ulko-ovet käyttäjille 15 minuuttia ennen vuoron alkua edellyttäen, että ryhmän vastuuhenkilö on paikalla.
- ryhmän mukana ei tule sellaisia henkilöitä, jotka eivät kuulu tilaisuuden osanottajiin
- liikuntasalissa käytetään vain sisäliikuntaan tarkoitettuja jalkineita ja liikuntavälineitä
- koulun liikuntavälineitä ei käytetä, ellei käytöstä ole erikseen sovittu koulun rehtorin kanssa
- käytön jälkeen tilat jäävät moitteettomaan kuntoon
- tiloista poistutaan viimeistään 30 minuuttia vuoron päätyttyä
- liikuntasalin yhteydessä olevia näyttämötiloja ei käytetä, ellei käytöstä ole sovittu erikseen koulun rehtorin kanssa

Omaavontakouluissa käyttäjä allekirjoittaa omavalvontasopimuksen, jossa on lisäehtoja tilojen käytöstä.

Käyttövuoron seuranta

Iltavalvoja seuraa tilavarausjärjestelmään tehtyjä varauksia ja raportoi poikkeamista liikuntapalvelun tilavarauksiin. Toistuvat käyttämättä jääneet vuorot voivat johtaa vuoron menetykseen.

Järjestyshäiriöt ja omaisuusvahingot

Kaikista järjestyshäiriöistä ja omaisuusvahingoista tulee tehdä ilmoitus liikuntapalvelun tilavarauksiin, iltavalvojalle/kouluisännälle ja koulun rehtorille. Tilojen käyttäjä on velvollinen korvaamaan hänen vastuullaan tiloissa olevien aiheuttamat mahdolliset vahingot. Häiriöistä ja omaisuusvahingoista voi seurata tilojen käyttöoikeuden menetys.

Tupakointi, alkoholin ja muiden huumausaineiden käyttö koulun tiloissa ja koulun alueella on kielletty.

Koulun oma käyttö

Koulun rehtorilla on oikeus hakea tiloja koulun omaan käyttöön. Koulun omasta käytöstä ilmoitetaan varaajalle sähköpostilla noin kaksi viikkoa ennen vuoron peruuntumista.