



12.11.2020

Kokousaika 12.11.2020 16:00 - 16:31

Kokouspaikka Lautakuntasali Horisontti, Työpajankatu 8

Läsnä

Jäsenet

Rautava, Risto	puheenjohtaja
Rantanen, Tuomas	varapuheenjohtaja
Finne-Elonen, Laura	
Kupias, Marianna	
Meretniemi, Jaakko	etänä
Saari, Elli	etänä
Simonen, Riina	etänä
Venemies, Mauri	
Vepsä, Sinikka	etänä

Muut

Pudas, Kari	tekninen johtaja
Hilden, Sari	rakennetun omaisuuden hallinta- päällikkö, etänä
Seppälä, Hannu	ylläpitopäällikkö, etänä
Kuusi, Virve	yksikön päällikkö, tiedottaja, etänä
Hannola, Lea	hallintoasiantuntija, tekninen avusta- ja, etänä
Höhl, Eija	hallintosihiteeri
Penttinen, Janne	lakimies
Ahonen, Pertti	ict-asiantuntija
Törmä, Arja	projektinjohtaja
	asiantuntija
	läsnä § 126
Hinkkanen, Kalevi	yksikön päällikkö, etänä
	asiantuntija
	läsnä § 128 ja 129

Puheenjohtaja

Risto Rautava 125 - 130 §

Esittelijät

Kari Pudas tekninen johtaja



12.11.2020

---

125 - 130 §

Pöytäkirjanpitäjä

Eija Höhl

hallintosihteeri  
125 - 130 §



12.11.2020

---

§	Asia	
125	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
126	Asia/2	Ilmoitusasiat
127	Asia/3	Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaoston kokousajat keväällä 2021
128	Asia/4	Lpk Immolan, Lp Tervapääskyn ja DH Staffanin tilaelementtirakennuksen vuokrattava väliaikainen tilaelementtiratkaisun hankesuunnitelman enimmäishinnan korottaminen
129	Asia/5	Lpk Longinojan ja Lp Filpus väistötilat tilaelementtirakennuksen hankesuunnitelman enimmäishinnan korottaminen
130	Asia/6	Yleiseen käyttöön luovutettavat kadut tammikuussa 2021
130	Asia/6	Gator som upplåts för allmänt bruk i januari 2021



## § 125

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsen Elli Saaren ja varatarkastajaksi jäsen Marianna Kupiaksen.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Eija Höhl, hallintosihteeri, puhelin: 310 36422  
eija.hohl(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Eija Höhl, hallintosihteeri, puhelin: 310 36422  
eija.hohl(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



**§ 126**  
**Ilmoitusasiat**

**Päätös**

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti merkitä tiedoksi.

Kvsto 29.8.2018 § 220

Hakaniemen hotellin asemakaavan muuttaminen (nro 12478)  
HEL 2017-009234

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 11. kaupunginosan (Kallio, Siltasaari) katu- ja vesialueita koskevan 7.11.2017 päivätyn ja 27.3.2018 muutetun asemakaavan muutoksen piirustuksen numero 12478 mukaisena ja asemakaavaselostuksesta ilmenevin perustein. Asemakaavan muutoksella muodostuu uusi kortteli numero 11208.

Päätöksestä on maankäyttö- ja rakennusasetuksessa säädetyllä tavalla kuulutettu 20.10.2020, jolloin kaava on tullut voimaan.

[Pöytäkirja](#)

Khs 19.10.2020 § 659

Päiväkoti Pasila pohjoisen uudisrakennuksen hankesuunnitelma  
HEL 2020-006217

Kaupunginhallitus hyväksyi päiväkoti Pasila pohjoisen uudisrakennuksen 27.4.2020 päivätyn hankesuunnitelman siten, että hankkeen laajuus on noin 1 352 brm<sup>2</sup> ja rakentamiskustannusten enimmäishinta on arvonlisäverottomana 6 200 000 euroa helmikuun 2020 kustannustasossa.

[Pöytäkirja](#)

Tekninen johtaja 4.11.2020 § 206

Hankintapäätös Helsingin kielilukion elinkaarihankkeen palvelutuottajan valinnasta ja hankkeen toteutuksesta  
HEL 2020-000956

Tekninen johtaja päätti valita Helsingin kielilukion elinkaarihankkeen toteuttajaksi eli palveluntuottajaksi SRV Rakennus Oy:n, jonka tarjous on tarjouspyynnössä määriteltyjen kriteerien perusteella hintalaatusuhteel-



12.11.2020

Asia/2

taan paras. Lisäksi tekninen johtaja päätti hyväksyä elinkaarihankkeen sopimusten hinnan SRV Rakennus Oy:n tarjouksen mukaisesti.

### [Pöytäkirja](#)

## Käsittely

Asian aikana kuultavana oli projektinjohtaja Arja Törmä. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

Lisätiedot

Eija Höhl, hallintosihteeri, puhelin: 310 36422  
eija.hohl(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

Lisätiedot

Eija Höhl, hallintosihteeri, puhelin: 310 36422  
eija.hohl(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 127

### Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaoston kokousajat keväällä 2021

HEL 2020-011637 T 00 00 02

#### Päätös

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti, että jaoston kokoukset kevätkaudella 2021 pidetään torstaisin klo 16.00 seuraavina päivinä, ellei erikseen toisin päätetä:

päivä		klo	viikko
to	7.1.2021		perutaan
to	14.1.2021	16	02
to	28.1.2021	16	04
to	11.2.2021	16	06
to	11.3.2021	16	10
to	25.3.2021	16	12
to	8.4.2021	16	14
to	22.4.2021	16	16
to	6.5.2021	16	18
to	20.5.2021	16	20
to	3.6.2021	16	22
to	17.6.2021	16	24

Samalla kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti, että syyskauden 2021 ensimmäinen kokous pidetään torstaina 12.8. klo 16.00.

Vielä kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto toteaa, että jaoston puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn vuoksi peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä.

Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

Lisätiedot

Eija Höhl, hallintosihteeri, puhelin: 310 36422  
eija.hohl(a)hel.fi



12.11.2020

Asia/3

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 29 luvun 2 §:n mukaan toimielin kokoontuu päättämääräaikoina sekä lisäksi puheenjohtajan kutsusta. Toimielimen puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn vuoksi peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä.

Ottaen huomioon kaupunginvaltuuston ennalta päätetyt kokoukset, kaupunginhallituksen ja kaupunkiympäristölautakunnan kokousrytmit sekä päätettävien asioiden määrän esittelijä ehdottaa, että jaoston kokoukset pidetään joka toinen viikko parillisina viikkoina torstaisin.

### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

### Lisätiedot

Eija Höhl, hallintosihteeri, puhelin: 310 36422  
eija.hohl(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Kymp  
Rya  
Maka  
Palu  
Hatu  
Kkansl





12.11.2020

Asia/4

## § 128

### Lpk Immolan, Lp Tervapääskyn ja DH Staffanin tilaelementtirakennuksen vuokrattava väliaikainen tilaelementtiratkaisun hankesuunnitelman enimmäishinnan korottaminen

HEL 2019-003679 T 10 06 00

#### Päätös

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti korottaa LPK Immolan, LP Tervapääskyn ja DH Staffanin tilaelementtirakennuksen hankesuunnitelman enimmäishintaa 350 000,00 eurolla siten, että uusi enimmäishinta on 4 450 000,00 euroa (alv. 0 %) kustannustasossa 4/2019.

#### Käsittely

Asian aikana kuultavana oli yksikön päällikkö Kalevi Hinkkanen. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Jari Miettinen, projektinjohtaja, puhelin: 310 76399  
jari.miettinen(a)hel.fi  
Kalevi Hinkkanen, yksikön päällikkö, puhelin: 310 43867  
kalevi.hinkkanen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Kustannusarvio UKA 30.9.2020 Immolan ja Tervapääskyn, DH Staffan paviljonkipäiväkot

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Rya/Rakennuttaminen

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut



12.11.2020

Päiväkoti Immolan, daghemmet Staffanin, leikkipuisto Tervapääskyn ja Pukinmäenkaaren peruskoulun toimipisteen korvaavat uudistilat, hankesuunnitelma on hyväksytty kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostossa 4.4.2019 § 41, 4 100 000,00 euroa (alv. 0 %) kustannustasossa 2019.

Rakennustyöt alkoivat 4/2019 ja valmistuivat lopullisesti 4/2020.

Rakennuspaikan pohjaolosuhteista osoittautuvat ennakoitua selvästi vaativimmiksi ja tämä johti ennakoitua suurempiin maarakennustyökustannuksiin. Koko rakennusalue jouduttiin keventämään vahtolasilla ja viemärit tukemaan peltiarinarakenteilla. Rakennusalueella esiintynyt kallio oli pinnaltaan kaltevaa, joten paalutetulla alueella jouduttiin käyttämään kalliimpia porapaaluja.

Kohonneiden pohjarakennuskustannuksien summa pystyttiin laskemaan yhteen vasta kun kohde oli valmistunut. Hankkeen hankesuunnitelman uusi enimmäishinta on 4 450 000,00 euroa (alv. 0 %) kustannustasossa 4/2019.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Jari Miettinen, projektinjohtaja, puhelin: 310 76399  
jari.miettinen(a)hel.fi  
Kalevi Hinkkanen, yksikön päällikkö, puhelin: 310 43867  
kalevi.hinkkanen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Kustannusarvio UKA 30.9.2020 Immolan ja Tervapääskyn, DH Staffan paviljonkipäiväkoti

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Rya/Rakennuttaminen

#### Päätöshistoria

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 16.04.2019 § 139



12.11.2020

Asia/4

---

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 04.04.2019  
§ 41



12.11.2020

Asia/5

## § 129

### Lpk Longinojan ja Lp Filpus väistötilat tilaelementtirakennuksen hankesuunnitelman enimmäishinnan korottaminen

HEL 2020-000729 T 10 06 00

#### Päätös

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti korottaa Lpk Longinojan ja Lp Filpus väistötilat tilaelementtirakennuksen hankesuunnitelman enimmäishintaa 350 000 eurolla siten, että uusi enimmäishinta on 2 821 000 euroa (alv. 0 %) kustannustasossa 9/2020.

#### Käsittely

Asian aikana kuultavana oli yksikön päällikkö Kalevi Hinkkanen. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Jari Miettinen, projektinjohtaja, puhelin: 310 76399  
jari.miettinen(a)hel.fi  
Kalevi Hinkkanen, yksikön päällikkö, puhelin: 310 43867  
kalevi.hinkkanen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Kustannusarvio korotettu UKA 2.11.2020 Lpk Longinojan ja Lp Filpus väistötilat

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Rya/Rakennuttaminen

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut



12.11.2020

Lpk Longinojan ja Lp Filpus väistötilat tilaelementtirakennuksen hanke-suunnitelma on hyväksytty kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostossa 6.2.2020 § 16, 2 471 000 euroa (alv. 0 %) kustannustasossa 2/2020

Rakennustyöt alkoivat 4/2020 ja valmistuivat 10/2020.

Rakennuspaikan pohjaolosuhteista osoittautuvat työmaavaiheessa ennakoitua selvästi vaativimmiksi ja tämä johti ennakoitua suurempiin maarakennustyökustannuksiin mm. suuriin vaahtolasi kevennyksiin. Lisäksi Ampujantie 1:n päiväkodin pihaa suurennettiin ja sen yhteyteen tehtiin tekonurmialustainen pallokenttä

Kohonneiden pohjarakennekustannuksien summa voitiin laskea tarkasti vasta kun kohde on valmistunut. Hankkeen hankesuunnitelman uusi enimmäishinta on 2 821 000 euroa kustannustasossa 9/2020

Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

Lisätiedot

Jari Miettinen, projektinjohtaja, puhelin: 310 76399  
jari.miettinen(a)hel.fi  
Kalevi Hinkkanen, yksikön päällikkö, puhelin: 310 43867  
kalevi.hinkkanen(a)hel.fi

Liitteet

1 Kustannusarvio korotettu UKA 2.11.2020 Lpk Longinojan ja Lp Filpus väistötilat

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote  
Rya/Rakennuttaminen

Päätöshistoria

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 06.02.2020 § 16



12.11.2020

Asia/6

## § 130

### Yleiseen käyttöön luovutettavat kadut tammikuussa 2021

HEL 2020-011032 T 10 05 03

#### Päätös

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti tehdä liitteestä 1 ilmenevistä kaduista tai kadun osista kadunpito päätöksen, joka astuu voimaan 1.1.2021

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Jenna Ikonen, ylläpitoinsinööri, puhelin: 310 33264  
jenna.i.ikonen(a)hel.fi  
Esko Laiho, ylläpitoinsinööri, puhelin: 310 38381  
esko.laiho(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Katulista  
2 Karttaliite

#### Muutoksenhaku

Hallintovalitus, kadunpito päätös

#### Otteet

**Ote**  
Tontinomistajat

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Hallintovalitus, kadunpito päätös  
Liite 1  
Liite 2

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

##### Perusteet

Maankäyttö- ja rakennuslain 86 §:n mukaan kadunpito velvollisuus alkaa, kun asemakaavan mukaisen toteutuneen maankäytön liikennetarve sitä edellyttää.



12.11.2020

Kadunpidon järjestäminen kuuluu pääosin kunnalle. Laissa kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta (669/1978, kunnossapitolaki) säädetään katujen, torien, katuaukioiden, puistojen ja muiden näihin verrattavien yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidon velvollisuuksista. Kunnossapitolain mukainen velvollisuus pitää kunnossa ja puhtaana asemakaava-alueella olevat kadut kuuluu osaksi kunnalle ja osaksi tontin tai muun alueen omistajalle sen mukaan kuin kunnossapitolaissa säädetään.

Kunnossapitolaissa tarkoitetut velvollisuudet alkavat, kun katu tai kadun osa tyydyttää asemakaavan mukaisen toteutuneen maankäytön tarpeen ja kunta on tehnyt maankäyttö- ja rakennuslain 86 §:n 3 momentin mukaisen kadunpitopäätöksen, jolla katu tai kadun osa katsotaan luovutetuksi yleiseen käyttöön.

Esityksessä mukana olevat kadut ja kadun osat

Kadut tai kadun osat, jotka on lueteltu liitteessä 1, tyydyttävät asemakaavan mukaisen toteutuneen maankäytön tarpeen. Yleiseen käyttöön luovutettavien katuosuuksien kokonaismäärä on 34 kappaletta ja yhteispituus noin 8,5 km. Esityksessä mainitut kadut tai kadun osat ovat pääosin asemakaavoituksen etenemisen seurauksena syntyneitä täysin uusia katuja.

Kadunpitopäätöksen vaikutukset perustapauksessa

Kadunpitopäätöksen seurauksena kunnossa- ja puhtaanapitovastuut jakautuvat kunnossapitolain mukaisesti. Perustapauksessa tontinomistajille siirtyvät kadun puhtaanapito sekä jalkakäytävän talvihoitovelvoitteet, kuten lumen ja sohjon poisto, liukkaudentorjunta sekä vahingonkorvausvastuu liukastumistapauksissa sekä ajoradan että jalkakäytävän lumen poiskuljetus. Lisäksi tontinomistajan velvollisuutena on ilmoittaa kunnalle viipymättä kadussa olevista vaurioista sekä tarvittaessa varoittaa liikennettä. Kaupunki puolestaan huolehtii ajoratojen ja pyöräteiden aurauksesta sekä liukkaudentorjunnasta.

Kadunpitopäätöksen vaikutukset kokonaisvastuuhoitoalueilla

Suurin osa Helsingistä on niin kutsutun kokonaisvastuuhoitojärjestelyn piirissä, jossa kunnossa- ja puhtaanapitovastuut jakautuvat tontinomistajien ja kaupungin kesken eri tavalla kuin edellisessä kappaleessa mainitussa perustapauksessa. Kokonaisvastuuhoidossa kaupunki on kunnossapitolain 8 §:n ja 13 §:n mahdollistamana ottanut esikaupunkialueella sekä eräillä kantakaupunkialueilla osan tontinomistajien vastuulla olevista katujen kunnossa- ja puhtaanapitotehtävistä hoitaakseen.



12.11.2020

Asia/6

Kokonaisvastuuhoitoalueilla kaupunki vastaa suurimmasta osasta katualueen kunnossa- ja puhtaanapitovelvoitteista. Tontinomistajien velvollisuuksiksi kokonaisvastuuhoitoalueilla jäävät oman tonttiliittymän talvikunnossa- ja puhtaanapito sekä ilmoitus- ja varoitusvelvollisuus kadussa olevista vaurioista.

Kaupunki perii tontinomistajilta vastuulleen ottamistaan tehtävistä syntyneet kustannukset kunnossapitolain 14 b §:n mukaisesti erillisen päätöksen myötä asettamiensa taksojen mukaan. Taksat perustuvat tonttien pinta-alaan sekä käytettyyn kerrosalaan. Viimeisin voimassa oleva taksapäätös on tehty kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaoston toimesta 2.11.2017 § 43.

#### Päätöksen tiedoksianto

Päätös annetaan tiedoksi kuntalain 139 § mukaisesti liitteen 1 katujen tai kadun osien varrella sijaitsevien tonttien omistajille ja haltijoille. Päätösohjeen ja sen liitteiden lisäksi asianosaisille lähetetään tiedotteet, joissa kerrotaan kunnossa- ja puhtaanapitovastuista. Jos päätöstä koskeva katu tai sen osa sijaitsee kokonaisvastuuhoitoalueella, asianosaiselle ilmoitetaan lisäksi myös voimassa olevat laskutustaksat.

#### Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön 16 luvun 3 § 2 momentin 4 kohdan nojalla kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päättää kadunpidosta ja kadunpidon lopettamisesta.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Jenna Ikonen, ylläpitoinsinööri, puhelin: 310 33264  
jenna.i.ikonen(a)hel.fi  
Esko Laiho, ylläpitoinsinööri, puhelin: 310 38381  
esko.laiho(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Katulista
- 2 Karttaliite

#### Muutoksenhaku

Hallintovalitus, kadunpitopäätös

#### Otteet





12.11.2020

Asia/6

---

**Ote**  
Tontinomistajat

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Hallintovalitus, kadunpitopäätös  
Liite 1  
Liite 2



12.11.2020

Asia/6

## § 130

### Gator som upplåts för allmänt bruk i januari 2021

HEL 2020-011032 T 10 05 03

#### Beslut

Stadsmiljönämndens sektion för byggnader och allmänna områden beslutade att för de gator eller gatudelar som framgår i bilaga 1 fatta ett gatuhållningsbeslut, som träder i kraft den 1 januari 2021.

#### Föredragande

teknisk chef  
Kari Pudas

#### Upplysningar

Jenna Ikonen, underhållsingenjör, telefon: 310 33264  
jenna.i.ikonen(a)hel.fi  
Esko Laiho, underhållsingenjör, telefon: 310 38381  
esko.laiho(a)hel.fi

#### Bilagor

- 1 Gatulista
- 2 Kartabilaga

#### Sökande av ändring

Förvaltningsbesvär, beslut om gatuhållning

#### Utdrag

**Utdrag**  
Tomtägaren

**Bilagor till utdrag**  
Förslagstext  
Förvaltningsbesvär, beslut om gatuhållning  
Bilaga 1  
Bilaga 2

#### Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

#### Föredragandens motiveringar

#### Motiveringar



Enligt 86 § i markanvändnings- och bygglagen inträder gatuhållnings- skyldigheten när trafikbehovet på grund av markanvändning som genomförts enligt detaljplanen kräver det.

Det är i huvudsak kommunen som ansvarar för ordnandet av gatuhållningen. I lagen om underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden (669/1978, underhållslagen) stadgas om underhållet och renhållningen av gator, torg, öppna platser, parker och andra med dessa jämförliga allmänna områden. Skyldigheten att sköta underhållet och renhållningen av gator inom detaljplaneområde enligt underhållslagen tillkommer delvis kommunen och delvis ägaren av tomten eller annat område i enlighet med vad som stadgas i underhållslagen.

De skyldigheter som avses i underhållslagen inträder när gatan eller gatudelen tillgodoser behovet enligt markanvändning som genomförts enligt detaljplanen och kommunen har fattat ett gatuhållningsbeslut enligt 86 § 3 mom. i markanvändnings- och bygglagen, genom vilket gatan eller en del av den anses ha upplåtits för allmänt bruk.

#### Gator och gatudelar som omfattas av förslaget

De gator eller gatudelar som listas i bilaga 1 tillgodoser behovet enligt markanvändning som genomförts enligt detaljplanen.

Totalantalet gatuavsnitt som upplåts för allmänt bruk är 34 och deras totala längd cirka 8,5 km. De gator eller gatudelar som nämns i förslaget är huvudsakligen helt nya gator som byggts genom att detaljplaneeringen framskridit.

#### Effekter av gatuhållningsbeslutet enligt grundregeln

Som en följd av gatuhållningsbeslutet fördelas ansvaret för underhåll och renhållning i enlighet med underhållslagen. Enligt grundregeln överförs renhållningen av gatan samt skyldigheterna avseende vinterunderhåll av trottoaren, såsom avlägsnande av snö och slask, halkbekämpning samt skadeståndsansvar vid halkolyckor samt bortföring av snö från både körbanan och trottoaren, till tomtägaren. Tomtägaren är också skyldig att utan dröjsmål meddela kommunen om skador i gatan och vid behov varna trafiken. Staden sköter i sin tur plogningen av körbanorna och cykelvägarna samt halkbekämpningen.

#### Effekter av gatuhållningsbeslutet i områden där underhållet sköts med totalansvar

Största delen av Helsingfors omfattas av arrangemang för totalansvar för underhållet, där ansvaret för underhåll och renhållning fördelas mellan tomtägarna och staden på ett annat sätt än vad ovan nämnda



grundregel föreskriver. Inom systemet för totalansvar har staden i enlighet med underhållslagens 8 § och 13 § i förortsområden och vissa områden i stadskärnan åtagit sig att sköta de underhålls- och renhållningsuppgifter som ankommer på tomtägaren.

I områden där underhållet sköts med totalansvar ansvarar staden för huvuddelen av underhålls- och renhållningsskyldigheterna för gatuområden. I dessa områden omfattar tomtägarnas skyldigheter vinterunderhåll och renhållning av den egna tomtanslutningen samt skyldighet att anmäla och varna vid skador i gatan.

Staden debiterar i enlighet med 14 b § i underhållslagen en avgift från tomtägarna för kostnaderna för de uppgifter som staden åtagit sig att sköta. Avgiften fastställs enligt en taxa som fastställs genom ett separat beslut. Taxan grundar sig på tomtens yta och den använda våningsytan. Det senaste gällande beslutet om taxor har fattats av stadsmiljönämndens sektion för byggnader och allmänna områden den 2 november 2017 § 43.

#### Delgivning av beslutet

Beslutet delges i enlighet med kommunallagens 139 § ägarna och innehavarna av de tomter som är belägna vid de gator eller gatudelar som listas i bilaga 1. Vid sidan av beslutsutdraget och dess bilagor tillsänds de berörda parterna information om underhålls- och renhållningsansvaret. Om en gata som omfattas av beslutet är belägen i ett område där underhållet sköts med totalansvar informeras de berörda parterna om de gällande taxorna för faktureringen.

#### Behörighet

Enligt Helsingfors stads förvaltningsstadga, 16 kap. 3 § 2 mom., fattar Sektionen för byggnader och allmänna områden vid stadsmiljönämnden om gatuhållningsskyldigheten och om upphörande av gatuhållningsskyldigheten.

#### Föredragande

teknisk chef  
Kari Pudas

#### Upplysningar

Jenna Ikonen, underhållsingenjör, telefon: 310 33264  
jenna.i.ikonen(a)hel.fi  
Esko Laiho, underhållsingenjör, telefon: 310 38381  
esko.laiho(a)hel.fi

#### Bilagor



12.11.2020

Asia/6

- 
- |   |             |
|---|-------------|
| 1 | Gatulista   |
| 2 | Kartabilaga |

### Sökande av ändring

Förvaltningsbesvär, beslut om gatuhållning

### Utdrag

**Utdrag**  
Tomtägaren

**Bilagor till utdrag**  
Förslagstext  
Förvaltningsbesvär, beslut om gatuhållning  
Bilaga 1  
Bilaga 2



12.11.2020

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 125, 126 ja 127 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Pöytäkirjan 128 ja 129 §:t.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.



12.11.2020

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 3 VALITUSOSOITUS

### Pöytäkirjan 130 §.



12.11.2020

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 42079  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.





12.11.2020

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutosta siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 260 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783



12.11.2020

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11–13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

## ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

### 1 BESVÄRSANVISNING

#### 130 § i protokollet.

Ändring i beslutet söks genom förvaltningsbesvär.

#### Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part).

#### Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskriften ska inlämnas till besvärsmyndigheten senast den sista dagen av besvärstiden under besvärsmyndighetens öppettid.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

#### Besvärsmyndighet

Besvär anføres hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Förvaltningsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi  
Postadress: Banbyggarvägen 5  
00520 HELSINGFORS



12.11.2020

Faxnummer: 029 56 42079  
Besöksadress: Banbyggarvägen 5  
Telefonnummer: 029 56 42000

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>

### Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändrings söks
- på vilka punkter ändring söks och vilka ändringar som yrkas
- på vilka grunder ändring söks.

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut i vilket ändring söks, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

### Rättegångsavgift



12.11.2020

Förvaltningsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 260 euro för behandling av ett ärende som gäller ändringssökande. Om förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för ändringssökanden tas ingen rättegångsavgift ut. Avgifter tas inte ut i vissa ärendegrupper eller hos dem som enligt bestämmelser någon annanstans i lag är befriade från avgifter. Den som inlett ärendet är betalningsskyldig och avgiften gäller per besvärsskrift.

### Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postadress: PB 10  
00099 HELSINGFORS STAD  
Faxnummer: 09 655 783  
Besöksadress: Norra esplanaden 11–13  
Telefonnummer: 09 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.



12.11.2020

---

**Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden  
jaosto**

Risto Rautava  
puheenjohtaja

Eija Höhl  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Elli Saari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 16.11.2020.