



30.08.2024

Asiakkuusjohtaja

23 §

Asiakkuusjohtajan kiinteistöjen osoitmerkintöjä koskevan toimivallan siirtäminen

HEL 2024-011208 T 00 01 00

Päätös

Asiakkuusjohtaja päätti siirtää hallintosäännön 16 luvun 8 § 2 momentin 13 kohdan toimivallan antaa määräyksiä kiinteistöjen osoitmerkinnöistä kaupunkiympäristön toimialan palvelut ja luvat - palvelukokonaisuuden seuraaville viranhaltijoille:

- Kaupungingeodeetti
- Kartat ja paikkatiedot -yksikön päällikkö
- Kartat ja paikkatiedot -yksikön paikkatietotuotteet-tiimin tiimipäällikkö ja johtava maanmittausinsinööri

Samalla asiakkuusjohtaja päätti kumota 12.05.2022 (19 §) tehdyn samaa asiaa koskevan edellisen päätöksen. Tämä päätös on voimassa 1.9.2024 alkaen toistaiseksi.

Päätöksen perustelut

Kaupunkimittauspalvelut huolehtii osoitteiden suunnittelusta, tietojen ylläpidosta kartoilla ja tietojärjestelmissä sekä osoitteisiin liittyvästä tietopalvelusta. Toimivallan siirtopäätöksen uutostarve on tullut ajankohtaiseksi kaupunkimittauspalveluissa 1.9.2024 tapahtuvan organisaatiomuutoksen takia. Organisaatiomuutoksessa edellisessä päätöksessä mainitut kartat ja paikkatiedot -yksikön kiinteistöinsinöörien virat tullaan lakkauttamaan ja tilalle on perustettu tiimipäällikön ja johtavan maanmittausinsinöörin virat.

Osoitteiden suunnittelu- ja ylläpitotyö tehdään 1.9.2024 alkaen kartat ja paikkatiedot -yksikön paikkatietotuotteet-tiimissä ja tarkoituksena on, että päätöksenteko tapahtuisi toiminnallisesti tarkoituksenmukaisella tasolla osoiteasioita valmisteleavassa tiimissä.

Toimivalta

Hallintosäännön 16 luvun 8 § 2 momentin kohdan 13 mukaan: Ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, asiakkuusjohtaja päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää, antaa määräyksiä kiinteistöjen osoitmerkinnöistä.

Lisätiedot

Liisi Matilainen, projektikoordinaattori, puhelin: 09 310 33265
liisi.matilainen(a)hel.fi



30.08.2024

Asiakkuusjohtaja

Tiina Talvitie, kaupungingeodeetti, puhelin: 09 310 32460
tiina.m.talvitie(a)hel.fi

Timo Tolkki, yksikön päällikkö, puhelin: 09 310 31883
timo.tolkki(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Tiedoksi

Kartat ja paikkatiedot -yksikön asiaosaiset



30.08.2024

Asiakkuusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 23 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



30.08.2024

Asiakkuusjohtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



30.08.2024

Asiakkuusjohtaja

Mari Randell
asiakkuusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 30.08.2024.