

**14 §****Maanvuokrasopimuksen, noin 1 115 m², merkitseminen irtisanotuksi, YIT Housing Oy, 10. kaupunginosa Sörnäinen, Konttisarjamankatu 2, 31.1.2025 lukien**

HEL 2025-000938 T 10 01 01 04

HEL 2023-008831, § 94 26.6.2023, HKRV23-00074, VL2300110

Päätös

Kaupunkiympäristön tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikkö päätti merkitä irtisanotuksi maanvuokrasopimuksen, josta on Kaupunkiympäristön tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikön päätös HEL 2023-008831, § 94 26.6.2023 (HKRV23-00074, VL2300110). Sopimus koskee noin 1 115 m²:n suuruisen alueen vuokraamista YIT Housing Oy:lle (1565583-5) työmaakoppeja varten.

Alue sijaitsee 10. kaupunginosassa Sörnäinen (91-10-671-1), AK-merkityn korttelin, 10671 tontilla 1, rakentamattomalla alueella, osoitteessa Konttisarjamankatu 2, liitekartan mukaisesti.

Päätöksen perustelut

YIT Housing Oy, (aiemmin YIT Suomi Oy) on solminut toistaiseksi voimassa olevan maanvuokrasopimuksen Kaupunkiympäristön tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin kanssa 1.7.2023 lukien. Sopimuksen mukaan noin 1 115 m² suuruinen alue, 10. kaupunginosassa Sörnäinen, (kiinteistötunnus 91-10-671-1) vuokrataan työmaakoppeja varten.

Vuokralainen irtisanoo vuokrasopimuksen päättymään 31.1.2025, vähentyneen tilatarpeen vuoksi.

Toimivalta

Kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen 26.9.2023 § 499 perusteella, on tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikölle delegoitu oikeus päättää tilapäisistä alueen käyttöön liittyvistä sopimuksista siten, että toistaiseksi voimassa olevien sopimusten irtisanomisaika on korkeintaan 6 kuukautta ja määräaikaisten sopimusten kesto enintään viisi vuotta.

Lisätiedot

Mervi Jokela, tarkastaja, puhelin: 09 310 23810
mervi.jokela(a)hel.fi

Liitteet

1 Liite 1: Hakemus



2

Liite 2: Kartta

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet**Ote**

Hakija

Kymp/Make/Pitkäaikainen
vuokraus

Logistiikka

Valmistelija

Otteen liitteetOikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäris-
tölautakunta

Liite 2

Liite 2

Liite 2

Liite 2



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 14 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 20.01.2025

Tapahtumat ja maanvuokraus

Tiimipäällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

Tapio Rossi
vs tiimipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 21.01.2025.

Postiosoite

PL 58231
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Kaupunkiympäristö@hel.fi

Käyntiosoite

Työpajankatu 8
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin

09 310 1691

Y-tunnus

0201256-6