



15.06.2020

182 §**Rasitteenluonteisia oikeuksia koskevan sopimuksen hyväksyminen, allekirjoittaminen ja liittäminen pitkäaikaisiin maanvuokrasopimukseen (Mellunkylä)**

HEL 2020-007598 T 10 01 01 05

Päätös

Asuntotonttitiimin päällikkö päätti osaltaan hyväksyä ja allekirjoittaa liitteenä 1 olevan ja 27.5.2020 päivätyn Helsingin kaupungin 47. kaupunginosan (Mellunkylä) ***** välillä laaditun sopimuksen rasiteluonteisista oikeuksista.

Lisäksi tiimipäällikkö päätti liittää liitteenä 1 olevan sopimuksen rasiteluonteisista oikeuksista

Seuraavin ehdoin:

1

Vuokralainen on velvollinen noudattamaan Helsingin kaupungin 47. kaupunginosan (Mellunkylä) ***** välillä laadittua 27.5.2020 päivättyä sopimusta rasiteluonteisista oikeuksista.

2

Sopimus on voimassa sopimuksen osapuolien vuokrasopimusten voimassaoloajan eikä sitä voida irtisanoa ilman jokaisen osapuolen ja Helsingin kaupungin maaomaisuuden kehittäminen ja tontit -palvelun hyväksymistä.

Mikäli jokin osapuoli luovuttaa tontin vuokra- tai omistusoikeuden rakennuksineen, se sitoutuu samalla siirtämään luovutuksensaajalle tämän sopimuksen kaikkine sopimukseen liittyvine oikeuksineen ja velvollisuuksineen. Ilman em. tilannetta osapuolet eivät vapaudu sopimusvelvoitteestaan ilman kaikkien osapuolten suostumusta.

Vuokralaiset ovat velvollisia ilmoittamaan maaomaisuuden kehittämisen ja tontit -palvelulle, mikäli po. sopimusta rasitteenluonteisista oikeuksista muutetaan tai sen voimassaolo halutaan päättää. Muutokset sisällytetään maanvuokrasopimukseen.

3



15.06.2020

Helsingin kaupunki hyväksyy po. sopimuksen mukaiset järjestelyt, mutta se ei vastaa mistään sopimuksessa mainittujen oikeuksien tai velvollisuuksien toteutumisesta eikä mistään po. sopimuksesta aiheutuvista velvoitteista, haitoista, vahingoista eikä kustannuksista, ellei sopimuksessa ole näin nimenomaisesti todettu.

Kaupunki ei myöskään vastaa mistään kustannuksista, vahingoista tai haitoista, mikäli sopimuksessa havaitaan vastaisuudessa virheitä ja/tai puutteita eikä vahingoista, haitoista eikä kustannuksista, mikäli kyseessä olevien tonttien välillä ei ole asianmukaisesti sovittu kaikista tonttien toteuttamisen ja/tai käytön edellyttämistä rasitteista ja yhteisjärjestelyistä tai mikäli sopimusta joudutaan myöhemmin täydentämään tai muuttamaan.

Kaupungin omistuksessa oleviin vuokrattuihin tontteihin kohdistuvista velvoitteista ja kustannuksista vastaa tontin vuokralainen.

4

Muutoin noudatetaan entisiä ehtoja.

Päätöksen perustelut

Sopimus rasitteenluonteisista oikeuksista on laadittu tonttien ***** (myöh. puistoalue) välillä. Sopimuksen tarkoitus on sopia tontin 3 autotallisaunarakennuksen sijoittamisesta osittain tontin 4 ja puistoalueen alueille.

***** on kaupungin omistuksessa ja se on vuokrattu pitkäaikaisesti yksityishenkilölle. ***** on kaupungin omistuksessa ja tonttia ei ole vuokrattu. Puistoalue on kaupungin omistuksessa.

Tontin 3 autotallisaunassa on sijaintikatselmuksessa havaittu poikkeama. Perustuspaalut ovat asennettaessa siirtyneet tontin 4 ja puistoalueen puolelle. Asiaa on selvitetty vuokralaisen ja kaupungin kesken. Tontilla on tehty katselmus. Poikkeama on vähäinen ja sen ei katsota aiheuttavan puiston käytölle, hoidolle tai ylläpidolle ongelmia.

Tontin 3 vuokralainen vastaa po. rakennuksen rakentamiskustannuksista ja toteuttamisesta sekä hoito-, huolto-, kunnossapito-, käyttö-, perusparannuskustannuksista kokonaisuudessaan. Vuokralainen sitoutuu pitämään po. rakennuksen hyvässä ja siistissä kunnossa tontin 4 ja puistoalueen puolella. Po. rakennuksen sadevedet johdetaan tontin 3 sadevesijärjestelmään. Mikäli po. rakennus puretaan tai se tuhoutuu, tulee uusi rakennus sijoittaa kokonaisuudessaan tontin 3 alueelle.



15.06.2020

Sopimus rasiteluonteisista oikeuksista liitetään po. tonttien pitkäaikaisiin maanvuokrasopimuksiin ehdoin, että kaupunki ei vastaa mistään po. sopimuksessa mahdollisesti aiheutuvista velvoitteista, vahingoista, haitoista eikä kustannuksista. Kaupunki ei vastaa myöskään vahingoista, haitoista eikä kustannuksista, mikäli po. sopimuksessa havaitaan vastaisuudessa virheitä ja/tai puutteita eikä vahingoista, haitoista eikä kustannuksista, mikäli kyseessä olevien tonttien välillä ei ole asianmukaisesti sovittu kaikista tonttien toteuttamisen ja/tai käytön edellyttämistä rasitteista, rasitteenluonteisista oikeuksista, yhteisjärjestelyistä tai muista käyttö- tms. ehdoista.

Päätösvalta

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja päätti 13.10.2017 (60 §) siirtää hallintosäännön 16 luvun 4 § 1 momentin 1-kohdan toimivaltaa käyttää kaupungin puolesta maanomistajan puhevaltaa kaupunkiympäristön toimialan maankäyttö ja kaupunkirakenne –palvelukokonaisuuden asuntotontit-tiimin päällikölle siten, että asuntotonttitiimin päällikkö päättää vastuualueensa osalta toimialan hallinnassa olevia kiinteistöjä koskevien rasite- ja yhteisjärjestelysopimusten hyväksymisestä ja kaupunkia varten perustettavista rasitteista. Näin ollen asuntotonttitiimin päällikkö on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätiedot

Petra Santos, kiinteistöasiamies, puhelin: 09 310 31897
petra.santos(a)hel.fi

Liitteet

1 Sopimus rasitteenluonteisista oikeuksista

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet**Ote**

Vuokralainen

KYMP/Maka

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 1

Liite 1

Tiedoksi

KYMP/Palu
KYMP/Rava

Postiosoite

PL 2214
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Kaupunkiymparisto@hel.fi

Käyntiosoite

Sörnäistenkatu 1
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin**Faksi**

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro

F106 8000 1200 0626 37
Alv.nro
FI02012566



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 182 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 2214

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Kaupunkiymparisto@hel.fi

Käyntiosoite

Sörnäistenkatu 1

Helsinki 58

<https://www.hel.fi/>

Puhelin

Faksi

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI06 8000 1200 0626 37

Alv.nro

FI02012566



15.06.2020

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -
palvelukokonaisuus

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit

Asuntotontit

Tiimipäällikkö

Pöytäkirja

6 (6)

15.06.2020

Miia Pasuri
tiimipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 15.06.2020.

Postiosoite

PL 2214
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Kaupunkiympäristö@hel.fi

Käyntiosoite

Sörnäistenkatu 1
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin**Faksi****Y-tunnus**
0201256-6**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37
Alv.nro
FI02012566