



13.05.2019

Varhaiskasvatusjohtaja

---

**35 §**

**Päätös tutkimusluvan myöntämisestä HEL 2019-003874**

HEL 2019-003874 T 13 02 01

**Päätös**

Varhaiskasvatusjohtaja päätti myöntää tutkimusluvan \*\*\*\*\* päätöksen perusteluista tarkemmin ilmenevillä ehdoilla. Tutkimuslupapäätös on voimassa 31.12.2019 saakka.

**Päätöksen perustelut**

\*\*\*\*\* on hakenut tutkimuslupaa liittyen Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) tutkimushankkeeseen. Hankkeen tarkoituksena on tuottaa tietoa siitä, miten lasten ruokavaliota pystytään muuttamaan lähemmäksi ravitsemussuosituksia ruokakasvatuksen avulla, miten ravitsemussuositusten käyttöönotto ja lisääntyneet luontokontaktit vaikuttavat lapsen mikrobistoon sekä kuinka lasten luontoaltistusta voidaan tukea muuttamalla päiväkodin käytäntöjä. Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin tutkimuseettinen toimikunta on arvioinut tutkimussuunnitelman ja antanut tutkimuksesta puoltavan lausunnon 26.2.2019.

Tutkimus toteutetaan vuoden 2019 aikana 12 päiväkodissa neljässä kaupungissa. Päiväkodit satunnaistetaan interventio- ja vertailupäiväkoteihin. Tavoitteena on, että kaikkiaan 200 4-5-vuotiasta lasta osallistuu tutkimukseen. Helsingistä osallistuu kolme päiväkotia ja tavoitteena on saada 20 lasta mukaan.

Tutkimukseen osallistuvien 4-5-vuotiaiden lasten huoltajat ja päiväkotien henkilökunta täyttävät kaksi kertaa tutkimuksen aikana kolmen päivän ajan ruokapäiväkirjaa. Lisäksi huoltajat vastaavat tutkimuksen alussa ja lopussa kyselyyn.

Lapsilta otetaan kahdesti tutkimuksen aikana ihosivelynäyte, jonka avulla tutkitaan ihon mikrobistoa. Näytteenotto tapahtuu päiväkodilla ja päiväkodin henkilökunta osallistuu tähän saattamalla lapset näytteenottoon. Tarkemmat käytännöt sovitaan päiväkodeittain.

Päiväkotien 4-5-vuotiaiden ryhmien henkilöstölle sekä ruokapalvelun henkilökunnalle järjestetään kaksi kertaa koulutusta (2x2h) sekä lähetetään kyselyt vastattavaksi hankkeen alussa ja lopussa. Lisäksi osaa päiväkotihenkilökunnasta haastatellaan puhelimitse ennen tutkimuksen toteuttamista päiväkodissa.



13.05.2019

## Varhaiskasvatusjohtaja

Tutkimusaineisto kerätään Helsingissä vuoden 2019 aikana. Tutkimukseen osallistuminen on vapaaehtoista. Huoltajalta pyydetään kirjallinen suostumus lapsen tutkimukseen osallistumiselle. Tutkimusaineistoa käsitellään ja säilytetään tutkimuksen teon ajan hyvää tieteellistä käytäntöä noudattaen. Tutkimusaineisto säilytetään erillään henkilötunnisteet sisältävästä aineistosta. Tutkimushankkeen päätyttyä arkistoidaan tutkimus- ja henkilötietoaineistot 10 vuodeksi THL:n toimintaohjeiden mukaisesti. Aineistot hävitetään 1.4.2029. Tunnistetietojen käsittely ja tutkimusrekisteriin kerättävät tiedot on kuvattu tutkimuksen tietosuojaselosteessa sekä tutkimuksen tietoturvariskien itsearvioinnissa.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

Päätös antaa mahdollisuuden tutkimusaineiston keräämiseen vuoden 2019 aikana päiväkotien työajat huomioiden.

Päätös ei anna oikeutta saada tietoja Helsingin kaupungin asiakirja- ja rekisteriaineistoista.

Tutkimukseen osallistuneiden yksittäisten henkilöiden tunnistetietoja ei saa ilmaista tutkimusraportissa tai muulla tavoin.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala ei osallistu tutkimuksen toteuttamiseen muutoin kuin erikseen sovitussa asioissa.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle.

Tutkimusraportin sähköinen osoite toimitetaan kasvatuksen ja koulutuksen toimialan käyttöön sähköpostiosoitteeseen: kasko.tutkimusluv@hel.fi

### Lisätiedot

Elina Vismanen, arviointiasiantuntija, puhelin: 310 22174  
elina.vismanen(a)hel.fi

### Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 5 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 6 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 7 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 8 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 9 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 10 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)



13.05.2019

Varhaiskasvatusjohtaja

---

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

## Otteet

**Ote**  
Hakija

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutus-  
lautakunta



13.05.2019

Varhaiskasvatusjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 35 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**  
PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**  
+358 9 86390

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI2922661800003009  
**Alv.nro**  
FI02012566



13.05.2019

Varhaiskasvatusjohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



13.05.2019

Varhaiskasvatusjohtaja

---

Satu Järvenkallas  
varhaiskasvatusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 13.05.2019.