

---

## **Ikääntyneiden asiakkaiden sekä ikääntyneiden erityisryhmien ja muiden erityisryhmien päivätoiminta / HEL 2017-012818**

### **1. Sopimuksen osapuolet**

**Toimittajat**

**Tilaaajat**

**Helsingin kaupunki / Sosiaali- ja terveystoimiala / Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut (0201256-6)**

PL 6000, 00099 Helsingin kaupunki

### **2. Yhteyshenkilöt**

Tilaaajan yhteyshenkilöt:

Palvelua ja sen laatua, kehittämistä ja yhteiskuntavastuuta koskevissa asioissa:  
ostopalvelupäällikkö Eeva-Liisa Tuominen  
p. 050 3202923, eeva-liisa.tuominen@hel.fi

Sopimusasioissa  
hankinta-asiantuntija Ninna Katajainen  
p. 09 310 43 241, ninna.katajainen@hel.fi

Toimittajan yhteyshenkilöt:

Palvelua ja sen laatua, kehittämistä ja yhteiskuntavastuuta koskevissa asioissa:  
[Nimi ja tehtävänimike, puhelin: , sähköposti:xxxx@xxxx.xx]

Sopimusasioissa:  
[Nimi ja tehtävänimike, puhelin: , sähköposti:xxxx@xxxx.xx]

Sopijapuolen on viivytyksettä ilmoitettava toiselle sopijapuolelle yhteyshenkilön vaihtumisesta.

---

---

### 3. Yleiset sopimusehdot

Tässä sopimuksessa sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (Jyse 2014 Palvelut) siltä osin kuin kyseisistä ehdoista ei ole poikettu tässä sopimusasiakirjassa.

### 4. Sopimuksen kohde

Tämän hankintasopimuksen kohteena on tarjouspyynnössä mainittujen ikääntyneiden asiakkaiden sekä ikääntyneiden erityisryhmien ja muiden erityisryhmien päivätoiminnan hankinta Tilaajan tarpeisiin.

Kohde x

Palvelu on kuvattu tarkemmin sopimuksen liitteenä olevissa tarjouspyyntöasiakirjoissa.

Sopimus perustuu julkiseen hankintaan Dnro HEL 2017-012818 sekä Helsingin kaupungin sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtajan hankintapäätökseen [xx.x.201x § xxx].

Tilaaaja ei sitoudu sopimuksella määrällisiin hankintavelvoitteisiin tai hankintamääriin.

Asiakaskohtaiset sopimukset voivat tarvittaessa jatkua toistaiseksi voimassaolevana puitesopimuskauden päättymisen jälkeen, jos palveluntuottajan vaihtamisen katsotaan aiheuttavan kohtuutonta haittaa asiakkaalle.

### 5. Toiminnan edellyttämät luvat

Palveluntuottajan tulee olla Valviran ja aluehallintovirastojen ylläpitämässä yksityisten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen antajien rekisterissä (VALVERI).

### 6. Palvelutilauksen tekeminen

Kaupunki vastaa päivätoimintaa hakevien ohjaamisesta ja sijoittumisesta yksiköihin. Asiakkaalle sopivan paikan valinnassa otetaan huomioon asiakkaan päivätoiminnan tarve ja tavoitteet sekä asiakkaan toive. Palveluntuottajan tulee sitoutua kaupungin päivätoimintaan ohjausprosessiin ja sen kriteereihin. Tämä tarkoittaa mm. sitä, että uusi asiakas otetaan vastaan viivytyksettä ja yksikössä on toimintamalli uuden asiakkaan vastaanottamiselle.

### 7. Alihankinta

Palveluntuottajan alihankkija ja alihankkijan tehtävät sopimuksen kohteen toimittamisessa ovat seuraavat:

[Yrityksen nimi (jäljempänä Alihankkija)]

[Osoite:]

[Y-tunnus:]

---

---

[Tehtävät:]

Palveluntuottaja vastaa käyttämänsä Alihankkijan osuudesta kuin omastaan.

Palveluntuottajalla on oikeus vaihtaa Alihankkijaa, jos Tilaaja antaa siihen kirjallisen suostumuksensa. Uuden alihankkijan on täytettävä tarjouspyynnössä alihankkijoille asetetut soveltuvuusedellytykset. Tilaajalla on oikeus perustellusta syystä kieltäytyä hyväksymästä Palveluntuottajan ehdottamaa uutta Alihankkijaa. Palveluntuottaja vastaa siitä, ettei varautumiseen, raportointiin ja muihin sopimuksen mukaisiin velvoitteisiin synny alihankkijan vaihdoksen vuoksi katkoja.

Palveluntuottajalla on Tilaajan vaatimuksesta velvollisuus vaihtaa Alihankkija, jos Alihankkijaan kohdistuu hankintalain (1397/2016) 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai 81 §:ssä tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen. Jos Alihankkijan vaihtaminen ei ole mahdollista, on Tilaajalla oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi.

tai

Palveluntuottaja ei käytä alihankintaa.

## 8. Palvelun sisältö ja laatu

Palveluntuottaja sitoutuu toteuttamaan sopimuksessa tarkoitetun palvelun huolellisesti, ammattimaisesti ja ilman aiheetonta viivytystä, noudattaen, mitä palvelun sisällöltä edellytetään tarjouspyyntöasiakirjoissa sekä julkisten hankintojen yleisissä sopimusehdoissa.

Palvelun laatu ja sen valvonta on määritelty tarjouspyyntöasiakirjoissa. Täydentävin osin sovelletaan Jyse 2014 Palvelut –ehtojen kohtia 4, 5 ja 6 sekä 12 ja 13.

Tämän lisäksi Palveluntuottaja sitoutuu tarjouksessa esittämiinsä ja tilaajan hyväksymiin työmenetelmien käyttöön.

Jos sopimuskauden aikainen palvelun laadun valvonta osoittaa, että palvelun laatu ei vastaa sitä, miten palvelu on Palvelukuvauksessa (liite 1) sekä Palveluntuottajan tarjouksessa määritelty, Tilaaja ei ohjaa palveluun uusia asiakkaita. Asiakastilaukset voivat jatkaa vasta, kun Palveluntuottaja on kirjallisesti ja hyväksytysti osoittanut palvelun täyttävän edellytetyt laatuvaatimukset.

## 9. Palveluntuottajan yhteiskunnallinen vastuu

Palveluntuottaja pyrkii edistämään positiivisia yhteiskunnallisia vaikutuksia toiminnassaan yli perustehtävänsä. Positiivisilla yhteiskunnallisilla vaikutuksilla tarkoitetaan esimerkiksi asiakkaan elämään vaikuttavaa vapaaehtoistyön edistymistä tai ympäristöasioiden hoitamista suunnitelmallisesti ja kestäväen kehityksen periaatteita noudattaen tai muuta sellaista toimintaa, jonka Palveluntuottaja katsoo tuottavan positiivisia yhteiskunnallisia vaikutuksia.

Palveluntuottaja sitoutuu Tilaajan niin pyytäessä raportoimaan Tilaajalle yhteiskuntavastuutaan edistävästä toimista.

---

---

## 10. Palveluntuottajan muut velvollisuudet ja vastuut

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 6.

Tilaaja suorittaa sopimuksen mukaisen palvelun laadunseurantaa omien tarpeidensa mukaisesti. Palveluntuottajan on toimitettava Tilaajan laadunseurantaa varten pyytämät tiedot sovittuun määräaikaan mennessä.

Tilaaja ja Palveluntuottaja järjestävät säännöllisesti palaute- ja sopimuksen seurantakokouksia, joissa voidaan käsitellä muun muassa palvelu- ja laatutason toteutumiseen, reklamaatioihin, asiakaspalautteisiin ja tuleviin palvelutarpeisiin liittyviä asioita. Kokousten koollekutsuja on Tilaaja ja tarvittaessa myös Palveluntuottaja.

Palveluntuottajan tulee toimittaa säännöllisiin palaute- ja sopimuksen seurantakokouksiin Tilaajan edellyttämät/vaatimat tiedot.

Palvelupoikkeamista ilmoittaminen Tilaajalle ja palvelupoikkeamien korjaustoimenpiteet tulee kuitenkin suorittaa viipymättä ja kokousten aikatauluista riippumatta.

Palveluntuottajan ja Tilaajan välinen yhteistyö ja yhteyshenkilöiden toiminta tapahtuu kaikilta osin osapuolten omalla kustannuksella.

Tilaajalla on oikeus sopimuskauden aikana tarkastaa tai kustannuksellaan teettää kolmannella riippumattomalla taholla tarkastuksia sen selvittämiseksi, onko palvelu vaatimusten mukainen ja onko Palveluntuottaja toiminut hankintasopimuksen mukaisesti.

Toimittajalla on velvollisuus antaa Helsingin kaupungin tarkastuslautakunnalle ja -virastolle kuntalain 121 §:n mukaisen arviointitehtävän suorittamiseksi tarvittavat tiedot. Tarkastuslautakuntaa ja -virastoa sitovat viranomaisen lakisääteistä tarkastus- ja valvontatehtävää koskeva julkisuuslain salassapitovelvollisuus.

## 11. Palvelun tuottamiseen käytettävä henkilöstö

Henkilöstön on täytettävä tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellyt vaatimukset koko sopimuskauden ajan. Lisäksi sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 7.

## 12. Tilaajan vastuut

Sovelletaan tarjouspyyntöasiakirjojen ehtoja ja täydentävästi JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtia 8.1 ja 8.2.

## 13. Palvelusta suoritettava korvaus

Palvelun arvonlisäverottomat (ALV 0 %) palveluhinnat ovat seuraavat:

- xxxxxxxxx      xxx euroa / toimintapäivä / asiakas

Hankittava palvelu on arvonlisäverotonta sosiaali- ja terveyspalvelua.

---

---

Palvelun hinta sisältää kaikki tarjouspyynnössä esitetyt, palvelun sisältöön kuuluvat kustannukset, eikä Palveluntuottajalla ole oikeutta veloittaa mitään muita kustannuksia Tilaajalta ellei erikseen sovita.

Hinnat ovat voimassa kiinteinä kahden vuoden ajan 12.6.2018-11.6.2020.

Tämän jälkeen hintojen muuttamisen osalta sovelletaan JYSE 2014 Palvelut – ehtojen kohtia 9.7, 9.8 ja 9.9.

#### **14. Tilaajan myötävaikutusvelvollisuus**

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen kohtia 8.1 ja 8.2.

#### **15. Maksuehdot ja laskutus**

Palveluntuottaja laskuttaa Tilaajaa kuukausittain jälkikäteen toteutuneen perusteella.

Laskusta tulee ilmetä vähintään arvonlisäverolain (1501/1993) 209 e § mukaiset tiedot.

Toimittajan tulee Tilaajan niin pyytäessä käyttää Tilaajan viitteenä Tilaajan sisäistä tilaus- tai kustannuspaikkanumeroa.

Laskuihin ei tule lisätä laskutuslisää tai muita vastaavia lisämaksuja.

Laskun liitteineen tulee olla Tilaajalla viimeistään seuraavan kuukauden viidentenä päivänä. Verkkolaskun maksuaika on 21 päivää hyväksytyyn laskun saapumisesta. Viivästyskorko on korkolain mukainen.

Tilaajan laskutusosoitetiedot:

Verkkolaskuosoite

003702012566446

Operaattori: BasWare Oyj

Välittäjän tunnus: BAWCFI22

Verkkolaskuja voi lähettää ilmaiseksi osoitteessa <http://bsp.basware.com>

Tilaajalla on oikeus pidättää maksamattomasta hinnasta muun muassa virheellisen tai viivästyneen palvelun johdosta hankittavasta uudesta vastaavasta palvelusta aiheutuvat kustannukset JYSE 2014 -ehtojen kohdan 10.6 perusteella.

Tässä sopimuksessa tarkoitetun palvelun laskutus voidaan edellä sovitusta poiketen järjestää palveluseteli- ja ostopalvelujärjestelmän (PSOP) kautta. Tilaaja ilmoittaa muutoksesta Palveluntuottajalle kirjallisesti vähintään kaksi (2) kuukautta ennen ajankohtaa, josta lukien Palveluntuottaja sitoutuu toimittamaan laskutustiedot Tilaajalle järjestelmän kautta. Tilaaja ohjeistaa Palveluntuottajan järjestelmän kautta tapahtuvan laskutuksen osalta ennen muutosajankohtaa.

---

---

## 16. Vakuudet

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 11.

## 17. Viivästyminen

Ellei toisin sovita, palvelutuotannossa ilmenevistä muista kuin Tilaajasta johtuvista viivästyksistä Tilaajalla on oikeus viivästyssakkoon JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohdan 12.3. mukaisesti osoittamatta, että viivästyminen on aiheutunut vahinkoa. Tilaajalla on aina oikeus vakiokorvauksen lisäksi vaatia korvausta toteen näyttämistään vakiokorvauksen määrän ylittävistä vahingoistaan JYSE 2014 Palvelut luvun 16 mukaisesti.

Lisäksi sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtia 12.6, 12.7, 12.8.

## 18. Virhe ja virheen seuraamukset

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 13.

Selvyyden vuoksi osapuolet toteavat, että palvelu ei saa aiheuttaa vahinkoa Tilaajalle tai kolmansille osapuolille. Mikäli vahinkoa aiheutuu, on palvelussa aina virhe.

## 19. Ylivoimainen este

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 14.

## 20. Vakuutukset

Sovelletaan Jyse Palvelut -ehtojen kohtaa 15.

## 21. Vahingonkorvaus

Sovelletaan Jyse Palvelut -ehtojen kohtaa 16.

## 22. Palvelun käyttäjälle aiheutuneiden vahinkojen korvaaminen palveluntuottajan sopimusrikkomuksen johdosta

Jos palveluntuottaja aiheuttaa vahinkoa kolmannelle taholle tämän sopimuksen mukaisia velvoitteita täyttäessään, ja jos Tilaaja on jollain perusteella ensisijaisesti vastuussa edellä kerrotusta vahingosta, on Tilaajalla oikeus saada Palveluntuottajalta vastaavan suuruinen vahingonkorvaus kuin mistä Tilaaja on ensisijaisessa vastuussa kolmannelle.

Tämän kohdan mukaiseen korvausvastuuseen ei sovelleta JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohdan 16 mukaisia vastuunrajoituksia.

Tämä sopimusehto korvaa kokonaisuudessaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohdat 17.1 – 17.9.

---

---

### 23. Sopimuksen päättäminen erityistilanteissa

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 18.

### 24. Tilaajavastuulain soveltaminen

Alla oleva ehto korvaa kokonaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohdan 19.

### 25. Tilaajavastuun mukaisten selvitysten toimittaminen

Tilaaja valvoo sopimuskumppanin verojen maksamista pääsääntöisesti verovelkarekisterin avulla ja pyytää tarvittaessa sopimuskumppanilta todistuksen verojen maksamisesta tai verovelkatodistuksen tai selvityksen siitä, että verovelkaa koskeva veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty.

Palveluntuottajan on toimitettava Tilaajalle sopimussuhteen aikana 3 kuukauden välein seuraavat selvitykset:

- todistus työeläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty.

Selvitykset tulee toimittaa sähköisesti [sote.tilaajavastuu@hel.fi](mailto:sote.tilaajavastuu@hel.fi) tai osoitteeseen Tilaajavastuun seuranta, Sosiaali- ja terveystoimiala, PL 6030, 00099 Helsingin kaupunki.

Todistuksia ei tarvitse toimittaa, jos Palveluntuottajan tiedot ovat saatavissa [www.tilaajavastuu.fi](http://www.tilaajavastuu.fi) -palvelusta tai muusta vastaavasta tilaajalle maksuttomasta palvelusta.

Todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia niiden Tilaajalle jättämispäivästä laskettuna.

Lisäksi Palveluntuottajan on toimitettava Tilaajalle sopimussuhteen aikana sen vaatimuksesta ja vaatimuksessa esitetystä määräajassa edellä esitetyn mukaiset sekä muut tilaajavastuulain mukaiset selvitykset.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus, jos Palveluntuottaja on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten eläkevakuutusmaksujen maksamisen tai jos Palveluntuottaja ei toimita määräajassa kyseisiä selvityksiä. Ennen sopimuksen purkamista Tilaajan tulee kirjallisesti huomauttaa Palveluntuottajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen purkamisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata Tilaajan vaatimassa kohtuullisessa ajassa.

Ulkomaiset työntekijät

Palveluntuottajan on Tilaajan pyynnöstä osoitettava, että Palveluntuottajan ja sen käyttämien alihankkijoiden ulkomaisilla työntekijöillä on työnteko-oikeus ja palvelun tuottamiseen tarvittava pätevyys Suomessa. Ulkomaisella työntekijällä tarkoitetaan henkilöä, joka ei ole Suomen kansalainen.

Jos palvelua suorittaa palveluntuottajaan työsuhteessa oleva ulkomailta lähetetty työntekijä,

---

---

palveluntuottajan on toimitettava tilaajalle todistus lähetetyn työntekijän sosiaaliturvan määräytymisestä. Todistus on edellä mainitusta 12 kuukauden määräajasta poiketen toimitettava viipymättä ja joka tapauksessa ennen kuin kyseinen lähetetty työntekijä aloittaa työnteon.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus, jos Palveluntuottaja ei toimita määräajassa edellä mainittuja selvityksiä. Ennen sopimuksen purkamista Tilaajan tulee kirjallisesti huomauttaa Palveluntuottajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen purkamisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata Tilaajan vaatimassa kohtuullisessa ajassa.

## 26. Immateriaalioikeudet

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 20.

## 27. Salassapito ja henkilötietojen käsittely

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut ehtojen kohtaa 21, Helsingin kaupunginkanslian laatimaa tietoturvaluokitusliitettä (jäljempänä Tietoturvaluokitusliite) ja näiden lisäksi mitä sopimuksessa on asiasta todettu. Selvyyden vuoksi todetaan, että Tietoturvaluokitusliitettä sovelletaan aina ensisijaisesti liitteen piiriin kuuluvissa asioissa.

Kun kysymys on toimeksiantotehtävän perusteella syntyneestä asiakirjasta, joka on palveluntuottajan taikka tämän alihankkijan hallussa, päätöksen asia-kirjan luovuttamisesta tekee Tilaajan toimivaltainen viranomaisen eikä toimeksiantotehtävän suorittaja. Jos tietojen anto perustuu omien tietojen tarkastusoikeuteen tai tiedot luovutetaan toiselle viranomaiselle lain perusteella, ei tarvitse tehdä viranomaispäätöstä, vaan tiedot voi antaa palveluntuottaja.

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta käyttää sopimuksen piiriin kuuluvia asiakas- tai henkilötietoja omassa toiminnassaan eikä sisällyttää tietoja omaan asiakasrekisteriinsä missään vaiheessa sopimuskauden aikana tai sen päätyttyä.

Sopimuksen päättyessä, ellei Tilaaja tai lainsäädäntö toisin edellytä, Palveluntuottaja ja mahdolliset alihankkijat palauttavat kustannuksetta Tilaajan salassa pidettävää aineistoa sisältävän aineiston ja muun Tilaajan osoittaman Tilaajalle kuuluvan aineiston sekä hävittävät taltioillaan olevan tietoaineiston ja kopiot. Palauttamisvelvollisuuteen kuuluu myös asiakas- tai potilasrekisterien ja tietojen siirtäminen Tilaajalle koneluettavassa muodossa.

Tietoturvaluokitusliitteestä ilmeneviin vastuisiin ja velvoitteisiin ei sovelleta tästä sopimuksesta tai JYSE 2014 Palvelut –ehtojen kohdasta 16 ilmeneviä vastuunrajoituksia.

## 28. Toiminnan jatkuvuuden hallinta

Palveluntuottajalla tulee olla riittävät varajärjestelyt poissaolojen sekä normaaliolojen poikkeustilanteiden ja valmiuslain (1080/1991) mukaisten poikkeusolojen varalle.

Osapuolet toteavat, että Palveluntarjoajan häiriönsietoa ja palveluiden toimitusvarmuutta voidaan kehittää toiminnan jatkuvuussuunnittelun avulla. Osapuolet korostavat lisäksi yhteistyön merkitystä toimintavarmuuden hallinnassa. Näistä syistä osapuolet liittävät tämän sopimuksen liitteeksi toiminnan jatkuvuuden hallintaa koskevat suositukset.

---



---

Palveluntarjoaja on tutustunut kyseisiin suosituksiin ja verrannut omaa toimintaansa niihin.

Palveluntarjoaja ottaa toiminnassaan suositukset huomioon ja pyrkii, niiltä osin kuin se on liiketaloudellisesti perusteltua, täyttämään kyseiset SOPIVA -suositukset tämän sopimuksen voimassaoloajan.

## **29. Sopimuksen siirtäminen ja muuttaminen**

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 22.

Ehtojen kohtaa 22.1. sovelletaan seuraavasti täydennettynä; Tilaajalla on oikeus siirtää sopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, esimerkiksi maakunnalle, jolle Tilaajan tehtävät siirtyvät esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen vuoksi kokonaan tai osittain.

## **30. Avustamisvelvollisuus palveluntuottajan vaihtuessa**

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 23.

## **31. Kartelliehto**

Toimittaja vahvistaa tämän sopimuksen allekirjoituksella, ettei se ole tämän sopimuksen tarjouskilpailun aikana tai sopimuksentekohetkellä syyllistynyt kilpailulain tarkoittamaan keskenään kilpailevien elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin) kyseistä palvelua koskevilla markkinoilla.

Mikäli Toimittaja todetaan lainvoimaisella päätöksellä syyllistyneen edellä mainittuun kilpailulain tarkoittamaan elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin), Toimittaja on velvollinen suorittamaan Tilaajalle sopimussakkona 20 % suoritettua ja maksetun palvelun kokonaisarvosta korkoineen vaatimuspäivästä lukien ja korvaamaan sopimussakon määrän ylittävät vahingot. Näiden lisäksi Toimittajan on korvattava asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset ja oikeudenkäyntikulut korkoineen. Mikäli Toimittaja paljastaa kartellin ja vapautetaan kilpailulain 14 §:n (12.8.2011/948) perusteella kokonaan seuraamusmaksusta, Toimittaja vapautuu tämän ehdon mukaisen sopimussakon maksamisesta.

## **32. Erimielisyydet ja sovellettava laki**

Sovelletaan Jyse 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 24.

## **33. Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys**

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ja niiden liitteet ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

1. Tämä sopimus
  2. Hankintapäätös liitteineen
  3. Tarjouspyyntö ja palvelukuvaus liitteineen [liitteet soveltamisjärjestyksessä] (tarjouspyyntöasiakirjat)
-

- 
- 4. JYSE 2014 Palvelut -ehdot
  - 5. Palveluntuottajan tarjous liitteineen

### **34. Sopimuskausi ja sopimuksen päättäminen**

Sopimuskausi on 12.6.2018 - 11.6.2022 välinen aika.

Sosiaali- ja terveystoimialalla tai sillä organisaatiolla, esimerkiksi maakunnalla, jolle Tilaajan tehtävät siirtyvät esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen vuoksi kokonaan tai osittain, on oikeus sopimuskauden aikana irtisanoa sopimus kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimialan järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Sopimus voidaan lisäksi molemmin puolin irtisanoa päättymään kuuden (6) kuukauden kuluttua kirjallisen irtisanomusilmoituksen päiväyksestä. Palveluntuottajan irtisanoessa sopimuksen sen on JYSE 2014 Palvelut –ehtojen kohdan 23 mukaisesti vastattava sopimuksen velvoitteiden täyttämistä, kunnes Toimeksiantaja on siirtänyt toimintansa toiselle Toimeksisaajalle, kuitenkin enintään 12 kuukautta.

Sopimus voidaan purkaa olennaisen sopimusrikkomuksen vuoksi päättymään ilman irtisanomisaikaa, mikäli sopimuksen vastaisesti menettelevä osapuoli ei 30 vuorokauden kuluessa vastapuolen kirjallisesta kehotuksesta oikaise yksilöityä sopimuksen vastaista menettelyään sopimuksen mukaiseksi. Selvyiden vuoksi todetaan, että olennaisella sopimusrikkomuksella tarkoitetaan myös toistuvia sopimusrikkomuksia.

### **35. LIITTEET**

Palvelukuvaus  
Jyse 2014 Palvelut -ehdot. Haettavissa osoitteesta: <http://vm.fi/julkaisu?pubid=4001>  
Helsingin kaupunginkanslian laatima tietoturvaluusliite

### **Allekirjoitukset**

Tästä sopimuksesta on tehty kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle.

---