



13.02.2019

Arviointitoiminnan johtaja

---

**6 §****Päätös tutkimuslupahakemuksesta HEL 2019-001600**

HEL 2019-001600 T 13 02 01

**Päätös**

Selvitys, arviointi ja sijoitus -palvelun arviointitoiminnan johtaja päätti myöntää tutkimusluvan \*\*\*\*\* tutkimuslupahakemukselle "Lääkehoi-  
don arvioinnit osana erikoistumisopintojen kliinistä harjoittelua" (muu,  
erikoistumisopintojen kliininen harjoittelu). Opinnäytetyön yhteyshenkilö  
sosiaali- ja terveystoimessa on suunnittelija Hannele Haapaniemi. Tut-  
kimuslupa on voimassa 31.5.2020 saakka.

**Päätöksen perustelut**

Kyseessä on kliiniseen harjoitteluun liittyvä opinnäytetyö, johon kuuluu  
lääkehoitoprosessin kehittämistä ja henkilökunnan lääkehoito-osaami-  
sen syventämistä. Lääkehoidon arvioinnit toteutetaan osana asumis- ja  
hoivapalveluja. Asukkailta pyydetään suostumus. Tietoja käsitellään  
vain asukkaan lääkehoitoon osallistuvien tahojen kanssa. Asukkaan  
hoitava lääkäri päättää, mihin toimenpiteisiin lääkehoidon arvioinnin  
huomioiden ja ehdotusten jälkeen ryhdytään. Kyseessä on kehittä-  
misprojekti.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistu-  
neita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali- ja terveystoimelle.

Tutkimuksessa syntyvä henkilökisteri/tutkimusaineisto hävitetään tai  
arkistoidaan henkilötietolaissa edellytetyllä tavalla.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tulok-  
sia Helsingin sosiaali- ja terveystoimeen.

Tutkimuksen valmistuttua toimitetaan tutkimusraportti tai sähköinen  
osoite, josta se on luettavissa, sosiaali- ja terveystoimen käyttöön  
(osoite Helsingin kaupunki, Kirjaamo, Sosiaali- ja terveystoimi, PL 10,  
00099 Helsingin kaupunki).

**Lisätiedot**

Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933  
helena.soini(a)hel.fi



13.02.2019

Arviointitoiminnan johtaja

---

**Liitteet**

- 1 Tutkimuslupahakemus, Lääkehoidon arvioinnit
- 2 Tutkimuslupahakemus, liite, lääkehoidon arvioinnit MEREOLla

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Hakija

Yhteyshenkilö

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja  
terveyslautakunta

Liite 1

Liite 2



13.02.2019

Arviointitoiminnan johtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 6 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



13.02.2019

**Arviointitoiminnan johtaja**

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali- ja terveystoimiala  
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -  
palvelukokonaisuus  
Selvitys, arviointi ja sijoitus

**Pöytäkirja**

5 (5)

13.02.2019

Arviointitoiminnan johtaja

---

Tuulikki Siltari  
arviointitoiminnan johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 22.02.2019.