

**35 §****Päätös yleisen alueen käyttämisestä leikkialueena, Montessori Varhaiskasvatus Oy, 13. kaupunginosa, Etu-Töölö, Sammonpuistikko, 1.8.2024 lukien**

HEL 2024-003537 T 10 01 01 04

HKRV24-00011, VL2400012, MVJ 100030

Päätös

Kaupunkiympäristön tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikkö päätti hyväksyä Helsingin kaupungin ja Montessori Varhaiskasvatus Oy (Y-tunnus 3211103-9) välisen käyttöoikeussopimuksen. Sopimus koskee Leikkipaikkaa, joka sijaitsee 13 kaupunginosassa, Etu-Töölö, Ilmarinkatu 8, kiinteistötunnus 91-13-9903-13, osoitteessa Sammonpuistikko liitekartan (liite 1) mukaisesti. Sopimus on voimassa toistaiseksi 1.8.2024 hakemuksen mukaisesti.

Käyttöoikeus sopimuksen haltijalla on oikeus viedä puistoon leikkivälinelaatikko ja se on sijoitettava niin ettei siitä ole haittaa puiston muulle käytölle. Leikkivälinelaatikon kunnossapito ja huolto on sopimuksen saajan vastuulla.

Alueen käyttöoikeudesta ei peritä korvausta.

Käyttöoikeusehdot on määritelty liitteenä olevassa käyttöoikeussopimuksessa. Käyttöoikeus myönnetään kaupunkiympäristölautakunnan päätökseen mukaisesti korvauksetta.

Tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikkö päätti hyväksyä ja allekirjoittaa liitteenä olevan käyttöoikeussopimuksen.

Päätöksen perustelut

Montessori Varhaiskasvatus Oy on hakenut oikeutta alueen käyttöön, toimittanut hakemuksen liitteineen asukas- ja yrityspalveluihin 14.2.2024 alueen käyttöoikeussopimusta koskevan hakemuksen ja ilmoittanut sitoutuvansa liitteenä olevan alueenkäyttöä koskevan käyttöoikeussopimuksen ehtoihin.

Käyttöoikeuden vastikkeettomuus perustuu kaupunkiympäristölautakunnan päätökseen 15.5.2018 § 238 tai 15.1.2029 § 15 tai 1.2.2022 § 51.

Toimivalta. Kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen 26.9.2023 § 499 perusteella on tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikölle delegoitu oikeus päättää tilapäisistä alueen käyttöön liittyvistä sopimuksista



siten, että toistaiseksi voimassa olevien sopimusten irtisanomisaika on korkeintaan 6 kuukautta ja määräaikaisten sopimusten kesto enintään viisi vuotta.

Lisätiedot

Hannele Virta, tarkastaja, puhelin: 310 39544
hannele.virta(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Hakemus 14.2.2024
- 2 Liite, kartta 1 ulkoilualueesta
- 3 Käyttöoikeussopimus Montessori Varhaiskasvatus Oy
- 4 Liite Kartta 2 Montessori Sammonpuistikko

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet**Ote**

Hakija

Varhaiskasvatuksen alue-
päälliköt
Kymp/Make/Pitkäaikainen
vuokraus
Valmistelija

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäris-
tölautakunta

Liite 3

Liite 3



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 35 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Kyösti Kanerva
vs tiimipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 11.03.2024.