

**43 §****Asuin-, liike- ja toimistorakennusten tontin (AL, 10 000 k-m<sup>2</sup>) pitkäaikainen vuokraaminen Töölön Urheilu- ja terveystalo Oy:lle sekä nykyisen vuokrasopimuksen päättäminen (Meilahti, tontti 15520/19)**

HEL 2019-009124 T 10 01 01 02

Topeliuksenkatu 41a

**Päätös****A**

Kaupunkiympäristön toimialan maankäyttö- ja kaupunkirakenteen tontit-yksikön päällikkö päätti päättää Töölön Urheilu- ja terveystalo Oy:lle vuokrattua tonttia 15520/4 (nykyinen tontti 15520/19) koskevan maanvuokrasopimuksen nro 8239 (vuokra-aika 1.3.1965 – 31.12.2035, allekirjoitettu 21.5.1965) 31.12.2018.

(L2115-2)

**B**

Kaupunkiympäristön toimialan maankäyttö- ja kaupunkirakenteen tontit-yksikön päällikkö päätti vuokrata Helsingin kaupungin 15. kaupunginosan (Meilahti) korttelin 15520 tontin 19 (kiinteistötunnus 91-15-520-19, pinta-ala noin 3 824 m<sup>2</sup>, osoite Topeliuksenkatu 41a) asunto-, toimisto- ja uimahallitarkoituksiin Töölön Urheilu- ja terveystalo Oy:lle (y-tunnus 0550866-3) liitteenä 1 olevan sopimusluonnoksen mukaisin ehdoin.

Tontit-yksikön päällikkö päätti allekirjoittaa itse edellä mainitun vuokrasopimuksen ja pidättää samalla oikeuden tehdä sopimukseen vähäisiä teknisiä korjauksia ja tarkennuksia. Vaihtoehtoisesti yksikönpäällikkö päätti oikeuttaa valtuuttamansa henkilön allekirjoittamaan edellä mainitun vuokrasopimuksen ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä teknisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Lopuksi yksikönpäällikkö totesi, ettei kaupunki vastaa vuokralaiselle aiheutuvista kustannuksista ja mahdollisista vahingoista, kuten suunnittelu- ja muista kuluista, joita vuokralaiselle saattaa aiheutua esimerkiksi siitä, että tämä päätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylempään toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai sen lainvoimaistuminen viivästyy.

(A2115-1)



30.08.2019

**Päätöksen perustelut**

Kaupunkiympäristölautakunta on päätöksellään 29.5.2018 (279 §) siirtänyt hallintosäännön 16 luvun 1 §:n 2 mom. 2-kohdan mukaista erityistä toimivaltaansa muun muassa kaupunkiympäristön toimialan maankäyttö ja kaupunkirakenne – tontit-yksikön päällikölle. Tontit-yksikön päällikkö on toimivaltainen antamaan vuokralle toimialan hallinnassa olevia kiinteistöjä asuintarkoituksiin yli 30 vuoden määräaikaisin maanvuokrasopimuksin, kun on vahvistettu yleiset vuokrausperiaatteet ja vaaruspäätös on tehty.

Kaupunkiympäristölautakunta on päätöksellään 4.12.2018 (622 §) oikeuttanut kaupunkiympäristön toimialan maaomaisuuden kehittäminen ja tontit –palvelut tontit-yksikön päällikön vuokraamaan tontin (YH) 15520/19 30 vuodeksi. Samalla päätöksellä kaupunkiympäristölautakunta päätti edellyttää, että kun kaupunginvaltuusto on vahvistanut tontille vuokrausperiaatteet, vuokrasopimuksen vuokra-aikaa jatketaan vuokrausperiaatepäätöksen edellyttämällä tavalla. Tämän jälkeen kaupunginvaltuusto on 13.3.2019 (104 §) vahvistanut tontille vuokrausperiaatteet, jotka oikeuttavat vuokraamaan tontin 31.12.2070 saakka.

Tontit-yksikön päällikkö on siten toimivaltainen päättämään tontin 15520/19 pitkäaikaisesta vuokrauksesta. Vuokraaminen edellyttää nykyisen sopimuksen päättämistä.

Muutoin perustelun ilmenevät liitteenä 2 olevasta perustelumuihosta.

## Lisätiedot

Anu Kumara, kiinteistölakimies, puhelin: 09 310 34013  
anu.kumara(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Maanvuokrasopimusluonnos
- 2 Perustelumuihostio
- 3 Rasitesopimukset
- 4 Toimintaohje kaupungin tonttien rakennuttajille

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Vuokralainen

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta  
Liite 1

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -  
palvelukokonaisuus

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit

Tontit

Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

3 (6)

30.08.2019

Kaupunki

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 1

Liite 2

Liite 3



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 43 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Sörnäistenkatu 1  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

FI02012566



30.08.2019

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -

palvelukokonaisuus

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit

Tontit

Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

6 (6)

30.08.2019

Miia Pasuri  
vs. yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 02.09.2019.

**Postiosoite**

PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kaupunkiymparisto@hel.fi](mailto:kaupunkiymparisto@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Sörnäistenkatu 1  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

FI02012566