

KAUPUNGINKANSLIA

26.11.2018

Jakelussa mainituille

## KESÄTYÖNTEKIJÖIDEN PALKKAAMINEN VUONNA 2019

1

### Kesätyö kaupungilla

Tämä ohje koskee kesätyöntekijöiden palkkaamista kaupungin toimialoille ja liikelaitoksiin. Toimialoihin rinnastetaan kaupunginkanslia, tarkastusvirasto ja pelastuslaitos.

Kaupungille voidaan palkata kesätyöntekijöitä tai vuosilomasijaisia toimialan tai liikelaitoksen omin budjettivaroin, kaupunginkanslian nuorten 16 - 17 -vuotiaiden ja Nordjobb -kesätyöllistämiseen varatuin määrärahoihin sekä kaupunginhallituksen Siisti kesä -hankkeeseen varatuin määrärahoihin.

Kesälle 2019 kaupunginkanslian nuorille 16 – 17 -vuotiaille varatusta määrärahasta kohdistetaan osa erityistä tukea työllistymiseen tarvitsevien nuorten palkkaamiseen. Kohderyhmään kuuluvat mm. muunkieliset, vammaiset sekä osatyökykyiset nuoret. Toimialoilla on mahdollista hakea kohderyhmälle varattua määrärahaa aina toukokuun loppuun mennessä

2

### Omin budjettivaroin palkattavat kesätyöntekijät

Kesätyöhaku toimialoilla tai liikelaitoksissa alkaa tammikuussa ja jatkuu niin pitkään kuin kesätyöntekijöitä ja vuosilomasijaisia tarvitaan.

Nuorten 16–17-vuotiaiden palkka on 1 0 0 0 € / k k r i i p p u m a t kaupunginkanslian palkkarahoituksella vai toimialan tai liikelaitoksen omilla budjettivaroilla.

Omin varoin palkattavien kesätyöntekijöiden osalta tulee Hijat -järjestelmässä käyttää palvelussuhdelajia TMK (kesätyöntekijä), kun kyseessä on henkilö, jolla ei ole (alan) työkokemusta tai koulutusta. Palvelussuhdelajia TSL käytetään sellaisten henkilöiden kohdalla, joilla on työkokemusta, yleensä myös kyseisen alan kokemusta ja koulutusta. Kyseessä voi olla esimerkiksi alan opiskelija.

3

### Nuorten 16 – 17 -vuotiaiden kesätyöntekijöiden palkkaaminen kaupunginkanslian varaamin määrärahoihin

Määrärahaa nuorten 16 -17 -vuotiaiden kesätyöntekijöiden palkkaamiseen myönnetään toimialoille, ei kaupungin liikelaitoksille.

**Postiosoite**  
PL 1  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
www.hel.fi

**Puhelin**  
+358 9 310 1641

**Faksi**  
+358 9 655 783

**Y-tunnus**  
0201256-6  
**Alv.nro** FI02012566  
**Tilinro** FI06 8000 1200 0626 37

Toimialat ilmoittavat 11.1.2019 mennessä kaupunginkansliaan palkkarahoituksen tarpeen, kuvauksen työtehtävistä ja toimialan yhteyshenkilön yhteystiedot. Pyydetyt tiedot annetaan questback -kyselyn kautta. Linkki kyselyyn löytyy Helmen sivuilta [Helmi > Henkilöstö > Rekrytointi > Määräaikaisten rekrytointi > Kesätyöntekijän palkkaaminen](#). Kaupunginkanslia ilmoittaa toimialoille 25.1.2019 mennessä myönnetystä määrärahasta. Haku alkaa 4.3.2019 ja haku päättyy 18.3.2019 klo 16.00.

Nuoren kesätyöntekijän palkka on 1 0 0 0 €, kun nuori tekee ko. tehtävän normaalia kokoaikaista työaika. Päivittäinen työaika on vähintään 6 tuntia ja enintään kyseisen tehtävän normaali kokoaikainen työaika. Työsuhteen kesto on vähintään 3 viikkoa, enintään 2 kuukautta. Työsuhteen alkaessa nuoren tulee olla täyttänyt 16 vuotta. Nuori voi täyttää työsuhteen aikana 18 vuotta.

Nuorten kesätyöntekijöiden tulee pitää kertyneet vuosilomat työsuhteen aikana. Vuosilomien pitämisestä sovitaan ao. henkilön kanssa vasta palvelussuhteen aikana. Työsopimukseen ei voida kirjata ehtoa, jonka mukaan vuosilomat pidetään ennen palvelussuhteen päättymistä. Pitämättä jääneet vuosilomat maksaa aina ko. toimiala omista palkkamäärärahoistaan.

16 – 17-vuotiaiden nuorten palkkoja maksettaessa käytetään Hijat -järjestelmässä palvelussuhdelajia TMX. Näin tiliyksiköt maksavat palkat automaattisesti oikealta tililtä (404100 1836300003 + toimialojen toimintoalue numero).

#### 4

#### **Nordjobb -kesätyöntekijöiden palkkaaminen kaupunginkanslian varaamin määrärahoihin**

Määrärahaa Nordjobb -kesätyöntekijöiden palkkaamiseen myönnetään toimialoille, ei kaupungin liikelaitoksille.

Kaupunginkanslia on varannut kiintiön Nordjobb -kesätyöntekijöille. Nordjobb on yhteispohjoismainen projekti, joka välittää kesätöitä pohjoismaisille ja EU -jäsenvaltion nuorille. Kesätyöntekijän tulee hallita jotain skandinaavista kieltä ja hänen tulee olla 18 – 30 -vuotias.

Toimialat ilmoittavat 11.1.2019 mennessä kaupunginkansliaan tarpeestaan palkata Nordjobb -kesätyöntekijä. Nordjobb -kesätyöntekijöiden osalta tiedot annetaan questback -kyselyn kautta. Linkki kyselyyn löytyy Helmen sivuilta [Helmi > Henkilöstö > Rekrytointi > Määräaikaisten rekrytointi > Nordjobbarin palkkaaminen](#). Kaupunginkanslia ilmoittaa toimialoille 25.1.2019 mennessä myönnetystä määrärahasta.

Kaupunginkanslian hyväksymät kesätyöpaikat välitetään Nordjobb -organisaation yhteyshenkilölle, joka etsii työpaikkoihin sopivia ehdokkaita. Toimialat valitsevat työntekijät ja ilmoittavat valinnastaan Nordjobb -yhteyshenkilölle, joka vahvistaa vielä erikseen viikon kuluessa, että valittu työntekijä ottaa työn vastaan.

Nordjobb -kesätyöntekijöiden palkkoja maksettaessa käytetään Hijat -järjestelmässä palvelusuhdelajia TMX. Näin tiliyksiköt maksavat palkat automaattisesti oikealta tililtä (404100 1836300003 + toimialojen toimintoalue numero).

## 5

### Siisti kesä -hanke

Hankkeen tarkoituksena on vähentää puistojen, aukoiden ja kadunvarsien sekä liikunta- ja uimapaikkojen roskaisuutta palkkaamalla kesäksi nuoria kaupunkiympäristön puhtaanapitoon liittyviin tehtäviin. Siisti kesä -hankkeeseen voivat hakea 16 – 20 -vuotiaat nuoret. Työtehtävät vaihtelevat avustavista tehtävistä tiiminvetäjän tehtäviin.

Määräraha on kohdennettu kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan liikuntapalveluille, HKL-liikelaitokselle ja Staralle, joiden tulee ilmoittaa 11.1.2019 mennessä kaupunginkansliaan palkkarahoituksen ja muiden kulujen tarpeen, rahoituksen käyttösuunnitelman ja yhteyshenkilön tiedot. Edellä pyydyt tiedot annetaan questback -kyselyn kautta. Linkki kyselyyn toimitetaan yhteyshenkilöille. Kaupunginkanslia ilmoittaa 25.1.2019 mennessä myönnetystä määrärahasta. Kesätyöntekijöiden haku alkaa 4.3.2019 ja haku päättyy 18.3.2019 klo 16.00.

Siisti kesä -hankkeen työntekijöiden palkat kokoaikatyössä ovat seuraavat:

- 16 – 17-v u o t i a a t n u o r e t 1 0 0 0 € / k k .
- 18 – 20 -v u o t i a a t 1 2 5 0 € / k k .

Palkka voidaan määritellä korkeammaksi yli 18 vuotiaalle, jos tehtävän sisältö on monipuolisempi ja vaativampi.

- 18 -20 -vuotiaat tiiminvetäjät 1 612 € / k k .

Tiiminvetäjiltä edellytetään ajokorttia sekä aiempaa työkokemusta, jonka perusteella he voivat toimia siivoustyöryhmän vetäjinä.

Tilit, josta palkat ja muut kulut maksetaan, ilmoitetaan myöhemmin. HKL-liikelaitos tekee työntekijöiden palkoista hyvitysveloituksen viimeistään loka-kuussa 2019. HKL-liikelaitos veloittaa kaikki kulut kerralla viimeisen hyvitysveloituksen yhteydessä. Kulut on eriteltävä mahdollisimman tarkasti.

Kesätyöntekijöiden palkkoja maksettaessa on käytettävä Hijat -järjestelmässä palvelusuhdelajia TMI.

## 6

### Kesätyöpaikkojen ilmoittelu eRekry -järjestelmässä

Kesätyöntekijöitä ja vuosiloman sijaisia haetaan kaupungin sähköisen rekrytointijärjestelmän avulla Nordjobb -kesätyöntekijöitä lukuun ottamatta.

Hakuilmoituksessa tulee näkyä selkeästi tehtävien sisältö, työaika- ja palkkatiedot ja mitä hakijoilta edellytetään, mm. ikärajoitukset, alan koulutus ja aiempi työkokemus alalta.

Hakijat ohjataan hakemaan työpaikkoja sähköisellä hakemuksella osoitteessa [www.helsinkirekry.fi](http://www.helsinkirekry.fi). Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä on kesätyöntekijöiden hakemiseen oma hakemuslomakkeensa. Hakijalle ilmoitukset tulevat näkymään avoimien työpaikkojen alle kohtaan:

1) ” Nuoret 16-17-vuotiaat kesätyöntekijät (Hakuaika 4.3.2019 - 18.3.2019) ” tai

2) ” Siisti kesä -hanke (Hakuaika 4.3.2019 – 18.3.2019) ” tai

3) ” Kesätyöt ja kesäsiisaisuudet ” .

Kun työpaikka laitetaan auki, valitaan määräaikainen palvelussuhde ja määräaikaisuuden syyksi joko ”Kesätyöt ja kesäsiisaisuudet”, Nuoret 16 – 17 -vuotiaat kesätyöntekijät” tai ”Siisti kesä -hanke”.

Ammattialaksi nuorten osalta valitaan ”Nuorten kesätyöt (16 - 17-vuotiaat)” ja Siisti kesä -hanke osalta valitaan nuoret 16-17-vuotiaat kesätyöntekijät. Siisissä valitaan ammattialaksi ala, joka parhaiten kuvaa haettavan tehtävän toimialaa.

## 7

### Kesätyöntekijöiden palkkaamisen yhteiset periaatteet

- Kesätyöntekijöitä voidaan palkata 1.5. – 30.9.2019 välisenä aikana enintään kolmen kuukauden ajaksi.
- Jos kesätyöntekijä otetaan palvelukseen siten, että hän ryhtyy työhön kalenterikuukauden ensimmäisenä työpäivänä ja on työssä koko kuukauden, työsopimus tehdään koko kuukaudeksi, vaikka kuukauden ensimmäinen tai viimeinen päivä olisivat vapaapäiviä. Esimerkiksi, jos kesätyöntekijä palkataan työhön toukokuuksi, työsopimus tehdään ajalle 1.5. - 31.5.2019. Vastaavasti, jos kesätyöntekijä aloittaa työn 3.6.2019, työsopimus tehdään alkamaan 1.6.2019. Jos kuukaudeksi sovittu työsuhde alkaa kesken kuukauden esim. 16.5.2019, niin työsopimus päättyy 15.6.2019.

- Työpaikkoja ei saa täyttää ennen hakuajan päättymistä, jotta kaikki hakijat ovat yhdenvertaisessa asemassa.
- Kaikki kesätyöntekijät palkataan kuukausipalkkajärjestelmään. Ohjeessa mainitut palkat ovat kokoaikatyössä noudatettavia palkkoja. Jos nuori tekee osa-aikatyötä, alenee palkka vastaavasti työajan suhteessa.
- Lisä- tai ylityön teettäminen kesätyöntekijöillä ei ole sallittua.
- Kaikille kesätyönhakijoille lähetetään vastaus valituksi tai ei valituksi tulemisesta rekrytointijärjestelmän kiitoskirjeellä.
- Toimialat ja liikelaitokset hoitavat rekrytoinnin ja työsopimuksen solmimisen. Tehtäviin työsopimukseen määritellään aina koeaika, joka saa olla enintään puolet työsopimuksen kestosta. Nuorelle on tärkeä selvittää mm. palkan muodostumisen periaatteet, koeajan merkitys ja työajan vaikutus palkan suuruuteen, sairauslomat ja niistä ilmoittaminen sekä työaikojen noudattaminen.
- Työyhteisöjen monimuotoisuuden edistämiseksi on suositeltavaa, että kesätyöpaikkoihin valitaan nuoria myös eri kulttuuritaustoista, vammaisia nuoria tai muita aliedustettuna olevien ryhmien edustajia.
- Nuorten, alle 18-vuotiaiden perehdytykseen on kiinnitettävä erityistä huomiota. Suositeltavaa on, että nuorelle nimetään perehdyttävä, joka huolehtii myös työmäärän sopivuudesta.
- Työntekijällä on oikeus pyynnöstä saada kirjallinen todistus työsuhteen kestosta ja työtehtävistä palvelussuhteen päättyessä. Työntekijän erillisestä pyynnöstä todistuksessa on mainittava työsuhteen päättymisen syy ja arvio työntekijän työtaidosta ja käytöksestä. Esimiehen tulee huolehtia, että erityisesti alle 18 -vuotiaille annetaan työtodistus, joka sisältää kuvauksen työtehtävistä, työsuhteen kestosta ja päättymissyyn.
- Toimialat ja liikelaitokset voivat ostaa apua kesätyöntekijöiden rekrytointiprosessin eri vaiheisiin Seuresta. Apua voi tilata esimerkiksi hakemusten käsittelyyn tai haastatteluihin. Lisätietoja saa Seuren myyntipäällikkö Sirkka Salovaara-Mäkiseltä p. 040 662 5337 tai [sirkka.salovaara-makinen@seure.fi](mailto:sirkka.salovaara-makinen@seure.fi).
- Kaupunki on kumppanina valtakunnallisessa Vastuullinen Kesäduuni -kampanjassa (VKD). Toimialojen tulee huolehtia, että kesätyöntekijät vastaavat osana VKD -kampanjan palautekyselyyn. Lisätietoa kampanjasta ja kesätyön periaatteista löytyy [Helmestä > Henkilöstö > Rekrytointi > Määräaikaisten rekrytointi > Kesätyöntekijän palkkaaminen > Vastuullinen kesäduuni -kampanja](#).

### Lisätietoja:

Tähän ohjeeseen liittyviä lisätietoja esimiehille antaa palvelussuhteeseen liittyvissä asioissa kaupungin HR -neuvonta, puh. 310 38080, [hr-neuvonta@hel.fi](mailto:hr-neuvonta@hel.fi).

Postiosoite	Käyntiosoite	Puhelin	Faksi	Y-tunnus
PL 1 00099 HELSINGIN KAUPUNKI <a href="mailto:kaupunginkanslia@hel.fi">kaupunginkanslia@hel.fi</a>	Pohjoisesplanadi 11-13 Helsinki 17 <a href="http://www.hel.fi">www.hel.fi</a>	+358 9 310 1641	+358 9 655 783	0201256-6 <b>Alv.nro</b> FI02012566 <b>Tilinro</b> FI06 8000 1200 0626 37

KAUPUNGINKANSLIA

26.11.2018

---

Määrärahojen hakuun ja käyttöön liittyvissä asioissa lisätietoja antaa kaupunginkansliasta erityissuunnittelija Taina Hartikainen puh. 310 43837, [taina.hartikainen@hel.fi](mailto:taina.hartikainen@hel.fi).

Eriyistä tukea työllistymiseen tarvitsevien nuorten työllistämisen edistämiseksi kesätöihin varattuihin määrärahojen hakuun ja käyttöön liittyvissä asioissa lisätietoja antaa kaupunginkansliasta erityissuunnittelija Maija Jyrkkäranta, puh.310 66601, [majja.jyrkkaranta@hel.fi](mailto:majja.jyrkkaranta@hel.fi).

Asta Enroos  
vs. henkilöstöjohtaja

JAKELU

Henkilöstöpäälliköt ja vastaavat  
Henkilöstösihteerit ja -konsultit

---

**Postiosoite**

PL 1  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kaupunginkanslia@hel.fi](mailto:kaupunginkanslia@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi)

**Puhelin**

+358 9 310 1641

**Faksi**

+358 9 655 783

**Y-tunnus**

0201256-6

**Alv.nro** FI02012566

**Tilinro** FI06 8000 1200 0626 37