

**95 §****Tilapäisen vuokrauksen merkitseminen päättyväksi (Suurmetsä)**

HEL 2024-011641 T 10 01 01 04

Päätös

Yritystontit-tiimin päällikkö päätti merkitä ***** maanvuokrasopimuksen ***** Helsingin kaupungin ***** päättymään 10.9.2024 vuokralaisen irtisanomana.

Vuokra-alue on tyhjennettävä, rakennelmat poistettava ja alue saatettava kaupungin hyväksymään kuntoon vuokra-ajan päättymiseen mennessä.

Lisäksi toimitilatontit ja kiinteistökehitys -tiimin päällikkö päätti oikeuttaa sekä sopimukset ja valvonta -tiimin päällikön että lakimiehen, kummankin yksin, allekirjoittamaan Helsingin kaupungin puolesta edellä mainitun maanvuokrasopimuksen ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Toimintaohje vuokrasopimuksen päättyessä on liitteenä 1.

Vuokraustunnus S0141-260

Päätöksen perustelut**Maanvuokrasopimus**

Vuokralainen on vuokrannut ***** noin 250 m²:n suuruisen alueen lisäpihaksi sekä varaston ja autotallin sijoittamiseksi.

Alueen maanvuokrasopimus on tehty kiinteistöviraston tonttiosaston toimistopäällikön päätöksen (22.5.2013, 95 §) mukaisesti 16.5.2013 lukien toistaiseksi voimassa olevana yhden (1) kuukauden irtisanomisajoin.

Irtisanominen

Vuokralainen on toimittanut kaupungille kirjallisen irtisanomisilmoituksen 10.8.2024 sähköpostitse. Maanvuokrasopimuksen päättäminen on tarkoituksenmukaista, koska vuokralaisella ei ole jatkossa käyttöä vuokra-alueelle.

Vuokrasopimuksessa on sovittu yhden (1) kuukauden irtisanomisajasta. Irtisanomisaika alkaa kulua siitä päivämäärästä, kun irtisanomisil-



10.09.2024

moitus on toimitettu eli 10.8.2024 ja vuokrasopimus merkitään päätty-
mään 10.9.2024.

Toimivalta

Kaupunkiympäristölautakunta on 4.4.2023 § 195, siirtänyt hallintosään-
nön 16 luvun 1 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaisen toimivaltansa toimi-
tilatontit ja kiinteistökehitys -tiimin päällikölle, antaa vuokralle toimialan
hallinnassa olevia rakentamattomia kiinteistöjä yritystarkoituksiin enin-
tään 30 vuodeksi määräaikaisin maanvuokrasopimuksin, kun kiinteis-
tön rakennusoikeus on enintään 3 000 k-m² tai toistaiseksi voimassa
olevin maanvuokrasopimuksin, joissa on enintään yhden vuoden irtisa-
nomisaika.

Lisätiedot

Eira Ostamo, kiinteistöasiamies, puhelin: 09 310 52678

eira.ostamo(a)hel.fi

Henna Vennonen, tonttiasiamies, puhelin: 09 310 36464

henna.vennonen(a)hel.fi

Elina Smith, projektipäällikkö, puhelin: 09 310 52739

elina.smith(a)hel.fi

Liitteet

1 Ohje_Toimintaohje_vuokrasopimuksen_paattyessa

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet**Ote**

Vuokralainen

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristö-
lautakunta

Liite 1

Tiedoksi

Vuokralainen

Maka/Make

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 95 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



10.09.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki

Kaupunkiympäristön toimiala

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -
palvelukokonaisuus

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit

Toimitilatontit ja kiinteistökehitys

Tiimipäällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

10.09.2024

Ilkka Aaltonen
tiimipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 10.09.2024.

Postiosoite

PL 58213
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Kaupunkiymparisto@hel.fi

Käyntiosoite

Työpajankatu 8
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin

09 310 1691

Y-tunnus

0201256-6