



15.11.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

164 §

Tutkimuslupa tutkimukseen "Monialaisessa verkostossa työskentelevän henkilöstön osaamisen vahvistaminen"

HEL 2022-010199 T 13 02 01

Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja myönsi tutkimusluvan ***** tutkimukselle "Monialaisessa verkostossa työskentelevän henkilöstön osaamisen vahvistaminen" (YAMK-opinnäytetyö). Tutkimuksen yhteyshenkilöinä ovat erityissuunnittelija ***** ja vs. johtava työvalmentaja ***** Tutkimuslupa on voimassa 30.9.2023 saakka.

Tutkimuslupaun sovelletaan seuraavia ehtoja:

Kyselyn alkuun tulee lisätä opinnäytetyöntekijän yhteystiedot ja maininta myönnetystä tutkimusluvasta.

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistuneita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali- ja terveystoimelle.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen, tietosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tutkijalle asettamia vaatimuksia.

Tutkija saapuu pyydetessä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia Helsingin sosiaali- ja terveystoimeen.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali- ja terveystoimialan käyttöön osoitteella: tutkimusluvut.sote@hel.fi. Valmiit tutkimukset ovat henkilökunnan käytettävissä sosiaali- ja terveystoimen intrasivuilla.

Päätöksen perustelut

Opinnäytetyö kytkeytyy Työkykyisempi Stadi –hankkeeseen (2020-2022), johon sisältyy henkilöstön osaamisen kehittämisen suunnitelma. Opinnäytetyön tarkoituksena on selvittää erilaisia tapoja vahvistaa henkilöstön osaamista sekä hakea ratkaisua siihen, miten Työkykyisempi Stadi-hankkeessa kehitetyt mallit ja saatu tieto tuotaisiin parhaiten mukaan toimialan sisäiseen koulutukseen osaamisen lisäämiseksi työkyvyn tuen asioissa. Tutkimuskysymykset ovat: (1) Mitkä ovat parhaat



15.11.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

keinot henkilöstön osaamisen syventämiseen tai vahvistamiseen? ja
(2) Miten tämä toteutetaan palvelumuotoilun menetelmin?

Tutkimusaineisto kerätään kyselyn, haastattelujen sekä työpajatyöskentelyn avulla erään aikuissosiaalityön yksikön ja saman alueen terveystieteiden keskuksen henkilökunnalta sekä erään hallinnon yksikön työntekijöiltä. Mahdollisuuksien mukaan hyödynnetään myös luotainmenetelmää, jossa muutama työntekijä kerää tietoa koulutustilaisuudesta. Lisäksi aineistoa kerätään Helsingin kaupungin Onni-koulutuskalenterissa ja Oppiva verkko-oppimistalustalla julkaistavista koulutuksista. Järjestelmien omistaja, kaupunginkanslia, ei edellytä tutkimuslupaa, koska opinnäytetyöntekijä hyödyntää tietoja ainoastaan niin sanotusta työntekijän roolista käsin.

Tutkittavat antavat vapaaehtoisen kirjallisen suostumuksensa haastatteluun ja työpajatyöskentelyyn osallistumiselle. Haastatteluja ja työpajatyöskentelyä ei tallenneta. Osaamisen kehittämiseen kohdentuva kysely on strukturoitu eikä vastaajia yksilöiviä tietoja kysytä. Tutkimusaineisto hävitetään opinnäytetyön valmistumisen jälkeen.

Terveys- ja päihdepalvelujen ja perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajat sekä hallintojohtaja puoltavat tutkimuslupaa.

Sosiaali- ja terveystoimialan päätöksen 8.5.2018 § 134 mukaan sosiaalihuollon asiakirjojen ja terveydenhuollon potilasasiakirjojen antamisesta päättää sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja (useaan palvelukokonaisuuteen kohdistuvat tutkimusluvut).

Lisätiedot

Anne-Maria Kuvaja, erityissuunnittelija, puhelin: 310 43444
anne-maria.kuvaja(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Tutkimuslupahakemus, liite 4.10.2022, Tutkimussuunnitelma täydennetty
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 4 Tutkimuslupahakemus, liitteet 4.10.2022, saate
- 5 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 6 Tutkimuslupahakemus, liite 4.10.2022, Suostumus osallistua haastatteluun
- 7 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 8 Tutkimuslupahakemus, liite 4.10.2022, Suostumus tutkimukseen liittyvään työpajaan osallistumisesta
- 9 Tutkimuslupahakemus, liite 4.10.2022, Questback lomake muokattu
- 10 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 11 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)

Muutoksenhaku

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



15.11.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Hakija

Yhteyshenkilöt

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7

Liite 8

Liite 9

Liite 10

Liite 11

Tiedoksi

Johtava ylilääkäri



15.11.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 164 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



15.11.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



15.11.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Juha Jolkkonen
sosiaali- ja terveystoimialan
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 15.11.2022.