



18.12.2017

**172 §**  
**Vahingonkorvausvaatimus, autovaurio**

HEL 2017-010841 T 03 01 00

**Päätös**

Lakipalvelut-yksikön päällikkö päätti hylätä hakijan vahingonkorvausvaatimuksen.

**Päätöksen perustelut**

Vahingonkorvausvaatimuksen mukaan hakijan ajoneuvo on 7.9.2017 kello 17.00 Mehiläistien ja Vihtorinkujan risteyksessä vaurioitunut ajettaessa ajoradalla olleeseen kuoppaan. Vahinkopaikalla asfaltointi päättyy, ja katu jatkuu hiekkapäälysteisenä. Vahingon aiheuttanut kuoppa on ollut asfaltin ja hiekan saumakohtassa. Hakija on esittänyt ajoneuvon korjauskuluista kaupungille 225,00 euron suuruisen korvausvaatimuksen.

Vahinkoalueella kunnossapitoa suorittavalta urakoitsijalta saadun selvityksen mukaan alueella on tehty tarkastuskierros vahinkopäivänä kello 8.00-13.00 välisenä aikana. Tarkastuskierroksella tarkkaillaan myös sorateiden kuntoa. Kyseistä kuoppaa ei tuolloin ole havaittu. Kuopasta ei myöskään ole tullut muita ilmoituksia tai palautteita ennen hakijan vahingonkorvausvaatimusta. Alueen sorateita käydään lanaamassa havaintojen ja palautteiden perusteella säännöllisesti.

Vahingonkorvausvastuu edellyttää tuottamusta tai laiminlyöntiä. Sekä hakijan vahingonkorvausvaatimuksen mukaan, että alueella toimivan urakoitsijan selvityksen mukaan vahinkopaikkaa kunnossapidetään.

Asiassa saatujen selvitysten perusteella kaupunki katsoo toimineensa huolellisesti, eikä ole laiminlyönyt kunnossapitolain mukaisia tehtäviään. Edellä olevan perusteella kaupunki ei ole asiassa korvausvelvollinen.

**Sovelletut oikeusohjeet**

Vahingonkorvauslaki (412/1974) 2 luku 1 §

Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta (669/1978) 1–4 §

Kaupunkiympäristön toimialajohtajan päätös 21.6.2017 § 57

**Lisätiedot**

Marjo Laine, valmistelija, puhelin: 310 38506



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Hallinto  
Hallinto- ja lakipalvelut  
Lakipalvelut  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

2 (5)

18.12.2017

kymp.korvausasiat(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

## Otteet

**Ote**  
Hakija

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta



18.12.2017

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 172 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



18.12.2017

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



18.12.2017

---

Päivi Korkeakoski  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 18.12.2017.