



18.06.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

## 106 § Lääkäreiden rekryointipalvelun hankinta

HEL 2021-003448 T 02 08 02 00

### Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti hankkia lääkäreiden rekryointipalvelua Medimanageri Oy:ltä (ryhmittymänä Barona Oy:n ja Barona Sote Oy:n kanssa).

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 1,3 miljoonaa euroa.

Sopimuskausi alkaa 1.9.2021 ja päättyy 31.8.2022. Sopimusta on tilaajan niin päättäessä mahdollisuus jatkaa kolmella (3) yhden (1) vuoden mittaisella optiokaudella. Tilaaja voi päättää ottaa kerralla käyttöön yhden tai useamman optiokauden.

Päätös on ehdollinen sillä ehdolla, että valittu palveluntuottaja toimittaa rikosrekisteriotteensa ennen sopimuksen allekirjoittamista.

### Päätöksen perustelut

#### Taustaa

Hankinnan kohteena on erikoislääkäreiden, lääkäreiden, lääketieteen kandidaattien ja lääketieteen opiskelijoiden rekryointipalvelu. Rekryointipalvelun piiriin kuuluvat terveystoiminta (7 yksikköä), sairaalatoiminta (6 yksikköä) ja erityisyksiköt (8 yksikköä), joihin kuuluvat psykiatria- ja päihdepalvelujen yksiköt, keskitettyjen palvelujen yksiköt sekä ruotsinkielinen laskennallinen yksikkö.

Hankinnan tavoitteena on lääkäripalvelujen saatavuuden parantaminen, lääkärivajeen korjaaminen ja erikoislääkärien suhteellisen osuuden kasvattaminen organisaatiossa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 27.4.2021 § 89 hyväksynyt lääkäreiden rekryointipalvelun hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot ja oikeuttanut toimialajohtajan tekemään asiasta päätöksen.

#### Tarjouskilpailu

Hankinnasta järjestettiin tarjouskilpailu julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaisella avoimella menettelyllä. Tarjouspyyntö julkaistiin tarjouspalvelu.fi-verkkopalvelussa 30.4.2021. Tarjousten jättämisen määräajaksi määriteltiin 31.5.2021 klo 12:00.



18.06.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määriteltiin hankittava palvelu sekä palvelulle asetetut vähimmäisvaatimukset. Vaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan.

Tarjoajien oli tarjousaikana mahdollista esittää tarkentavia kysymyksiä 10.5.2021 klo 12:00 mennessä. Määräaikaan mennessä esitettyihin kysymyksiin vastattiin julkisesti 18.5.2021 ja yhden kysymyksen osalta vastausta täydennettiin vielä 26.5.2021.

Lisäkysymyksiin vastaamisen jälkeen 19.5. tarjouspyyntöön tehtiin korjaus, sillä tarjouspyynnön referenssivaatimukseen oli jäänyt ristiriita. Korjausilmoituksen yhteydessä tarjousaikaa pidennettiin kolmella (3) päivällä ja uudeksi tarjousten jättämisen määräajaksi määriteltiin 3.6.2021 klo 12:00.

Tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä saapui kolme (3) tarjousta.

Tarjouksen jättivät Kymenlaakson laatupäivystys Oy, Mediapu Oy ja Medimanageri Oy (ryhmittymänä Barona Oy:n ja Barona Sote Oy:n kanssa).

Hankintayksikkö tarkisti tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnössä asetettujen vaatimusten mukaisia.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnan painoarvo oli 100 prosenttia.

Palveluntuottajaksi valitaan Medimanageri Oy (ryhmittymänä Barona Oy:n ja Barona Sote Oy:n kanssa).

Vertailutaulukko on tämän päätöksen liitteenä.

## Sopimus

Tilaaaja solmii hankinnasta sopimuksen ryhmittymän Medimanageri Oy, Barona Oy ja Barona Sote Oy:n kanssa. Sopimuskausi on yksi (1) vuosi, ja se alkaa 1.9.2021. Sopimusta on tilaajan niin päättäessä mahdollisuus jatkaa kolmella (3) yhden (1) vuoden mittaisella optiokaudella. Tilaaaja ilmoittaa optiokauden käyttöönotosta kolme (3) kuukautta ennen perussopimuskauden päättymistä. Tilaaaja voi päättää ottaa kerralla käyttöön yhden tai useamman optiokauden.

Sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet asiasta sopimuksen. Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätöksen ja valitusoikeuden tiedoksi.



18.06.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Toimivalta

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 27.4.2021 § 89 hyväksynyt lääkäreiden rekryointipalvelun hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot ja oikeuttanut toimialajohtajan tekemään asiasta päätöksen, päättämään optiokauden käyttöönotosta, allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset sekä päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Lisätiedot

Timo Lukkarinen, terveysasemien johtajalääkäri, puhelin: 310 42611  
timo.lukkarinen(a)hel.fi  
Laura Pikkarainen, johtajalääkäri, puhelin: 310 42617  
laura.pikkarainen(a)hel.fi

Liitteet

1 Vertailutaulukko

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

**Ote**

Tarjoajat

**Otteen liitteet**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Tiedoksi

Terveys- ja päihdepalvelut  
Helsingin sairaala  
Hankintapalvelut



18.06.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

#### Pöytäkirjan 106 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

### OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)



18.06.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.



18.06.2021

## Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuussa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;



18.06.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on



18.06.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.





18.06.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Juha Jolkkonen  
sosiaali- ja terveystoimialan  
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 24.06.2021.