



11.06.2018

### **33 §**

#### **Koulurakennuksen vuokraaminen osoitteessa Onnentie 18, Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala**

HEL 2018-006639 T 10 01 04

#### **Päätös**

Yksikön päällikkö päätti vuokrata osoitteessa Onnentie 18 sijaitsevan Kojamo Oyj:n omistaman 3 971,5 m<sup>2</sup> suuruisen koulurakennuksen kokonaisvuokraan 30.000 €/kk (7,554 €/m<sup>2</sup> /kk) ehdolla, että kansliapäällikkö osaltaan hyväksyy vuokrauksen.

Vuokraan sisältyy vesi, jätemaksu. Vuokraan ei sisälly sähkö. Vuokriin lisätään kulloinkin voimassaoleva arvonlisävero. Toistaiseksi voimassaoleva vuokrasopimus alkaa 1.8.2018. Irtsanomisaika on vuokralaisen puolelta 6 kk ja vuokranantajan puolelta 12 kk.

Samalla yksikön päällikkö päätti osoittaa näin vuokratun tilan kasvatuksen ja koulutuksen toimialan Stadin ammattiopiston käyttöön, vuokralaiselle kulloinkin maksettavaa vuokraa vastaan lisättynä 0,5 euroa/htm<sup>2</sup>/kk suuruisella hallinto kululla. Sopimuksessa noudatetaan alkuperäisen vuokrasopimuksen ehtoja.

#### **Päätöksen perustelut**

Kaupungin omistama kiinteistö osoitteessa Onnentie 18 on myyty Kojamo Oyj:lle. Koulurakennuksessa toimii Metropolian ja Stadin ammattiopiston laboratorioalan koulutus. Metropolia on vuokrannut koko kiinteistön ja edelleen vuokrannut puolet tiloista Stadin ammattiopistolle. Rakennuksen tilat ovat olleet toimijoiden yhteiskäytössä. Nyt Metropolia luopuu omista tiloistaan 31.8.2018. Stadin ammattiopiston uudet laboratoriotilat valmistuvat vasta noin vuoden kuluttua Käpylän toimipisteeseen Kullervonkadulle.

Vuokrattavaksi esitetty Kojamo Oyj:n omistama koulurakennus on yhteensä 3 971,5 m<sup>2</sup>.

Toistaiseksi vuomassaoleva vuokrasopimus alkaa 1.8.2018. Irtsanomisaika on vuokralaisen puolelta 6 kk ja vuokranantajan puolelta 12 kk. Kokonaisvuokra, sisältäen ylläpidon, vesimaksun ja jätemaksun on 7,55€/m<sup>2</sup>/ kk eli 30.000,00 €/kk .

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialaa laskutetaan vuokralaiselle kulloinkin maksettavaa vuokraa lisättynä 0,5 euroa/htm<sup>2</sup>/kk suuruisella hallinto kululla. Sopimuksessa noudatetaan alkuperäisen vuokrasopimuksen ehtoja.



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilapalvelut  
Toimitilavuokraus  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

2 (5)

11.06.2018

Vuokrasopimuksen 4 vuoden määräajalta pääomitettu vuokra on kaupunkiympäristön toimialan mukaan 600 610 euroa (alv 0 %).

Lisätiedot

Anne Löfström, asiakaspäällikkö, puhelin: 310 40333  
anne.lofstrom(a)hel.fi

## **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

## **Otteet**

**Ote**  
KASKO  
RYA



11.06.2018

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 33 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



11.06.2018

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilapalvelut  
Toimitilavuokraus  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

11.06.2018

---

Markku Metsäranta  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 12.06.2018.