



19.04.2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

16 §

Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys-palvelun yksiköiden tilapäiset sulkemiset ja toiminnan tilapäiset supistamiset kesän 2021 aikana

HEL 2021-004636 T 05 00 00

Päätös

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys -palvelun aukioloista kesällä 2021 seuraavasti:

Neuvola ja lapsiperheiden kotipalvelu

Itäkadun äitiys- ja lastenneuvola on avoinna ajalla 21.6.-15.8.2021 arkisin klo 8.00–16.00 (avoinna normaalisti ma-pe klo 7.00–19.00).

Jakomäen neuvola on suljettu ajalla 28.6. - 1.8.2021. Palvelut järjestetään Puistolan neuvolassa.

Kallion äitiys- ja lastenneuvola on avoinna ajalla 21.6.-15.8.2021 arkisin klo 8.00–16.00 (avoinna normaalisti klo 7.00–19.00).

Maunulan neuvola on suljettu ajalla 5.7. - 25.7.2021. Palvelut järjestetään Paloheinän neuvolassa.

Vuosaaren äitiys- ja lastenneuvola on avoinna ajalla 21.6.-15.8.2021 arkisin klo 8.00–16.00 (avoinna normaalisti ma-pe klo 7.00–19.00).

Neuvolan keskitetyn puhelinvälitteisen palvelun supistettu aukiolo on 1.6.-31.8.2021 klo 8.00–12.00 ja chat palvelu toimii klo 11.00–12.00.

Perheiden erityispalvelut

Perheneuvola, terapeutin vauvaperhetyö, pariterapia, lasten puheterapia ja neuvolan psykologipalvelut on suljettu ajalla 19.7.-1.8.2021.

Samalla perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja kehotti informoimaan kuntalaisia aukioloaikojen muutoksista hyvissä ajoin ennen sulkua.

Päätöksen perustelut

Toimipisteiden tilapäisen sulkemisen sekä toiminnan ja aukioloaikojen supistamisen syynä on kesäloma-ajasta johtuva vähentynyt palvelutarve sekä henkilöstön vuosilomat.

Hallintosäännön 18 luvun 4 §:n mukaan palvelukokonaisuuden johtaja päättää hoitopaikkojen tilapäisistä muutoksista ja toimintayksiköiden aukioloajoista.



19.04.2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

Lisätiedot

Monica Lindberg, neuvolan ja lapsiperheiden kotipalvelun päällikkö, puhelin: 310 58352

monica.lindberg(a)hel.fi

Terhi Tuominiemi-Lilja, perheiden erityispalvelujen päällikkö, puhelin: 310 55634
terhi.tuominiemi-lilja(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Toimipisteet
Tukipalvelut
Viestintä



19.04.2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 16 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



19.04.2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



19.04.2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

Maarit Sulavuori
perhe- ja sosiaalipalvelujen joh-
taja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 30.04.2021.