



12.12.2019

Elinkeinojohtaja

120 §

Fiksu Assa – ”Asemanseudut uusien vähähiilisten liiketoimintakonseptien kehitysalustana” -hankkeen yrityskehitysohjelman toteutuksen pienhankinta

HEL 2019-012864 T 02 08 02 00

Päätös

Vs. elinkeinojohtaja päätti hyväksyä Gaia Oy:n tarjouksen koskien Fiksu Assa – ”Asemanseudut uusien vähähiilisten liiketoimintakonseptien kehitysalustana” -hankkeen yrityskehitysohjelman toteutusta.

Hankinnan kokonaisarvo on 40 000,00 euroa (+alv 24%). Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alle jäävä pienhankinta, johon ei sovelleta hankintalakia. Helsingin kaupungin osuus kokonaishankinnasta on 8000,00 euroa (+alv 24%). Palveluhankintaan liittyvät kustannukset maksetaan talousarvion kohdalta 1 50 04 keskitetty hanketoiminta, kaupunginkanslian käytettäväksi, Projektinumero 1098057002 (Fiksu Assa ostopalvelut).

Vs. elinkeinojohtaja päätti oikeuttaa yrityspalvelut-yksikön päällikön alikirjoittamaan hankintasopimuksen.

Päätöksen perustelut

Fiksu Assa – ”Asemanseudut uusien vähähiilisten liiketoimintakonseptien kehitysalustana” -hankkeen (jäljempänä Fiksu Assa -hanke) päätavoitteena on ottaa käyttöön asemanseutujen potentiaali vähähiilisten uusien liiketoimintojen kehitysalustana, kehittää ja kiihdyttää vähähiilistä, skaalautuvaa ja kansainvälistä potentiaalia omaavaa uutta liiketoimintaa sekä tunnistaa sellaisia uusia palvelutarpeita, jotka pohjautuvat nimenomaan asemanseutuihin liittyvien mahdollisuuksien ja haasteiden ratkaisemiseen (esimerkiksi vähähiiliset matkaketjut, turvallisuus). Hankkeessa tuodaan yhteen Helsingin, Espoon, Vantaan, Hämeenlinnan ja Riihimäen asemanseutujen kehitystarpeet ja näkökulmat. Yhteiskehittämisen kautta otetaan asemanseudut fokukseseen asemien, ihmisten elämäntapojen ja esimerkiksi kestävä liikunnan kehittämiseksi. Hankkeessa hyödynnetään asemaseutuja täysin uudentyypisten vähähiilisyttä ja asemien älykästä toimintaa kehittävien uusien liiketoimintakonseptien kehittämisessä.

Hankinnan kohteena on saada toteuttaja Fiksu Assa- hankkeen Helsingin kaupungin, Vantaan kaupungin, Espoon kaupungin, Hämeenlinnan kaupungin ja Helsingin seudun ympäristöpalveluiden (HSY) rahoit-



12.12.2019

Elinkeinojohtaja

tamalle yrityskehitysohjelmalle. Yrityskehitysohjelman toteutukseen sisältyvät seuraavat kokonaisuudet:

1. Yrityskehitysohjelman prosessin muotoilu ja organisointi yhdessä hankehenkilöstön kanssa, aloitus joulukuussa 2019.
2. Toteuttaa yrityskehitysohjelma ja sen viestintä keväällä 2020
3. Tukea ja edistää yrityskehitysohjelmassa muodostettujen pilottien operatiivista toteutusta ja onnistumista asemanseuduilla keväällä 2020.

Yrityskehitysohjelmaa varten tarvittava pohjamateriaali tulee toteutuksen tilaajilta.

Toteutukseen kuuluu tarkemmin:

1. Suunnitella yhdessä tilaajien kanssa yrityskehitysohjelman toteutus huomioiden asemanseutujen palveluntarpeet ja ominaispiirteet liikepaikkana. Yrityskehitysohjelman suunnittelussa hyödynnetään Sitran luomaa Fiksu Arki -kehitysohjelmakonseptia.
2. Osallistua yrityskehitysohjelman ohjausryhmään.
3. Luoda ja toteuttaa ohjelman yritysviestinnälle suunnitelma, tunnistaa keskeiset yritysviestinnän kanavat ja foorumit sekä markkinoida yrityskehitysohjelmaa tunnistetuilla viestintäkanavilla. Ulkoinen viestintä hankkeessa painottuu yritysohjelman lanseeraukseen, sekä pilottien oppien ja tulosten esittelyyn. Viestinnässä käytetään hankkeen viestintäpohjia, ellei muuta sovi.
4. Järjestää ja fasilitoida yrityskehitysohjelma, startup-yrityshaku ja siihen liittyvät tapahtumat (kick-off ja loppuseminaari, pilottien vertaisoppimistapaamiset).
5. Fasilitoida osallistuvien yritysten palvelukonseptien kehittämistarpeiden tunnistaminen, niiden välisten synergioiden muodostaminen sekä synnyttää teknisesti ja kaupallisesti toteutuskelpoisia yhteispilotteja.
6. Mentoroida ja sparrata ohjelmaan osallistuvien yritysten yhteispilotteja esim. palvelumuotoilulla ja viestinnän tuella. Fasilitoida yhteispilottien välinen vertaiskehittäminen.
7. Yhteispilottien raportointi, arviointi ja jatkokehittämisehdotusten tunnistaminen.

Tarjouspyyntö (liite 1) lähetettiin sähköpostitse 13.11.2019 kuudelle palveluntarjoajalle. Määräaika tarjousten jättämiselle päättyi 27.11.2019 klo 12, johon mennessä vastaanotettiin sähköpostitse yksi tarjous Gaia Consulting Oy:ltä. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen.



12.12.2019

Elinkeinojohtaja

Tarjouksen valintaperusteet kuvattiin tarjouspyynnössä, ja niitä olivat:

- Kokonaiskustannus (40 %)
- Esitetyn projektikuvauksen tai lähestymistapaehdotuksen sopivuus tilaajan tarpeeseen nähden (40 %)
- Osaaminen, työesimerkit ja referenssit (20 %)

Helsingin kaupunginkanslian elinkeino-osaston asiantuntija ja asiantuntijat Vantaalta, Espoosta, Hämeenlinnasta ja HSY:ltä arvioivat saadun Gaia Consulting Oy:n tarjouksen. Tarjous täyttää asetetut vaatimukset osaamisen, referenssien ja kokonaiskustannuksen suhteen. Esitetty projektokuvaus ja lähestymistapa sopivat tilaajan tarpeeseen. Tarjous esiteltiin Fiksu Assa -hankkeen johtoryhmässä, jossa päädyttiin tilaamaan yritysohjelman toteuttaminen Gaia Consulting Oy:ltä saadun tarjouksen perusteella.

Elinkeinojohtajan oikeus toteuttaa hankintoja perustuu kansliapäällikön päätökseen kaupunginkanslian hankintaoikeuksista 31.07.2018 § 176.

Sitova sopimus sopijapuolten välillä syntyy myöhemmin erikseen allekirjoitettavalla hankintasopimuksella.

Lisätiedot

Laura Yrjänä, erityisasiantuntija, puhelin: 310 36216
laura.yrjana(a)hel.fi

Liitteet

1 Tarjouspyyntö

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunginhallitus

Otteet

Ote

Tarjoajat

Otteen liitteet

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunginhallitus
Liite 1

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



12.12.2019

Elinkeinojohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 120 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700



12.12.2019

Elinkeinojohtaja

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.



12.12.2019

Elinkeinojohtaja

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edus-



12.12.2019

Elinkeinojohtaja

tajansa tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 00170
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



12.12.2019

Elinkeinojohtaja

Santtu von Bruun
Vs. elinkeinojohtaja

Ulla Tapaninen
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 13.12.2019.