



21.09.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

90 §

Ulkokuntalaisten lasten perhepäivähoidosta lapsen kotikunnalta perittävä korvaus

HEL 2022-010459 T 02 05 00

Päätös

Varhaiskasvatusjohtaja päätti, että ulkokuntalaisen käyttäessä Helsingin kaupungin lasten perhepäivähoitopalveluja, hänen kotikunnaltaan peritään seuraavat korvaukset 1.8.2022 lukien:

Jos lapsen vanhemmille tai huoltajille on määriteltä asiakasmaksulainsäädännön mukainen asiakasmaksu, kotikunnalta peritään

- kokopäiväpaikka perhepäivähoito 1 147 euroa/kk
- osapäiväpaikka perhepäivähoito 574 euroa/kk
- kokopäiväpaikka ryhmäperhepäivähoito 1 024 euroa/kk
- osapäiväpaikka ryhmäperhepäivähoito 512 euroa/kk.

Jos lapsen kotikunta on velvollinen suorittamaan asiakasmaksun osuuden, lapsen kotikunnalta peritään

- kokopäiväpaikka perhepäivähoito 1 283 euroa/kk
- osapäiväpaikka perhepäivähoito 641 euroa/kk
- kokopäiväpaikka ryhmäperhepäivähoito 1 143 euroa/kk
- osapäiväpaikka ryhmäperhepäivähoito 572 euroa/kk.

Eriyispaikan hinta on 2 x kokopäivä-/osapäivähinta. Mikäli lapsen erityisen tuen tarve on poikkeuksellisen suuri, sopimuskunnat neuvottelevat erikseen korvauksen suuruudesta. Maksusitoumuksessa tulee näkyä sovitut asiat.

Esiopetuksesta ei lapsen kotikunnalta peritä korvausta, mutta esiopetuksen lisäksi annettavasta perhepäivähoidosta peritään korvaus.

Päätöksen perustelut

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti 5.5.2020 §106 siirtää toimivaltansa viranhaltijoille ja päätti, että varhaiskasvatusjohtaja ja ruotsinkielisen palvelukokonaisuuden johtaja päättävät kumpikin oman palvelukokonaisuutensa osalta korvauksista, jotka peritään ulkokuntalaisen kotikunnalta ulkokuntalaisen käyttäessä Helsingin kaupungin varhaiskasvatuspalveluja. Korvaukset perustuvat edellisen vuoden tilinpäätöstietojen pohjalta laskettuihin kustannuksiin. Hintoihin on lisätty julkisten menojen hintaindeksi opetustoimelle.



21.09.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

Korvaukset maksetaan perustuen PKS-sopimukseen.

Lisätiedot

Maija Ärling, controller, puhelin: 310 38838

maija.arling(a)hel.fi

Arja Juvonen, asiakasmaksupäällikkö, puhelin: 310 41846

arja.juvonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



21.09.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 90 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvat- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



21.09.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



21.09.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

Miia Kemppi
varhaiskasvatusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 21.09.2022.