



29.04.2021

Kansliapäällikkö

103 §

Varautumisen toimeenpano koronavirus-tilanteessa Helsingin kaupungilla 22.4.-28.4.2021

HEL 2021-005098 T 00 01 00

Päätös

Kansliapäällikkö päätti kehottaa toimialoja, virastoja ja liikelaitoksia toimeenpanemaan seuraavat koordinaatioryhmän ja johtoryhmän 22.4.-28.4.2021 tekemät linjaukset:

- Helsinki omalta osaltaan toimeenpanee pääkaupunkiseudun koronakoordinaatioryhmässä 27.4.2021 tehdyt seuraavat linjaukset:
 - Nuorisotilat alueella avataan rajatusti 3.5.2021 alkaen.
 - Nuorisotyön painopiste säilyy edelleen ulkona tapahtuvassa toiminnassa.
 - Terveysturvallisuusperiaatteita nuorisotyössä ovat:
 - nuorisotiloissa edellytetään maskin käyttöä yli 12-vuotiailta, jos maskin käytölle ei ole terveydellistä estettä
 - osallistujamäärä rajataan tilakohtaisesti niin, että väljyys tiloissa voidaan varmistaa
 - osallistujamäärää seurataan ja tarvittaessa rajataan.
 - Koronakoordinaatioryhmä linjasi, että suositusta lähikontaktien rajoittamisesta perheen tai pysyvyydeltään perheeseen rinnastettavien läheisten välille jatketaan sellaisenaan 16.5.2021 saakka.
 - Koronakoordinaatioryhmä linjasi, että suosituksia etätyöhön ja kasvomaskien käyttöön liittyen jatketaan sellaisenaan toistaiseksi.
 - Todettiin, että TTL 58 g § liittyvä Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös yleisölle avoimien asiakastilojen sulkemisesta päättyy HUS-alueella 28.4.2021.
 - Koordinaatioryhmä linjasi, että kaikki aiemmin suljetut asiakastilat, vuonna 2008 ja sitä myöhemmin syntyneiden lasten ohjatun harrastustoiminnan vuoroja lukuun ottamatta, pysyvät edelleen suljettuina 2.5.2021 saakka. 3.5.2021 alkaen vuonna 2001 syntyneiden ja tätä nuorempien ohjattu harrastustoiminta mahdollistetaan sisätiloissa, muutoin kaikki aiemmin suljetut asiakastilat nuorisotiloja lukuun ottamatta pysyvät edelleen suljettuina 16.5.2021 saakka.



29.04.2021

Kansliapäällikkö

- Helsingin kaupunki koordinoi kaupunkien yhteisen valmistelun vappuun liittyvän viestinnän suhteen.
- Varhaiskasvatuksessa ja esi- ja perusopetuksessa kevätjuhlat pidetään vain oman ryhmän/luokan kesken. Oppijat ovat mukana toteuttamassa juhlaa mahdollisuuksien mukaan. Perusopetuksessa todistukset ja stipendit jaetaan luokka/ryhmäkohtaisissa tilaisuuksissa 5.6.2021. Yhdeksännen luokan oppilaille voidaan järjestää erillinen tilaisuus, jossa oppilaat tulevat porrastaen luokittain hakemaan päättötodistuksen.
- Poikkeuksellisissa opetusjärjestelyissä opiskeleville tai karanteenis- sa oleville oppilaille kevätjuhla järjestetään etäyhteyksiä hyödyn- täen. Todistus lähetetään oppilaan kotiin tavallisena kirjeenä.
- Mikäli perusopetuksessa jatketaan lähi- ja etäopetuksen vuorotte- lua, luokkien tilaisuudet porrastetaan siten, että myös etäopetusjak- solla olevien luokkien kevätjuhla/ kevään päätöstilaisuus toteute- taan koulussa.
- Varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen tilaisuuksissa nouda- tetaan yleisiä hygienia- ja turvallisuusohjeita. Huoltajille ja läheisille voidaan tarjota mahdollisuus osallistua juhllisuuksiin etäyhteyk- sien välityksellä.
- Vastaanottoja ja muita edustustilaisuuksia voidaan järjestää 1.6.2021 alkaen kulloinkin voimassa olevien kokoontumisrajoitusten ja terveysturvallisuusohjeiden mukaisesti.
- Kansainvälisiä toimittajia ja muita mediavieraita voidaan kutsua vie- railulle Helsinkiin 1.6.2021 alkaen kulloinkin voimassa olevien mat- kustussuosituksen ja kokoontumisrajoitusten mukaisesti sekä ajan- kohtaisia karanteeniohjeita noudattaen.
- Vastaanotettaessa kansainvälisiä esiintyjä-, asiantuntija- ja toimitta- javierailijoita 1.6.2021 alkaen, noudatetaan valtioneuvoston kulloin- kin voimassa olevia matkustussuosituksia ja karanteeniohjeita. Vie- railujen toteuttamisessa on syytä huomioida lisäksi toimialakohtaiset määräykset, suositukset ja ohjeet. Tautitilanteen huonontuessa vie- raiden vastaanottajalla pitää olla valmius perua sovitut vierailut. Vastaanottajan tulee tiedottaa vieraille voimassaolevista rajoituksis- ta ja vierailun peruuntumisen riskeistä siten, ettei peruuntumisesta aiheudu korvausvelvollisuutta kaupungille kuin ainoastaan erikseen sovittuna.



29.04.2021

Kansliapäällikkö

- Veloitetaan kansliaa ja kaupunkiympäristön toimialaa järjestämään kotiäänestyksen puuttuva varahenkilöstö perjantaihin 30.4.2021 mennessä, tarvittaessa direktio-oikeuteen pohjautuen.
- Veloitetaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialaa järjestämään ennakkoäänestyksen puuttuva varahenkilöstö perjantaihin 30.4.2021 mennessä, tarvittaessa direktio-oikeuteen pohjautuen.
- Jatketaan kartoitusta kansliassa, kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla, kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla ja kaupunkiympäristön toimialalla vaalipäivän varahenkilöstön osalta 10.5.2021 mennessä.

Päätöksen perustelut

Koronavirustilanteessa ensimmäisen kerran kaupungin valmiutta on kohotettu pormestarin päätöksellä 1.3.2020 § 27 sosiaali- ja terveystoimialalla ja kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla. Kansliapäällikkö päätti 13.3.2020 § 57 Helsingin kaupungin valmiuden kohottamisesta johtamisvalmiuteen. Kansliapäällikkö 17.6.2020 § 153 päätti kaupungin valmiuden laskemisesta perusvalmiuteen, sillä poikkeuksella, että sosiaali- ja terveystoimiala, työterveys Helsinki ja kaupunginkanslia jäävät edelleen johtamisvalmiuteen. Kansliapäällikkö päätti 23.11.2020 § 264 kohottaa Helsingin kaupungin seuraavien organisaatioiden valmiuden johtamisvalmiuteen kriisijohtamismallin mukaisesti: kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala, kaupunkiympäristön toimiala, pelastuslaitos, liikenneliikelaitos, palvelukeskusliikelaitos ja rakentamispalveluliikelaitos. Pormestari päätti kohottaa Helsingin kaupungin kriisijohtamismallin mukaisesti kaupungin keskushallinnon, toimialat, virastot ja liikelaitokset tehostettuun valmiuteen 26.2.2021 § 23.

Hallintosäännön 12 luvun 1 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan kansliapäällikkö päättää varautumisen toimeenpanosta. Edellä todetut toimenpiteet on käsitelty ja linjattu kaupungin koronaviruskoordinaatio-ryhmässä ja tarvittavilta osin kaupungin johtoryhmässä.

Kansliapäällikkö on päättänyt 13.3.2020 § 57, 18.3.2020, § 66, 20.3.2020 § 70, 25.3.2020 § 73, 29.3.2020 § 77, 4.4.2020 § 88, 9.4.2020 § 92, 17.4.2020 § 95, 22.4.2020 § 98, 24.4.2020 § 101, 4.5.2020 § 106, 12.5.2020 § 115, 16.5.2020 § 117, 25.5.2020 § 119, 5.6.2020 § 138, 17.6.2020 § 157, 30.6.2020 § 175, 2.7.2020 § 177, 6.8.2020 § 186, 13.8.2020 § 189, 26.8.2020 § 196, 3.9.2020 § 201, 10.9.2020 § 206, 17.9.2020 § 210, 2.10.2020 § 219, 7.10.2020 § 223, 15.10.2020 § 227, 21.10.2020 § 231, 29.10.2020 § 238, 5.11.2020 § 243, 11.11.2020 § 246, 23.11.2020 § 261, 3.12.2020 § 279, 12.12.2020 § 286, 18.12.2020 § 295, 21.12.2020 § 307, 28.12.2020 § 312, 14.1.2021 § 8, 21.1.2021 § 15, 27.1.2021 § 19, 3.2.2021 § 24,



29.04.2021

Kansliapäällikkö

10.2.2021 § 28, 17.2.2021 § 38, 24.2.2021 § 51, 3.3.2021 § 53, 3.3.2021 § 55, 11.3.2021 § 58, 17.3.2021 § 65, 24.3.2021 § 75, 31.3.2021 § 85, 14.4.2021 § 94 ja 26.4.2021 § 99 edellisen kerran varautumisesta. Edellä todettujen toimenpiteiden tarkemmat perustelut kirjataan tarpeen mukaan myöhemmin valmistuvassa perustelumuistiossa.

Lisätiedot

Katja Rimpilä, kaupunginsihteeri, puhelin: 09 310 36256
katja.rimpila(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Toimialat
Virastot
Liikelaitokset
Konserniohjaus
Tilannekuva
Koronatiketit



29.04.2021

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 103 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



29.04.2021

Kansliapäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



29.04.2021

Kansliapäällikkö

Sami Sarvilinna
kansliapäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi 29.04.2021.

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566