



02.05.2024

Tilapäällikkö

14 §

Malminkartanon terveysasema toiminnalliset muutokset, hanke- suunnitelman hyväksyminen

HEL 2024-006304 T 10 06 00

Katuosoite: Luutnantintie 12–16, 00410 Helsinki, Pysyvä rakennustunnus: 12300, Hankenumero: 2821P51501

Päätös

Tilapäällikkö päätti hyväksyä Malminkartanon terveysaseman toiminnallisten muutosten hankkeen 9.4.2024 päivätyn hankesuunnitelman siten, että hankkeen enimmäishinta arvonlisäverottomana on 530 000 euroa syyskuun 2023 kustannustasossa ja laajuus noin 158 brm².

Päätöksen perustelut

Yleistä hankkeesta

Malminkartanon terveysasema, hammashuolto ja neuvolatoimipiste sijaitsee läntisen suurpiirin pohjoislaidalla. Toimipiste on suunniteltu jatkossa lähipalvelupisteeksi Haagan perhekeskukselle ja terveys- ja hyvinvointikeskukselle. Väestön palvelutarpeen kasvun ja lisähenkilöstön vuoksi Malminkartanoon tarvitaan lisää tilakapasiteettia jo nyt. Suunnitellut muutostyöt eivät ole ristiriidassa tulevaisuuden suunnittelun kanssa.

Muutostöiden lähtökohtana ovat palvelukokonaisuuden ja palvelujen kehittäminen asiakaslähtöisesti tavoitteena vaikuttavuuden, tuottavuuden ja kustannustehokkuuden parantaminen. Alkuperäinen lisätilan tarve vakanssimäärän kasvaessa ratkaistaan ottamalla uudelleen käyttöön vanhentuneita erityistiloja ja korjaamalla vastaanottohuone, jossa on voimakas haju. Jotta toimipistettä voidaan käyttää tehokkaasti ja yhteisesti sopien, on näitä tiloja suunniteltu yhteiskäyttöisiksi ja toiminnan tarpeen mukaan muuntuviksi. Lisäksi tietosuojalaki edellyttää, että avo-tilassa tehtävä hoidon tarpeen arviointi tapahtuu suljetussa, äänieristetyssä tilassa. Siksi on tarpeellista rakentaa kaksi arviointitilaa nykyisen asiakaspalvelun tilalle. Arviointitilat suojarakenteineen parantavat sekä asiakkaan että henkilöstön turvallisuutta ja tehostavat toimintaa. Osa asiakkaista saa avun jo arviointitilanteessa, jolloin heitä ei ole tarpeen ohjata lääkärille.

Hankkeen sisältö

Muutoksen alaiset tilat



02.05.2024

Tilapäällikkö

1.krs

- yhteiskäyttöinen työpiste aulatilán yhteyteen,
- vahtimestarin tilaan ovi ja työpiste,
- aulatilaa kaksí uutta arviointitilaa arkkitehdin suunnitelman mukaan,
- Neuvolan odotustilaan itsemittauspiste.

2.krs

- välinehuollon tila korjataan vastaanottohuoneeksi ja työhuoneeksi kahdella työpisteellä ja varauksella, jolloin voidaan lisätä vastaanottohuoneeseen porayksikkö ja suun terveydenhuollon vaatima varustus tarvittaessa,
- suun terveydenhuollon varastot toteutetaan nykyiseen asiakastoi-
mistoon, hissín taakse ja sen toiselle sivulle,
- Asiakastoi-
mistolle suunnitellaan lisätilaa odotustilasta.

Käyttäjätöimialan lausunto

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja on 4.4.2024 hyväksynyt hankkeen 18.3.2023 päivätyn tarveselvityksen kustannusarvioineen ja vuokravaikutuksineen.

Hankkeen laajuus

Hankkeen laajuus on noin 158 brm².

Kustannukset

Hankkeen kustannukset ovat arvonlisäverottomana yhteensä enintään 530 000 euroa syyskuun 2023 kustannustasossa (RI=111,0 ja THI=204,3). Toiminnallisen tilamuutoksen tilakustannus käyttäjälle on 3,33 euroa/m²/kk eli 4 996 euroa/kk ja 59 956 euroa/vuosi.

Hankkeen rahoitus

Kaupunginvaltuuston 22.11.2023 hyväksymässä talonrakennushankkeiden rakentamishjelmassa vuosiksi 2024–2033 on hankkeen suunnittelulle ja toteutukselle varattu yhteensä 0,53 miljoonaa euroa siten, että hankkeen laajuus on 158 brm² ja toteutus vuosina 2023–2024.

Hankkeen toteutus ja aikataulu

Hankkeen toteutus- ja ylläpitovastuut ovat kaupunkiympäristötoimialan rakennukset ja yleiset alueet -palvelukokonaisuuden Tilat-palvelulla.



02.05.2024

Tilapäällikkö

Rakennustöiden on tarkoitus alkaa 5/2024 ja valmistua 12/2024.

Väistötilat

Ei väistötilatarvetta. Hanke toteutetaan vaiheittain toiminnan ollessa käynnissä.

Toimivalta

Tilapäällikkö päättää tilahankkeita koskevien hankesuunnitelmien hyväksymisestä, kun hankkeen kokonaisarvo on enintään 1 000 000 euroa ja niistä on toimialalautakunnan, tai kansliapäällikön hyväksymä tarveselvitys tai kyseinen tilahanke on välttämätön rakennuksen teknisen kunnan tai esimerkiksi sisäilmaongelman korjaamiseksi. (Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaoston päätös 14.1.2021 § 8)

Lisätiedot

Toni Lähdemäki, projektinjohtaja, puhelin: 09 310 39351
toni.lahdemaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Hankesuunnitelma 9.4.2024 Malminkartanon terveysasema toiminnalliset muutokset
- 2 Hankesuunnitelman liite Suunnittelutyöryhmä
- 3 Kustannusarvio Malminkartanon terveysasema, toiminnalliset muutokset

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote

Hankeysikkö 1/projektitiimi 2
Sosiaali-, terveys- ja pelastus-
toimiala



02.05.2024

Tilapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 14 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



02.05.2024

Tilapäällikkö

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



02.05.2024

Tilapäällikkö

Pasi Lönnberg
vs. tilapäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 02.05.2024.