



24.03.2023

## 9 §

### **Kaupunkiympäristön toimialan palvelut ja luvat –palvelukokonaisuuden ympäristöpalvelujen ympäristöseuranta- ja -valvontayksikön ympäristötarkastajan viran täyttäminen**

HEL 2023-001449 T 01 01 01 01

Työavain KYMP-03-21-23

## **Päätös**

Yksikön päällikkö valitsi ympäristöseuranta- ja -valvontayksikön ympäristövalvontatiimin ympäristötarkastajan virkaan (49332) hallintotieteiliden maisteri \*\*\*\*\* 1.4.2023 alkaen 3 623,01 euron tehtäväkohtaisella kuukausipalkalla.

Mikäli virkaan otetaan henkilö, joka ei ole kaupungin palveluksessa eikä terveydellisiä tietoja ole käytettävissä virkaan otettaessa, päätös on ehdollinen, kunnes henkilön terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Virassa on kuuden kuukauden (6 kk) koeaika.

## **Päätöksen perustelut**

Ympäristötarkastajan virka on perustettu 1.2.2023 alkaen kaupunginhallituksen päätöksellä 9.1.23 § 15.

Valintapäätös perustuu kaupunkiympäristön toimialan toimialajohtajan päätökseen 26.6.2019 § 26, jolla on siirretty hallintosäännön 14 luvun 1 §:n 2 mom. 5 kohdan mukaista toimivaltaa ottaa palvelukseen toimialan viranhaltijoita ja työntekijöitä.

### **Viran täyttömenettely**

Virka oli julkisesti haettavana 27.1.-20.2.2023. Hakuilmoitus julkaistiin Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointipalvelussa, TE-palveluissa, Duunitorilla, Monsterissa, LinkedInissä sekä Ympäristö ja Terveys -lehden verkkosivuilla.

Ympäristötarkastajan tehtäviin kuuluu ympäristölupahakemusten sekä meluilmoitusten käsittelyä ja valvontaa. Erytysvastuualueena on ympäristöoikeudellisesti vaativat valvontatehtävät, kuten hallintopakkomenettelyt. Lisäksi ympäristötarkastaja vastaa pääkäyttäjänä ympäristövalvonnan sähköisen asiointijärjestelmän käytön ja kehittämisen koordi-



24.03.2023

noinnista ja ohjeistamisesta. Tehtäviin kuuluu myös toimenpidepyyntöjen käsittelyä ja asiakkaiden neuvontaa.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä taito.

Tehtävässä edellytetään kokemusta hallintopakkoprosessin läpiviemisestä, ympäristölupien ja melupäätösten valmistelusta ja ympäristöluvanvaraisten laitosten valvonnasta. Eduksi katsotaan ympäristöoikeuden opinnot, kokemus ympäristövalvontaan sopivista sähköisistä asiointijärjestelmistä (kuten Lupapiste) sekä hyvä englannin kielen taito.

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon perustuslain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

#### Valintaprosessi

Määräaikaan mennessä virkaan jätti hakemuksensa 10 henkilöä, joista 7 täytti kelpoisuusehdot. Hakijaluettelo on liitteenä 1. Hakijoiden esittämät ansiot, koulutus, kielitaito ja työkokemus ilmenevät hakemuksista. Hakemuksista laadittu yhteenveto on liitteenä 2.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin \*\*\*\*\* joilla arvioitiin olevan edellä mainittujen kriteerien mukaan täytettävän viran kannalta riittävää aiempaa työn ja opintojen kautta hankittua kokemusta, joka liittyy ympäristötarkastajan tehtäväalueisiin sekä hakemuksen kautta esiintuotuja muita edellytyksiä tehtävään. Hakijoita haastattelivat 23.2., 24.2. ja 27.2.2023 \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*



24.03.2023

Toiselle haastattelukierrokselle kutsuttiin työkokemuksen, koulutuksen ja haastattelun perusteella \*\*\*\*\* Heitä haastattelivat 1.3. ja 3.3.2023 \*\*\*\*\*

#### Perustelut valintaesitykselle

Ympäristötarkastajan tehtäviin kuuluu ympäristölupahakemusten sekä meluilmoitusten käsittelyä ja valvontaa. Erityisvastuualueena on ympäristöoikeudellisesti vaativat valvontatehtävät, kuten hallintopakkomenettelyt. Lisäksi ympäristötarkastaja vastaa pääkäyttäjänä ympäristövalvonnan sähköisen asiointijärjestelmän käytön ja kehittämisen koordinoimisesta ja ohjeistamisesta. Tehtäviin kuuluu myös toimenpidepyyntöjen käsittelyä ja asiakkaiden neuvontaa.

Tehtävässä edellytetään kokemusta hallintopakkoprosessin läpiviemisestä, ympäristölupien ja melupäätösten valmistelusta ja ympäristöluvanvaraisten laitosten valvonnasta. \*\*\*\*\*

Hakijoiden eduksi katsotaan ympäristöoikeuden opinnot, kokemus ympäristövalvontaan sopivista sähköisistä asiointijärjestelmistä (kuten Lupapiste) sekä hyvä englannin kielen taito. Kumpikin on suorittanut virassa eduksi katsottuja ympäristöoikeuden opintoja. \*\*\*\*\*

Yksikön päällikkö katsoo hakuasiakirjoihin ja haastatteluihin perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella, että \*\*\*\*\* on parhaat edellytykset hoitaa edellä kuvattuja ympäristötarkastajan virkaan kuuluvia tehtäviä. Hänen valintaa puoltaa pitkä kokemus kunnallisen viranomaisen itenäisistä ja vaativista lupa-, valvonta- ja neuvontatehtävistä sekä niiden koordinoimisesta ja suunnittelusta. Lisäksi hänellä on opintojen kautta hankittua syvää osaamista ympäristöoikeudesta.

#### Lisätiedot

Tuukka Tonteri, vs. tiimipäällikkö, puhelin: 09 310 42137  
tuukka.tonteri(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Hakijaluettelo KYMP-03-21-23
- 2 Hakijayhteenveto KYMP-03-21-23

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Virkaan valittu

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala  
Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus  
Ympäristöpalvelut  
Ympäristöseuranta ja valvonta  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

4 (7)

24.03.2023

Viran muut hakijat

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristö-  
lautakunta**Tiedoksi**

Päätöksenteon tuki



24.03.2023

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 9 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



## Helsingin kaupunki

Kaupunkiympäristön toimiala  
Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus  
Ympäristöpalvelut  
Ympäristöseuranta ja valvonta  
Yksikön päällikkö

## Pöytäkirja

6 (7)

24.03.2023

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala  
Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus  
Ympäristöpalvelut  
Ympäristöseuranta ja valvonta  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

7 (7)

24.03.2023

---

Katariina Serenius  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 24.03.2023.