



27.06.2018

Vammaistyön johtaja

23 §

Sijaisten määrääminen sosiaali- ja terveystoimialalla vammaisten työ- ja päivätoiminnan päälliköille

HEL 2018-007324 T 00 01 00

Päätös

HL 51 §:n perusteella korjattu
sijaistuksen alkamispäivämäärä.
KO 2.7.2018

~~Vammaistyön johtaja päätti kumota 26.10.2017 tekemänsä päätöksen 26 §. Samalla vammaistyön johtaja päätti, että vammaisten työ- ja päivätoiminnan päällikön sijaisena toimii työsuhteinen henkilö. Viranhaltija-tehtävissä sijaisina toimivat 6.8.2018 alkaen alla luetellussa järjestyksessä:~~

Vammaistyön johtaja päätti kumota 26.10.2017 tekemänsä päätöksen 26 §. Samalla vammaistyön johtaja päätti, että vammaisten työ- ja päivätoiminnan päällikön sijaisena toimii työsuhteinen henkilö. Viranhaltija-tehtävissä sijaisina toimivat 16.7.2018 alkaen alla luetellussa järjestyksessä:

- Johtava ohjaaja, Toimintakeskus Tanhua
- Johtava ohjaaja, Pasilan toimintakeskus
- Johtava työvalmentaja, Tuetun työllistymisen palvelu

Lisäksi vammaistyön johtaja päätti todeta, että edellä mainittujen toimipisteiden esimiesten ollessa estyneenä, työ- ja päivätoiminnan päällikön sijaisena toimii vammaistyön johtajan määräämä henkilö.

Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveystoimialan toimintasäännön 2.7 luvun mukaan yksikön päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa palvelun päällikön määräämä viranhaltija tai toimenhaltija.

Lisätiedot

Kirsi Sinisalo, toimistos sihteeri, puhelin: 310 43162
kirsi.sinisalo(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Ao. henkilöt

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



Helsingin kaupunki
Sosiaali- ja terveystoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Vammaistyö

Pöytäkirja

2 (5)

27.06.2018

Vammaistyön johtaja

Tiedoksi

Vammaisten työ- ja päivätoiminta
Henkilöstöasiantuntija
Taloushallintopalvelut
Tarkastusvirasto

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



27.06.2018

Vammaistyön johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 23 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



27.06.2018

Vammaistyön johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



27.06.2018

Vammaistyön johtaja

Kristiina Räihä
vs. vammaistyön johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 06.07.2018.