



09.10.2018

Vammaistyön johtaja

---

## 40 §

### **Päätös tutkimuslupahakemuksesta HEL 2018-009343**

HEL 2018-009343 T 13 02 01

#### **Päätös**

Vammaistyön johtaja päätti myöntää tutkimuslupan \*\*\*\*\* tutkimuslupahakemukselle "Kehitysvammaisen asiakkaan tahto asumispalvelujen suunnittelussa" (sosiaalityön pro gradu -tutkielma). Tutkimuslupa on voimassa 30.6.2019 saakka. Tutkimuksen yhteyshenkilönä on johtava sosiaalityöntekijä Anu Purhonen.

#### **Päätöksen perustelut ja ehdot**

Tutkimuksen tavoitteena on selvittää, miten asumiseen liittyvissä pala-vereissa huomioidaan kehitysvammaisen asiakkaan toiveet ja mielipiteet sekä millaisia kategorioita asiakkaan ja sosiaalityöntekijän välisessä vuorovaikutuksessa rakennetaan. Tutkimusaineisto kerätään nauhoittamalla ja havainnoimalla sosiaalityöntekijöiden ja vapaaehtoisen kirjallisen suostumuksen antaneiden asiakkaiden välisiä keskusteluja. Tutkimusaineisto hävitetään tutkimuksen valmistumisen jälkeen.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali- ja terveystoimialalle.

Tutkimusraportista ei saa olla yksilöitävissä tutkimukseen osallistuneita henkilöitä eikä asiointiyksiköitä.

Tutkimuslupan hakija saapuu pyydettäessä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia sosiaali- ja terveystoimialalle.

Tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti tai sen sähköinen osoite toimitetaan sosiaali- ja terveystoimialan käyttöön osoitteella Helsingin kaupunki, Kirjaamo, Sosiaali- ja terveystoimiala, PL 10, 00099 Helsingin kaupunki, sähköposti: helsinki.kirjaamo@hel.fi

#### Lisätiedot

Anne Kuvaja, erityissuunnittelija, puhelin: 310 43444  
anne.kuvaja(a)hel.fi

#### **Liitteet**

- 1 Tutkimuslupahakemus, Kehitysvammaisen asiakkaan tahto asumispalvelujen suunnittelussa
- 2 Tutkimussuunnitelma, Kehitysvammaisen asiakkaan tahto asumispalvelujen suunnittelussa



09.10.2018

Vammaistyön johtaja

---

- |   |                                                                              |
|---|------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Tutkimuslupahakemus, liite, informointikirje, sosiaalityöntekijöitten versio |
| 4 | Tutkimuslupahakemus, liite, informointikirje                                 |
| 5 | Tutkimuslupahakemus, liite, prosessikuvaus aineistonkeruutavasta             |
| 6 | Tutkimuslupahakemus, liite, suostumuslomake                                  |
| 7 | Tutkimuslupahakemus, liite, tietosuojaseloste                                |

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Hakija

Yhteyshenkilö

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7



09.10.2018

Vammaistyön johtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 40 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



09.10.2018

Vammaistyön johtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



09.10.2018

Vammaistyön johtaja

---

Jonna Weckström  
vs. vammaistyön johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 12.10.2018.