



29.12.2020

**7 §****Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, sosiaali- ja terveysala, määräaikainen tuntiopettajan virka, työavain KASKO-03-239-20**

HEL 2020-014348 T 01 01 01 01

**Päätös**

Koulutus­päällikkö päätti kokonaisarvion perusteella valita sosiaali- ja terveysalan, Speedway-opettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen tuntiopettajan tehtävään ajalle 1.1.2021-31.12.2021 \*\*\*\*\*

**Päätöksen perustelut**

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan opettajan ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen päättää koulutus­päällikkö.

Tehtävän palkkaus ja palvelusuhteen muut ehdot määräytyvät kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Stadin ammatti- ja aikuisopistossa oli haettavana 27.11.-11.12.2020 sosiaali- ja terveysalan, Speedway-opettajan, määräaikainen virkasuhteinen tuntiopettajan tehtävä ajalle 1.1.2021-31.12.2021. Virkasuhteen tehtävän alkaessa sijoituspaikka on Stadin ammatti- ja aikuisopiston kampus 4.

Tehtävä oli avoinna Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä työavaimella 03-239-20. Määräaikaan 11.12.2020 klo 16 mennessä tehtävään haki neljätoista (14). Hakijoista 5 täytti tehtävälle asetetut kelpoisuusehdot.

Ryhmähaastatteluun kutsuttiin viisi (5) kelpoisuusehdot täyttävää ja kaksi (2) osin kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa. Ryhmähaastattelun perusteella yksilöhaastatteluihin kutsuttiin 3 kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa. Yksilöhaastattelut pidettiin 22.12.2020. Haastattelijoita toimivat koulutus­päälliköt \*\*\*\*\*

Tuntiopettajan tehtävään kuuluu opiskelijoiden opintojen poluttaminen sekä opetus- ja ohjaustehtävät hakeutumisvaiheesta tutkinnon, tutkinnon osan tai sen osa-alueen arviointiin saakka. Työtehtävässä opettaja



29.12.2020

jalkautuu työpaikoille, virtuaalisiin oppimisympäristöihin ja verkostoihin opettamaan ja ohjaamaan. Tehtävässä painottuu kokonaisten teemojen ja ilmiöiden opetus sekä ohjaus vertaisryhmille. Tehtävässä arvostamme monipuolista kokonaisuuksien hallintaa sekä jatkuvan kehittämisen orientaatiota.

Tehtävässä edellytetään työkokemusta sosiaali- ja terveystieteiden ammatillisten ja yhteisten tutkinnon osien opetuksesta ja ohjauksesta, kulttuurisesti moninaisen kohderyhmän tarvelähtöisestä opetuksesta ja ohjauksesta sekä joustavuutta suunnitella ja toteuttaa yhdessä tiimin kanssa opiskelijoiden henkilökohtaiset opintopolut.

Lisäksi tehtävässä edellytetään erinomaisia vuorovaikutus- ja tiimityötaitoja sekä vertaisryhmän ohjausosaamista.

Ryhmähaastattelut pidettiin etäyhteydellä Teamsissa 16.12.2020. Haastattelijoina toimivat koulutuspäällikkö \*\*\*\*\* rehtori \*\*\*\*\* ja Speedway-tiimin edustaja \*\*\*\*\*

Koulutuspäällikkö valitsi tehtävään \*\*\*\*\*

Tehtävän kelpoisuusehdot ja kielitaitovaatimus määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1150/2017) mukaan. Valittu täyttää opetustoimen henkilöstön kelpoisuusehdot.

\*\*\*\*\* Stadin ammatti- ja aikuisopiston kampus 4:n koulutuspäällikkö Satu Suihkonen katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastattelussa ilmenevien seikkojen kokonaisarvion perusteella, että valitulla on parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen.

**Lisätiedot**

Satu Suihkonen, koulutuspäällikkö, puhelin: 040 661 5064  
satu.suihkonen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Hakijat KASKO-03-239-20

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Hakijat

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutus-

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 4

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 4-1

**Pöytäkirja**

3 (6)

29.12.2020

lautakunta

**Postiosoite**PL 70305  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi**Käyntiosoite**Vilppulantie 14  
Helsinki 70  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566

29.12.2020

---

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 7 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

**Postiosoite**

PL 70305  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**

Vilppulantie 14  
Helsinki 70  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566



29.12.2020

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 4

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 4-1

## Pöytäkirja

6 (6)

29.12.2020

---

Tarja Luokkanen  
vs. koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 4-1

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 29.12.2020.

---

**Postiosoite**

PL 70305  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulutus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulutus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Vilppulantie 14  
Helsinki 70  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566