



19.01.2023

Kokousaika 19.01.2023 16:00 - 17:36

Kokouspaikka Stara, nh Lumi, 2. krs, Ilmalankuja 2 L

Läsnä

Jäsenet

Laitinen, Timo	puheenjohtaja
Hellman, Anita	jäsen etänä
Kühn, Markus	jäsen etänä, poissa: 5 §
Sundell, Nina	jäsen etänä
Laine, Anna	varajäsen etänä

Muut

Martiskainen, Timo	toimitusjohtaja esittelijä
Haapaniemi, Kari	yksikönjohtaja asiantuntija poissa 8 §, poistui 17:15, saapui 17:23
Aherva, Sami	yksikönjohtaja asiantuntija
Aapro, Simo	taluspäällikkö asiantuntija poistui 17:07, poissa: 7-12 §:t
Romo, Janne	tietohallintopäällikkö asiantuntija poistui 17:07, poissa: 7-12 §:t
Dickman, Tanja	hankintalakimies asiantuntija
Linja, Pia	sisäisen tarkastuksen päällikkö asiantuntija poistui 16:51, läsnä 1-3 §:t
Rajasaari, Paula	johtava sisäinen tarkastaja asiantuntija poistui 16:51, läsnä 1-3 §:t
Aaltonen, Minna	sisäinen tarkastaja asiantuntija



19.01.2023

	Seikkula, Päivi	poistui 16:51, läsnä 1-3 §:t viestintäpäällikkö tiedottaja
	Eskelinen, Eero-Pekka	hallintolakimies pöytäkirjanpitäjä
Puheenjohtaja		
	Timo Laitinen	1-12 §:t
Esittelijät		
	Timo Laitinen	puheenjohtaja 1-3 §:t, 10-12 §:t
	Timo Martiskainen	toimitusjohtaja 4-9 §:t
Pöytäkirjanpitäjä		
	Eero-Pekka Eskelinen	hallintolakimies 1-12 §:t



19.01.2023

§	Asia	
1	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
2	Asia/2	Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjan nähtävillä pitäminen vuonna 2023
3	Asia/3	Staran riskienhallinnan seuraaminen
4	Asia/4	Rakentamispalveluliikelaitoksen toteutumatta jääneet sitovat toiminnan tavoitteet vuonna 2022
5	Asia/5	Digitaalisten peruspalvelujen hankinta DigiHelsinki Oy:ltä Staralle 1.1.2023 alkaen
6	Asia/6	Ulkotilan roska-astioita koskeva puitejärjestely sopimuskaudelle 2023-2026
7	Asia/7	Oikaisuvaatimus kaupunkitekniikan ylläpidon yksikönjohtajan päätöksestä 23.11.2022 § 57
8	Asia/8	Eron myöntäminen Staran kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtajalle, vakituisen viran hakumenettelyn käynnistäminen sekä määräaikaisen viransijaisen valinta
9	Asia/9	Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan virkamatka Amsterdamiin 23.-25.4.2023
10	Asia/10	Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan kokoontuminen huhtikuussa 2023
11	Asia/11	Toimitusjohtajan tilannekatsaus
12	Asia/12	Ilmoitusasiat



§ 1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Anna Laineen ja Nina Sundellin sekä varalle Markus Kühnin.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla johtokunta päättää valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 2

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjan nähtävillä pitäminen vuonna 2023

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti, että johtokunnan pöytäkirja vuonna 2023 pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta. Lain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitettun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirjan pitäminen yleisesti nähtävänä on tarpeellista päätösten tiedoksi antamiseksi kunnan jäsenelle.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 29 luvun 21 §:n mukaan kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja sen jaoston, lautakunnan ja sen jaoston sekä liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirja pidetään nähtävänä siten kuin kuntalaissa säädetään.

Esittelijä



19.01.2023

Asia/2

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



19.01.2023

Asia/3

§ 3

Staran riskienhallinnan seuraaminen

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi Helsingin kaupungin sisäisen tarkastuksen päällikön selostaman tarkastusraportin.

Käsittely

Tarkastusraportin tulokset rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnalle selostivat sisäisen tarkastuksen päällikkö Pia Linjan johdolla johtava sisäinen tarkastaja Paula Rajasaari ja sisäinen tarkastaja Minna Aaltonen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



19.01.2023

Asia/4

§ 4

Rakentamispalveluliikelaitoksen toteutumatta jääneet sitovat toiminnan tavoitteet vuonna 2022

HEL 2022-014260 T 02 02 01

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi rakentamispalveluliikelaitoksen selvityksen toteutumatta jääneistä sitovista toiminnan tavoitteista vuonna 2022 ja lähettää sen tiedoksi kaupunginkansliaan.

Samalla johtokunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524
simo.aapro(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallituksen vahvistamien vuoden 2022 talousarvion noudattamisohjeiden mukaan lauta- tai johtokunnan on annettava selvitys toteutumatta jääneistä sitovista toiminnan tavoitteista siten, että selvitykset voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa ennen tilinpäätöksen allekirjoittamista kaupunginhallituksessa.

Kaupunginvaltuusto on asettanut talousarviossa 2022 rakentamispalveluliikelaitokselle seuraavat sitovat toiminnalliset tavoitteet, jotka eivät toteutuneet.

Tavoite: Tapaturmataajuus pienenee

Mittari: Tapaturmataajuus laskee neljän edellisen vuoden keskiarvosta 5 %.

Tavoite ei toteutunut. Tapaturmataajuus laski, mutta ei riittävästi. Vuoden 2022 tapaturmataajuus oli 23,7, mikä tarkoittaa 0,4 %:n laskua



edellisen neljän vuoden tapaturmataajuuden keskiarvoon (23,8) nähden. Tavoitteen toteutuminen olisi edellyttänyt vuoden 2022 taajuudeksi lukemaa 22,6.

Tulos selittyy poikkeuksellisen huonolla ensimmäisellä kvartaalilla, jolloin kirjattiin peräti 41 %:a kaikista Staran vuoden 2022 tilastoiduista työpaikkatapaturmista. Q1:n huonoa tulosta selittää alkuvuoden haastavat sää- ja keliolosuhteet ja niistä seuranneet lukuisat liukastumiset, kaatumiset ja kompastumiset (17 kpl). Vuonna 2022 kirjattiin kaikkiaan 33 kpl:tta liukastumista, kaatumista tai kompastumista. Vertailun vuoksi vuonna 2021 em. kategoriaan kirjattiin koko vuonna vain 14 työtapa- turmaa.

Ensimmäisen kvartaalin sää- ja kelihaasteet eivät koskettaneet vain Staraa, vaan ilmiö näkyi myös koko kaupungin työtaturmatilastoissa. Starassa ilmiö näkyy korostettuna, sillä useimmat työt suoritetaan ulkona. Loppuvuosi Q2-Q4 meni huomattavasti suotuisemmin ja kokonaisuutena tämä tarkastelujakso on työtaturmien lukumäärissä mitattuna Staran historian paras yhdessä vuoden 2019 Q2-Q4 kanssa. Edellisvuosien normaalimmalla Q1:llä olisi työtaturmia todennäköisesti tapahtunut alle 50.

Vuoden 2022 aikana pyrittiin vähentämään erityisesti äkillisestä fyysisestä kuormittumisesta (esim. nostot ja siirrot) aiheutuneita työtaturmia, sillä vuonna 2021 niitä oli huomattava määrä (16 kpl, 30 %). Vuonna 2022 äkillisestä fyysisestä kuormittumisesta johtuvia työtaturmia kirjattiin enää 7 kpl (11 %). Vuonna 2022 aiheesta laadittiin teemaan liittyviä turvallisuustuokioaineistoja ja pyrittiin hyödyntämään paremmin työterveyshuollon työfysioterapeuttia esimerkiksi ergonomiaselvitysten muodossa. Vuodelle 2023 on suunniteltu työterveyshuollon työfysioterapeutin kanssa uudenlaista konseptia, jossa perinteisen ergonomian lisäksi käsitellään laajemmin työhyvinvointia ja työkykyä.

Positiivista työturvallisuuden kehittymistä oli nähtävissä myös turvallisuushavaintojen lukumäärissä. Starassa on jo useamman vuoden ajan tehty työtä työtaturmia ennaltaehkäisevien turvallisuushavaintoilmoitusten lisäämiseksi ja vuonna 2022 ilmoituksia tehtiin 321 kpl:tta, mikä on 22 %:a enemmän kuin edeltävänä vuonna ja peräti 79 %:a enemmän kuin vuonna 2020.

Turvallisuushavaintojen lukumääriä saatiin lisättyä viestinnällisin ja koulutuksellisin keinoin. Turvallisuushavainnoista järjestettiin myös kilpailu, jossa palkittiin parhaimpia ilmoitusten tekijöitä sekä ilmoituksia käsitel- leitä esihenkilöitä. Havaintolukumäärien kasvattaminen jatkuu samoin keinoin vuonna 2023.



Turvallisuustuokioita ja -kierroksia on 9.1.2023 pidetty 94 %:a asetetusta tavoitetasosta (2274/2430). Kirjauksissa on tyypillisesti useamman viikon viive, joten lopullinen toteuma tiedetään arvioilta helmikuun alussa. Työtapaturmista oli järjestelmässä käsitelty tällä hetkellä 98%:a ja turvallisuuspoikkeamista 97%: a. Näissäkin on tyypillistä pieni viive ja odotusarvoisesti helmikuun alussa molemmat käsittelyprosentit ovat 100.

Työturvallisuusasiat nähdään Starassa erittäin tärkeinä ja niitä käsitellään kuukausittain Staran henkilöstötoimikunnassa sekä osastojen omissa työsuojelun työryhmissä. Osastojen työsuojeluryhmissä käydään aina läpi kaikki osaston työtapaturmat ja turvallisuuspoikkeamat ja niistä pyritään oppimaan ja oppia jaetaan mahdollisimman laajalle.

Vuoden 2022 tilastot kertovat, että vuodelle 2023 yhtenä painopistealueena tulee olemaan liukastumiset, kaatumiset, kompastumiset. Teemasta laadittiin turvallisuustuokiomateriaalia jo vuonna 2022, mutta sillä ei ehtinyt olemaan vaikutusta ensimmäiseen kvartaaliin. Huomiota tulee kiinnittää myös jalkinevalintoihin sekä huolellisuuteen. Vuonna 2022 laadittiin myös tuokiomateriaalia huolellisuuden merkityksestä ”ajattele ennen kuin teet”-näkökulmalla, mutta sitä ei ehditty vielä käymään läpi. Vuonna 2023 varmistetaan, että tuokiomateriaalit käydään lävitse kaikilla osastoilla. Osastoille tehdään myös turvallisuustilastoista omat analyysit, joiden pohjalta osastojen työsuojeluryhmät pääsevät työstämään tilastoista nousevia teemoja ja ennalta ehkäiseviä toimenpiteitä.

Vaikka työtapaturmalukumäärissä tuli vuonna 2022 pientä takapakkia, ei tästä voida tehdä johtopäätöstä, että työturvallisuus olisi huonontunut. Faktat ja käytännön havainnot kertovat, että henkilöstö tekee aikaisempaa enemmän turvallisuushavaintoja ja niitä sekä työtapaturmailmoituksia käsitellään esihenkilöiden toimesta entistä laadukkaammin. Myös osastojen työsuojeluryhmien työ on mennyt eteenpäin ja tullut tasalaatuisemmaksi. Stara jatkaa pitkäjänteistä työturvallisuuden kehitystyötä ja vuonna 2023 erityisenä kehityksen kohteena on työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelman mukaisesti työn vaarojen arvioinnin -prosessi.

Tavoite: Uusiutuvan dieselin osuuden lisääminen kokonaiskäytöstä
Mittari: Uusiutuvan dieselin osuus kokonaisdieselin käytöstä vuonna 2022 vähintään 43 %.

Tavoite ei toteutunut. Staran uusiutuvan dieselin käytön osuus oli 26,81 %.

Syitä siihen, että uusiutuvan dieselin käyttö jäi tavoitteesta:



1. Uusiutuvaa dieseliä jakelevien jakeluasemin määrä

Jakeluasemien määrä on lähtenyt kasvuun vuoden 2022 aikana, jolloin saatavuus on parantunut. Kokonaan fossiilisia polttoaineita ollut Venäjän tuonti on Ukrainan sodan vuoksi jäänyt pois. Tämä on lisännyt kotimaisten uusiutuvien polttoaineiden jakelua ja tuotantoa.

2. Henkilöstön epäluulo uusituvan dieselin sopivuudesta ajoneuvoihin

Vuonna 2022 pidettiin seminaari osalle tuotannon työntekijöistä ja samalla kerrottiin uusiutuvien polttoaineiden hyödyistä ja Staran ja Vtt:n tutkimuksista uusiutuvan dieselin hyödyistä ja käytettävyydestä ajoneuvoissa. Vuonna 2023 tullaan jatkamaan saman sisältöisten infojen lisäämisestä tuotannon työntekijöille, joilla lisätään tietoisuutta uusiutuvien polttoaineiden hyödyistä.

3. Henkilöstön hintatietoisuus polttoaineista ja uusiutuvien polttoaineiden kalliimmasta hinnasta suhteessa Staran kilpailukykyyn

Uusiutuvat polttoaineet ovat pumppuhinnoillaan noin 13 % kalliimpia kuin fossiiliset polttoaineet, jolloin työntekijät ajattelevat säästävänsä Staralle tankkaamalla fossiilista polttoainetta uusiutuvan polttoaineen sijaan. Vuonna 2022 keskihinta arvonlisäverollisena on ollut fossiilisessa dieselissä 1,928 €/l ja uusiutuvassa dieselissä 1,972 €/l, eli uusiutuva diesel on ollut vain 2,2 % kalliimpaa. Tämä johtuu Staran Neste Markkinointi Oy:n välisestä hankintasopimuksesta, jolla Stara ostaa aina kaikki ko. tankkauspäivän tankkaukset halvimman pumppuhinnan mukaan. Lisäksi koko vuoden keskiarvo tasoittaa pumppuhintojen päivä vaihtelua. Tämän tiedon lisääminen henkilöstölle on myös tärkeää.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäälikkö, puhelin: 310 76524
simo.aapro(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



19.01.2023

Asia/5

§ 5

Digitaalisten peruspalvelujen hankinta DigiHelsinki Oy:ltä Staralle 1.1.2023 alkaen

HEL 2023-000388 T 02 08 02 01

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hankkia DigiHelsinki Oy:ltä digitaalisia peruspalveluja 1.1.2023 alkaen.

Lisäksi johtokunta päätti oikeuttaa Staran toimitusjohtajan allekirjoittamaan tämän hankintapäätöksen perusteella tehtävän liityntäsopimuksen DigiHelsinki Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Hankinnan ennakoitu sitoumukseton arvo on arviolta 2,68 miljoonaa euroa (alv 0 %) vuodelle 2023. Hankinnan sitoumukseton arvioitu arvo vuosille 2023–2026 on noin 10,72 miljoonaa euroa (alv 0 %).

Käsittely

Esteellinen: Markus Kühn ei ollut mukana asian käsittelyssä eikä hän osallistunut päätöksentekoon.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Janne Romo, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 29021
janne.romo(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuusto päätti 1.6.2022 DigiHelsinki Oy:n perustamisesta, joka aloitti toimintansa 1.1.2023.

Yhtiön perustaminen on jatkumoa vuonna 2021 toteutetulle toimialojen, liikelaitosten ja keskushallinnon digitaalisten peruspalvelujen keskittämiseksi (digitaalinen perusta).



DigiHelsinki Oy tarjoaa infra- ja perustietotekniikan palveluita Helsingin kaupungille. Yhtiöltä ostettavia palveluita ovat mm. ensimmäisen as-teen tuki, luottamushenkilöorganisaatioiden kokousten tukipalvelu, lähitukipalvelu, päätelaitteiden elinkaaripalvelut, vakio-ohjelmistopalvelut, tulostuspalvelut, lähiverkko, tietoliikenneliittymät, palomuu-ri, runkoverkko, palvelin ja tallennusjärjestelmien kapasiteettipalvelut, tietokantapalvelut, varmistus ja palautus, AD / Active Directory, työryhmäpalvelut, IT-asiantuntijapalvelut, kyberturvapalvelu, asiakastyöasemien tukipalvelut ja infonäyttöpalvelu.

Stara on hankkinut digitaalisia infra- ja perustietotekniikan palveluja Helsingin kaupungin digitaaliselta perustalta 1.1.2021 alkaen ja 1.1.2023 alkaen palvelut hankitaan DigiHelsinki Oy:ltä.

Hankittavat palvelut ovat digitaalisia infra- ja perustietotekniikan palveluja:

- elinkaaripalvelut (tietokoneet, puhelinpalvelu, tulostuspalvelu)
- kapasiteettipalvelut (pilvipalvelut)
- tietoliikenne- ja kyberturva (lähiverkko, runkoverkko)

sekä loppuasiakaspalveluita:

- tietokoneiden, puhelinten, tulostinten, ja AV-laitteiden tuki
- toimistosovellusten ja muiden vakio-ohjelmistojen tekninen tuki
- tietokoneiden, puhelinten, liittymien, ohjelmistojen ja it-oheistarvikkeiden tilaukset
- tietokoneiden ja puhelinten asennukset ja käyttöönotto
- tietokoneiden ja puhelinten huoltoon toimittaminen
- tietoteknisten häiriötilanteiden hoito ja viestiminen

Kokonaiskustannukset vuoden 2023 osalta ovat yhteensä arvioituna 2,68 miljoonaa euroa. Lopulliset kustannukset määräytyvät tilattavien palvelujen- ja käytön mukaan.

Hankinta sidosyksikköhankintana

DigiHelsinki Oy on hankintayksikkönä toimivan Helsingin kaupungin sidosyksikkö. Hankintalain 15 §:n mukaan hankintalaki ei sovelleta hankintaan, jonka hankintayksikkö tekee sidosyksiköltään.

Tehtävä sopimus

Vs. kansliapäällikkö on hyväksynyt päätöksellä 258 § 23.12.2022 (HEL 2022-014757) sidosyksikköhankinnan DigiHelsinki Oy:ltä sekä sitä koskevan puitesopimuksen. Hankinta tehdään kansliapäällikön yhteishankintoja toteuttavan päätöksen (HEL 2022- 012870) pohjalta, jonka mukaan Helsingin kaupungin hankintayksiköt ostavat määriteltyjä palveluita DigiHelsinki Oy:ltä.



Hankintayksiköt tekevät DigiHelsinki Oy:n kanssa omat liityntäsopimuksensa, jonka ehdot määräytyvät puitesopimuksesta.

Sopimus on toistaiseksi voimassa. Sopimukseen sisältyvien palvelujen laajuutta voidaan tarkentaa kirjallisesti puitesopimuksessa sovitun muutosprosessin kautta.

Osapuolia sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet hankinnasta liityntäsopimuksen.

Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön mukaan liikelaitoksen johtokunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita (11 luku 1 § 2 momentti 3 kohta). Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päättää arvonlisäverottomalta arvoltaan 800 000 euroa ylittävistä hankinnoista (HEL 2017-006482, 20.6.2017 § 6).

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Janne Romo, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 29021
janne.romo(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

DigiHelsinki Oy



§ 6

Ulkotilan roska-astioita koskeva puitejärjestely sopimuskaudelle 2023-2026

HEL 2022-011371 T 02 08 01 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hyväksyä Lehtovuori Oy:n tarjouksen ja päätti, että Lehtovuori Oy:n kanssa tehdään ulkotilan roska-astioita koskeva puitesopimus.

Samalla johtokunta päätti sulkea Inesta Consulting and Trading SIA:n tarjouskilpailusta, koska yritys ei täyttänyt tarjouskilpailussa tarjoajien soveltavuudelle asetettuja vaatimuksia.

Edelleen johtokunta päätti oikeuttaa kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtajan allekirjoittamaan puitesopimuksen ja oikeuttaa Staran yksiköt tilaamaan ulkotilan roska-astioita tästä hankintapäätöksestä syntyvän sopimuksen puitteissa.

Puitejärjestely on kilpailutettu hankintarenkaana, jonka muodostavat Helsingin kaupungin kaupunkiympäristön toimiala, rakentamispalveluliikelaitos Stara sekä Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala. Tämä päätös koskee rakentamispalveluliikelaitoksen osuutta hankinnasta. Muut hankintarenkaan osapuolet tekevät hankinnasta omat hankintapäätöksensä.

Arvio hankinnan kokonaisarvosta sopimuskaudella on arvonlisäverottomana 1 000 000 euroa. Hankinnan ennakoituun arvoon oli laskettu mukaan hankintarenkaan kaikkien osapuolien hankintojen ennakoidut arvot. Puitesopimuskausi on neljä vuotta. Puitesopimus ei sisällä määrästovelvoitetta.

Puitesopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintaa koskevan erillisen kirjallisen sopimuksen. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Heikki Laristo, projektipäällikkö, puhelin: 310 39241
heikki.laristo(a)hel.fi



19.01.2023

Asia/6

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote

Asianosaiset

Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Päätöksen perustelut

Hankinnan kohteena on ulkotilan roska-astiat. Roska-astioiden tilavuus on 60 ja 140 litraa. Roska-astiat ovat osa jäteastioiden tuoteperhettä, johon kuuluu myös syväsäiliöiden ulkokuoret ja tapahtuma / kausi -roska-astiat. Kaikki tuotteet on mallisuojuattu.

Tarjouskilpailussa valitaan yksi sopimuskumppani. Hankinnan jakaminen osiin tekisi sopimuksen toteuttamisesta teknisesti vaikeaa ja kallista.

Hankintamenettely

Kilpailutus perustuu Helsingin kaupungin kaupunkiympäristön toimialan 6.10.2022 päivättyyn tarjouspyyntöön HEL 2022-011371. Hankinta on toteutettu julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaisella avoimella menettelyllä. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä tavarahankinta.

Hankinnasta on 6.10.2022 julkaistu EU-hankintailmoitus sähköisessä ilmoituskanavassa www.hankintailmoitukset.fi. Hankintailmoituksessa ilmoitettiin tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalin internet-osoite, josta tarjouspyyntöasiakirjat olivat kaikkien palveluun rekisteröityneiden noudettavissa.

Saadut tarjoukset

Määräaikaan 23.11.2022 klo 12:00 mennessä tarjouksen jätti 2 tarjoajaa: Inesta Consulting and Trading SIA ja Lehtovuori Oy.

Saaduista tarjouksista laadittiin avauspöytäkirja.



Tarjoajien soveltuvuuden arviointi ja tarjousten tarkastus

Tarjouspyynnössä edellytettiin, että tarjoaja täyttää ESPD-lomakkeessa vaaditut tarjoavaa yritystä koskevat tiedot. Lisäksi tarjoajan edellytettiin täyttävän kaikki tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset ja velvoitteet.

Tarjoajan teknistä ja ammatillista pätevyyttä koskevat vaatimukset ja niiden täyttymiseksi vaaditut selvitykset ilmoitettiin tarjouspyynnön ESPD-lomakkeella.

Tarjouspyynnön ESPD-lomakkeella on ilmaistu mm. seuraavaa: "Tarjoajalla on oltava riittävä kokemus tarjouspyynnön tyyppisten roska-astioiden tai tuotteiden, jotka on valmistettu vastaavista materiaaleista kuin tarjouspyynnön roska-astiat, teollisesta valmistuksesta.

Riittävänä volyyminä pidetään vähintään 20 000 kpl viimeisen kolmen vuoden aikana (1.9.2019 -), eli keskimäärin vuodessa n. 6 600 kpl.

Tarjoajan teollisen valmistustoiminnan on pitänyt jatkua vähintään viimeisen kolmen vuoden ajan (1.9.2019 lähtien). Tiedot ladataan tarjouspyynnön kohdassa "Muut ehdot".

Tarjousten tarkastusvaiheessa todettiin, että Inesta Consulting and Trading SIA:n tarjouksen liitteenä esittämät referenssit olivat toisen yrityksen nimissä. Lisäksi teollisen valmistustoiminnan suorittaa toinen yritys, ei tarjoaja.

Tarjoaja ei ollut ESPD-lomakkeella tai tarjouksessaan ilmoittanut käyttävänsä muiden yritysten voimavaroja tarjouspyynnön soveltuvuusvaatimukset täyttääkseen. Tarjouksessa tarjoaja oli ilmoittanut käyttävänsä alihankkijaa mutta ei voimavara-alihankkijaa. Yritys ei ollut toimittanut tarjouksensa liitteenä voimavara-alihankkijan eikä ryhmittymän ESPD-lomaketta.

Tarjoaja ei ole tarjouksessaan esittänyt, että sillä itsellään olisi riittävä kokemus tarjouspyynnön tyyppisten roska-astioiden tai tuotteiden, jotka on valmistettu vastaavista materiaaleista kuin tarjouspyynnön roska-astiat, teollisesta valmistuksesta.

Hankintalain 74 §:n mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan tarjouspyynnössä ja muissa hankinta-asiakirjoissa esitettyjen vaatimusten mukainen. Hankintayksikön on suljettava tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehto- ja vastaamattomat tarjoukset tarjouskilpailusta. Jos tarjouksessa olevat tiedot tai asiakirjat ovat puutteellisia tai virheellisiä taikka jotkut asiakirjat tai tiedot puuttuvat, hankintayksikkö voi pyytää tarjoajaa tai ehdokasta toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentä-



mään tietoja tai asiakirjoja hankintayksikön asettamassa määräajassa. Edellytyksenä on, että menettelyssä noudatetaan 3 §:n mukaisesti tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun periaatteita.

Tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun turvaamiseksi hankintayksikkö ei ole voinut pyytää täsmennystä eikä antaa mahdollisuutta muuttaa tarjousta tarjousajan päättymisen jälkeen niin olennaisesti, että tarjoaja voisi vasta tarjousajan jälkeen ilmoittaa käyttävänsä voimavara-alihankkijaa tai muodostavansa ryhmittymän toisen yrityksen kanssa tai että tarjoaja voisi vasta tarjousajan jälkeen toimittaa tarjouksesta kokonaan puuttuneen ESPD-lomakkeen voimavara-alihankkijan osalta. Voimavara-alihankkijan tai ryhmittymän jäsenen ESPD-lomakkeen puuttuminen tarjouksesta tarkoittaa sitä, että tarjoajan soveltuvuuden arvioiminen ei ole ollut mahdollista.

Näin ollen Inesta Consulting and Trading SIA tulee sulkea pois tarjouskilpailusta tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun turvaamiseksi.

Tarjouspyynnössä esitettiin tarjouksen sisällölle asetetut vähimmäisvaatimukset.

Tarjouspyynnössä oli esitetty mm. seuraavaa: "Tarjoajan on annettava selvitys yrityksensä roska-astioiden teollisesta valmistuksesta tai vastaavista materiaaleista valmistamistaan tuotteista viimeisen kolmen vuoden ajalta (1.9.2019 lähtien) mm. selvitettävä määrät, mallit, kohteet, joissa niitä on käytetty".

Lehtovuori Oy:tä pyydettiin 30.11. täsmentämään jättämänsä selvitystä mallien ja kohteiden osalta.

Lehtovuori Oy on toimittanut vaaditut selvitykset tarjouspyynnön mukaisesti ja täyttää tarjouksessaan ilmoittamiensa tietojen mukaan asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

Tarjousten vertailu ja sopimustoimittajien valinta

Tarjouspyynnössä on määritelty tarjousten valintaperusteet. Kokonaistaloudellista edullisuutta vertaillaan halvimman hinnan perusteella.

Hankintayksikön asettamien soveltuvuusvaatimusten täyttävistä ja tarjouspyynnön mukaisista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jonka perusteena on halvin hinta. Valintaperusteena käytetään halvinta hintaa, koska hankintaa koskevat laatutekijät on otettu huomioon tuotteille asetetuissa vähimmäisvaatimuksissa.

Koska hyväksyttäviä tarjouksia saatiin vain yksi, niin tarjousvertailua ei suoriteta. Puitesopimustoimittajaksi valitaan Lehtovuori Oy.



19.01.2023

Asia/6

Sopimuskumppaniksi hyväksytyn osalta on tarkastettu Helsingin kaupungin harmaan talouden torjuntaohjeen mukaiset selvitykset ja rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 8 momentissa ja 6 b §:ssä tarkoitetut rikosrekisteriotteet ja on todettu, ettei hankintalaissa tarkoitettuja pois-sulkemisperusteita ilmennyt.

Sopimuskaudella noudatettava menettely hankinnoissa

Tilaukset tehdään hankekohtaisesti ja laskutusosoite ilmoitetaan tilauksessa. Tilaaaja voi olla kaupunkiympäristön toimiala, rakentamispalveluliikelaitos Stara, kulttuurin- ja vapaa-ajan toimiala tai näiden käyttämä sopimusurakoitsija.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Heikki Laristo, projektipäällikkö, puhelin: 310 39241
heikki.laristo(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Tiedoksi

Stara

Päätöshistoria

Kaupunkiympäristön toimiala Maankäyttö ja kaupunkirakenne -palvelukokonaisuus
Maankäyttöjohtaja 15.12.2022 § 135



19.01.2023

Asia/7

§ 7

Oikaisuvaatimus kaupunkitekniikan ylläpidon yksikönjohtajan päätöksestä 23.11.2022 § 57

HEL 2022-013192 T 03 01 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hylätä kaupunkitekniikan ylläpidon yksikönjohtajan vahingonkorvauspäätöksestä 23.11.2022 (57 §) tehdyn oikaisuvaatimuksen.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943
ville.alatyppe(a)hel.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus 4.12.2022

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös, vahingonkorvaus

Otteet

Ote

Asianosainen

Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös, vahingonkorvaus

Liite 1

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Päätöksen perustelut

Kuntalain 134 §:n 1 ja 2 momentin mukaan viranomaisen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen laissa mainitulle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus on kuntalain 138 §:n mukaan tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Ellei muuta näytetä, tiedoksiannon



katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksen postittamisesta.

Korvauksenhakijalle on lähetetty Staran viranhaltijan päätös muutoksenhakuohjeineen tiedoksi 23.11.2022. Hän on toimittanut kaupungin kirjaamoon päätöksestä oikaisuvaatimuksen 4.12.2022, joten muutoksenhaku on tehty määräajassa.

Päätös on nähtävillä kokonaisuudessaan päätöshistoriassa.

Oikaisuvaatimuksen perusteluista

Korvauksenhakija vaatii oikaisuvaatimuksessaan Staran yksikönjohtajan päätöksen kumoamista, ja että hänelle korvataan määrältään yhteensä 194 euroa vahingosta, joka hänelle on aiheutunut törmäyksestä sähköpolkupyörällä 28.10.2022 kello 7.15. Tapahtumapaikka sijaitsee Malmilla Riihenkulmasta jatkuvalla kevyen liikenteen väylällä.

Hakijan näkemyksen mukaan tapahtumapaikalla pyörätiehen tehdyssä leikkuukohdassa oli näkyvillä vain alustana oleva musta hiekka, jota oli vaikea erottaa mustasta asfaltista kauempaa näkyvyyden ollessa suhteellisen huono pitkän matkan päähän. Hakijan mielestä asfaltin leikkauskohta ei ollut merkitty mitenkään erikseen ja leikkauskohta oli havaittavissa vasta ollessa sen kohdalla. Hänen mukaansa normaalisti pyöräillessä leikkauskohta ei voinut mitenkään huomata ennen kuin oli liian myöhäistä, vaikka on ottanut vallitsevat olosuhteet huomioon (pimeys, kostea ilma, märkä asfaltti, liukkaat puunlehdet pyörätiellä).

Hakija toteaa, että hätäjarrutus sähköpolkupyörällä ei ollut mahdollista vallitsevissa olosuhteissa, koska sen seurauksena hän olisi voinut kaataa, joten jarrutus tapahtui hallitusti nousemalla pyörän istuimelta ja ohjausta keventäen. Törmäykseltä ei kuitenkaan voinut välttyä, koska takapyörä osui jälkimmäiseen leikkaukseen nousten siitä ylös heilauttaen polkupyörää ja ajajaa suhteellisen kovasti. Törmäyksen seurauksena hakija on kokenut kipua ja pyöränvanteet rikkoutuivat.

Hakijan mukaan tapahtumapaikalla oli pimeää ja hän esittää, että kyseinen leikkauskohta olisi täytetty ja merkitty tötteröillä vasta törmäyksen jälkeen vahinkopäivänä ennen kello 16. Hakijan toteaa, että hän on huomionnut vallitsevat sääolosuhteet kuten pimeyden ja märän tien liukkauden pyöräillessään, eikä hänen ajonopeutensa ollut liian kova. Hakijan mielestä hänen oma menettelynsä ei siten ollut edesauttanut vahinkoa.

Oikeudellinen arviointi ja tapahtumista saatu selvitys



Vahingonkorvauslain (412/1974) 2 luvun 1 §:n mukaan joka tahallisesti tai tuottamuksesta aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan sen, jollei siitä, mitä vahingonkorvauslaissa säädetään, muuta johdu. Tieliikennelain (729/2018) 3 §:n mukaan vaaran ja vahingon välttämiseksi tienkäyttäjän on noudatettava liikennesääntöjä sekä olosuhteiden edellyttämää huolellisuutta ja varovaisuutta.

Tuottamusvaatimuksesta johtuen ei pelkkä vahinkotapahtuma yksinään synnytä Staran korvausvastuuta vaikka tien asfalttipäällysteen leikkauskohta on ollut vaikuttamassa vahingon syntymiseen, vaan edellytyksenä on, että tietyömerkit on asennettu kevyenliikenteen väylällä virheellisesti tai huolimattomasti tai niiden asentaminen on kokonaan laiminlyöty. Lisäksi edellytetään, että vahingonkärsijän on osoitettava vahingon aiheuttajaksi epäillyn teon tai toiminnan ja vahingon välinen syy-yhteys.

Staran työnjohdolta saadun selvityksen mukaan ilmoitetun törmäyspaikan kohdalla on ollut katuvalo, kevyen liikenteen väylälle asfalttiin tehty katko on ollut selvästi havaittavissa sekä tietyömerkit ovat olleet hyväkuntoisia ja näkyvillä. Kohteen urakoitsijan näkemys on, että riittävän alhaista nopeutta ja varovaisuutta noudattamalla vahinko kevyen liikenteen ajoväylällä olisi voitu välttää. Näin ollen asiassa ei ole toteennäytetty Staran osalta sellaista tuottamuksellista liikenneturvallisuuden laiminlyöntiä, jolla olisi vaikutettu hakijan vahinkoon. Stara ei ole saanut muita korvaushakemuksia vahingoista samassa tapahtumapaikassa. Hakijan myötävaikutusta omaan vahinkoonsa ei voida poissulkea.

Staralle ei ole syntynyt korvausvelvollisuutta, koska liikenneonnettomuuden tapahtuma-aikana vahingonvaaraa ilmaisevat tietyömerkit kyseisellä kevyenliikenteen väylällä ovat olleet asianmukaisia. Esittelijä katsoo, että oikaisuvaatimuksessa ei ole tuotu esille sellaisia asian ratkaisun kannalta uusia seikkoja tai uutta näyttöä, joiden perusteella yksikönjohtajan päätös tulisi kumota.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943
ville.alatypo(a)hel.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus 4.12.2022

Oheismateriaali

1 Vahingonkorvausvaatimus 6.11.2022



- | | |
|---|--|
| 2 | Vahingonkorvausvaatimuksen liite 15.11.2022, kuva |
| 3 | Vahingonkorvausvaatimuksen liite 15.11.2022, kuva |
| 4 | Vahingonkorvausvaatimuksen liite 6.11.2022, taksikuitti |
| 5 | Vahingonkorvausvaatimuksen liite 6.11.2022, ostokuitti |
| 6 | Vahingonkorvausvaatimuksen liite 6.11.2022, kuitti nro 135 |
| 7 | Vahingonkorvausvaatimuksen liite 6.11.2022, kartta |
| 8 | Urakoitsijan lausunto |

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös, vahingonkorvaus

Otteet

Ote

Asianosainen

Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös, vahingonkorvaus

Liite 1

Päätöshistoria

Keskushallinto Rakentamispalveluliikelaitos Kaupunkitekniikan ylläpito Yksikönjohtaja 23.11.2022 § 57



19.01.2023

Asia/8

§ 8

Eron myöntäminen Staran kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtajalle, vakituisen viran hakumenettelyn käynnistäminen sekä määräaikaisen viransijaisen valinta

HEL 2023-000326 T 01 01 04 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti

- myöntää yksikönjohtaja Hannu Halkolalle eron Staran kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtajan virasta 1.7.2023 lukien.
- avata avoimen haun kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtajan vakinaiseen virkaan viimeistään 31.3.2023 mennessä.
- valita määräajaksi kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtajan virkaan rakennustekniikan yksikönjohtaja Kari Haapaniemen. Haapaniemi hoitaa määräaikaisesti kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtajan virkaa oman virkansa ohella 21.2.2023 alkaen siihen saakka, että vakituisen virkaan valittu henkilö aloittaa viran hoitamisen, kuitenkin enintään 31.8.2023 saakka.

Käsittely

Staran yksikönjohtaja Kari Haapaniemi ei ollut läsnä asian käsittelyssä eikä hän osallistunut päätöksentekoon.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Tommi Majanen, Henkilöstöpäällikkö, puhelin: 310 39270
tommi.majanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Erohakemus ja päätös, Staran kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtaja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliike-



19.01.2023

Asia/8

laitoksen johtokunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Staran kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtaja Hannu Halkola on 9.1.2023 päivätyllä hakemuksellaan pyytänyt eroa yksikönjohtajan virasta siirtyäkseen eläkkeelle 1.7.2023 alkaen. Ennen eläköitymistään Halkola jää vuosilomalle 21.2.2023 alkaen. Loman sekä vakinaisen virran hakumenettelyn ajaksi valitaan kaupunkitekniikan yksikönjohtajan virkaan sijainen.

Rakentamispalveluliikelaitoksen osastoja johtavat toimitusjohtajan alaisuudessa yksikönjohtajat. Yksikönjohtaja on yksikön henkilökunnan esihenkilö, joka vastaa yksikön tavoitteiden saavuttamisesta, sisäisestä organisoitumisesta, työnjaosta ja henkilöstöresurssien kehittämisestä sekä muista toimitusjohtajan määräämistä tehtävistä. Yksikönjohtaja raportoi toimitusjohtajalle ja toimii siten Staran toimitusjohtajan suorana alaisena. Staran toimintasäännön (1.3.2020) 15. kohdan mukaan toimitusjohtajan suorat alaiset nimittää rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta. Näin ollen myös eron myöntäminen kuuluu johtokunnalle.

Yksikönjohtajilla on Staran toimintasäännön 12. kohdan mukainen sijaisuusjärjestely loma-aikoja ja muuta estyneenä oloa varten. Sijaistajakson ollessa tavanomaista loma-aikaa pidempi ja sen sisältäessä myös avoimen virran täyttämisen, on tarkoituksenmukaista, että kaupunkitekniikanrakentamisen yksikönjohtajan viran määräaikainen sijainen päätetään johtokunnassa erikseen.

Helsingin kaupungin hallintosäännön (7.12.2022 § 316) 23 luvun 2 § 1 kohdan mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä tilanteessa, jossa on kyse viran määräaikaisesta täyttämisestä.

Kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtajan virkaan määräajaksi valittavalla henkilöllä tulee olla ison organisaation johtamiskokemusta sekä riittävät tiedot osaston toiminnoista ja rakentamisen prosessista.

Rakennustekniikan yksikönjohtaja Kari Haapaniemi tuntee Staran ja rakentamisen prosessin syvällisesti. Lisäksi hänellä on pitkä johtamiskokemus ja kokemusta suurten kokonaisuuksien johtamisesta. Haapaniemi on työskennellyt Helsingin kaupungin palveluksessa vuodesta 2002. Vuosina 2002–2007 Haapaniemi toimi rakennusvirastossa rakennuttajainsinöörinä pilaantuneet maat -yksikössä ja vuosina 2008–2009 alueyksikön päällikkönä ensin Helsingin kaupungin rakennusvi-



19.01.2023

Asia/8

rastossa ja sittemmin rakentamispalvelussa eli nykyisessä Starassa. Em. organisaatio käsitti itäisen alueen katu- ja viherrakentamisen, ylläpidon ja rakenteellisen kunnossapidon. Vuonna 2010 hän työskenteli tuotantopäällikkönä Staran itäisen kaupunkitekniikan osastolla ja 6.9.2010 alkaen Staran talonrakennuksen yksikön johtajan avoimen viran määräaikaisena hoitajana sekä sittemmin rakennustekniikan osaston yksikönjohtajan virassa. Rakentamisen prosessiryhmää Haapaniemi on johtanut vuodesta 2019.

Edellä kuvatun kokonaisarvioinnin perusteella toimitusjohtaja esittää, että Staran kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtajan määräaikaiseen virkaan tulisi valita Kari Haapaniemi. Haapaniemi hoitaisi siten määräaikaisesti kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtajan virkaa oman rakennustekniikan yksikönjohtajan virkansa ohella 21.2.2023 alkaen siihen saakka, että vakituiseen virkaan valittu henkilö aloittaa viran hoitamisen, kuitenkin enintään 1.9.2023 saakka. Avoin haku viran täyttämiseksi vakituisesti 1.7.2023 lukien tullaan käynnistämään kevään aikana, kuitenkin viimeistään 31.3.2023 mennessä.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Tommi Majanen, Henkilöstöpäällikkö, puhelin: 310 39270
tommi.majanen(a)hel.fi

Liitteet

1 Erohakemus ja päätös, Staran kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtaja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta



§ 9

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan virkamatka Amsterdamiin 23.-25.4.2023

HEL 2022-015252 T 00 00 02

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti tehdä virkamatkan Alankomaihin, Amsterdamiin 23.-25.4.2023 ja oikeuttaa varsinaiset jäsenet sekä varsinaisen jäsenen estyneenä ollessa, hänen henkilökohtaisen varajäsenensä osallistumaan matkaan.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Eero-Pekka Eskelinen, hallintolakimies, puhelin: 310 38425
eero-pekka.eskelinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Osallistujaluettelo
- 2 Matkaohjelmaluonnos, Amsterdam 23.-25.4.2023

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallituksen päätöksen 6.5.2019 § 321 mukaan johtokunta päättää virkamatkoistaan Eurooppaan. Virkamatkan tulee liittyä toimielimen toimialaan ja virkamatkasta tulee olla hyötyä toimielimen toimivaltaan liittyvien tehtävien hoitamisessa.

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan virkamatka on suunniteltu tehtäväksi Amsterdamiin 23.-25.4.2023. Vierailun tavoitteena on perehtyä globaaliin ilmastonmuutokseen valmistautumiseen, pyöräilyn kehittämiseen sekä kaupunkirakenteiden uudistamiseen Amsterdamin kaupungin isännöimissä tilaisuuksissa. Lisäksi johtokunta tutustuu vierailullaan matkustajamäärillä mitattuna Euroopan kolmanneksi vilkkaimman Schipholin kansainvälisen lentoaseman kunnossapidon teknisiin ratkaisuihin. Edellä mainituilla vierailukohteilla on monia Helsingin kaupungin



19.01.2023

Asia/9

rakentamispalveluliikelaitosta yhdistäviä tehtäviä ja vastuita. Alustava matkaohjelma on tämän asian liitteenä 1.

Matkalle osallistuu rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan varsinaiset jäsenet ja Staran toimitusjohtajan matkalle määräämät henkilöt (liite 2.).

Virkamatkasta aiheutuvat välttämättömät kustannukset korvataan enintään kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen sekä kaupunginhallituksen virkamatkoista antaman ohjeen mukaisina. Ansionmenetykset luottamushenkilöille korvataan luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteiden mukaisesti. Virkamatkasta aiheutuvat kustannukset sekä mahdolliset luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteiden mukaiset korvaukset maksetaan rakentamispalveluliikelaitoksen määrärahoista.

Matka- ja majoituskustannukset ovat arviolta noin 1000 euroa henkilöä kohti. Lisäksi tulevat kuljetukset, ateriat paikan päällä, päivärahat ja matkatoimiston kustannukset.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Eero-Pekka Eskelinen, hallintolakimies, puhelin: 310 38425
eero-pekka.eskelinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Osallistujaluettelo
- 2 Matkaohjelmaluonnos, Amsterdam 23.-25.4.2023

Oheismateriaali

- 1 Luottamushenkilöiden virkamatkojen periaatteet

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



19.01.2023

Asia/10

§ 10

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan kokoontuminen huhtikuussa 2023

HEL 2022-010774 T 00 00 02

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti

1. kokoontua tiistaina 18.4.2023 kello 16.
2. peruuttaa torstaina 13.4.2023 kello 16 alkavan kokouksensa.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Lisätiedot

Eero-Pekka Eskelinen, hallintolakimies, puhelin: 310 38425
eero-pekka.eskelinen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 29 luvun 2 §:n mukaan toimitin kokoontuu päättäminään aikoina sekä lisäksi puheenjohtajan kutsusta.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Lisätiedot

Eero-Pekka Eskelinen, hallintolakimies, puhelin: 310 38425
eero-pekka.eskelinen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunginkanslia
Stara



Päätöshistoria

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta 10.11.2022 § 112

Postiosoite

PL 1660
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
stara@hel.fi

Käyntiosoite

Ilmalankuja 2 L
Helsinki 24
<http://www.hel.fi/stara>

Puhelin

+358 9 310 17000

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

F17081199710000581

Alv.nro

FI02012566



§ 11

Toimitusjohtajan tilannekatsaus

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi toimitusjohtaja Timo Martiskaisen tilannekatsauksen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 12 Ilmoitusasiat

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Timo Laitinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



19.01.2023

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 1, 2, 3, 4, 5, 10, 11 ja 12 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 6 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



19.01.2023

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Postiosoite
PL 1660
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
stara@hel.fi

Käyntiosoite
Ilmalankuja 2 L
Helsinki 24
<http://www.hel.fi/stara>

Puhelin
+358 9 310 17000
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI7081199710000581
Alv.nro
FI02012566



19.01.2023

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on 24.12.2021 saakka seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Markkinaoikeuden asiointiosoite on 27.12.2021 alkaen seuraava:

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314



19.01.2023

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus



19.01.2023

on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 7 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Hallinto-oikeus ei kuitenkaan tutki kysymystä kunnan korvausvelvollisuudesta tai korvauksen määrästä. Vahingonkorvausasiassa toimivaltainen tuomioistuin on yleinen alioikeus.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.



19.01.2023

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 24.12.2021 saakka seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5



19.01.2023

00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 27.12.2021 alkaen seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden pro-



19.01.2023

sessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakuajan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

4 OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 8 ja 9 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.



19.01.2023

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisuunnasta.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



19.01.2023

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



19.01.2023

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Timo Laitinen
puheenjohtaja

Eero-Pekka Eskelinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Anna Laine

Nina Sundell

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 20.01.2023.