



11.06.2024

Maankäyttöjohtaja

---

## **67 §**

### **Laivastokulku, katusuunnitelma, Katajanokka**

HEL 2021-002184 T 10 05 02

#### **Päätös**

Maankäyttöjohtaja päätti hyväksyä liitteenä 2 olevan Laivastokulku välillä Linnanpuisto–Laivastokadun liittymäalue katusuunnitelman suunnitelmapiirustus nro 31843/1.

Lisäksi maankäyttöjohtaja päätti määrätä tämän katusuunnitelman hyväksymispäätöksen tulemaan voimaan ennen kuin se on saanut lainvoiman.

#### **Päätöksen perustelut**

##### Lähtökohdat ja tavoitteet

Laivastokulku on jalankululle ja pyöräilylle varattu uusi katu, jonka eteläpuolella sijaitsee nykyinen Katajanokan ala-aste. Pohjoispuolelle rakentuu uusi asuinkerrostalojen korttelialue. Idässä katu rajautuu Laivastokatuun ja lännessä Linnanpuistoon. Katu sijoittuu tiiviisti rakennettuun kantakaupunkiin.

Katusuunnitelmalla mahdollistetaan asemakaavassa nro 12562 kaduksi osoitetun Laivastokulun rakentaminen ja edesautetaan asemakaavan mukaista asuinrakentamista kadun pohjoispuolelle.

##### Suunnitelma

Laivastokulku välillä Linnanpuisto–Laivastokadun liittymäalue katusuunnitelman piirustus nro 31843/1 (liite 2)

Laivastokulku on jalankululle ja pyöräilylle varattu katu, jolla on sallittu tonteille ajo ja huoltoajo tonteille. Kadun pohjois- ja eteläpuolella on tonttien pysäköintipaikkoja, joille ajetaan suoraan kadulta. Laivastokulku liittyy itäpäässä nykyiseen Laivastokatuun ja länsipäässä Linnanpuistoon.

Laivastokadun nykyinen korotettu suojatie puretaan liittymäalueelta ja uusi korotettu suojatie rakennetaan liittymän pohjoispuolelle.

Laivastokulun ajoväylän eteläpuolelle Laivastokadun risteykseen istutetaan pensasalue. Katualueelta joudutaan poistamaan kaksi nykyistä puuta, jotta katu voidaan rakentaa.



11.06.2024

## Maankäyttöjohtaja

---

Suunnitelman tarkempi kuvaus ilmenee liitteenä olevasta suunnitelma-  
selostuksesta nro 31843/1 (liite 1).

Katu on suunniteltu niin, että se sopeutuu asemakaavan mukaiseen  
ympäristöönsä ja täyttävät toimivuuden, turvallisuuden ja viihtyisyyden  
vaatimukset.

### Vuorovaikutus ja yhteistyösopimus

Katusuunnitelma on laadittu yhteistyössä DNA Oyj:n ja suunnitelmaan  
rajautuvan Laivastokatu 20 kiinteistön kanssa.

Katusuunnitelmaluonnos on ollut sähköisesti esillä kaupunkiympäristön  
asiakaspalvelupisteessä ja Helsingin kaupungin verkkosivuilla  
3.5.–16.5.2023 välisen ajan. Esillä olosta ja mahdollisuudesta mielipi-  
teen esittämiseen on tiedotettu alueen talouksiin postitetulla tiedotekir-  
jeellä, kaupungin verkkosivuilla sekä Meri-Helsinki sanomalehdessä.

Esillä olon aikaiset asukaspalautteet on kirjattu vuorovaikutusmuis-  
tioon, joka on liitteenä 3.

Katusuunnitelmaehdotus on ollut sähköisesti nähtävillä kaupunkiympä-  
ristön asiakaspalvelupisteessä ja Helsingin kaupungin verkkosivuilla  
7.2.–20.2.2024 välisen ajan. Suunnitelman nähtävillä olosta ja mahdol-  
lisuudesta muistutuksen antamiseen ilmoitettiin kirjallisesti suunnitte-  
lualueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille, sekä muille osallisille yleis-  
tiedoksiäntona. Lisäksi asiasta on ilmoitettu kaupungin verkkosivuilla.

### Muistutusten käsittely

Suunnitelmasta ei ole jätetty muistutuksia.

### Kustannukset ja aikataulu

Katusuunnitelman rakennuskustannukset ovat yhteensä noin 160 000  
euroa, 240 euroa/m<sup>2</sup> (alv 0 %).

Kadun vuotuiset ylläpitokustannukset ovat noin 1 500 euroa (alv 0 %).

Kadun rakentamiseen on varauduttu kaupunkiympäristölautakunnan ta-  
lousarvioehdotuksessa vuodesta 2024 alkaen.

Hanke rahoitetaan talousarvion kohdasta 8 03 01 01 Uudisrakentami-  
nen.

### Sovelletut säännökset



11.06.2024

## Maankäyttöjohtaja

---

Maankäyttö- ja rakennuslaki 85 §, 62 §, 202 §, maankäyttö- ja rakennusasetus 41-43 §.

### Toimivalta

Hallintosäännön 16 luvun 5 § 1 mom. kohdan 1 mukaan maankäyttöjohtaja päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää, 1 taloudellisesti tai periaatteellisesti vähäisten katu-, puisto- tai muun yleisen alueen suunnitelmien hyväksymisestä

### Lisätiedot

Mika Kaalikoski, projektipäällikkö, puhelin: 310 39495  
mika.kaalikoski(a)hel.fi

### Liitteet

- 1 Suunnitelmaselostus nro 31843/1
- 2 Suunnitelmapiiustus nro 31843/1
- 3 Vuorovaikutusmuistio

### Muutoksenhaku

Hallintovalitus, katusuunnitelman tai muun yleisen alueen suunnitelman hyväksyminen

### Otteet

**Ote**  
Asianosaiset

### Otteen liitteet

Hallintovalitus, katusuunnitelman tai muun yleisen alueen suunnitelman hyväksyminen  
Liite 2

### Tiedoksi

Hallinto- ja lakipalvelut, arkisto- ja kirjastopalvelut



11.06.2024

Maankäyttöjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1 VALITUSOSOITUS**

#### **Pöytäkirjan 67 §.**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### **Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 42079  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 42000



11.06.2024

## Maankäyttöjohtaja

---

Hallinto-oikeuden aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.00-16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutosta siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.



11.06.2024

**Maankäyttöjohtaja**

---

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



11.06.2024

Maankäyttöjohtaja

---

Rikhard Manninen  
maankäyttöjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 11.06.2024.