



24.10.2023

Kokousaika 24.10.2023 16:15 - 19:08

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh.1 / Sähköinen kokous

Läsnä

Jäsenet

Sazonov, Daniel  
Arajärvi, Pentti  
Castrén, Maaret

puheenjohtaja  
varapuheenjohtaja  
läsnä 209 ja 210 § (osittain), klo  
16:15 - 17:35

Juva, Kati  
Korpinen, Laura  
Niiranen, Matti  
Nuorteva, Johanna  
Nättinen, Nea  
Paunio, Mikko  
Silvennoinen, Oula  
Vepsä, Sinikka (etänä)  
Piippo, Emmi (etänä)

varajäsen  
läsnä 210 § (osittain) ja 211 - 221 §,  
klo 16:28 - 19:08

Valkama, Meri (etänä)

varajäsen  
läsnä 209 - 210 § ja 211 § (osittain),  
klo 16:15 - 17:52

Muut

Jolkkonen, Juha

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimia-  
lan toimialajohtaja

Sulavuori, Maarit  
Turpeinen, Leena  
Partanen, Soili

perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja  
terveys- ja päihdepalvelujen johtaja  
vs. sairaala-, kuntoutus- ja hoivapal-  
velujen johtaja

Pitkänen, Jani  
Mäki, Tiina  
Juutilainen-Saari, Jaana  
Korhonen, Soili  
Komulainen, Veera  
Otranen, Petri

pelastuskomentaja  
hallintojohtaja  
viestintäpäällikkö  
johtava hallintoasiantuntija  
hallintoasiantuntija  
tietohallintojohtaja  
läsnä 210 §, klo 16:19 - 17:26

Peltomäki, Hanna

projektipäällikkö  
läsnä 210 §, klo 16:19 - 17:26



24.10.2023

---

Pajari, Sampo (etänä)	talous- ja suunnittelujohtaja läsnä 210 §, klo 17:34 - 17:39
Lukkarinen, Timo	terveysasemien johtajalääkäri läsnä 211 §, klo 17:40 - 18:02
Ståhlberg, Riina (etänä)	opiskelijoiden hyvinvointipäällikkö läsnä 213 §, klo 18:08 - 18:35
Nevalainen, Vesa (etänä)	oppilaiden hyvinvointipäällikkö läsnä 213 §, klo 18:08 - 18:35
Saarinen, Rosa (etänä)	nuorisoneuvoston edustaja läsnä 209 - 210 §, klo 16:15 - 17:40, 212 - 218 §, klo 18:02 - 18:59 sekä 221 §, klo 19:05 - 19:08
<b>Puheenjohtaja</b>	
Daniel Sazonov	apulaispormestari 209-221 §
<b>Esittelijät</b>	
Daniel Sazonov	apulaispormestari 209 §, 217 §
Leena Turpeinen	vs. sosiaali-, terveys- ja pelastus- toimialan toimialajohtaja 210 § (osittain)
Juha Jolkkonen	sosiaali-, terveys- ja pelastustoimia- lan toimialajohtaja 210 § (osittain) ja 211-216 § sekä 218-221 §
<b>Pöytäkirjanpitäjä</b>	
Veera Komulainen	hallintoasiantuntija 209-221 §



24.10.2023

---

§	Asia	
209	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
210	Asia/2	Ilmoitusasiat
211	Asia/3	Terveysasemapalvelujen hankinta Kannelmäen alueelle
212	Asia/4	Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan osallisuussuunnitelma vuosille 2023–2025
213	Asia/5	Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan esitys kaupunginhallitukselle koskien Helsingin kaupungin alueellista opiskeluhoitosuunnitelmaa ajalle 2023–2025
214	Asia/6	Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan lausunto Helsingin kaupunginasunnot Oy:lle Maunulan palvelutalon hankesuunnitelmasta
215	Asia/7	Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan lausunto Helsingin kaupunkiympäristölle Malmin lastenkodin ja ympärivuorokautisen perhearvioinnin hankesuunnitelmasta
216	Asia/8	Hankintavaltuuksien päivittäminen organisaatiomuutosten vuoksi
217	Asia/9	Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan kokoukset vuonna 2024
218	Asia/10	Hoppipolla Oy:n oikaisuvaatimus perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan päätökseen 14.9.2023 § 61 koskien hankintasopimuksen irtisanomista
219	Asia/11	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
220	Asia/12	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
221	Asia/13	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



24.10.2023

Asia/1

## § 209

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Kati Juvan sekä varatarkastajaksi jäsen Nea Nättisen.

#### Käsittely

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen valita varatarkastajaksi jäsen Nea Nättisen.

Esittelijä

apulaispormestari  
Daniel Sazonov

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Kati Juvan sekä varatarkastajaksi jäsen Maaret Castrénin.

Esittelijä

apulaispormestari  
Daniel Sazonov

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.10.2023

Asia/2

## § 210 Ilmoitusasiat

### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

### Käsittely

Tietohallintojohtaja Petri Otranen ja projektipäällikkö Hanna Peltomäki olivat kutsuttuina asiantuntijoina Apotti-katsausta ja vähimmäistietosisältöä koskevissa asioissa.

Talous- ja suunnittelujohtaja Sampo Pajari oli kutsuttuna asiantuntijana päivitettyjä rahoituslaskelmia koskevassa asiassa.

Vs. sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja Leena Turpeinen toimi asiassa esittelijänä siihen saakka, kunnes sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja Juha Jolkkonen saapui kokoukseen.

### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

### Esittelijän perustelut

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset tai muut tiedotusluontoiset asiat (asiakirjat nähtävänä sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan kokouksessa):

Apotti-katsaus. Tietohallintojohtaja \*\*\*\*\* on kutsuttuna asiantuntijana.

Vähimmäistietosisältö. Tietohallintojohtaja \*\*\*\*\* ja projektipäällikkö \*\*\*\*\* ovat kutsuttuina asiantuntijoina.



24.10.2023

Asia/2

Päivitetyt rahoituslaskelmat. Talous- ja suunnittelujohtaja \*\*\*\*\* on kutsuttuna asiantuntijana.

[Kaupunginvaltuusto 11.10.2023 § 233 Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan varajäsenen valinta](#)

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.10.2023

Asia/3

## § 211

### Terveysasemapalvelujen hankinta Kannelmäen alueelle

HEL 2023-010781 T 02 08 02 00

#### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Helsingin kaupungin nuorisoneuvoston toimialalautakuntien edustajien osalta on sovittu, että edustajat eivät osallistu salassa pidettävien asioiden tai asiakirjojen käsittelyyn. Tästä syystä sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan nuorisoedustaja Rosa Saarinen ei osallistunut tämän asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Terveysasemien johtajalääkäri Timo Lukkarinen oli kutsuttuna asian-tuntijana.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta jätti asian yksimielisesti pöydälle jäsen Pentti Arajärven ehdotuksesta jäsen Laura Korpisen kannattamana.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Timo Lukkarinen, terveysasemien johtajalääkäri, puhelin: 310 42611  
timo.lukkarinen(a)hel.fi

#### Liitteet

1	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
2	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
3	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
4	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
5	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
6	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
7	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
8	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
9	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
10	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
11	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
12	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
13	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.10.2023

Asia/3

## Päätösehdotus

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päättää

A hyväksyä Kannelmäen alueen terveysasemapalvelujen kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot sekä päättää oikeuttaa sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan tekemään tarvittaessa tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

B oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavan sopimuksen
- päättämään sopimuksen irtisanomisesta ja purkamisesta.

## Esittelijän perustelut

Terveysasemien johtajalääkäri \*\*\*\*\* on kutsuttuna asiantuntijana.

### Hankinnan taustaa

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala on kilpailuttanut terveysasemapalvelut Kannelmäen ja Ruoholahden alueelle sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 1.12.2020 § 234 mukaisesti. Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja päätti 4.6.2021 § 33 valita Kannelmäen alueen terveysasemapalvelujen palveluntuottajaksi Terveystalon ryhmittymän. Terveystalon ryhmittymään kuuluvat Terveystalo Kuntaturva Oy, Terveystalo Julkiset palvelut Oy ja Suomen Terveystalo Oy. Palveluntuotanto Kannelmäen terveysasemalla alkoi 1.10.2021.

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja päätti 24.5.2023 § 56 purkaa Kannelmäen terveysaseman terveysasemapalveluja koskevan sopimuksen Terveystalon ryhmittymän kanssa. Sopimuksen purkaminen astui voimaan 24.5.2023. Sopimus purettiin, koska Kannelmäen terveysasemalla kokoaikaisesti työskennelleiden yleislääketieteen erikoislääkäreiden määrä ei vastannut sitä määrää, johon Terveystalo oli tarjouksessaan ja sopimuksessa sitoutunut. Terveystalo sai kilpailutuksessa lisäpisteitä tarjoamalla minimivaatimuksen ylittävän määrän yleislääketieteen erikoislääkäreitä. Terveystalo ei olisi voittanut kilpailutusta ilman erikoislääkäreistä saamia lisäpisteitä. Terveystalo oli myös sopimuksen kohdan 4.1 mukaan sitoutunut tuottamaan palvelun huolellisesti, ammattimaisesti ja ilman aiheetonta viivytystä, noudattaen, mitä palvelun sisällöltä edellytetään tässä sopimuksessa ja sen liitteissä ja tarjouspyyntöasiakirjoissa. Palveluntuottaja huolehtii siitä, että palvelu on tarjouspyyntöasiakirjojen ja palveluntuottajan jättämän tarjouksen mukainen koko sopimuskauden ajan. Koska toimintaa ei ollut asetettuun





24.10.2023

Asia/3

määräpäivään mennessä saatettu sopimuksen edellyttämälle tasolle, sopimus purettiin.

Sopimuksen mukaisen avustamisvelvollisuuden mukaisesti Terveystalon ryhmittymä on velvollinen tuottamaan terveysasemapalvelua sopimuksen mukaisesti 12 kuukauden ajan sopimuksen päättämisestä lukien. Avustamisvelvollisuus päättyy 23.5.2024.

Sopimuksen purkamisen vuoksi Kannelmäen alueen terveysasemapalvelut on kilpailutettava uudelleen.

#### Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on perusterveydenhuollon palveluiden tuottaminen Kannelmäen alueella. Palveluhankinta on kokonaisuus, johon sisältyy lääkäreiden ja hoitajien kiireetön ja kiireellinen vastaanotto toiminta, fysioterapeutin suoravastaanoton palvelut, mielenterveys- ja päihde-työn sairaanhoitajan palvelut sekä näihin liittyvä ajanvaraustoiminta ja toimintaan liittyvät esihenkilöt ja palvelutuotantoon liittyvät tukipalvelut. Palvelu on kuvattu tarkemmin palvelukuvauksessa ja muissa tarjouspyynnön liitteissä.

Kilpailutuksella valittu palveluntuottaja hankkii toiminnalleen tarvittavan henkilökunnan ja tilat. Terveysaseman on sijaittava karttaliitteessä määritellyllä alueella. Kannelmäen terveysasema tulee vastaamaan noin 20 000 henkilön kokoisen väestön terveyspalveluista.

Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 14 000 000 euroa neljän (4) vuoden perussopimuskauden ja kahden (2) vuoden optiokauden ajalle.

#### Tarjouskilpailu

Hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaisella avoimella menettelyllä.

Tarjousten vertailuperusteena on laatu 100 prosentin painoarvolla. Palvelun hinta muodostuu kapitaatiokorvauksesta ja kannustin-sanktiomallin mukaisesta kannustimesta/sanktiosta. Palvelun hinnoittelu on määritelty tarkemmin korvausmalliliitteessä.

Hankinnan laatuvertailu koostuu seuraavista osista:

- Palvelutuotantomalli (50 prosenttia)
- Palvelun kehittäminen ja yhteistyö (20 prosenttia)
- Toiminnan käynnistämisvaihe (5 prosenttia)
- Referenssit (25 prosenttia).



24.10.2023

Asia/3

Hankinnan laatukriteerit on määritelty tarkemmin vertailuperusteet-liitteessä.

Tilaaaja valitsee yhden toimittajan, jonka kanssa se tekee sopimuksen.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään hankittava palvelu sekä palvelulle asetetut vähimmäisvaatimukset. Vaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan. Palvelun laatuvaatimukset on määritelty vertailuperusteet-liitteessä. Tarjoaja sitoutuu kyseisellä liitteellä ilmoittamiinsa asioihin koko sopimuskauden ajan.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on liitteinä 1–13. Hankintalain 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi), joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä esityslistan liitteenä.

## Sopimus

Sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Sopimuksen tarkoittaman palvelutuotannon tulee käynnistyä viimeistään 24.5.2024.

Sopimuskausi päättyy 23.5.2028.

Tilaaaja voi halutessaan yksipuolisella päätöksellä jatkaa sopimusta yhdellä (1) enintään kahden (2) vuoden mittaisella optiokaudella ilman tarjouskilpailua. Tilaaaja ilmoittaa kirjallisesti option käyttöönotosta viimeistään 23.11.2026. Option käyttöönotosta tehdään erillinen päätös. Optiokaudella sovelletaan sopimusta entisin ehdoin sen mukaisesti kuin ehdot ovat voimassa perussopimuskauden päättyessä.

## Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta on 14.2.2023 § 28 päättänyt toimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että terveys- ja päihdepalvelujen johtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

## Sopimuksen allekirjoittaja

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimielin toisin päättä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa terveys- ja päihdepalvelujen johtaja. Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkami-



24.10.2023

Asia/3

seen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on terveys- ja päihdepalvelujen johtajalla.

**Esittelijä**

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Timo Lukkarinen, terveysasemien johtajalääkäri, puhelin: 310 42611  
timo.lukkarinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- |    |                                       |
|----|---------------------------------------|
| 1  | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 2  | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 3  | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 4  | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 5  | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 6  | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 7  | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 8  | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 9  | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 10 | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 11 | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 12 | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |
| 13 | Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §) |

**Muutoksenhaku**

- |   |  |
|---|--|
| A | Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano             |
| B | Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta |

**Tiedoksi**

Terveysasemat ja sisätautien poliklinikka  
Hankintapalvelut



24.10.2023

Asia/4

## § 212

### Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan osallisuussuunnitelma vuosille 2023–2025

HEL 2023-011750 T 00 01 01

#### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti hyväksyä liitteenä 1 olevan Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan osallisuussuunnitelman vuosille 2023–2025.

#### Käsittely

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta ei katsonut tarpeelliseksi kuul-la asiassa kutsuttua asiantuntijaa, eikä tämä siitä syystä osallistunut kokoukseen.

Asiassa tehtiin seuraava palautusehdotus:

Palautusehdotus 1:

Jäsen Laura Korpinen: Esitän asian palautusta valmisteluun. Osallisuuden kokemuksen tulee olla ensisijaisesti yksilön omalla vastuulla, eikä osallisuuden edistäminen voi olla jokaisen sotepe-työntekijän työtehtäviin kuuluva keskeinen osa. Osallisuuden merkitys ihmisen hyvinvoinnille on hyvä tiedostaa, mutta osallisuustyö ei voi olla sotepe-toiminnan keskiössä siinä määrin osallisuussuunnitelmaluonnoksessa on kuvattu.

Kannattaja: jäsen Mikko Paunio

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätös syntyi seuraavan äänestyksen tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Palautusehdotus 1 (jäsen Laura Korpinen)

Jaa-äännet: 9

Pentti Arajärvi, Kati Juva, Matti Niiranen, Johanna Nuorteva, Nea Nätti-nen, Emmi Piippo, Daniel Sazonov, Oula Silvennoinen, Sinikka Vepsä

Ei-äännet: 2

Laura Korpinen, Mikko Paunio

Tyhjä: 0



24.10.2023

Asia/4

Poissa: 2  
Maaret Castrén, Meri Valkama

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 9 - 2 (poissa 2).

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti asiasta esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Jäsen Laura Korpinen ja jäsen Mikko Paunio jättivät sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätöksestä eriävät mielipiteet vastaehdotuksesta ilmenevin perustein.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Ulla Tyyskä, yksikön päällikkö, puhelin: 310 42210  
ulla.tyyska(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan osallisuussuunnitelma 2023-2025

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Yksikön päällikkö \*\*\*\*\* on kutsuttuna asiantuntijana.

#### Taustaa

Helsingin kaupunginhallitus päätti 13.11.2017 § 40 osallisuus- ja vuorovaikutusmallista. Osallisuus- ja vuorovaikutusmalli muodostaa kaupunkitasoisen toimintamallin, jolla lisätään kaupunkilaisten, palvelujen käyttäjien, eri kumppaneiden ja muiden sidosryhmien mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa kaupungin palveluihin ja päätöksentekoon. Kaupungin toimialat laativat osana osallisuus- ja vuorovaikutusmallia toimialakohtaiset osallisuussuunnitelmat.

Kasvun paikka -kaupunkistrategia sekä sitä täydentävät ohjelmat ja suunnitelmat nostavat osallisuuden oleelliseksi ja läpileikkaavaksi teemaksi. Osallisuustyön yhtenäisyyden vuoksi toimialojen osallisuus-



suunnitelmat vuosille 2023–2025 laadittiin kaupunkiyhteisenä työskentelynä kasvatuksen ja koulutuksen, kaupunkiympäristön sekä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen toimialoille. Työskentelyn tavoitteena oli muodostaa kaupunkiyhteiset osallisuuden painopisteet, jotka nojautuvat vahvasti kaupungin strategiaan sekä sitä täydentäviin ohjelmiin ja suunnitelmiin. Tarkoituksena on, että yhteiset painopisteet vahvistavat kaupungin osallisuustyön yhtenäisyyttä kaupunkilaisille.

Kaupunkiyhteisen osallisuussuunnitelmatyön kumppaniksi valikoitui kilpailutuksen myötä Digitalist Group Oyj. Yhteistyössä toteutettuun työskentelyyn sisältyi toimialojen osallisuuden asiantuntijoiden haastatteluja, kolme kaupunkiyhteistä työpajaa sekä LeanLab-verkkoalustalle toteutettuja kyselyjä. Toimialan asiantuntijoista muodostettu ydinryhmä toimi kumppanin aktiivisena yhteistyötahona prosessin eri vaiheiden suunnittelussa tukien, edistäen ja ohjaten prosessia. Työskentelyn aikana toimialoilla kartoitettiin palvelukokonaisuuksien edustajien näkemyksiä osallisuuden tarpeista, haasteista ja hyvistä käytänneistä. Kaupunkitasoinen osallisuuden ohjausryhmä hyväksyi työskentelyn tavat ja tuloksen.

Kaupunkiyhteisen työskentelyn tuloksena osallisuuden painopisteet vuosille 2023–2025 ovat osallisuuskokemuksen vahvistaminen, osallisuusosaamisen ja -ymmärryksen vahvistaminen sekä moniäänisyyden vahvistaminen. Kaupunkiyhteisen työskentelyn myötä painopisteille on laadittu yhdenmukaiset kuvaukset, toimialayhteiset toimenpiteet sekä toimenpiteiden seuranta. Näitä täydentämään jokainen toimiala on laatinut lisäksi toimialakohtaiset toimenpiteet painopisteiden toteutumiseksi.

### Osallisuus sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla osallisuuden edistämistä ohjaavat lukuisat lait. Kuntalain (410/2015) 22 §:ssä ja hyvinvointialuelain (611/2021) 29 §:ssä määritellään asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet samansisältöisesti: Aukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista sekä menetelmistä.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla osallisuustyötä ohjaa kaupunkistrategian lisäksi palvelustrategia. Asiakaslähtöisyys Helsingissä tarkoittaa aitoa osallistumista ja vaikutusmahdollisuuksia omaan terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistämiseen. Ehkäisemällä ja puuttamalla varhaisessa vaiheessa terveydellisiin ja sosiaalisiin ongelmiin tuetaan asiakkaiden toimintakykyä ja osallisuutta. Palvelujen suunnittelussa ja toteuttamisessa asukkaita kuunnellaan ja osallistetaan.



Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen määritelmän mukaan osallisuus ja erilaiset osallisuutta lisäävät toimet voidaan tutkimukseen perustuen jaotella kolmeen osa-alueeseen:

1. Osallisuus omassa elämässä

Mahdollisuus elää omannäköistä elämää; mahdollisuus määritellä, mihin toimintaan tai palveluun osallistuu

2. Osallisuus yhteisöissä ja vaikuttamisen prosesseissa

Mahdollisuus kuulua itselle tärkeisiin ryhmiin ja yhteisöihin sekä vaikuttaa itselleen tärkeisiin asioihin; mahdollisuus saada tukea vaikuttamiseen

3. Osallisuus yhteisestä hyvästä

Mahdollisuus yhdessä tekemiseen; mahdollisuus päästä nauttimaan yhteisestä hyvästä ja osallistua yhteisen hyvän tuottamiseen ja jakamiseen. Yhteinen hyvä on toimintaa ja arvoja, josta seuraa arvostusta, kiitosta ja yhteyksiä muihin ihmisiin.

#### Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan osallisuussuunnitelma 2023–2025

Toimialan uudessa osallisuussuunnitelmassa määritellään osallisuuden rakenteet, käsite, painopisteet sekä toimenpiteet ja niiden arviointi.

Osallisuuden painopisteet on määritelty kaupunkiyhteisen työskentelyn kautta ja niihin sitoutuvat kaikki toimialat. Painopisteisiin vastaavia toimenpiteitä on määritelty sekä kaupunkitasolla että toimialatasolla.

Kaupunkiyhteiset osallisuuden painopisteet vuosille 2023–2025 ovat seuraavat:

- Osallisuuskokemuksen vahvistaminen: Tavoitteenamme on, että kaupunkilaisen kokemus kuulumisesta ja kuulluksi tulemisesta vahvistuu. Osallisuuskokemuksen vahvistaminen syntyy kohtaamisesta ja toista arvostavasta oikea-aikaisesta vuorovaikutuksesta. Kaupunkilainen kokee pystyvänsä edistämään itselle tärkeitä asioita kaupungissa ja hänen osallistumismahdollisuutensa huomioidaan arjen toiminnassa ja palveluissa. Kaupunkilainen myös saa tietoa ja ymmärtää vaikuttamisen mahdollisuudet. Kaupunkilaisen asiakaskokemus ohjaa palvelujemme kehittämistä. Madallamme ja poistamme osallisuuden esteitä. Kaupunkilainen voi osallistua eri tavoin: saada tietoa, olla mukana suunnittelussa, osallistua päätöksentekoon tai olla aktiivisena toimijana. Panostamme haavoittuvassa asemassa olevien osallisuuden kokemuksen syntymiseen.

- Osallisuusosaamisen ja -ymmärryksen vahvistaminen: Tavoitteena on, että työntekijät kaikkialla kaupungilla tunnistavat osallisuuden merkityksen ja sen mahdollisuudet omassa työssään. Käsitys osallisuudesta ja sen toteutustavoista on selkeää kaikilla toimialoilla, sekä johdolla



24.10.2023

Asia/4

että työntekijöillä. Osallisuus ja sen edistäminen on osa arjen työtä ja kuuluu kaikille.

- Moniäänisyyden vahvistaminen: Tavoitteenamme on, että kaupunkilaisten moniäänisyyden huomioiminen on kaupungin tapa toimia. Tarjoamme erilaisia osallistumisvaihtoehtoja siellä, missä ihmiset ovat. Huomioimme erityisesti heikoimmassa asemassa olevat kaupunkilaiset. Pyrimme tavoittamaan aktiivisesti eri väestöryhmiä myös erilaisten yhteisöjen ja järjestöjen kautta. Tieto ohjaa toimintaamme. Vahvistamme moniäänisyyttä myös viestinnässä selkeän kielen, monikielisuuden ja monikanavaisuuden kautta. Toimintamme on läpinäkyvää ja kaupunkilainen saa tietoa kaupungin päätöksistä ja linjauksista. Tunnistamme hyvissä ajoin, keitä päätökset koskevat, ja edistämme dialogisuutta kaupunkilaisten kanssa huomioiden erilaiset väestöryhmät.

Liitteenä 1 olevaan osallisuussuunnitelmaan on kuvattu kaupunkiyhteiset ja toimialan toimenpiteet painopisteiden toteuttamiseen sekä toimenpiteiden arviointi ja seuranta.

#### Osallisuussuunnitelman toimeenpano ja arviointi 2023–2025

Apulaispormestari vastaa toimialallaan osallisuuden ja vuorovaikutuksen toteutumisesta (Hallintosääntö 9 luku 2 §). Lautakunnan tehtävänä on vahvistaa osallisuussuunnitelma ja raportoida sen toteutumisesta kaupunkistrategian yhteydessä. Osallisuussuunnitelmaa arvioidaan vuosittain toimialan johtoryhmässä ja toimintakertomuksessa. Johtoryhmä on vastuussa osallisuussuunnitelman toimeenpanosta ja arvioi sekä raportoi lautakunnalle osallisuussuunnitelman toteutumista valtuustokauden lopussa 2025. Koska osallisuussuunnitelma valmistui vasta strategiakauden puolivälissä, suunnitelman väliarviointia ei tehdä.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Kunnan tehtävänä on tarjota osallistumismahdollisuuksia, tukea kuntalaisten omaehtoista toimintaa ja hyödyntää toiminnassaan kuntalaisten osaamista. Kokemus osallisuudesta lisää koettua hyvinvointia ja turvallisuutta ja on tärkeä sosiaalisen kestävyuden rakentaja kunnassa. Osallisuus on yksi keskeinen terveyttä ja hyvinvointia edistävä tekijä. On tärkeää, että ihminen on osallisena omassa elämässään, voi vaikuttaa muun muassa kunnan palveluihin ja hänellä on mahdollisuuksia osallistua yhteiseen tekemiseen ja yhteisöihin.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ulla Tyyskä, yksikön päällikkö, puhelin: 310 42210





24.10.2023

Asia/4

---

ulla.tyyska(a)hel.fi

## Liitteet

1 Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan osallisuussuunnitelma 2023-2025

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta 03.10.2023 § 192



24.10.2023

Asia/5

## § 213

### Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan esitys kaupunginhallitukselle koskien Helsingin kaupungin alueellista opiskeluhoitosuunnitelmaa ajalle 2023–2025

HEL 2023-011971 T 12 01 03

#### Esitys

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Oppilaiden hyvinvointipäällikkö Vesa Nevalainen ja opiskelijoiden hyvinvointipäällikkö Riina Ståhlberg olivat kutsuttuina asiantuntijoina.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta jätti asian yksimielisesti pöydälle puheenjohtaja Daniel Sazonovin ehdotuksesta.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Tuula Salmivaara-Pesonen, kouluterveydenhuollon päällikkö, puhelin: 050 363 8669  
tuula.salmivaara-pesonen(a)hel.fi  
Sari Tuominen, idän aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 46700  
sari.tuominen(a)hel.fi  
Heidi Långström-Karhapää, vs. neuvolan ja lapsiperheiden kotipalvelun päällikkö, puhelin: 310 50428  
heidi.langstrom-karhapaa(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Helsingin kaupungin alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Esitysehdotus

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle edelleen esitettäväksi kaupunginvaltuustolle liitteenä 1 olevan lakisääteisen Helsingin kaupungin alueellisen opiskeluhoitosuunnitelman hyväksymistä ajalle 2023–2025.

#### Esittelijän perustelut

Oppilaiden hyvinvointipäällikkö \*\*\*\*\* ja opiskelijoiden hyvinvointipäällikkö \*\*\*\*\* ovat kutsuttuina asiantuntijoina.



Kansliapäällikkö on asettanut päätöksellään 18.8.2023 § 122 alueellisen opiskeluhuollon yhteistyöryhmän, jonka tehtävänä on valmistella alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma hyvinvointialueen aluevaltuustolle sekä seurata sen toteutumista (oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 1287/2013, 14 a §).

Alueellisessa opiskeluhuollon yhteistyöryhmässä on edustajat kasvatuksen ja koulutuksen toimialalta, sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalta sekä yksityisten, sopimus- ja valtion ja yliopiston koulujen ja oppilaitosten edustajat, huoltajien ja oppijoiden edustajat sekä kolmannen sektorin edustaja.

Alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma perustuu kaikkien Helsingin alueella toimivien koulujen ja oppilaitosten opiskeluhoitosuunnitelmiin, mukaan lukien yksityiset, valtion, yliopistojen ja sopimuskoulut ja -oppilaitokset.

#### Tausta

Opiskeluhoollon kuraattori- ja psykologipalvelujen sekä koulu- ja opiskeluterveydenhuollon järjestämisvastuu on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla. Helsingissä opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalvelut tuotetaan osana kasvatuksen ja koulutuksen toimialaa.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala ja sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala ovat sopineet yhteistyösopimuksessa siitä, miten kasvatuksen ja koulutuksen toimiala tuottaa sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan järjestämisvastuun alaiset sopimuksen kohteena olevat opiskeluhoollon kuraattori- ja psykologitoiminnan palvelut (sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan päätös 13.9.2022 § 131).

Helsingin kaupungilla on velvollisuus järjestää psykologi- ja kuraattoripalvelut myös yksityisten järjestämän koulutuksen, sopimus- ja valtion tai yliopiston koulujen osalta. Ne voivat kuitenkin valintansa mukaan huolehtia palvelujen järjestämisestä myös osittain tai kokonaan itse omana toimintanaan. Tällä hetkellä Helsingin alueella sijaitsevien yksityisten koulutuksen järjestäjien sekä sopimus-, valtion ja yliopiston koulujen sopimuskäytännöt vaihtelevat.

#### Opiskeluhoitosuunnitelmat

Hyvinvointialueella tulee olla valtuustokausittainen alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma hyvinvointialueen vastuulla olevien opiskeluhoitopalvelujen järjestämiseksi. Suunnitelma hyväksytään hyvinvointialueen aluevaltuustossa (Helsingissä kaupunginvaltuustossa), ja se on tarkistettava tarvittaessa. Suunnitelma liitetään lastensuojelulain 12 §:n



3 momentissa tarkoitettuun alueelliseen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan, joka on Helsingissä osa hyvinvointisuunnitelmaa. Alueellisessa opiskeluhoitosuunnitelmassa on huomioitava oppijoiden kielellisten oikeuksien toteutuminen opiskeluhoitopalveluissa. (oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 13 a §.)

Lain mukaan kunkin koulutuksen järjestäjän tulee laatia opiskeluhoollon kokonaisuuden toteuttamiseksi koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma (oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 13 §). Helsingin kaupungin järjestämän koulutuksen opiskeluhoitosuunnitelma on hyväksytty kasvatuksen ja koulutuksen toimialan suomenkielisessä jaostossa 19.9.2023 ja ruotsinkielisessä jaostossa 10.10.2023.

#### Kuvaus suunnitelmasta

Alueellisen opiskeluhoitosuunnitelman tavoitteena on ohjata suunnitelmallista opiskeluhoitotyötä ja alueellista yhteistyötä, jonka avulla tuetaan oppijoiden oppimista, hyvinvointia, osallisuutta ja turvallisuutta koko koulutuspolun ajan. Suunnitelma ohjaa yhteistyötä ja voimavarojen kohdentamista. Samalla se varmistaa, että toiminta on lainmukaista ja yhdenvertaista.

Suunnitelmassa kuvataan alueellisen opiskeluhoollon yhteistyöryhmän toiminta sekä opiskeluhoitopalveluiden järjestämisen alueellisen toteutumisen tavoitteet ja periaatteet Helsingissä. Ensisijaista on lasten ja nuorten etu. Suunnitelmassa huomioidaan lähipalveluperiaate ja kielelliset oikeudet. Keskeinen toimintaa ohjaava periaate on tiedolla johtaminen. Kaikki opiskeluhoollon toimijat ovat sitoutuneet hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (HYTE) tavoitteisiin, jotka pohjautuvat kaupunkistrategiaan.

Suunnitelma sisältää myös hyvinvointialueen alueella sijaitsevien koulutuksen järjestäjien opiskeluhoitosuunnitelmista ilmenneet arviot opiskeluhoitopalvelujen kokonaistarpeesta ja muut mahdollisesti tarvittavat toimenpiteet.

Suunnitelma sisältää kuvauksen koulutuksen järjestäjien välisestä yhteistyöstä ja yhteistyön rakenteista opiskeluhoollon kokonaisuuden toteuttamiseksi. Siinä kuvataan opiskeluhoollon lainsäädännön ohjaama rooli ja tehtävät ennaltaehkäisevänä, yhteisöllisenä ja yksilöllisenä palveluna. Suunnitelma huomioi Helsingin kaupungin erityispiirteet.

Lisäksi suunnitelma sisältää seurantatoimenpiteet alueellisen opiskeluhoitosuunnitelman toteutumisen valvomiseksi ja päivittämiseksi tarvittaessa.

#### Päätöksentekoprosessi



24.10.2023

Asia/5

Sosiaali-, terveys ja pelastuslautakunnan käsittelyn jälkeen alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma etenee kaupunginhallitukseen ja sen kautta kaupunginvaltuustoon päätettäväksi.

### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Helsingin kaupungin alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma on väline, joka ohjaa opiskeluhoitopalvelujen laadukasta järjestämistä ja tuottamista sekä toimijoiden välistä yhteistyötä. On inhimillisesti ja yhteiskunnallisesti tärkeää, että jokaisella oppijalla on kokemus turvallisesta, tasa-arvoisesta opiskeluympäristöstä. Toimijoiden välisen hyvän ja sujuvan yhteistyön avulla pyritään saavuttamaan tasalaatuinen ja yhdenvertainen palvelu opetuksen ja koulutuksen järjestäjästä riippumatta. Helsingin kaupungin alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma vuosille 2023–2025 painottaa lähipalveluperiaatetta ja kielellisiä oikeuksia sekä oppijoiden ja huoltajien osallisuutta.

Alueellisen opiskeluhoitosuunnitelman avulla edistetään oppijoiden terveyttä ja hyvinvointia kaikilla koulutusasteilla esiopetuksesta toisen asteen koulutukseen.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Tuula Salmivaara-Pesonen, kouluterveydenhuollon päällikkö, puhelin: 050 363 8669  
tuula.salmivaara-pesonen(a)hel.fi  
Sari Tuominen, idän aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 46700  
sari.tuominen(a)hel.fi  
Heidi Långström-Karhapää, vs. neuvolan ja lapsiperheiden kotipalvelun päällikkö, puhelin: 310 50428  
heidi.langstrom-karhapaa(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Helsingin kaupungin alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Tiedoksi

Kanslia  
Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



24.10.2023

Asia/6

## § 214

### Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan lausunto Helsingin kaupunginasunnot Oy:lle Maunulan palvelutalon hankesuunnitelmasta

HEL 2023-006604 T 10 06 00

#### Lausunto

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta puolsi Maunulan palvelutalon, Lamputilantie 9 ER, hankesuunnitelmaa. Koko hankkeen bruttoala on 4 604 brm<sup>2</sup>. Asuntojen vuokrapinta-alaan laskettava huoneistoala on 2 156 htm<sup>2</sup>, ravintolan, keittiön ja liiketilan yhteenlaskettu huoneistoala on 228 htm<sup>2</sup> ja henkilökunnan tilojen huoneistoala on 90 htm<sup>2</sup>. Palvelutalo toteutetaan Helsingin kaupungin asuntojen (Heka) omistukseen. Palvelutalon palveluntuottaja kilpailutetaan, ja sosiaali-, terveys ja pelastustoimiala osoittaa asukkaat taloon.

Hanke on sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päättämien 23.5.2023 § 97 palveluverkkosuunnittelun tavoitteiden ja periaatteiden mukainen ja sisältyy kaupungin vuokra- ja osakeohjelmaan.

Lisäksi sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta antoi seuraavan lausunnon Maunulan palvelutalon, Lamputilantie 9 ER, hankesuunnitelmasta:

#### "Hankekohtaiset tiedot

AKS-tontille 28209/4 suunnitellaan uusi palvelutalo, johon tulee yhteisöllistä asumista, joka sijoittuu tavallisen asumisen ja tehostetun palveluasumisen väliin. Suunnitelmassa on 52 asuntoa, joiden koko vaihtelee 35,5–56,5 m<sup>2</sup> välillä. Asuntojen keskipinta-ala on 44,22 m<sup>2</sup>. Asunnot on suunniteltu esteettömiksi. Kaikissa asunnoissa on huoneistokohtainen parveke. Viereiselle A-tontille 28210/9 sijoittuu Heka Maunula, Maunulantie 20 ERS. Kohteeseen on suunniteltu kahteen rakennukseen yhteensä 55 senioriasukkaille tarkoitettu asuntoa.

Tärkeänä lähtökohtana hankesuunnittelussa on tavoite, että palvelutalo muistuttaa mahdollisimman normaalia asuinympäristöä. Maunulan palvelutalo on kohdennettu sellaisille ikääntyneille, joille on ilmaantunut kotona selviytymisen ongelmia, joita jalkautuvilla palveluilla ei pystytä hoitamaan, mutta joilla ei kuitenkaan ole vielä tehostetun palveluasumisen tarvetta. Asiakkaan kognition tulee lähtökohtaisesti olla sellainen, että hän kykenee toimimaan itse hakijana asuntoasiassaan ja tekemään yhteistyötä tilanteensa ratkaisemisessa. Asiakkaiksi voidaan ottaa myös pariskuntia. Asumiseen sisältyy yhteisöllisyyttä yhteisten ti-



lojen ja toiminnan, kuten ruokailun sekä harrastus- ja virkistystoiminnan kautta.

Maunulan palvelutaloon on suunniteltu alueen asukkaille sekä talon asukkaille pientä palvelutilaa. Palvelutila koostuu, ravintolasta, kuntosalista ja ulkopuolisesta liiketilasta. Palvelutilan hyötyala on 228 htm<sup>2</sup>.

Lisäksi tärkeänä tavoitteena on ekologisuus, joka ilmenee kokonaisvaltaisena jätteen lajitteluna sekä aurinko- ja maalämpöenergian hyödyntämisenä.

Tavoitteina ovat monikäyttöiset ja muuntojoustavat tilat, jotka mahdollistavat myös tulevaisuuden muuttuvat toimintojen tilantarpeet. Tilat toteuttavat kaupungin toimitilastrategiaa.

#### Rakennusta koskevat keskeiset tiedot

AYS-tontin 28209/4 asuinrakennuksen julkisivut ovat pääosin puhtaaksimuurattua tiiltä. Parvekepielet ovat maalattua betonia. Parvekekaiteet ovat pääosin lasia. Parvekkeet ovat lasitettuja. Rakennuksen katolle sijoitetaan aurinkosähköpaneeleja.

Hankkeen arvioidut rakennuskustannukset ovat 13 232 660 euroa.

Tavoiteaikataulun mukaan rakentaminen tontilla aloitetaan syksyllä 2024, jolloin rakennus olisi otettavissa käyttöön syksyllä 2026.

Rakennuksen rakennuttaa asuntotuotantotoimisto, ja se tulee Hekan hallintaan.

Hankkeen palveluasumisosuus rahoitetaan Valtion asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen korkotukilainalla ja erityisasumisen investointiavustuksella, jota iäkkäiden tehostetun palveluasumisen hankkeisiin voi saada enimmillään 40 prosenttia rakentamiskustannuksista.

#### Vuokratustannukset ja irtaimen hankintojen kustannukset toimialalle

Arvio asukkaille tulevasta vuokrasta on noin 16,07 euroa/m<sup>2</sup>/kuukausi, jolloin asukkaan osuus on noin 667 euroa kuukaudessa.

Toiminnan vaatimiin urakkaan kuulumattomiin kiinteisiin laitteisiin, sairaalalalusteisiin, opastukseen, tietojärjestelmähankintoihin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimi on varannut vuodelle 2025 yhteensä noin 100 000 euroa. Irtaimistohankinnat ovat ulkopuolisen palveluntuottajan rahoittamat.

## Käsittely

Asiassa tehtiin seuraava vastaehdotus:



24.10.2023

Asia/6

Vastaehdotus 1:

Jäsen Laura Korpinen: Esitän, että lausuntoehdotuksen sisältö olisi seuraava:

Lausuntoehdotus

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta ei puolla Maunulan palvelutalon, Lampuotilantie 9 ER, hankesuunnitelmaa. Kun sotepe-toimiala joutuu etsimään säästökohteita, ei ole järkevää käyttää varoja uudisrakennuksen vuokriin. On epärealistista, että sotepe-toimialan vuosikutannukseksi kohteen osalta jäisi 76 000 euroa siinä tilanteessa, että palveluntuottajaa ei löydy.

Kannattaja: jäsen Mikko Paunio

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan lausunto syntyi seuraavan äänestyksen tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 1 (jäsen Laura Korpinen)

Jaa-äännet: 9

Pentti Arajärvi, Kati Juva, Matti Niiranen, Johanna Nuorteva, Nea Nättiinen, Emmi Piippo, Daniel Sazonov, Oula Silvennoinen, Sinikka Vepsä

Ei-äännet: 2

Laura Korpinen, Mikko Paunio

Tyhjä: 0

Poissa: 2

Maaret Castrén, Meri Valkama

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 9 - 2 (poissa 2).

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta antoi esittelijän ehdotuksen mukaisen lausunnon.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sofia Salomaa, suunnittelija, puhelin: 310 42858  
sofia.salomaa(a)hel.fi

## Liitteet





24.10.2023

Asia/6

1 Maunulan palvelutalon hankesuunnitelma liitteineen

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Lausunnon on pyytänyt Helsingin kaupunkiympäristön toimialan asun-  
totuotantotoimisto. Lausunto osoitetaan Helsingin kaupungin asunnot  
Oy:lle, joka tekee asiasta hankepäätöksen. Lausunnon määräaika on  
31.10.2023. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta tekee samalla tar-  
vepäätöksen puoltaessaan hankesuunnitelmaa.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 4 kohdan mukaan toimiala-  
lautakunta päättää tilahanketta koskevan tarveselvityksen hyväksymi-  
sestä.

Helsinki kilpailuttaa palveluntuottajan Maunulan palvelutalon yhteisölli-  
seen asumiseen. Kilpailutusprosessi kestää arviolta yhden vuoden.  
Aluksi järjestetään palvelujen järjestäjän ja hankintatoimen yhteistyössä  
avoin markkinakartoitus, jossa avataan palvelun sisältövaatimukset ja  
suunniteltu kilpailutusaikataulu sekä kuullaan palveluntuottajien näke-  
myksiä, jotta saadaan tietoa, onko markkinoilla palvelun tuottamiseen  
halukkaita tuottajia. Markkinakartoituksen jälkeen käynnistetään kilpai-  
lutuksen valmistelu. Kilpailutuksessa haetaan Maunulan yhteisöllisen  
asumisen palveluntuottajaksi yhtä palveluntuottajaa. Valintakriteereiksi  
on suunniteltu hinnan ja laadun yhdistelmää. Valitun palveluntuottajan  
kanssa solmitaan sopimus toistaiseksi.

Palveluntuottaja maksaa tilojen vuokran. Mikäli palveluntuottajaa ei  
saada, edellyttää Heka, että sosiaali-, terveys- ja pelastustoimi ottaa  
vuokravastuun ja järjestää soveltuvan toiminnan tiloihin, jolloin vuokra-  
kustannuksia tulee noin 76 000 euroa vuodessa sosiaali-, terveys- ja  
pelastustoimelle.

Lautakunnan hankintavaltuuksia koskevan päätöksen 14.2.2023 § 28  
mukaisesti toimialajohtaja päättää huonetilojen vuokralle ottamisesta 5  
miljoonaan euroon asti. Mikäli lautakunta puoltaa hankesuunnitelmaa,  
sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja päättää vuokra-  
kustannuksiin sitoutumisesta.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen



24.10.2023

Asia/6

---

**Lisätiedot**

Sofia Salomaa, suunnittelija, puhelin: 310 42858  
sofia.salomaa(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Maunulan palvelutalon hankesuunnitelma liitteineen

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Helsingin kaupungin asunnot Oy  
Kaupunkiympäristön toimiala



24.10.2023

Asia/7

## § 215

### Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan lausunto Helsingin kaupunkiympäristölle Malmin lastenkodin ja ympärivuorokautisen perhearvioinnin hankesuunnitelmasta

HEL 2020-014430 T 10 06 00

#### Lausunto

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta hyväksyi tarveselvityksen ja puolsi Malmin lastenkodin ja perhearvioinnin (Riihenkulman lastenkoti, ympärivuorokautinen perhearviointi ja vastaanottoperhetoiminta) hankesuunnitelmaa.

Koko hankkeen bruttoala on 3745 brm<sup>2</sup> ja huoneistoala on 3010 htm<sup>2</sup>. Kiinteistöt toteutetaan Helsingin kaupunkiympäristön toimialan omistukseen. Hanke sisältyy vuokra- ja osakeohjelmaan sekä on toimialan palveluverkon linjausten (sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta 23.5.2023 § 97) mukainen.

Lisäksi sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta antoi seuraavan lausunnon Malmin lastenkodin ja perhearvioinnin (Riihenkulman lastenkoti, ympärivuorokautinen perhearviointi ja vastaanottoperhetoiminta) hankesuunnitelmasta:

#### "Hankekohtaiset tiedot

Riihenkulma 4 tontti on nykyisine rakennuksineen ollut lastensuojelun käytössä vuosikymmenten ajan. Rakennukset eivät palvele toiminnan nykyisiä vaatimuksia ja ovat tulleet teknisen käyttöikänsä päähän. Peruskorjaamalla nykyisiä rakennuksia ei voitaisi vastata toiminnallisiin tarpeisiin. Tontin käyttämätön rakennusoikeus mahdollistaa nykyistä laajemman toiminnan. Tontti sijaitsee hyvien kulkuyhteyksien päässä, ja soveltuu lastensuojelun toiminnoille ympäristönsäkin puolesta hyvin. Uudisrakentamishankkeen tiloihin on esteetön pääsy.

Hanke edellyttää Riihenkulma 4 tontilla olevien nykyisten rakennusten purkamisen sekä Riihenkulma 2 tontin lohkomisen sekä Riihenkulma 2 B tontilla olevan rakennuspaikan hyödyntämisen uudisrakentamiselle. Riihenkulma 2 tontilla olevaan koulurakennukseen ja sen toimintaan ei hankkeella ole vaikutuksia. Molemmat tontit omistaa Helsingin kaupunki. Tonttien Riihenkulma 4 ja Riihenkulma 2B välille toteutetaan kulku. Tontille 2B toteutetaan itsenäinen kulku tonttien pohjoispuolelta kulkevalta Riihenkulma-kadulta.

Uudisrakentamishankkeen ansiosta voidaan toistensa lähelle sijoittaa Riihenkulman lastenkoti, sisältäen kolme tällä hetkellä erillistä pienyk-



sikköä, vastaanottoperhetoiminta sekä ympärivuorokautinen perhearviointi (1.1.2024 alkaen perhevastaanotto).

Uudisrakentamishankkeen myötä toistensa läheisyyteen sijoittuvat toiminnot saavat terveelliset, kestävät, pitkäaikaiset, tarkoituksenmukaiset ja nykyaikaiset tilat toimintansa toteuttamiseksi. Hankkeessa on kiinnitetty erityistä huomiota nuorten ja työntekijöiden turvallisuuteen sekä kodinomaisuuteen ja kestävyys. Useamman lastensuojelun toiminnan sijoittaminen toistensa välittömään läheisyyteen mahdollistaa synergiaa tilojen käytön osalta sekä lisää turvallisuutta toimintoja toteutettaessa.

Hanke mahdollistaa lastenkotitoiminnan ja perhearvioinnin paikkamäärän lisäämisen, johon on perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan päätös.

Riihenkulma 4 tontille sijoittuu lastenkotitoiminnan yksikerroksiset osatorakennukset, joissa kaksi osastoa toimii parina. Osastoparit ovat suunniteltu paritalomaisiksi ratkaisuksi omine asuintiloineen ja asuntopihoineen. Lastenkotitoiminnan välittömään läheisyyteen toteutetaan itenäistymiseen tähtäävien taitojen harjoitteluun tarkoitettuja itsenäistävän osastohoidon tilat kahdelle nuorelle. Tontille Riihenkulma 4 sijoittuu kaksikerroksinen päärakennus, jossa on osittain tiloja kaikkien toimintojen yhteiseen käyttöön, kuten esimerkiksi korkea monitoimitila liikunnallisiin ja toiminnallisiin tarkoituksiin sekä kaikkia toimintoja palveleva laitoskeittiö ja henkilökunnan ruokailutilat.

Uudisrakentamisen myötä ympärivuorokautinen perhearviointi tulee toimimaan tontilla 2B samassa kaksikerroksisessa rakennuksessa vastaanottoperhetoiminnan kanssa.

Toimintojen edellyttämälle taustatyölle suunnitellut tilat ovat strategian mukaisia monitiloja, joissa vakanssimäärän muutokset voidaan huomioida. Lastenkotitoiminnan osastotiloissa on kiinnitetty huomiota käyttäjöustoon siten, että huoneita on otettavissa eri käyttötarkoituksiin ilman muutostöitä joko väli- tai pitkäaikaisesti.

Riihenkulma 4 tontilla toimiville toiminnoille tarvitaan väistötilat. Riihenkulman pienyksikkö ja lastenkodin hallinto väistävät keväällä 2024 osoitteeseen Niittaajankuja 2, jossa tällä hetkellä toimii Helsingin lastensuojelun nuorten vastaanoton kaksi osastoa. Niittaajankuja 2 tilat tyhjenevät keväällä 2024 nuorten vastaanoton muuttaessa uusiin tiloihin Krämertintielle. Vastaanottoperhetoiminnan väistötilojen järjestämisestä selvitetään.

Uudisrakentamishankkeen myötä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala luopuu seuraavista kohteista:



- Tilanhoitajankaari 3 D 63 ja 64
- Jäkäläpolku 6
- Riihenkulma 4, A, B ja C (hankkeen myötä purettavat vanhat rakennukset).

Hankkeen arvioidut rakennuskustannukset ovat noin 20 840 000 euroa.

Hankkeen toteutussuunnittelu ajoittuu syyskuun 2023 ja kesäkuun 2024 väliselle ajalle. Rakentamisen valmistelu toteutuu vuoden 2024 heinäkuun ja syyskuun välillä. Rakentaminen ja käyttöönotto tapahtuu lokakuun 2024 ja maaliskuun 2026 välisenä aikana.

#### Hankkeeseen sisältyvät toiminnot

Riihenkulman lastenkoti tarjoaa pitkäaikaista ympärivuorokautista laitoshoidtoa helsinkiläisille huostaanotetuille 3–17-vuotiaille lapsille ja nuorille, joilla on vakavaa oireilua. Lastenkoti toimii tällä hetkellä kolmessa erillisessä sijainnissa, jotka tarjoavat paikan yhteensä 24 lapselle. Uudisrakentamishankkeen myötä Helsingin oman lastenkotitoiminnan paikkamäärä kasvaa kuudella paikalla. Riihenkulman lastenkodin tuottamalle lastenkotipalvelulle on runsaasti kysyntää. Lastensuojelun asiakkaana olevien lasten sijaishuollon järjestäminen on välttämätöntä ja perustuu lastensuojelulakiin.

Ympärivuorokautinen perhearviointi (1.1.2024 alkaen perhevastaanotto) on lastensuojelulain mukainen avohuollon tukitoimi. Palvelu on laitoshuollon arviointia pienten lasten perheille sellaisessa tilanteessa, kun arviointia ei voida toteuttaa kotona. Palvelun kesto on lyhytaikainen ja toiminta on ympärivuorokautista. Palvelun kohderyhmänä on sijoitus-tilanteessa oleva pikkulapsiperhe.

Vastaanottoperhetoiminnalla varmistetaan perhehoidon ensisijaisuus kiireellisissä sijoitustilanteissa. Perhehoito on laitoshuoltoon nähden ensisijainen lapsen sijaishuollon muoto.

#### Rakennuksia koskevat tiedot

Rakennukset ovat valuharkkorunkoisia ja ala-, väli- sekä yläpohjat koostuvat ontelolaatastoista. Julkisivut ovat puuverhoillut, ja vesikatto on konesaumattua peltiä. Niissä rakennusosissa, joita ääneneristävyyden vaatimukset eivät suoraan koske, käytetään puuta. Valtaosa rakennuksista toteutetaan paalujen varaan. Huomiota kiinnitetään sisäilman laatuun, valaistukseen, paloturvallisuuteen ja esteettömyyteen. Toimintojen erityiset turvallisuustarpeet on rakenteellisten ratkaisujen lisäksi huomioitu rajaamalla eri käyttötarkoituksiin liittyvät tilat toisistaan kulunvalvonnalla. Tietoteknisissä asennuksissa otetaan huomioon



kaikkien kolmen toiminnan tarpeet. Hankkeessa tavoitellaan pitkäaikaiskestävää, energiatehokasta ja helposti huollettavaa rakennusta. Käytettävät rakenteet, materiaalit, kalusteet ja varusteet ovat kulutusta kestäviä, kunnostettavia ja helposti puhdistettavia.

#### Vuokratustannukset ja irtaimen hankintojen kustannukset toimialalle

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimelle arvioidut vuokratustannukset ovat seuraavat:

- 33,69 euroa/htm<sup>2</sup>/kuukausi
- 101 398 euroa/kuukausi
- 1 216 778 euroa/vuosi.

Toiminnan vaatimiin irtokalusteisiin, urakkaan kuulumattomiin laitteisiin ja muuhun irtaimistoon on sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala varannut yhteensä 750 000 euroa vuodelle 2026. Kustannukset eivät sisällä tietohallinnon hankintoja.

#### Käsittely

Asiassa tehtiin seuraava vastaehdotus:

Vastaehdotus 1:

Jäsen Laura Korpinen: Esitän, että lausuntoehdotuksen sisältö olisi seuraava:

Lausuntoehdotus

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta ei puolla Malmin lastenkodin ja perhearvioinnin (Riihenkulman lastenkoti, ympärivuorokautinen perhearviointi ja vastaanottoperhetoiminta) hankesuunnitelmaa. Tilanteessa, jossa sotepe-toimiala joutuu etsimään säästöjä, ei ole syytä kasvat-  
taa sotepe-menoja uudisrakentamisesta aiheutuvilla lisävuokrakuluilla. Päinvastoin nykyisten tilojen vuokraa pitäisi neuvotella kaupungin kanssa alaspäin, jos rakennusten arvo on alentunut.

Jäsen Laura Korpisen vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta antoi esittelijän ehdotuksen mukaisen lausunnon.

Jäsen Laura Korpinen jätti sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan lausunnosta eriyvän mielipiteen rauenneesta vastaehdotuksestaan ilmenevin perustein.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen



24.10.2023

Asia/7

---

Lisätiedot

Piia Vanhatalo, suunnittelija, puhelin: 310 28529  
piia.vanhatalo(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Tarveselvitys ja hankesuunnitelma\_Malmin lastenkoti ja perhearviointi
- 2 Hankesuunnitelman liitteet\_Malmin lastenkoti ja perhearviointi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Lausunto osoitetaan sitä pyytäneelle Helsingin kaupunkiympäristön toimialalle. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta tekee samalla tarvepäätöksen puoltaessaan hankesuunnitelmaa.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 4 kohdan mukaan toimialalautakunta päättää tilahanketta koskevan tarveselvityksen hyväksymisestä.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Piia Vanhatalo, suunnittelija, puhelin: 310 28529  
piia.vanhatalo(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Tarveselvitys ja hankesuunnitelma\_Malmin lastenkoti ja perhearviointi
- 2 Hankesuunnitelman liitteet\_Malmin lastenkoti ja perhearviointi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätöshistoria**

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta 03.10.2023 § 194

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 24.08.2023 § 77



24.10.2023

Asia/8

## § 216

### Hankintavaltuuksien päivittäminen organisaatiomuutosten vuoksi

HEL 2023-011582 T 00 01 00

#### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti hyväksyä hankintavaltuuksia koskevan toimivallan siirtämisen liitteen 1 mukaisesti siten, että se tulee voimaan 25.10.2023. Voimaan tullessaan päätös kumoaa edellisen hankintavaltuuksia koskevan sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätöksen 14.2.2023 § 28.

#### Käsittely

Esittelijä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja Juha Jolkkonen muutti esityksen liitteenä olevia taulukoita siten, että toimialajohtajan hankintavaltuus "Tukipalveluhankinnat sisältäen tietohallintoon liittyvät hankinnat Helsingin kaupungin toimialoilta tai liikelaitoksilta tai sidosyksiköiltä" on omana kohtanaan taulukossa.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti asiasta esittelijän muutetun ehdotuksen mukaisesti.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Sari Luostarinen, hankintajohtaja, puhelin: 310 21184  
sari.luostarinen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan hankintavaltuudet 25.10.2023 alkaen (sosiaali- terveys- ja pelastuslautakunnan hyväksymä 24.10.2023)
- 2 Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan hankintavaltuudet 25.10.2023 alkaen\_muutokset näkyvissä (sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan hyväksymä 24.10.2023)

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

#### Päätösehdotus

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päättää hyväksyä hankintavaltuuksia koskevan toimivallan siirtämisen liitteen 1 mukaisesti siten, että se tulee voimaan 25.10.2023. Voimaan tullessaan päätös kumoaa





24.10.2023

Asia/8

edellisen hankintavaltuuksia koskevan sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätöksen 14.2.2023 § 28.

## Esittelijän perustelut

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 3 kohdan mukaan toimialalautakunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan hankintavaltuuksia on tarpeen päivittää organisatoristen muutosten sekä viranhaltijoiden tehtävissä ja nimikkeissä tapahtuneiden muutosten vuoksi. Lisäksi esitetään tehtäväksi myös joitakin vähäisiä muutoksia hankintavaltuuksien määriin toiminnallisten ja organisatoristen muutosten myötä.

Toimialatasoiin hankintavaltuuksiin tehdään lisäys toimistopalveluhankinnoista tukipalvelupäällikön osalta. Perhe- ja sosiaalipalvelujen, sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen sekä terveys- ja päihdepalvelujen osalta muutokset johtuvat yksittäisistä organisaatio-, tehtävä- ja nimikemuutoksista sekä tarkistuksista hankintavaltuuksien tasoon. Hallinnon ja pelastuslaitoksen osalta ei aiheudu muutoksia.

### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Sari Luostarinen, hankintajohtaja, puhelin: 310 21184  
sari.luostarinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan hankintavaltuudet 25.10.2023 alkaen
- 2 Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan hankintavaltuudet 25.10.2023 alkaen\_muutokset näkyvissä

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta



24.10.2023

Asia/9

## § 217

### Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan kokoukset vuonna 2024

HEL 2023-011499 T 00 00 02

#### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti kokoontua vuonna 2024 seuraavasti:

#### Kevätkausi

- ti 16.1.
- ti 30.1.
- ti 13.2.
- ti 27.2.
- ti 12.3.
- ti 26.3.
- ti 9.4.
- ti 23.4.
- ti 7.5.
- ti 21.5.
- ti 4.6.
- ti 18.6.

#### Syyskausi

- ti 13.8.
- ti 27.8.
- ti 3.9.
- ti 10.9.
- ti 1.10.
- ti 22.10.
- ti 5.11.
- ti 26.11.
- ti 10.12.
- ti 17.12.

Varsinaiset kokoukset pidetään tiistaisin klo 16.15 alkaen Kallion virastotalossa (neuvotteluhuone 1, 3. kerros, Toinen linja 4 A, 00530 Helsinki). Kokoukset voidaan pitää myös sähköisenä, mikäli kaupunginhallitus on näin erikseen päättänyt.

Lisäksi sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta totesi, että



24.10.2023

Asia/9

- lautakunnan puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn vuoksi peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä, ja
- sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan kokouksista kulloinkin laadittu pöytäkirja pidetään sen tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi), jollei salassapitoa koskevista säädöksistä muuta johdu.

#### Esittelijä

apulaispormestari  
Daniel Sazonov

#### Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36594  
[veera.komulainen\(a\)hel.fi](mailto:veera.komulainen(a)hel.fi)

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Hallintosäännön 29 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan toimitielin kokoontuu päättämäärän aikoina sekä lisäksi puheenjohtajan kutsusta, ja 3 momentin mukaan toimitielimen puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn vuoksi peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä. Lisäksi saman luvun 3 §:n 3 momentin mukaan, jos kokousaika muutetaan 2 §:n 3 momentissa tarkoitetulla tavalla, muutoksista on ilmoitettava ennen kokouskutsun lähettämistä.

Hallintosäännön 29 luvun 22 a §:n 2 momentin mukaan kaupunginhallitus voi päättää, että muu toimitielin kuin kaupunginvaltuusto voi varsinaisen kokouksen, jossa osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla, sijasta pitää kokouksen sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Hallintosäännön 29 luvun 21 §:n 1 momentin mukaan lautakunnan pöytäkirja pidetään nähtävänä siten kuin kuntalaissa säädetään. Kuntalain (410/2015) 140 §:n 1 momentin mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvinä oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaitaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytä-



24.10.2023

Asia/9

kirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Esittelijä

apulaispormestari  
Daniel Sazonov

Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Jäsenet  
Varajäsenet  
Kokoukseen osallistuva virkahenkilöstö  
Johdon assistentit  
Kanslia



24.10.2023

Asia/10

## § 218

### Hoppipolla Oy:n oikaisuvaatimus perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan päätökseen 14.9.2023 § 61 koskien hankintasopimuksen irtisanomista

HEL 2023-011111 T 02 08 02 00

## Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti esityslistalla esitetyin perustein hylätä Hoppipolla Oy:n perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan päätöstä 14.9.2023 § 61 koskevan oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Oikaisuvaatimuksen tueksi ei ole sellaisia perusteluja, että se tulisi hyväksyä.

### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Tiia Viljanen, asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö, puhelin: 310 46889  
tiia.viljanen(a)hel.fi  
Outi Pohjois-Koivisto, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 35795  
outi.pohjois-koivisto(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus
- 2 Sähköpostikeskustelu vakuutusmeklarin kanssa 31.10.2022
- 3 Sähköposti 29.11.2021

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

**Ote**  
Palveluntuottaja

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut



## Oikaisuvaatimus

Hoppipolla Oy (jäljempänä oikaisuvaatimuksen tekijä) on tehnyt määräajassa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan irtisanomispäätöksestä 14.9.2023 § 61 oikaisuvaatimuksen (liite 1).

Oikaisuvaatimuksen tekijä väittää, että sen vastuuvakuutuksen laajuus ei olisi riittämätön. Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että vastuu tilinpäätösten ilmoittamisesta Patentti- ja rekisterihallitukselle on ollut sen alihankkijalla. Hoppipolla Oy ei ole näkemyksensä mukaan laiminlyönyt velvollisuuttaan ilmoittaa vastuuhenkilön vaihdoksesta tilaajalle. Hoppipolla Oy katsoo, että se on tullut hiljaisesti hyväksytyksi yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajien rekisteriin, jolloin palvelussa ei tältä osin olisi ollut virhettä.

## Hankintayksikön perustelut oikaisuvaatimuksen hylkäämiselle

### Vastuuvakuutuksen riittämättömyys

Sopimuksen kohdassa 21 viitattujen JYSE 2014 Palvelut -ehtojen 15 kohdan mukaan palveluntuottajalla tulee olla lakisääteiset ja muut palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset. Vakuutusten tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan. Hoppipolla Oy:n toimittamien vakuutustodistusten mukaan sen vastuuvakuutus kattaa lasten ja nuorten laitoshoidon ja ammatillisen perhehoidon palvelut. Hoppipolla Oy:n vastuuvakuutus ei kuitenkaan ole kattanut sopimuksen mukaisia perheyön ja ammatillisen tukihenkilötyön palveluja. Palveluntuottaja on 5.6.2023 alkaen korjannut vakuutusturvansa sopimuksenmukaiseksi. Vakuutusturvan aukollisuutta ei ole kuitenkaan mahdollista korjata takautuvasti siltä ajalta, kun vakuutus ei ole ollut voimassa koko toimintaan.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo vastuuvakuutuksensa olleen sopimuksen mukainen ja viittaa lokakuussa 2022 käytyyn sähköpostikeskusteluun vakuutusmeklarin kanssa (liite 2). Keskustelu koskee vaadittavan vakuutuksen sisältöä. Oikaisuvaatimuksen liitteenä olevasta sähköpostiviestinnästä ei kuitenkaan ilmene, että oikaisuvaatimuksen tekijälle olisi tosiasiallisesti myös myönnetty vastuuvakuutus koko sopimuksenmukaiseen toimintaan. Joka tapauksessa vastuuvakuutusta koskeva asia on mainittuna ajankohtana ollut keskeneräinen, vaikka sopimuskausi on ollut jo käynnissä. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei siten ole näyttänyt, että vakuutus olisi ollut sopimuksenmukainen koko sopimuskauden ajan. Vastuuvakuutuksen riittämättömyyteen viittaa osaltaan myös se seikka, että oikaisuvaatimuksen tekijän kaupparekisterin mukainen toimiala ei ole aiemmin kattanut kaikkia sen tuottamia palveluja.



### Tilinpäätöstietojen toimittamisen laiminlyönti

Tilaaajalle on ilmennyt, että Hoppipolla Oy on laiminlyönyt osakeyhtiölain (624/2006) 8 luvun 10 §:n mukaisen velvollisuutensa tilinpäätösasiakirjojen toimittamisessa Patentti- ja rekisterihallitukselle usean vuoden ajan. Tilinpäätökset vuosilta 2020, 2021 ja 2022 on toimitettu Patentti- ja rekisterihallitukselle vasta Patentti- ja rekisterihallituksen oman ja tilaajan huomautuksen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on vedonnut siihen, että sen käyttämä tili-toimisto ei ole toimittanut asiakirjoja Patentti- ja rekisterihallitukselle. Ulkoistaminen ei kuitenkaan vapauta oikaisuvaatimuksen tekijää vastuusta, koska sen on itse valvottava ostamansa palvelun sopimuksen mukaisuutta. Lisäksi Patentti- ja rekisterihallitukselta saadun tiedon mukaan oikaisuvaatimuksen tekijää on muistutettu tilinpäätösten toimitamisesta jo 8.11.2022.

### Vastuuhenkilön vaihtuminen

Hoppipolla Oy on laiminlyönyt vastuuhenkilön vaihtumisesta ilmoittamisen yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (922/2011) 12 §:n vastaisesti. Vastuuhenkilö on vaihtunut 13.12.2021, mutta muutoksesta ei ole ilmoitettu.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on vedonnut kaupungille 29.11.2021 lähettämäänsä sähköpostiin (liite 3), jossa se katsoo tehneensä mainitun ilmoituksen. Sähköpostiviestistä ei kuitenkaan millään tavoin ilmene, että asia koskisi yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain mukaista vastuuhenkilöä. Hoppipolla Oy:n on katsottava ilmoittaneen ainoastaan yhteyshenkilönsä vaihtumisesta.

### Merkintä yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajien rekisteriin

Tilaaajalle on valvontaprosessin yhteydessä tullut ilmi, että Hoppipolla Oy ei ole yksityisten sosiaalipalvelujen rekisterissä. Oikaisuvaatimuksen tekijä on vedonnut siihen, ettei kaupunki ole lausunut aluehallintovirastolle sen 27.10.2020 tekemän ilmoituksen johdosta sekä Helsingin hallinto-oikeudelle toimittamansa valituksen perusteluihin, joissa se katsoo kaupungin hyväksyneen sen hiljaisesti yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajien rekisteriin.

Kaupunki on antanut oikaisuvaatimuksen tekijälle selvityksen sen aiemman ilmoituksen käsittelystä 11.8.2023. Koska rekisteröintiä koskeva toimivalta kuuluu yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain 27 §:n nojalla aluehallintovirastolle, ei kaupungin kuitenkaan voida katsoa jo tästä syystä hyväksyneen oikaisuvaatimuksen tekijää mainittuun rekisteriin. Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijän 27.10.2020 tekemä ilmoitus



on ollut tiedoiltaan niin puutteellinen, ettei siitä ilmene edellytysten täyttyminen.

Sen sijaan tilaajalle toimitetuissa, rekisteröintiin ja valvontaan liittyvissä asiakirjoissa on ollut useita puutteita ja ristiriitaisuuksia, joiden vuoksi asian selvittäminen on huomattavasti viivästynyt. Palveluntuottaja on ilmoittanut tilaajalle ristiriitaisia tietoja koskien henkilöstöjärjestelyjä ja esihenkilösuhteita. Palveluntuottajan 10.3.2023 toimittama ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta on sisältänyt virheellisiä tietoja koskien rikosrekisteriotteen tarkastamista. Tilaaja on saanut riittävät tiedot asian käsittelemiseksi vasta 22.6.2023.

Irtisanomispäätös on perustunut selvitykseen oikaisuvaatimuksen tekijän yritystoiminnasta ja palvelutuotannosta kokonaisuutena. Osa virheistä on kuitenkin ollut vakavuudeltaan sellaisia, että ne olisivat yksin riittäviä sopimuksen irtisanomiseksi. Hankintasopimus olisi siten irtisanottu riippumatta siitä, oliko oikaisuvaatimuksen tekijää merkitty yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajien rekisteriin.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on irtisanomispäätökseltä ilmenevin perustein toistuvasti laiminlyönyt useita yritystoimintaa ja palvelutuotantoa ohjaavia lakeja ja sopimusehtoja. Tämän vuoksi sen on katsottava syyllistyneen vakavaan virheeseen ammattitoiminnassa, joka on hankintalain (1397/2016) 81 §:n 1 momentin 3 kohdan mukainen harkinnanvarainen poissulkemisperuste. Sopimukseen sovellettavien JYSE-ehtojen kohdan 18.1 mukaan tällaisen poissulkemisperusteen ilmeneminen sopimuskaudella oikeuttaa irtisanomaan sen välittömästi. Tilaajalla on siten ollut sopimusehtoihin perustuva oikeus irtisanoa hankintasopimus.

#### Yhteenveto

Hankintayksikkö on käsitellyt Hoppipolla Oy:n oikaisuvaatimuksen sekä tarkastellut palveluntuottajan toimittamat selvitykset. Hankintayksikkö toteaa, että oikaisuvaatimus on perusteeton, eikä perusteita perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan päätöksen 14.9.2023 § 61 muuttamiseen ole.

#### Toimivalta

Kuntalain 134 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimus tehdään 1 momentissa tarkoitetun toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle. Siten oikaisuvaatimuksen perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan päätöksestä käsittelee sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

#### Muutoksenhaku





Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta kunnallisvalituksella. Hallinto-oikeus voi tutkia valituksen ai-noastaan kuntalain 135 §:stä ilmenevillä perusteilla. Kunnallisvalituksen valitusperusteet ilmenevät tämän päätöksen liitteenä olevasta muutok-senhakuohjeesta.

**Esittelijä**

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Tiia Viljanen, asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö, puhelin: 310 46889  
tiia.viljanen(a)hel.fi  
Outi Pohjois-Koivisto, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 35795  
outi.pohjois-koivisto(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Oikaisuvaatimus
- 2 Sähköpostikeskustelu vakuutusmeklarin kanssa 31.10.2022
- 3 Sähköposti 29.11.2021

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**  
Palveluntuottaja

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen joh-dosta annettu päätös

**Tiedoksi**

Perhe- ja sosiaalipalvelut  
Hankintapalvelut

**Päätöshistoria**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala Perhe- ja sosiaalipalvelut -  
palvelukokonaisuus Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 14.09.2023 § 61

HEL 2023-011111 T 02 08 02 00

**Päätös**

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti irtisanoa Hoppipolla Oy:n  
(ent. Perhekoti Maailman Lapset Oy, Y-tunnus 3091130-7) ja Helsingin  
kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan välisen lastensuoje-



lun ja erityistä tukea tarvitsevien lasten avopalvelujen sopimuksen HEL 2020-007602-28 päättymään välittömästi päätöspäivästä lukien.

## Päätöksen perustelut

### Taustaa

Sosiaali- ja terveyslautakunta on hyväksynyt lastensuojelun ja erityistä tukea tarvitsevien lasten avopalvelujen hankintaa koskevat keskeiset periaatteet ja ehdot päätöksessään 15.9.2020, § 157. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt oikeuttaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan tekemään hankinnasta päätöksen, päättämään optiokauden käyttöönotosta, allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella solmittavat sopimukset sekä päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja on päättänyt 21.9.2022, § 62 lastensuojelun ja erityistä tukea tarvitsevien lasten avopalvelujen hankinnan optiokauden käyttöönotosta Hoppipolla Oy:n (jäljempänä palveluntuottaja) kanssa ajalle 1.2.2023–31.5.2024. Sopimukseen sovellettavien JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohdan 18.1 mukaan tilaajalla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään välittömästi, jos palveluntuottajaa rasittaa hankintalaissa tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste, vaikka peruste olisi syntynyt hankintasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen.

### Palveluntuottajan toiminnassa ilmenneet virheet

Palveluntuottaja on laiminlyönyt useita yritystoimintaa ja sosiaalipalvelujen tuottamista koskevia säännöksiä sekä sopimusehtoja. Palveluntuottaja ei ole tuonut puutteita esiin eikä ryhtynyt niiden korjaamiseen oma-aloitteisesti, mikä on ollut omiaan vaarantamaan olennaisesti tilaajan luottamuksen palveluntuottajaan.

### Vastuuvakuutuksen riittämätön laajuus

Sopimuksen kohdassa 21 viitattujen JYSE 2014 Palvelut -ehtojen 15 kohdan mukaan Palveluntuottajalla tulee olla lakisääteiset ja muut palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset. Vakuutusten tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan. Palveluntuottaja toimittamien vakuutustodistusten mukaan sen vastuuvakuutus kattaa lasten ja nuorten laitoshoidon ja ammatillisen perhehoidon palvelut. Palveluntuottajan vastuuvakuutus ei kuitenkaan ole kattanut sopimuksen mukaisia perhetyön ja ammatillisen tukihenkilötyön palveluja. Palveluntuottaja on 5.6.2023 alkaen korjannut vakuutusturvansa sopimuksenmukaiseksi. Vakuutusturvan aukollisuutta ei ole kuitenkaan mahdollista korjata ta-



kautuvasti siltä ajalta, kun vakuutus ei ole ollut voimassa koko toimintaan.

Julkisten tilinpäätöstietojen puuttuminen ja tilinpäätösten ilmoittamisen laiminlyönti Patentti- ja rekisterihallitukselle (PRH)

Tilaaajalle on ilmennyt, että palveluntuottaja on laiminlyönyt osakeyhtiölain 8 luvun 10 §:n mukaisen velvollisuutensa tilinpäätösasiakirjojen toimittamisessa Patentti- ja rekisterihallitukselle usean vuoden ajan. Tilinpäätökset vuosilta 2020, 2021 ja 2022 on toimitettu PRH:lle vasta PRH:n oman ja tilaajan huomautuksen jälkeen.

Vastuuhenkilön vaihtumisesta ilmoittamisen laiminlyönti

Palveluntuottaja on laiminlyönyt vastuuhenkilön vaihtumisesta ilmoittamisen yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain 12 §:n vastaisesti. Vastuuhenkilö on vaihtunut 13.12.2021, mutta muutoksesta ei ole ilmoitettu.

Puutteet raporttien toimittamisessa

Palvelukuvauksissa on edellytetty, että palveluntuottaja toimittaa työskentelyraportit asiakkaan vastuusosiaalityöntekijälle. Velvollisuudesta kirjata asiakastiedot säädetään lisäksi sosiaalihuollon asiakasasiakirjoista annetun lain (254/2015) 4 §:ssä. Palveluntuottajalla on ollut toistuvia puutteita raporttien toimittamisessa tilaaajalle. Virheet raportoinnissa ovat jatkuneet tilaajan purku-uhkaisesta reklamaatiosta huolimatta.

Viivyttely ja virheellisten tietojen antaminen rekisteröintiä koskevassa asiassa

Tilaaajalle on valvontaprosessin yhteydessä tullut ilmi, että palveluntuottaja ei ole yksityisten sosiaalipalvelujen rekisterissä. Palveluntuottajan toiminta on ollut vastoin Sopimuksen kohdassa 7 Palvelun sisältö ja laatu sekä JYSE-ehtojen kohdassa 4.4 asetettua huolellisuus- ja ammattimaisuusvaatimusta. Lisäksi se on vastoin JYSE-ehtojen 4.3 mukaista edellytystä, jonka mukaan palvelun tulee täyttää Suomen laissa asetetut vaatimukset. Palveluntuottajan on täytynyt olla tietoinen puutteesta, mutta se ei ole tuonut asiaa esiin oma-aloitteisesti eikä pyrkinyt korjaamaan asiaa viipymättä.

Sen sijaan tilaaajalle toimitetuissa, rekisteröintiin ja valvontaan liittyvissä asiakirjoissa on ollut useita puutteita ja ristiriitaisuuksia, joiden vuoksi asian selvittäminen on huomattavasti viivästynyt. Palveluntuottaja on ilmoittanut tilaaajalle ristiriitaisia tietoja koskien henkilöstöjärjestelyjä ja esihenkilösuhteita. Palveluntuottajan 10.3.2023 toimittama ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta on sisältänyt virheellisiä tietoja koskien rikosrekisteriotteen tarkastamista. Tilaaja on saanut riittävät



tiedot asian käsittelemiseksi vasta 22.6.2023. Puutteet on yksilöity tarkemmin valvonta-asiakirjoissa sekä reklamaatiossa 2.6.2023 ja tilaajan vastauksissa 27.7.2023 ja 5.9.2023.

Mainituissa asiakirjoissa on kuvattu tarkemmin myös muut epäselvyydet palveluntuottajan yritystoiminnassa, joista ei ole saatu riittävää selvitystä.

#### Perustelut sopimuksen välittömälle irtisanomiselle

Edellä esitetyillä perusteilla palveluntuottaja on syyllistynyt olennaisiin sopimusrikkomuksiin. Asiassa täytyvät sekä sopimuksen purkamisen että välittömän irtisanomisen edellytykset. Virheiden luonteen ja laajuuden vuoksi tilaaja pitää ensisijaisena oikeuskeinona sopimuksen välitöntä irtisanomista JYSE-ehtojen kohdan 18.1 nojalla.

Ennen irtisanomista palveluntuottajaa on huomautettu ja sitä on pyydetty JYSE-ehtojen kohdan 18.3 mukaisesti esittämään asiasta selvitystä 27.7.2023. Palveluntuottaja on toimittanut selvityksen 24.8.2023. Palveluntuottajan selvitys ei anna aihetta arvioida irtisanomisperusteiden täyttymistä toisin. Tarkemmat perustelut on esitetty tilaajan vastauksessa 5.9.2023.

Tilaaja katsoo palveluntuottajan syyllistyneen vakavaan virheeseen ammattitoiminnassa, kun se on toimintansa järjestämisessä osoittanut toistuvasti vakavaa piittaamattomuutta useista yritystoimintaa ja palvelutuotantoa sääntelevistä laeista ja sopimusehdoista, eikä ole tietoisesti tai puutteellisen ammattitaitonsa vuoksi korjannut virheitä ilman tilaajan ja muiden viranomaisten toistuvaa puuttumista. Osa edellä kuvatuista virheistä on laadultaan sellaisia, että ne muodostavat yksinään perusteen vakavalle virheelle ammattitoiminnassa.

Virheiden suuri määrä osoittaa kokonaisuudessaan piittaamattomuutta sekä puutteellista kykyä sopimuksen täyttämiseen ja lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseen. Sopimuksen kohteena oleva palvelu ja asiakaskunnan haavoittuvuus huomioiden virheet ovat erityisen vakavia ja asettavat kyseenalaiseksi palveluntuottajalta korostetusti edellytettävän huolellisuuden, luotettavuuden ja ammattimaisuuden.

Palveluntuottaja ei ole osoittanut puutteiden selvittämisessä omaaloitteisuutta, ja niiden korjaamiseen on ryhdytty vasta erikseen huomautettaessa siitä huolimatta, että palveluntuottaja on ollut tai sen on täytynyt olla tietoinen virheistä ja niiden olennaisuudesta. Lisäksi asian selvittäminen on kestänyt huomattavan kauan ja tilaajalle on menetetty aikana esitetty virheellisiä ja harhaanjohtavia tietoja. Palveluntuottajan toimintaa on siten pidettävä epälojaalina ja sellaisena, että se on ollut omiaan vaarantamaan tilaajan luottamuksen.



Tilaaajalla on sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021, järjestämislaki), jota sovelletaan lain 1 §:n mukaan myös Helsingin kaupunkiin sen järjestäessä sote-palveluja, 41 §:n nojalla velvollisuus valvoa järjestämisvastuulleen kuuluvaa palveluntuotantoa. Järjestämislain 41 §:n 2 mom. nojalla tilaajan on vaadittava yksityisen palveluntuottajan toiminnassa ilmenneiden puutteiden korjaamista. Ellei puutteita korjata määräajassa, tilaajan on ryhdyttävä sopimuksen mukaisesti toimenpiteisiin korvauksen alentamiseksi. Olennaisten tai toistuvien puutteiden kohdalla tilaajan on ryhdyttävä toimenpiteisiin sopimuksen irtisanomiseksi tai purkamiseksi (41 §:n 3 mom.).

### Sopimuksen ja asiakkaiden palvelun päättäminen

Palveluntuottaja on irtisanomisenkin jälkeen velvollinen avustamaan tilaajaa JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohdan 23 nojalla. Tilaaja edellyttää 5.9.2023 antamaansa vastaukseen viitaten palveluntuottajalta lopetustyöskentelyn toteuttamista, jotta palvelu voidaan päättää hallitusti. Tilaajan edustajalla on oikeus olla läsnä lopetustyöskentelyyn liittyvissä tapaamisissa erikseen määrittelemällään tavalla. Lisäksi tilaaja edellyttää palveluntuottajaa toimittamaan irtisanomisen jälkeenkin sopimuksen mukaiset raportit ja asiakirjat sekä muut tiedot, jotka ovat tarpeellisia järjestämisvastuun toteuttamiseksi sekä palvelun tuottamisen ja sopimusvelvoitteiden täyttämisen arvioimiseksi.

#### Lisätiedot

Tiia Viljanen, asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö, puhelin: 310 46889  
tiia.viljanen(a)hel.fi

Outi Pohjois-Koivisto, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 35795  
outi.pohjois-koivisto(a)hel.fi



24.10.2023

Asia/11  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 219**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



24.10.2023

Asia/12  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 220**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



24.10.2023

Asia/13

## § 221

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä:

Toimialajohtaja 4.10.2023

[201 § Tutkimusluvan myöntämisen ja hylkäämisen toimivallan delegoiminen sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla 6.10.2023 alkaen](#)

Toimialajohtaja 9.10.2023

[202 § Valtuutus A-klinikkasäätiölle vastata sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan puolesta tietolupaviranomaisen tietopyyntöihin](#)

Toimialajohtaja 10.10.2023

[204 § Optiokauden käyttöönotto, turvallisuuspalvelujen hankinta](#)

[205 § Kotisiivouspalvelujen hankinta](#)

Toimialajohtaja 12.10.2023

[209 § Maksuperusteiden määrääminen, asukasvuokrien vahvistaminen vuodelle 2024, Helsingin kaupungin asunnot Oy / Erytisasunnot vapaa-rahitteiset kohteet](#)

[210 § Maksuperusteiden määrääminen, asukasvuokrien vahvistaminen vuodelle 2024, Helsingin kaupungin asunnot Oy / Erytisasunnot tukiluokka 3](#)

[211 § Hintojen tarkistaminen, asukasvuokrien vahvistaminen vuodelle 2024, Helsingin kaupungin asunnot Oy / Erytisasunnot tukiluokka 4](#)

[212 § Hintojen tarkistaminen, asukasvuokrien vahvistaminen vuodelle 2024, Helsingin kaupungin asunnot Oy / Erytisasunnot tukiluokka 0](#)

Toimialajohtaja 16.10.2023

[213 § Pegasos-järjestelmän hallinnollisten tietojen poiminta kaupungin digitaaliseen säilytysjärjestelmään arkistointia varten](#)

Toimialajohtaja 19.10.2023

[214 § Painehaavatyynyjen hankinta](#)





24.10.2023

Asia/13

Toimialajohtaja 20.10.2023

[215 § Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan tietöalustan ohjausryhmän asettaminen](#)

[216 § Henkilökohtaisen avun työnantajamallin mukaisessa työssä toimivien henkilökohtaisten avustajien työaikakorvausten tarkistaminen](#)

[217 § Hankintasopimusten irtisanominen koskien matkapalvelujen liikennöinnin osa-alueiden 1 ja 2 hankintaa \(suoraohjaus ja ylivuotoliikennöinti\)](#)

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 5.10.2023

[114 § Optiokauden käyttöönotto suun terveydenhuollon asiakaspalvelukeskuksen palveluhankinnassa](#)

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 11.10.2023

[119 § Suutarilan hammashoitolan hammashoitoyksiköt, potilastuolit, imulaitteistot, kaapistot ja kompressorit](#)

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 11.10.2023

[68 § Ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen hankinta -dynaamisen puitejärjestelyn kolmannen avaamisen keskeytys](#)

Pelastuskomentaja 4.10.23

[36 § Pelastuslainmukaiset viranomaiset](#)

Pelastuskomentaja 16.10.2023

[37 § Virkasuhteen täyttäminen, operatiivisten palvelujen yksikön päällikkö](#)

Hallintojohtaja 16.10.2023

[22 § Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan osallistuminen Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteiseen Suomen Kestävän kasvun ohjelman kolmanteen valtionavustushakuun](#)

Tietohallintojohtaja 5.10.2023

[20 § Työtoiminnan oppimisympäristön hankinta](#)

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot



24.10.2023

Asia/13

---

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.10.2023

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

**Pöytäkirjan 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 217 ja 221 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

**Pöytäkirjan 216 ja 219 §:t.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



24.10.2023

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



24.10.2023

## VALITUSOSOITUS

### Pöytäkirjan 218 ja 220 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.



24.10.2023

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 42079  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden pro-



24.10.2023

sessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700



24.10.2023

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.





24.10.2023

---

## Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Daniel Sazonov  
puheenjohtaja

Veera Komulainen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Kati Juva

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 26.10.2023.