



19.03.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

### 83 §

## Eräiden pysyväisohjeiden kumoaminen sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla

HEL 2024-003525 T 00 01 00

### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen toimialajohtaja päätti kumota liitteen 1 mukaiset sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan pysyväisohjeet 1.4.2024 lukien.

### Päätöksen perustelut

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla on hallinnollisten ohjeiden järjestelmä, joka jakautuu pysyväisohjeisiin ja toimintaohjeisiin. Pysyväisohjeiksi katsotaan ohjeet, joilla on vaikutusta asiakkaiden oikeuksiin, etuuksiin tai heidän saamiinsa palveluihin. Pysyväisohje ohjeistetaan antamaan määräaikaisena. Pysyväisohje voidaan antaa ja kumota toimialajohtajan päätöksellä.

Liitteen 1 mukaiset pysyväisohjeet ovat vanhentuneita sisällöllisesti lainsäädännön muutosten seurauksena tai toimialan sisäisten muutosten seurauksena. Kumottavat pysyväisohjeet ovat joko toistaiseksi voimassa olevia tai määräaikaisesti voimassa olevia siten, että voimassaoloaika on vielä jäljellä. Niiden tilalle ei ole tullut tai tulossa sellaisia pysyväisohjeita, joilla ohjeet korvautuisivat, joten ne on tarpeen kumota erikseen.

Kumottavat pysyväisohjeet on kartoitettu sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan laki-, valvonta- ja yleishallintopalveluiden yksiköissä lakiasioiden ja päätöksenteon tuki ja laadun ja valvonnan tuki. Kartoitus on toteutettu yhteistyössä palvelukokonaisuuksien kanssa. Jokaisen kumottavan ohjeen on tarkastanut taho, joka vastaa ohjeen mukaisesta toiminnasta.

Ohjeiden kumoamisella ei ole vaikutusta asiakkaiden palveluihin tai asemaan.

Hallintosäännön 5 luvun 9 §:n 1 momentin mukaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja johtaa sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimintaa ja hallintoa.

### Lisätiedot

Emmi Vettenranta, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 35372  
emmi.vettenranta(a)hel.fi



19.03.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

**Liitteet**

1 Liite 1 Kumottavat pysyväisohjeet

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Tiedoksi**

Asiakirjakeskus  
Päätösvalmistelun tuki  
Laadun ja valvonnan tuki



19.03.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 83 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



19.03.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiaksi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



19.03.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

Juha Jolkkonen  
sosiaali-, terveys- ja pelastus-  
toimialan toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 19.03.2024.