



26.11.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

231 §

MLL:n lahjoittamat Hyvä Joulumieli -lahjakortit vähävaraisille perheille

HEL 2021-013355 T 02 07 02

Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti ottaa toimialan puolesta kiitollisuudella vastaan Mannerheimin lastensuojeluliiton Helsingin piirin yhdistysten lahjoittamat Hyvän joulumielen lahjakortit, arviolta n. 220 kappaletta. Yhden lahjakortin arvo on 70 euroa. Hyvä Joulumieli -lahjakortit jaetaan Suomessa asuville lapsiperheille, joilla on vaikea tilanne esimerkiksi työttömyyden, sairauden, ylivelkaantumisen, perheen pienituloisuuden tai jonkin muun kriisitilanteen vuoksi. MLL haluaa kohdentaa lahjoituksen helsinkiläisille vähävaraisille lapsiperheille. Lahjoitus luovutetaan Helsingin lastensuojelu ja perhesosiaalityö -palvelulle, joka välittää lahjoitukset edelleen vähävaraisille lastensuojelun ja perhesosiaalityön asiakasperheille.

Päätöksen perustelut

Mannerheimin lastensuojeluliiton Helsingin piirin yhdistykset ovat lahjoittaneet Helsingin kaupungin lastensuojelulle ja perhesosiaalityölle Hyvän joulumielen lahjakortteja K-ryhmän, S-ryhmän ja Lidlin päivittäistavarakauppoihin. Yhdistys haluaa kohdentaa lahjoituksen alueen vähävaraisille lapsiperheille. Piirin arvio lahjakorttien määrästä on 220 kappaletta.

Lastensuojelu ja perhesosiaalityö -palvelussa lahjoituksen yhteyshenkilönä toimii lastensuojelun sosiaalityön päällikkö Jonna Vanhanen. Lastensuojelun ja perhesosiaalityön toimipisteet jakavat lahjakortit edelleen alueensa vähävaraisille lapsiperheille.

Lahjoituksen vastaanottamiselle ei ole estettä, ja lahjoituksen vastaanottaminen on katsottu tarkoituksenmukaiseksi sosiaali- ja terveystoimialan toiminnan kannalta.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 14 luvun 1 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan toimialajohtaja ottaa vastaan kaupungille lahjoitetun tai testamentatun ja toimialalle osoitetun omaisuuden, kun sen arvo on enintään 100 000 euroa.

Lisätiedot

Jonna Vanhanen, lastensuojelun sosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 43809
jonna.vanhanen(a)hel.fi



26.11.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Mannerheimin lastensuojeluliiton Helsingin piiri

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

yhteyshenkilö



26.11.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 231 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



26.11.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



26.11.2021

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Juha Jolkkonen
sosiaali- ja terveystoimialan
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 29.11.2021.