



06.07.2020

Palvelualueen johtaja

---

## 9 §

### **Kotihoidon ohjaajan viran täyttämisen, Pohjoinen palvelualue, Pohjoinen kotihoitoyksikkö, työavain SOTE-03-556-20**

HEL 2020-008176 T 01 01 01 01

#### **Päätös**

Pohjoisen palvelualueen johtaja päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella sosionomi AMK \*\*\*\*\* kotihoidon ohjaajan virkaan (vakanssinumero 026792, toimintayksikkö 397520, työpiste 100050) 3.8.2020 lukien 3082,67 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja vi-ranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Koeaika on kuusi kuukautta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

#### **Päätöksen perustelut**

Kotihoidon ohjaajan virka tuli avoimeksi 1.6.2020.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 9.1.2020 § 4 mukaan kotihoidon ohjaajan virkaan ottaa palvelualueen johtaja.

Kotihoidon ohjaaja vastaa lähipalvelualueen asiakkaiden hyvän hoidon toteutumisesta, tavoitteiden mukaisten tulosten saavuttamisesta sekä henkilökunnan työhyvinvoinnin ja osaamisen vahvistamisesta.

Kotihoidon ohjaajan viran kelpoisuusvaatimuksena terveystieteiden maisterin tutkinto tai ylempi ammattikorkeakoulututkinto, joka sisältää kehittämis- ja johtamisopintoja vähintään 30 opintopistettä tai erikoissairaanhoidajan vanhamuotoinen tutkinto tai soveltuva sosiaali- ja terveysalan korkeakoulututkinto tai aikaisempi opistoasteen tutkinto täydennettynä soveltuvalla johtamiskoulutuksella.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen taito.

Perustuslain 125 § mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.



06.07.2020

Palvelualueen johtaja

---

Kotihoidon ohjaajalta edellytetään innostusta uusista asioista, mutta myös kykyä pitkäjänteiseen työskentelyyn ja haastavienkin asiakokonaisuuksien edistämiseen. Joustavuus muuttuvissa tilanteissa, positiivinen palveluasenne ja kyky tarttua asioihin oma-aloitteisesti ovat edellytyksiä kotihoidon ohjaajan työssä onnistumiselle. Lisäksi tarvitaan taitoja asiakaskokemuksen ja hoidon laadun kehittämiseen. Eduksi luetaan kokemus ja osaaminen Lean-menetelmistä ja valmentavasta johtamistyöstä sekä työkokemus kotihoidosta ja ikääntyneiden palveluista.

Kotihoidon ohjaajan virka (vakanssinumero 026792) on ollut julkisesti haettavana 22.5.-8.6.2020 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa.

Määräajassa hakemuksen jätti 8 hakijaa. Yhteenvedo hakemuksen jättäneistä tämän asian liitteenä 1.

Vaadittu kelpoisuus oli 7 hakijalla. Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin 4.-9.6.2020 \*\*\*\*\* sekä yksi hakija, joka perui hakemuksensa haastattelun jälkeen. Haastattelun suorittivat kotihoitopäällikkö \*\*\*\*\* ja rekrytointikonsultti \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on koulutukseltaan sosionomi AMK ja lähihoitaja. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on koulutukseltaan terveystieteiden maisteri. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on koulutukseltaan geronomi ja lähihoitaja. \*\*\*\*\* Geronomiopintoihin sisältyi vanhustyön johtamisen opintoja ja lean-menetelmiin liittyviä tehtäviä.

Kaikilla haastatteluun kutsutuilla oli soveltuva koulutustausta ja työkokemus, mutta työkokemusta esihenkilötyöstä oli vain \*\*\*\*\* . Tähän virkaan haluttiin valita esihenkilö, jolla on innostusta, kokemusta ja kykyä asiakaskokemuksen ja hoidon laadun kehittämiseen. Näitä ominaisuuksia oli vain \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* vahvuutena ovat hyvät valmentavan johtamisen taidot ja voimakas motivaatio työskennellä esihenkilönä kotihoidossa. \*\*\*\*\* työskentelytapa on ratkaisukeskeinen ja hänellä on valmiuksia toimia kotihoidon haasteellisissakin tilanteissa. Kaikilla haastatteluun kutsutuilta oli innostusta ja osaamista kotihoidon asiakaskokemuksen kehittämiseen, mutta vain \*\*\*\*\* erityisesti esihenkilön ja johtamistyön näkökulmasta.

Joustavuus muuttuvissa tilanteissa, positiivinen palveluasenne ja kyky tarttua asioihin oma-aloitteisesti ovat edellytyksiä kotihoidon ohjaajan



06.07.2020

Palvelualueen johtaja

---

työssä onnistumiselle. Aikaisemman työkokemuksensa perusteella  
\*\*\*\*\* on näitä ominaisuuksia.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden  
perusteella sosionomi AMK \*\*\*\*\* on parhaat edellytykset kotihoi-  
don ohjaajan viran hoitamiseen pohjoisessa kotihoitoyksikössä.  
\*\*\*\*\* on kokenut kotihoidon ammattilainen, jolla on valmiudet joh-  
taa toimintaa tavoitteellisesti, asiakaslähtöisesti sekä henkilöstöä osal-  
listaen ja henkilöstön työhyvinvoinnista huolehtien.

**Lisätiedot**

Suvi Kan, kotihoitopäällikkö, puhelin: 310 64481  
suvi.kan(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Hakijaluettelo

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Virkaan otettu

Viran muut hakijat

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-  
lautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-  
lautakunta

**Tiedoksi**

Henkilöstöasiantuntija  
Taloushallintopalvelu



06.07.2020

Palvelualueen johtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 9 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012566



06.07.2020

Palvelualueen johtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Sosiaali- ja terveystoimiala  
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -  
palvelukokonaisuus  
Pohjoisen palvelualue

**Pöytäkirja**

6 (6)

06.07.2020

Palvelualueen johtaja

---

Soili Partanen  
palvelualueen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 07.07.2020.

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[sosiaalijaterveys@hel.fi](mailto:sosiaalijaterveys@hel.fi)

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
[www.hel.fi/sote](http://www.hel.fi/sote)

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012566