



09.06.2017

Tonttipäällikkö

10 §

**Asuntotontin (erillispientalo, 200 k-m²) pitkäaikainen vuokraaminen
(Mellunkylä, Mellunmäki, tontti 47251/6)**

HEL 2016-007572 T 10 01 01 02

Rukatunturinrinne 13

Päätös

A

Tonttipäällikkö päätti vuokrata ***** Helsingin kaupungin 47. kaupunginosan (Mellunkylä) korttelin 47251 tontin 6 (kiinteistötunnus 91-47-251-6, pinta-ala 427 m², osoite Rukatunturinrinne 13) asuntotarkoituksiin liitteen 1 mukaisin ehdoin.

(A1147-1144)

Muuta päätökseen liittyvää:

1

Varausehtojen mukaisesti tontin vuokralaisen on maksettava pitkäaikaisen maanvuokrasopimuksen tekemisen yhteydessä tonttijako-, lohko- ja rekisteröintikuluina 1 460 euroa laskussa mainittuun eräpäivään mennessä.

2

Samalla todetaan 27.6.2016 (Attp 211 §) tehdyn lyhytaikaisen vuokrauksen (A1147-1085) päättyvän 30.6.2017.

3

Tämän päätöksen perusteella laaditaan maanvuokrasopimus. Kaupunkiympäristön toimiala / Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit / Maaomaisuus / Maaomaisuuden hallinta (aiemmin kiinteistöviraston hallinto-osasto) kutsuu allekirjoittamaan sopimuksen, kun asiakirjat ovat valmiina.

B

Todettakoon, että tonttipäällikkö allekirjoittaa päätöskohdassa A tarkoitettua tonttia 47251/6 koskevan maanvuokrasopimuksen ja on samalla oikeutettu tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä korjauksia, muutoksia ja tarkennuksia.



09.06.2017

Tonttipäällikkö

Päätöksen perustelut

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto päätti 22.5.2017 (90 §) kaupunkiympäristölautakunnan toimivallan siirtämisestä tontit-yksikön päällikölle. Tontit-yksikön päällikkö on toimivaltainen antamaan vuokralle toimialan hallinnassa olevia kiinteistöjä asuintarkoituksiin yli 30 vuoden määräaikaisin maanvuokrasopimuksin, kun on vahvistettu yleiset vuokrausperiaatteet ja varauspäätös on tehty.

Tonttipäällikkö päätti 2.6.2017 (2 §) tontit-yksikön päällikön sijaisten määräämisestä, millä perusteella tonttipäällikkö on toimivaltainen toimimaan yksikön päällikön sijaisena.

Muutoin perustelut ilmenevät liitteenä 2 olevasta muistiosta.

Lisätiedot

Minja Mäkelä, vs. kiinteistölakimies, puhelin: 09 310 76012
minja.makela(a)hel.fi

Liitteet

- | | |
|---|---------------|
| 1 | Vuokrausehdot |
| 2 | Muistio |

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet**Ote**

Vuokralainen

Maka/Make

Palu/Kami

Taspa/Tatu

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 1

Liite 2

Liite 1

Liite 2

Liite 1

Liite 2



Tonttipäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 10 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 2100

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

kaupunkiymparisto@hel.fi

Käyntiosoite

Sörnäistenkatu 1

Helsinki 58

<https://www.hel.fi/>

Puhelin

09 310 1691

Faksi

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI06 8000 1200 0626 37

Alv.nro

FI02012566



09.06.2017

Tonttipäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



09.06.2017

Tonttipäällikkö

Sami Haapanen
tonttipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 09.06.2017.