



17.12.2019

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

66 §

Suvilahden Tiivistämön turvapalveluiden tuottajan valinta

HEL 2019-010661 T 02 08 02 00

Päätös

Toimialajohtaja päätti valita Suvilahden Tiivistämön turvapalveluiden tuottajaksi ControlProX Oy:n.

Sopimus tehdään ajalle 1.1.2020 - 31.12.2021.

Käyttöoikeussopimuksen arvioitu arvonlisäveroton arvo koko sopimuskaudelle on noin 120 000 euroa.

Hankintasopimus sopijapuolten välillä syntyy vasta myöhemmin erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella. Hankintasopimus voidaan aikaisintaan tehdä 14 vuorokauden kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Päätöksen perustelut

Hankintamenettely

Nuorisopalveluiden tapahtumayksikkö pyysi neljältä (4) turvapalvelutuottaja yritykseltä tarjouspyynnöt Suvilahden Tiivistämön turvallisuuspalveluiden tuottamisesta. Tarjouspyynnöt lähetettiin sähköpostilla 11.10.2019. Turvapalveluiden tuottajan hankinta on kynnysarvon alittava kilpailutus ja se toteutettiin kevyesti toteutettuna kilpailutuksena.

Tarjoukset oli toimitettava sähköisesti osoitteeseen: helsinki.kirjaamo@hel.fi 25.10.2019 klo 16.00 mennessä Helsingin kaupungin kanslian kirjaamoon. Tarjouspyynnön tunnus HEL 2019-010661. Tarjouksen voimassaoloaika on 3 kk.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat turvapalveluiden tarjoajat: Fora Security Services Oy, ControlProX Oy, Ukemix järjestyksenvalvonta Oy ja Narikka.com Oy.

Hankittavan palvelun valintaperusteina olivat kokonaistaloudellinen edullisuus ja toimivuus.

Kaikki hakijat olivat turvallisuusalan kokeneita toimijoita. Vertailussa otimme hinnan lisäksi huomioon laadullisia kriteereitä, joita palvelutarjoajat olivat hakemuksissaan tuoneet esille, kuten monipuolista kokemusta turvapalvelualalta, toimimisesta eri asiakasryhmien kanssa, erityisesti kokemusta nuorison parissa ja kulttuuritapahtumissa toimimi-



17.12.2019

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

sesta. Lisäksi huomioimme yrityksen resurssit vastata jatkuvaan, lähes päivittäiseen, järjestyksenvälontatarpeeseen.

Lisäksi vertailussa huomioitiin hakijoiden myös omia erityisvahvuuksia, kuten kulttuuri- ja nuorisotapahtumissa toimiminen, kokemus monikulttuurisesta työstä, jotka huomioitiin pisteytyksessä.

Kaksi hakijoista eivät täyttäneet kilpailutukseen liittyviä vähimmäisvaatimuksia, jonka jälkeen vertailuun pääsivät ControlProX Oy ja Fora Security Services Oy. Kilpailu oli tasaväkinen ja kokonaistaloudellisessa vertailussa tuli valituksi ControlProX Oy, jonka tarjous oli halvin ja jolla on hyvä kokemus nuoriso- ja kulttuuritapahtumien, sekä festivaalien turvapalveluiden tuottamisesta. Lisäksi yrityksellä on vahva kokemus turvapalveluiden tuottamisesta Suvilahden tiloissa sekä tapahtumissa. Yrityksellä on hyvä maine ja tarpeeksi resursseja vastaamaan Tiivistämön järjestyksenvälontatarpeisiin. Yritys on lupautunut myös rekrytoimaan Tiivistämön nykyisiä järjestyksenvälontajia.

Lisätiedot

Pekka Mönttinen, toiminnanjohtaja, puhelin: 310 45807
pekka.monttinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tiivistämön turvapalveluiden tarjouspyyntö
- 2 Avauspöytäkirja 28.10.2019
- 3 Kilpailutuksen pisteytyspöytäkirja 6.11.2019

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet
Liite 2
Liite 3



17.12.2019

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 66 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700



17.12.2019

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.



17.12.2019

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edus-



17.12.2019

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

tajansa tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



17.12.2019

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

Tommi Laitio
kulttuurin ja vapaa-ajan
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 17.12.2019.