



25.08.2021

Yksikönjohtaja

47 §

Yksikönjohtajan päätös vahingonkorvausasiassa, autovaurio Messeniuksenkadulla 9.4.2021

HEL 2021-005667 T 03 01 00

Päätös

Yksikönjohtaja päätti hyväksyä vahingonkorvausvaatimuksen ja korvata hakijalle hakemuksen mukaisesti 200 euroa hakijan ilmoittamalle tilille.

Päätöksen perustelut

Vahingonkorvausvaatimuksessa todetaan, että liikennemerkki kaatui betoniporsaan kera 9.4.2021 iltapäivällä Messeniuksenkadulla hakijan auton päälle vahingoittaen hakijan auton oikeanpuoleista peiliä ja sivuikkunaa. Lisäksi autoon tuli muitakin naarmuja vahingon yhteydessä. Hakija epäilee vahingon aiheuttajaksi Staraa. Hakija ei ole toimittanut hakemuksen liitteeksi kuvia tapahtumapaikalta tai autonsa vaurioista. Hakemuksen mukaan tapahtumalle ei ollut silminnäkijää, mutta poliisi kirjasi tapahtuman.

Hakija on toimittanut 7.5.2021 Helsingin kaupungin kirjaamoon osittain eritellyn suuruisen vaatimuksen autonsa korjauskustannuksista. Hakijan vakuutusyhtiö on korvannut auton vauriot, mutta hakija vaatii hakemuksessaan korvausta 200 euroa omavastuuosuudesta.

Staran työnjohdolta saadun selvityksen mukaan liikennemerkki oli laitettu väliaikaisesti liian kevyeen betoniporsaaseen, jonka takia merkki oli kaatunut ja aiheuttanut kyseisen vahingon.

Henkilöstöä on ohjeistettu ja perehdytetty uudelleen, miten liikennemerkkit asennetaan raskaaseen betoniporsaaseen.

Staran työntekijöiden velvollisuus on ilmoittaa työssä sattuvista vahingoista välittömästi työnjohdolle ja vahingon kärsijälle. Vahingosta ei aiheudu sanktiota työntekijöillemme.

Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943
ville.alatyppe(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Vahingonkorvausvaatimus 3.5.2021
- 2 Vahingonkorvausvaatimus 3.5.2021, liite, korjauskustannukset

Muutoksenhaku

Postiosoite
PL 1570
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
stara@hel.fi

Käyntiosoite
Talttakuja 1
Helsinki 70
<http://www.hel.fi/stara>

Puhelin
+358 9 310 17000
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI7081199710000581
Alv.nro
FI02012566



25.08.2021

Yksikönjohtaja

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta
Liite 1
Liite 2



25.08.2021

Yksikönjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 47 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



25.08.2021

Yksikönjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



25.08.2021

Yksikönjohtaja

Ville Alatypö
yksikönjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 26.08.2021.