



28.10.2020

Tietohallintopäällikkö

---

## **57 § Päätöksentuen irtisanominen**

HEL 2020-011743 T 02 08 02 01

### **Päätös**

Tietohallintopäällikkö päätti irtisanoa liitteenä olevan Pegasoksen päätöksentukea koskevan sopimuksen päättymään 30.4.2021.

### **Päätöksen perustelut**

Virastopäällikkö on päättänyt 16.12.2013 § 319 hankkia Pegasos-potilastietojärjestelmään liitetyn Duodecim Oy:n toimittaman päätöksentuen ja 13.6.2014 § 145 oikeuttanut tietohallintopäällikön allekirjoittamaan päätöksen perusteella tehtävän sopimuksen. Sopimus on solmittu päätöksen mukaisesti toistaiseksi voimassaolevaksi ja siinä on 6 kuukauden irtisanomisaika.

Helsingin sosiaali- ja terveystoimiala siirtyy käyttämään potilastietojen kirjaamiseen Apotti-järjestelmää 24.4.2021 ja täten Pegasokseen liitetyn päätöksentuen tarve päättyy. Duodecimin päätöksentuen käyttö jatkuu, sillä se on liitetty myös Apottiin.

Sopimus irtisanoaan tällä päätöksellä päättymään 30.4.2021.

Tietohallintopäällikön oikeus päättää sopimuksen irtisanomisesta perustuu virastopäällikön päätöksiin 16.12.2013 § 319 ja 13.06.2014 § 145.

### **Lisätiedot**

Kirsiliina Leinonen, tietohallintolääkäri, puhelin: 310 75489  
kirsiliina.leinonen(a)hel.fi

### **Liitteet**

1 CGI Päätöksentuki ylläpitopalvelu 283429

### **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

### **Otteet**

**Ote**  
CGI Suomi Oy

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

### **Tiedoksi**

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-31

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012591



**Helsingin kaupunki**  
Sosiaali- ja terveystoimiala  
Hallinto  
Tietohallintopalvelut

**Pöytäkirja**

2 (5)

28.10.2020

Tietohallintopäällikkö

---

Tietojärjestelmäpalvelut

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-31

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012591



28.10.2020

Tietohallintopäällikkö

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 57 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



28.10.2020

Tietohallintopäällikkö

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



28.10.2020

Tietohallintopäällikkö

---

Petri Otranen  
tietohallintopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 06.11.2020.