

**246 §****Vuokrasopimuksen merkitseminen irtisanotuksi, Kaivopuiston jäätelö Oy, kioskipaikka Kaivopuistonranta/Ehrenströmintie (Kaivopuisto)**

HEL 2024-011112 T 10 01 01 04

HEL 2024-004197, HKRKIOSKIP24-00043/100091

**Päätös**

Kaupunkiympäristön tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikkö päätti merkitä Kaivopuiston jäätelö Oy:n (Y-tunnus 3440395-9) 9. kaupunginosan (Kaivopuisto) yleiseltä alueelta noin 10 m2 suuruista aluetta koskevan Kaivopuistonranta/Ehrenströmintie-kioskipaikan (J11) vuokrauksen (HEL 2024-004197 4.4.2024 § 60) päättyneeksi 31.8.2024 vuokralaisen irtisanomana.

**Päätöksen perustelut**

Kaivopuiston jäätelö Oy (Y-tunnus 3440395-9) on vuokrannut 9. kaupunginosasta (Kaivopuisto) yleiseltä alueelta noin 10 m2 suuruisen alueen, Kaivopuistonranta/Ehrenströmintie-kioskipaikan (J11), kioskin pitämistä varten 1.5.2024 lukien 31.12.2029 asti kolmen (3) kuukauden irtisanomisajoin tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikön päätöksellä (HEL 2024-004197 4.4.2024 § 60). Vuokralainen on irtisanonut sopimuksen päättymään irtisanomisaikojen mukaisesti 31.8.2024.

**Toimivalta**

Kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen 26.9.2023 § 499 perusteella on tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikölle delegoitu oikeus päättää kioskipaikkoihin liittyvistä sopimuksista siten, että toistaiseksi voimassa olevien sopimusten irtisanomisaika on enintään 6 kuukautta ja määräaikaisten sopimusten kesto enintään 10 vuotta, kun on vahvistettu yleiset vuokrauseriaatteet.

**Lisätiedot**

Annika Vahter, tekninen asiantuntija, puhelin: 310 39545  
annika.vahter(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Irtisanomisilmoitus

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta



Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 27.12.2024

Tapahtumat ja maanvuokraus

Tiimipäällikkö

---

**Otteet**

**Ote**

Hakija

Ympäristöpalvelut/Elintarviketurvallisuus  
Kaupunkitekniikka  
Valmistelija

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta



## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

## OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Pöytäkirjan 246 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 27.12.2024

Tapahtumat ja maanvuokraus

Tiimipäällikkö

## Pöytäkirja

5 (5)

Tapio Rossi  
vs. tiimipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 27.12.2024.

---

**Postiosoite**

PL 58231  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[Kaupunkiymparisto@hel.fi](mailto:Kaupunkiymparisto@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Y-tunnus**

0201256-6