



25.05.2020

## 92 §

### Hankinta, Itämerihaasteen nopeiden kokeilujen toteutus

HEL 2020-006523 T 02 08 02 00

#### Päätös

Yksikön päällikkö päätti hyväksyä neljä parasta kokeiluidea Itämerihaasteen nopeiden kokeilujen kierrokselle. Hankintojen arvonlisäveroton kokonaiskustannus on korkeintaan 36 600 euroa ja jakautuu seuraavasti:

Bloft Design Lab	korkeintaan 9 900 euroa
Green House Effect Oy	korkeintaan 9 900 euroa
Clewat Oy	korkeintaan 9 900 euroa
Biosatama Oy	korkeintaan 6 900 euroa

#### Päätöksen perustelut

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alle jäävä pienhankinta, johon ei sovelleta hankintalakia.

#### Kilpailun tausta ja tarkoitus

Helsingin kaupunkistrategiassa 2017–2021 visiona on olla maailman toimivin kaupunki. Strategiaan sisältyy tavoite kehittää koko kaupunkia alustana kokeiluille ja uutta luovalle elinkeinotoiminnalle. Helsingin ja Turun kaupunkien yhteisessä Itämeri-toimenpideohjelmassa 2019–2023 on yhdeksi toimenpiteeksi listattu nopeiden kokeilujen toteuttaminen vesiensuojelutyössä uusien palveluiden ja innovaatioiden edistämiseksi. Itämerihaasteen nopeiden kokeilujen kierros toteuttaa sekä Helsingin kaupungin strategiaa, että Itämeri-toimenpideohjelmaa.

Itämerihaasteen nopeiden kokeilujen kierroksen tarkoituksena on löytää uusia ja innovatiivisia ratkaisuja muoviroskan vähentämiseksi Itämerellä.

Ideointikilpailussa etsittiin ratkaisuja ja palveluita, jotka

1. Ehkäisevät muoviroskan päätymistä ranta-alueille ja meriympäristöön
2. Vähentävät muoviroskan määrää ranta-alueilla ja meriympäristössä
3. Edistävät merestä kerätyn muoviroskan uusiokäyttöä



4. Lisäävät tietoisuutta Itämeren roskaantumisesta ja osallistavat toimimaan Itämeren suojelemiseksi

Kierrokselle mukaan valitut yritykset testaavat kokeiluideoitaan puolen vuoden aikana tavoitteenaan oppia mahdollisimman paljon idean toivuudesta.

Kaikille avoin haku kierrokselle oli avoinna 10.2.2020 – 22.3.2020. Hausta ilmoitettiin Itämerihaasteen sivuilla, kaupungin viestintäkanavissa ja sosiaalisessa mediassa. Hakemuksia tuli yhteensä 6.

Sitova sopimus kunkin valitun yrityksen ja kaupungin välillä syntyy erikseen allekirjoitettavalla hankintasopimuksella.

#### Kilpailun arvostelu

Saapuneiden kokeiluehdotusten arvioinnin toteutti asiantuntijaraati ennalta määrättyjen arviointikriteerien perusteella. Asiantuntijaraati koostui Helsingin kaupungin, Suomen ympäristökeskuksen sekä Smart&Clean-säätiön edustajista.

Arviointikriteerit olivat innovatiivisuus, toteuttavan tiimin resurssit ja tietotaito, skaalautuvuus ja vaikuttavuus. Raadille lähetettiin kooste saapuneista hakemuksista arvioitavaksi ennen varsinaista arviointikokousta.

#### Kilpailun ratkaisu

Raati valitsi kokeilukierrokselle hakijat, jotka parhaiten täyttivät ennalta asetetut kriteerit. Bloft Design Labin, Clewatin, Green House Effectin ja Biosataman esittämät ideat vastasivat parhaiten asetettuja kriteereitä. Kahden muun hakijan hakemuksessa ei kokeiluidea esitetty riittävän tarkasti, jotta raati olisi voinut arvioida idean soveltuvuutta.

Bloft Design Lab haluaa hyödyntää rannoilta kerättyä muovirooskaa ja kokeilla tulostaa 3D-suurtulostimella SUP-lautoja.

Clewat Oy kokeilee uudenlaista vesistönpuhdistuslaitetta roskien ja mikromuovin poistamiseksi merialueilta.

Green House Effect Oy testaa viherseinien kykyä vähentää autonrenkaista irtoavan mikromuovin kulkeutumista Itämereen hulevesien mukana.

Biosatama Oy aikoo selvittää risteilyliikenteen biojätteen mukana kulkeutuvan muovirooskan määrää tavoitteenaan tuottaa jätteestä tulevaisuudessa hiilineutraalia energiaa.

25.05.2020

---

**Toimivalta**

Helsingin kaupungin hallintosäännön mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita (10 luku 1 § 3 momentti 3 kohta).

Kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen (Kylk 21.4.2020 § 220) mukaan ympäristöseuranta ja -valvonta -yksikön päälliköllä on hankintavaltuudet enintään 60 000 euron suuruisiin hankintoihin. Yksikön päällikkö on näin ollen toimivaltainen päättämään hankinnasta.

**Lisätiedot**

Anna Halonen, projektisuunnittelija, puhelin: 358931022436  
anna.i.halonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Ote**

Hakijat

**Otteen liitteet**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunkiympäristölautakunta



25.05.2020

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN**

### **Pöytäkirjan 92 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

## **OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700



25.05.2020

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## **OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.



25.05.2020

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edus-



25.05.2020

tajansa tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala  
Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus  
Ympäristöpalvelut  
Ympäristöseuranta ja valvonta  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

8 (8)

25.05.2020

---

Päivi Kippo-Edlund  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 25.05.2020.