



31.12.2021

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

**34 §****Vahingonkorvausvaatimus studiosalamalaitteen suojakuvun rikkoutumisesta**

HEL 2021-005900 T 03 01 00

**Päätös**

Ammatillisen koulutuksen päällikkö päätti hylätä \*\*\*\*\* (jäljessä hakija) vahingonkorvausvaatimuksen studiosalamalaitteen rikkoutuneesta suojakuvusta.

**Päätöksen perustelut**

Hakija on 12.5.2021 Helsingin kaupungin kirjaamoon saapuneessa vahingonkorvaushakemuksessa esittänyt 75 euron suuruisen vahingonkorvausvaatimuksen vuokrastudion lasisen suojakuvun rikkoutumisesta. Hakijan mukaan työharjoittelussa oleva opiskelija oli vaihtamassa vuokrastudion softboxia studiosalamaan, kun boxi hieman "retkahti" pois lukituksestaan ja samalla otti mukaan irti salamalaitteen välähdyspään lasisen suojakuvun. Kupu putosi lattialle ja särkyi. Jäljet siivottiin asianmukaisesti eikä ketään loukkaantunut tai tullut haavoja. Todennäköisesti vuokrastudion laitteet ovat jo aika vanhoja ja helposti särkyviä. Vuokrauslaskuun vuokrastudio laittoi kyseisen tuotteen hinnan ja hakija osti vuokrastudiolle uuden suojakuvun kamerakaupasta. Vahingonkorvaushakemuksen liitteenä tosite uuden suojakuvun hankinnasta (75 euroa).

Opiskelijan antaman selvityksen mukaan salama ylikuumeni, joten piti vaihtaa softboxi toiseen salamaan. Kun opiskelija otti softboxin irti, niin valon suojakuppu tipahti samalla.

Opetuksen järjestäjältä (Stadin ammatti- ja aikuisopisto) saadun selvityksen mukaan opiskelija oli opiskeluun kuuluvalla työssäoppimisjakosella hakijan koulutussopimustyöpaikassa ajanjaksolla 1.3.2021 - 31.5.2021. Vahinko tapahtui vuokrastudiossa työharjoittelussa hakijan yrityksen työtehtävän parissa työskennellessä. Studiosalaman välähdyspään suojakuppu on lasia ja särkyi, jos sen pudottaa lattiaan.

Koulutussopimuksessa koulutuksen järjestäjä sopii kirjallisesti koulutussopimustyöpaikan edustajan kanssa opiskelijan osaamisen hankkimisesta työpaikalla käytännön työtehtävien yhteydessä. Stadin ammatti- ja aikuisopisto koulutuksen järjestäjänä ja hakija ovat solmineet koulutussopimuksen, josta ilmenee sopimusosapuolten ja opiskelijan velvollisuudet ja vastuut. Sopimuksessa on todettu, että koulutustyöpaikal-



31.12.2021

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

la opiskelijan aiheuttaman vahingon korvaamisesta määräytyy vahingonkorvauslain mukaan ja opiskelijan korvausvastuu on toissijaista.

Vahingonkorvausoikeudellinen lähtökohta on, että korvausvelvollisuuden syntyminen vaatii vastuuperusteen, muutoin vahinko jää vahingonkäräjien kannettavaksi. Jotta Helsingin kaupunki olisi korvausvelvollinen, tulisi siihen olla jokin peruste.

Vahingonkorvauslain 3 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan työnantaja on velvollinen korvaamaan vahingon, jonka työntekijä virheellään tai laiminlyönnillään työssä aiheuttaa. Saman pykälän 3 momentin mukaan, jos oppilaitoksen oppilas aiheuttaa virheellään tai laiminlyönnillään vahinkoa opetukseen liittyvässä työssä on niin ikään se, jonka lukuun työ suoritetaan, velvollinen korvaamaan vahingon. Vahingonkorvauslain 4 luvun 1 §:ssä on säädetty työntekijän korvausvastuusta vahingosta, jonka työntekijä työssään virheellään tai laiminlyönnillään aiheuttaa. Työntekijä on velvollinen korvaamaan määrän, joka harkitaan kohtuulliseksi ottamalla huomioon vahingon suuruus, teon laatu, vahingon aiheuttajan asema, vahingon kärsineen tarve sekä muut olosuhteet. Jos työntekijän viaksi jää vain lievä tuottamus, ei vahingonkorvausta ole tuomittava. Jos oppilaitoksen oppilas aiheuttaa opetukseen liittyvässä työssä vahingon, vastaa hän siitä vastaavien vahingonkorvauslain perusteiden mukaan kuin työntekijä. Vahingonkorvauslain 5 luvun 5 §:n mukaan esinevahinkona on korvattava esineen korjauskustannukset ja vahingosta aiheutuneet muut kulut sekä arvonalennus taikka tuhoutuksen tai hukatun esineen arvo. Esineen uushankintaa ei korvata, kun esine on käytetty.

Saadun selvityksen perusteella Helsingin kaupungin kasvatuksen ja koulutuksen toimialan ei voida katsoa olevan vastuussa vahingosta. Vahingon sattuessa opiskelija on hankkinut osaamista sopimusosapuolten sopimalla tavoin koulutusopimustyöpaikan käyttämässä vuokrastudiossa työpaikan lukuun tehtävällä työllä työpaikan ohjauksen ja valvonnan alla. Saadun selvityksen perusteella ei ole ilmennyt, että opiskelija olisi virheellään tai laiminlyönnillään aiheuttanut vahingon. Lähtökohtaisesti vuokrastudion vuokranantajan voidaan katsoa vastaavan kaluston asianmukaisesta kunnosta, ellei toisin ole tullut sovituksi.

Lisätiedot

Jaana Iivonen, lakimies, puhelin: 31015036  
jaana.iivonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

**Pöytäkirja**

3 (6)

31.12.2021

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

---

**Otteet****Ote**

Korvauksenhakija

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

---

**Postiosoite**PL 55308  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi**Käyntiosoite**Hattulantie 2  
Helsinki 55  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566



Ammatillisen koulutuksen päällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 34 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



31.12.2021

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

## Pöytäkirja

6 (6)

31.12.2021

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

---

Maria Sarkkinen  
ammattillisen koulutuksen pääl-  
likkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 03.01.2022.

---

**Postiosoite**

PL 55308  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**

Hattulantie 2  
Helsinki 55  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566