



12.02.2021

Tukipalvelupäällikkö

8 §

Lastensuojelun ruokapalvelujen hankinta Palvelukeskus Helsinki -liikelaitokselta

HEL 2021-001318 T 02 08 02 01

Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan tukipalvelupäällikkö päätti hankkia lastensuojelun ruokapalveluja Palvelukeskus Helsinki -liikelaitokselta.

Hankinnan ennakoitu arvo on noin 150 000 (alv 0%). Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Päätöksen perustelut

Hankinta tehdään määräajalle ilman avointa tarjousmenettelyä Palvelukeskus Helsinki -liikelaitokselta. Kyseessä on kaupunkiorganisaation sisäinen hankinta eli omana työnä toteutettava palveluhankinta. Hankinta tehdään hankintalain (1397/2016) 15 §:n mukaisesti sidosyksiköltä.

Palvelua hankitaan toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella. Osapuolia sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet asiasta sopimuksen.

Hankinnalla taataan lastensuojelun ruokapalvelujen saatavuus ja jatkuminen keskeytyksettä normaali ja poikkeusolosuhteissa.

Hankinnan taustaa

Lastensuojelun yksiköt pääsääntöisesti valmistavat itse ateriansa eli raaka-aineet ostetaan elintarviketoimittajilta, mutta jotkut yksiköt tilaavat osan päivittäisistä aterioista Palvelukeskus Helsingiltä. Esimerkiksi väistötiloissa ja uusia väliaikaisia yksiköjä perustettaessa on turvattava ruokapalvelujen saatavuus lastensuojelun asiakkaille tilaamalla ateriat Palvelukeskus Helsingiltä.

Lastensuojelun ruokapalvelujen sopimuksella ja sen liitteillä sovitaan Palvelukeskus Helsingin kanssa ruokapalvelujen järjestämisestä sosiaali- ja terveystoimialan osoittamiin yksiköihin.

Sosiaali- ja terveystoimialalla on puitesopimus Palvelukeskus Helsinki -liikelaitoksen kanssa sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen, terveys- ja päihdepalvelujen sekä vammaistyön ruokapalvelujen järjestämisestä.

Sopimus ja hinta

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-43

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012603



12.02.2021

Tukipalvelupäällikkö

Hankinnan hinta perustuu laskennalliseen kokonaisarvioon käytettävistä palveluista, jonka pohjana on palvelujen käyttäjämäärää.

Sopimuskausi on toistaiseksi voimassa oleva. Sopimus voidaan irtisanoa kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan päätöksestä tehdään Palvelukeskus Helsingin kanssa erillinen sopimus (Liite 1 Yhteistyöasiakirja).

Palvelua tuotetaan voimassa olevan sopimuksen mukaisin ehdoin ja hinnoin.

Sosiaali- ja terveystoimiala ei sitoudu mihinkään hankintamääriin, vaan palvelua tilataan tarpeen mukaan.

Sosiaali- ja terveystoimialan tukipalvelupäällikön oikeus toteuttaa pientä hankintaa perustuu sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökseen hankintavaltuuksista sosiaali- ja terveystoimialalla 19.1.2021 § 14.

Lisätiedot

Milla Härkönen, ruokapalveluasiantuntija, puhelin: 310 43118
milla.harkonen(a)hel.fi

Marita Lehtinen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241
marita.lehtinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Yksiköiden yhteystiedot
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 17 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 17 k)
- 4 Liite 3 Ruokalistasuunnittelun ja ateriapäivän periaatteet JHT
- 5 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 17 k)
- 6 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 17 k)
- 7 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 17 k)
- 8 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 17 k)
- 9 Liite 6 Ilmoitus erityisruokavaliosta
- 10 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 17 k)
- 11 Lastensuojelun ruokapalvelujen yhteistyöasiakirja
- 12 Lastensuojelun ruokapalvelujen yhteistyöasiakirja_henkilötiedot suojattu

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi



12.02.2021

Tukipalvelupäällikkö

Lastensuojelupalvelujen päällikkö
Hankintapalvelut
Ruokapalveluasiantuntija



12.02.2021

Tukipalvelupäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 8 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



12.02.2021

Tukipalvelupäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



12.02.2021

Tukipalvelupäällikkö

Ulla Vuolle
tukipalvelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 12.03.2021.