



13.02.2020

Kokousaika 13.02.2020 16:00 - 17:55

Kokouspaikka Neuvotteluhuone Lumi, 2. krs, Ilmalankuja 2 L

Läsnä

Jäsenet

Nieminen, Jarmo puheenjohtaja
Alaja, Jaana
Nurmi, Erkki
Kemppe, Mauno varajäsen
Saukkonen, Lea varajäsen
poistui 17:19, poissa: 6-9 §:t

Muut

Martiskainen, Timo toimitusjohtaja
esittelijä
Aherva, Sami yksikönjohtaja
asiantuntija
Aapro, Simo talouspäällikkö
asiantuntija
poistui 17:00, poissa: 5-9 §:t
Seikkula, Päivi viestintäpäällikkö
tiedottaja
Eskelinen, Eero-Pekka hallintolakimies
pöytäkirjanpitäjä

Puheenjohtaja

Jarmo Nieminen 1-9 §:t

Esittelijät

Jarmo Nieminen puheenjohtaja
1-2 §:t, 7-9 §:t
Timo Martiskainen toimitusjohtaja
3-6 §:t

Pöytäkirjanpitäjä

Eero-Pekka Eskelinen hallintolakimies
1-9 §:t



13.02.2020

§	Asia	
1	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
2	Asia/2	Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjan nähtävillä pitäminen vuonna 2020
3	Asia/3	Rakentamispalveluliikelaitoksen vuoden 2019 sitovien tavoitteiden toteutumatta jääminen
4	Asia/4	Rakentamispalveluliikelaitoksen tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2019
5	Asia/5	Maanrakentamisen työkonepalvelujen hankinta ajaksi 1.4.2020 - 31.3.2023
6	Asia/6	Oikaisuvaatimus kaupunkitekniikan rakentamisen päätökseen 13.12.2019 § 25 vahingonkorvausasiassa
7	Asia/7	Toimitusjohtajan tilannekatsaus
8	Asia/8	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
9	Asia/9	Ilmoitusasiat



§ 1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Jaana Alajan ja Erkki Nurmen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 2

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjan nähtävillä pitäminen vuonna 2020

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti, että johtokunnan pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta. Lain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitettun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirjan pitäminen yleisesti nähtävänä on tarpeellista päätösten tiedoksi antamiseksi kunnan jäsenelle.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 29 luvun 21 §:n mukaan kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja sen jaoston, lautakunnan ja sen jaoston sekä liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirja pidetään nähtävänä siten kuin kuntalaissa säädetään.

Esittelijä



13.02.2020

Asia/2

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



§ 3

Rakentamispalveluliikelaitoksen vuoden 2019 sitovien tavoitteiden toteutumatta jääminen

HEL 2020-000899 T 02 02 01

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi rakentamispalveluliikelaitoksen vuotta 2019 koskevan kahden sitovan toiminnallisen tavoitteen toteutumatta jäämisen ja lähettää asian tiedoksi kaupunginkansliaan.

Nämä tavoitteet ovat:

	Tavoite	Toteutuminen
1.	Staran käytössä olevien toimitilojen energiatehokkuus paranee. Energiansäästötavoite on 4 % vuoden 2015 energiankulutuksesta. Tavoitteeseen sisältyvät sähkön ja säänormitetun kaukolämmön kulutus.	Staran seurannassa olevien kohteiden energiankulutus aleni keskimäärin 2 % vuonna 2019.
2.	Positiivinen tuottavuuskehitys. Kiinteät kustannukset toteutuvat edellistä vuotta pienempinä.	Vuoden 2019 kustannukset olivat 18,5 milj. euroa ja vuonna 2018 16,2 milj. euroa.

Samalla johtokunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perustelut

Rakentamispalveluliikelaitos ei saavuttanut vuoden 2019 talousarviossa (kvsto 28.11.2018) asetettua kahta sitovaa toiminnallista tavoitetta. Nämä tavoitteet koskivat energiansäästöä sekä tuottavuuden kehittämistä kiinteiden kustannusten alenemisella mitattuna. Stara saavutti kaksi muuta sitovaa tavoitetta, jotka mittasivat asiakastyytyvyyden ja tapaturmataajuuden kehitystä.

Energiansäästötavoite

Toimitilojen energiatehokkuutta mittaava 4 % energiansäästötavoite vuoden 2015 energiankulutuksesta ei toteutunut. Staran seurannassa olevien kohteiden energiankulutus aleni keskimäärin 2 % vuonna 2019. Stara saavutti kaikissa seurannan alaisissa kohteissa, yhtä lukuun ot-



tamatta, keskimäärin 5 % vuotuisen energiansäästön verrattuna vuoteen 2015.

Kampin maanalaisessa luolatukikohdassa pakokaasuja mittaavat anturit olivat vikaantuneet ja pitivät ilmanvaihtoa tarpeettomasti päällä täydellä teholla koko mittausjakson. Kohteen energiankulutus kasvoi liki 60 % suuremmaksi kuin vertailuvuonna. Kampin säätölaitejärjestelmä mitta-antureineen uusittiin vuoden 2019 lopussa ja lyhyen käyttökokemuksen perusteella on jatkossa mahdollista saavuttaa entisestään tiukkenevat säästötavoitteet Staran kaikissa kohteissa.

Kiinteät kustannukset toteutuvat edellistä vuotta pienempinä

Kiinteiden kustannusten aleneminen edelliseen vuoteen verrattuna ei toteutunut. Vuoden 2019 kustannukset olivat 18,5 milj. euroa ja vuonna 2018 16,2 milj. euroa. Liikevaihtoon suhteutettuna kiinteiden kustannusten osuus oli 7,3 % liikevaihdosta vuonna 2019 ja 6,9 % vuonna 2018. Kun kiky-sopimuksen loppumisen aiheuttama poikkeuksellisen suuri lomapalkkavelan muutos eliminoidaan, kasvoivat kiinteät kustannukset 1,3 milj. euroa. Tällöin kiinteiden kustannusten osuudet liikevaihdosta ovat 6,80 % (2019) ja 6,75 % (2018) eli käytännössä ne ovat samalla tasolla. Kiinteisiin kustannuksiin laskettiin tulosityksikköinä mukaan hallinto-osaston sekä osastojen tuotannon tukien ja johdon kustannukset. Kaupungin LaskeSap-järjestelmän tilikartassa ei ole erikseen tilejä muuttuville ja kiinteille kustannuksille.

Staran liikevaihto kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna 18,1 milj. euroa eli 7,8 %. Toiminnan volyymin kasvaessa noinkin paljon, alkavat myös kiinteät kustannukset vääjäämättä kasvaa, vaikka ne määritelmän mukaan olisivatkin kiinteitä. Yleinen kustannustason nousu mm. palkoissa ja vuokrissa aiheutti kustannusten kasvua. Liikevaihtoon suhteutettuina kiinteät kustannukset eivät ole kuitenkaan käytännössä nousseet edellisestä vuodesta.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäälikkö, puhelin: 310 76524
simo.aapro(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.



13.02.2020

Asia/3

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524
simo.aapro(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



13.02.2020

Asia/4

§ 4 Rakentamispalveluliikelaitoksen tilinpäätös tilikaudelta 1.1.- 31.12.2019

HEL 2020-000682 T 02 06 01 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hyväksyä Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2019 sekä esitti kaupunginhallitukselle, että tilikauden ylijäämä 5 745 724,16 euroa siirretään rakentamispalveluliikelaitoksen taseen omaan pääomaan.

Käsittely

Johtokunta kuuli asiantuntijana talouspäällikkö Simo Aaproa.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524
simo.aapro(a)hel.fi

Liitteet

- 1 TP 2019 Muu tp-aineisto Allekirjoittamaton tilinpäätöskirja Stara
- 2 TP 2019 Muu tp-aineisto Dokumentointikuvaus Stara

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kuntalain 67 §:n ja 120 §:n mukaan kunnallisen liikelaitoksen johtokunnan on laadittava tilikaudelta tilinpäätös ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saatettava se kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnallisen liikelaitoksen tilinpäätöksen allekirjoittavat johtokunnan jäsenet ja liikelaitoksen johtaja. Esityksen kunnallisen liikelaitoksen tilikauden tuloksen käsittelystä tekee johtokunta toimintakertomuksessa.

Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitos on laatinut tilikaudelta 1.1.–31.12.2019 tilinpäätöksen, joka on laadittu kuntalain edellyttämäs-



13.02.2020

Asia/4

sä laajuudessa ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamien ohjeiden mukaisesti. Esityksen liitteenä on Staran tilinpäätöskirja, joka sisältää esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä, sitovien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen sekä selonteon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä muiden kunnallisen liikelaitoksen tilinpäätöksessä esitettävien asioiden ohella.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524
simo.aapro(a)hel.fi

Liitteet

- 1 TP 2019 Muu tp-aineisto Allekirjoittamaton tilinpäätöskirja Stara
- 2 TP 2019 Muu tp-aineisto Dokumentointikuvaus Stara

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



13.02.2020

Asia/5

§ 5

Maanrakentamisen työkonopalvelujen hankinta ajaksi 1.4.2020 - 31.3.2023

HEL 2019-010160 T 02 08 02 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hylätä esityslistatekstin liitteessä 2 mainitut yksittäiset työkoneet siinä mainituista syistä, sekä oikeuttaa Staran toimitusjohtajan tekemään maanrakentamisen työkonopalvelujen sopimukset ajaksi 1.4.2020 - 31.3.2023 esityslistatekstin tarjousvertailussa mainittujen tarjoajien kanssa ja siihen kirjatuihin työkoneista (liite 3).

Lisäksi johtokunta päätti oikeuttaa Staran logistiikan kuljetuspalveluyksikön tekemään tilauksia palveluntuottajaksi valituilta sopimuskauden aikana hankinnan ennakoidulla arvonlisäverottomalla kokonaisarvolla, joka on noin 33 miljoonaa euroa (alv 0 %).

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Pöytäkirjanote esityslistateksteineen, muutoksenhakuohjeineen ja liitteineen Staran logistiikan hankinnalle, jonka tulee huolehtia päätöksen tiedoksiannosta asianosaisille.

Käsittely

Johtokunta kuuli asiantuntijana yksikönjohtaja Sami Ahervaa.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Sami Aherva, yksikönjohtaja, puhelin: 310 78571
sami.aherva(a)hel.fi
Ari Kinnunen, hankintainsinööri, puhelin: 310 38947
ari.kinnunen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Määräaikaan mennessä saadut tarjoukset
- 2 Hylättävät työkoneet
- 3 Tarjousvertailu

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen



johtokunta

Otteet

Ote

Asianosaiset

Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

EU-kynnysarvon ylittävästä palveluhankinnasta on julkaistu HILMA- ja TED- (Tenders Electronic Daily) verkkosivustoilla ennakoilmoitukset 16.9.2019 ja hankintailmoitukset 29.11.2019. Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa. Hankinnan kohteena on maanrakentamisen työkonepalvelujen hankinta.

Hankintamenettelynä on julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) mukainen avoin menettely, jossa kaikki halukkaat toimittajat voivat tehdä tarjouksen. Tarjoukset oli annettava sähköisesti Tarjouspalvelussa.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyynnön sisältöön liittyvistä asioista lisäkysymyksiä 11.12.2019 klo 12:00 mennessä. Hankintaa koskeviin kysymyksiin vastattiin Tarjouspalvelussa. Tarjouspyyntöasiakirjat sekä hankintaa koskevat kysymykset ja niihin annetut vastaukset ovat esityslistatekstin oheismateriaalina.

Tarjousten määräaika oli perjantaina 10.1.2020 klo 12:00. Tarjoukset avattiin tarjousten jättämiseksi varatun ajan päätyttyä. Tarjousten avaamisesta on laadittu pöytäkirja. Tarjouksen jättivät määräaikaan mennessä 69 tarjoajaa (liite 1).

Tarjoajien soveltuvuuden osalta hankintayksikkö edellytti, että tarjoajat antavat tarjouksensa osana vakuutuksen, että ne täyttävät hankintayksikön tarjouspyynnössä asettamat soveltuvuutta koskevat vaatimukset. Tarjoajien soveltuvuus tarkastettiin alustavasti tarjouksessa annettujen tietojen perusteella (ESPD). Kaikki tarjoajat täyttivät soveltuvuusvaatimukset.



EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa toimittajiksi valituilta on pyydetty rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 8 momentissa ja 6 b §:ssä tarkoitettu ote rikosrekisteristä (edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävät henkilöt). Rikosrekisteriote toimii näyttönä siitä, ettei tarjoajaa koske jokin hankintalain 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen rikosperusteinen poissulkemisperuste.

Hankintaprosessin aikataulussa pysymisen vuoksi hankintayksikkö tarkastaa palveluntuottajaksi valittujen pakolliset ja harkinnanvaraiset poissulkemisperusteet vasta päätöksen teon jälkeen. Sopimukset tehdään vasta kun hankintayksikkö on varmistanut, ettei palveluntuottajaksi valittuja rasita mikään pakollinen tai harkinnanvarainen poissulkemisperuste.

Tarjouspyynnön vaateen mukaan tarjottavien työkoneiden on oltava käyttöönottovuodeltaan (KOV) vähintään 2015, pois lukien koneluokat PT (telapuskutraktori), TEL (teleskooppipuominen kaivukone) ja TH (tiehöylä), joissa tarjottavien työkoneiden on oltava käyttöönottovuodeltaan vähintään 2007. Esityslistatekstin liitteessä mainittujen työkoneiden käyttöönottovuosi ei täytä tarjouspyynnön vaadetta (liite 2). Kyseiset työkoneet ovat tarjouspyynnön KOV-vaateen vastaisia ja ne on siksi hylättävä, eikä niitä oteta mukaan tarjousvertailuun.

Tarjoukset piti jättää sitä varten laadituilla erillisillä tarjouslomakkeilla, jossa tarjoajia pyydettiin ilmoittamaan tarjouksen tekijätietojen lisäksi tarjouspyynnön hankinnan kohteen kuvauksen konelajiluettelon mukaisesti tarjottavan työkoneen merkki ja malli, rekisteritunnus ja/tai valmistenumero, käyttövoima, käyttöönottovuosi (KOV), paino, työlaitteet, jne. Sopimuskauden aikana hankittavasta kalustosta, joista ei ole vielä tarjouksen tekemisen hetkellä yksilöityjä tietoja, pyydettiin ilmoittamaan kaluston päätiedot sekä hankinnan ajankohta.

Työkonekohtaiset arvonlisäverottomat yksikköhinnat (€/h, alv 0 %) pyydettiin ilmoittamaan erikseen pitkäaikaiseen ja/tai lyhytaikaiseen työkonepalveluun. Lyhytaikaiseksi työkonepalveluksi katsotaan enintään yhden (1) viikon kestävä tilaus. Jos lyhytaikainen tilaus ylittää pitkäaikaisen tilauksen aikarajan, käytetään silloin pitkäaikaiseen työkonepalveluun tarjottua yksikköhintaa koko työkonepalvelun ajalta.

Tarjouksen valintaperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus. Arviointiperusteet ovat hinta ja kaluston käyttövoima (KV). Käyttövoimavaihtoehdot ovat täyssähköinen, hybridi tai diesel (MPÖ).

Työkoneen käyttövoima vaikuttaa vertailulukuun seuraavasti:

Käyttövoima	KV-kerroin
täyssähköinen	1,00



13.02.2020

Asia/5

hybridi	1,10
diesel (MPÖ)	1,20

Kokonaistaloudellisuuden vertailu lasketaan kaavalla: $V = T \times K$.
(V = vertailuluku, T = yksikköhinta, K = KV-kerroin).

Tarjousvertailu on tehty tarjouspyynnön hankinnan kohteen kuvauksen konelajiluettelon mukaisesti ja tarjouspyynnössä ilmoitettujen päätöksen tekemisen perusteiden mukaisesti (liite 3). Työkoneet ovat lajiteltu pitkäaikaisen työkonepalvelun mukaiseen edullisuusjärjestykseen.

Puitesopimukseen perustuvia erillisiä tilauksia tehdään tarjousvertailun mukaisessa kokonaistaloudellisessa edullisuusjärjestyksessä. Tilauksen teossa otetaan huomioon palvelun saatavuus, sopivuus ja työkoneen varustus. Palveluntuottajaksi valittua ei veloiteta tulemaan työhön, jos palveluntuottaja on jo ennen työtilausta sitoutunut muualle.

Hankintasopimus ei synny vielä hankintapäätöksestä ilmoittamalla vaan vasta, kun odotusaika (14 päivää) on kulunut ja kun hankintayksikkö ja hankintapäätöksellä valittu toimittaja ovat molemmat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintaa koskevan päätöksen tekemisen yhteydessä. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Sami Aherva, yksikönjohtaja, puhelin: 310 78571
sami.aherva(a)hel.fi
Ari Kinnunen, hankintainsinööri, puhelin: 310 38947
ari.kinnunen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Määräaikaan mennessä saadut tarjoukset
- 2 Hylättävät työkoneet
- 3 Tarjousvertailu

Oheismateriaali

- 1 Tarjouspyyntöasiakirjat
- 2 Kysymykset ja vastaukset



13.02.2020

Asia/5

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta
Liite 1
Liite 2
Liite 3



13.02.2020

Asia/6

§ 6

Oikaisuvaatimus kaupunkitekniikan rakentamisen päätökseen 13.12.2019 § 25 vahingonkorvausasiassa

HEL 2018-013452 T 03 01 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hylätä hakijan oikaisuvaatimuksen kaupunkitekniikan rakentamisen päätökseen 13.12.2019 § 25, jolla yksikönjohtaja hylkäsi vahingonkorvaushakemuksen autovauriosta ja pitää yksikönjohtajan päätöksen voimassa.

Asiassa ei ole esitetty sellaista uutta tietoa tai uutta näyttöä, joiden perusteella Staralle olisi näytetty syntyneen korvausvastuu ja näin ollen yksikönjohtajan päätös pitäisi kumota.

Pöytäkirjanote esitysteksteineen, muutoksenhakuohjeineen ja liitteen kaupunkitekniikan rakentamiselle, jonka tulee huolehtia päätöksen tiedoksiannosta asianosaisille.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Heikki Laristo, projektipäällikkö, puhelin: 310 39241
heikki.laristo(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 27.12.2019
- 2 Oikaisuvaatimus 27.12.2019, liite, kuva
- 3 Oikaisuvaatimus 27.12.2019, liite, pöytäkirja
- 4 Oikaisuvaatimus 27.12.2019, saate

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Asianosainen

Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Liite 1

Liite 2

Liite 3



13.02.2020

Asia/6

Liite 4

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Korvauksenhakija on 27.12.2019 jättänyt Helsingin kaupungin kirjaa-
moon oikaisuvaatimuksen kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjoh-
tajan päätöksestä 13.12.2019 § 25, jolla yksikönjohtaja on hylännyt ha-
kijan korvaushakemuksen autovauriosta. Hakijan alkuperäinen kor-
vausvaatimus oli yhteensä 3.558,53 euroa.

Kuntalain 134 §:n 1 ja 2 momentin mukaan viranomaisen päätökseen
tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen laissa mainitulle
toimielimelle.

Oikaisuvaatimus on kuntalain 138 §:n mukaan tehtävä 14 päivän ku-
luessa päätöksen tiedoksisaannista. Ellei muuta näytetä, tiedoksiannon
katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksen postittami-
sesta.

Korvauksen hakijalle on lähetetty häntä koskeva päätös oikaisuvaati-
musohjeineen 13.12.2019. Oikaisuvaatimus on saapunut yleisen mää-
räajan kuluessa Helsingin kaupungin kirjaamoon.

Korvauksenhakijan perusteluista

Alkuperäisen hakemuksen mukaan hakija oli vaurioittanut ajoneuvoaan
Välimerenkadulla kääntyessään parkkihallin liittymään. Hakija kertoo
vaatimuksessaan peruuttaneensa, ei tulosuuntaansa vaan valiten pe-
ruutussuuntansa poikkeavasti, jonka johdosta hakija joutui työmaa-
aitojen sisään auton vaurioituessa. Kyseisen ajoneuvon edessä ja ta-
kana olleet ajoneuvot peruuttivat samaa reittiä kuin olivat tulleetkin ja
säilyivät vaurioitta. Hakija kertoo hakemuksessaan vakuutusyhtiönsä
korvanneen korjauskulut 3.558,53 euroa pois lukien hakijan omavas-
tuusoisuuden 150,00 euroa. Hakija vaatii täten Staraa korvaamaan haki-
jalle ja vakuutusyhtiölle vahingosta aiheutuneet kustannukset täysimää-
räisesti.

Korvauksenhakija vaatii oikaisuvaatimuksessaan Staraa korvaamaan
ajoneuvonsa rikkoontumisesta aiheutuneet kulut, hakijalle omavas-
tuusoisuuden 150,00 euroa sekä vakuutusyhtiölle yhtiön hakijalle mak-
saman osuuden 3.408,53 euroa, yhteensä 3.558,53 euroa tai vaihtoeh-
toisesti hakijalle bonusmenetys ja hänen maksamansa omavastuu-
suus. Hakijan mukaan työmaa-aluetta ei ollut rajoitettu suoja-aidoilla
asianmukaisesti ja tilannetta jossa joudutaan peruuttamaan parkkihallin



suulta ei oltu riittävästi huomioitu. Hakijan mielestä alue olisi pitänyt ai-
data suoja-aidoin jolla ajaminen olisi estetty.

Oikeudellinen arviointi ja tapahtumista saatu selvitys

Kyseisessä kohdassa Stara kaupunkitekniikan rakentaminen on tehnyt
Välimerenkadun jalkakäytävän kiviasennuksiin liittyviä töitä. Työyksikön
selvityksen mukaan kyseisessä kohdassa liittymään kulkua oli rajoitettu
suoja-aidoilla jotta liikennöinti sujusi ohjattuja reittejä noudattaen aina
kulkusuuntaan liikennöiden. Vahinkotilanteessa ajoneuvon kuljettaja ei
ole havainnoinut riittävästi ympäristöä, kuten työmaa-alueen ympäris-
tössä olisi tarpeellista eikä ole noudattanut työmaan ohjauslaitteita ja
kulkureittejä. Hakijan omaa myötävaikutusta vahinkotapahtuman syn-
tymiseen ei voida jättää huomiotta.

Vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §:n mukaan joka tahallisesti tai tuotta-
muksesta aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan sen,
jollei siitä, mitä vahingonkorvauslaissa säädetään, muuta johdu. Näyt-
tövelvollisuus aiheutuneista vahingoista ja vahingon suuruudesta sekä
korvausvastuussa olevasta tahosta on vahingonkäräjällä.

Esittelijä

Esittelijän mukaan johtokunnan tulee hylätä hakijan oikaisuvaatimus
perusteluna se, että asiassa ei ole esitetty sellaisia uusia tietoja tai uut-
ta näyttöä, joiden perusteella yksikönjohtajan päätös tulisi kumota.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Heikki Laristo, projektipäällikkö, puhelin: 310 39241
heikki.laristo(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 27.12.2019
- 2 Oikaisuvaatimus 27.12.2019, liite, kuva
- 3 Oikaisuvaatimus 27.12.2019, liite, pöytäkirja
- 4 Oikaisuvaatimus 27.12.2019, saate

Oheismateriaali

- 1 Vahingonkorvausvaatimus 23.12.2018, autovaurio
- 2 Saate 23.12.2018, vahingonkorvausvaatimus.pdf
- 3 Kartta tapahtumapaikasta, autovaurio 8.12.2018.pdf
- 4 katselmus 20.3.2019 välimerenkatu
- 5 Kuvat vahinkopaikasta, autovaurio 8.12.2018
- 6 Tapausselostus 23.12.2018, autovaurio
- 7 Staran lausunto



13.02.2020

Asia/6

8 puhelu hakijalle 8.3.2019

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Asianosainen

Otteen liitteet

Esiteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Tiedoksi

Tiedoksi

Päätöshistoria

Keskushallinto Rakentamispalveluliikelaitos Kaupunkitekniikan rakentaminen Yksikönjohtaja 13.12.2019 § 25

HEL 2018-013452 T 03 01 00

Päätös

Yksikönjohtaja päätti hylätä hakijan vahingonkorvausvaatimuksen alla mainituin perustein.

Rakentamispalveluliikelaitos Staran (myöhemmin Stara) kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtajan päätös korvausasiassa ei ole kaupunkia juridisesti sitova oikeudellinen ratkaisu, vaan kaupungin kannotto hakijan korvausasiaan. Vahingon korvaamisesta säädetään vahingonkorvauslaissa ja vahingon korvaamista koskevan erimielisyyden osalta asia on sisällöllisesti yksityisoikeudellinen. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee haastaa kaupunki Helsingin käräjäoikeuteen sillä tavoin kun vastapuoli riita-asiassa haastetaan.

Pöytäkirjanote Staran kaupunkitekniikan rakentamiselle, jonka tulee huolehtia asian tiedottamisesta asianosaisille.

Päätöksen perustelut

Postiosoite

PL 1660
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
stara@hel.fi

Käyntiosoite

Ilmalankuja 2 L
Helsinki 24
<http://www.hel.fi/stara>

Puhelin

+358 9 310 17000

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

F17081199710000581

Alv.nro

F102012566



13.02.2020

Hakemuksen mukaan hakija oli vaurioittanut ajoneuvoaan Välimerenkadulla kääntyessään parkkihallin liittymään. Hakija kertoo vaatimuksessaan peruuttaneensa, ei tulo suuntaansa vaan valiten peruutus-suuntansa poikkeavasti, jonka johdosta hakija joutui työmaa-aitojen sisään auton vaurioituessa. Kyseisen ajoneuvon edessä ja takana olleet ajoneuvot peruuttivat samaa reittiä kuin olivat tulleetkin ja säilyivät vaurioitta. Hakija kertoo hakemuksessaan vakuutusyhtiönsä korvanneen korjauskulut 3.558,53 euroa pois lukien hakijan omavastuuosuuden 150,00 euroa. Hakija vaatii täten Staraa korvaamaan hakijalle vahingosta aiheutuneet kustannukset täysimääräisesti.

Kyseisessä kohdassa Stara kaupunkitekniikan rakentaminen on tehnyt Välimerenkadun jalkakäytävän kiviasennuksiin liittyviä töitä. Työyksikön selvityksen mukaan kyseisessä kohdassa liittymään kulkua oli rajoitettu suoja-aidoilla jotta liikennöinti sujuisi ohjattuja reittejä noudattaen aina kulkusuuntaan liikennöiden. Vahinkotilanteessa ajoneuvon kuljettaja ei ole havainnoinut riittävästi ympäristöä, kuten työmaa-alueen ympäristössä olisi tarpeellista eikä ole noudattanut työmaan ohjauslaitteita ja kulkureittejä. Hakijan omaa myötävaikutusta vahinkotapahtuman syntymiseen ei voida jättää huomiotta.

Edellä kerrotun perusteella Stara ei katso olevansa korvausvelvollinen asiassa.

Lisätiedot

Heikki Laristo, projektipäällikkö, puhelin: 310 39241
heikki.laristo(a)hel.fi



13.02.2020

Asia/7

§ 7

Toimitusjohtajan tilannekatsaus

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi toimitusjohtaja Timo Martiskaisen tilannekatsauksen.

Käsittely

Johtokunta kuuli asiantuntijana yksikönjohtaja Sami Ahervaa hiilineutraaliteetista.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



13.02.2020

Asia/8

§ 8 Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi asian tiedoksi.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus (Khs)

[Khs 13.1.2020 § 12, Sisäinen valvonta ja riskienhallinta Helsingin kaupunkikonsernissa -ohje](#)

[Liite 1.](#)

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



13.02.2020

Asia/9

§ 9

Ilmoitusasiat

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



13.02.2020

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 1, 2, 3, 4, 7, 8 ja 9 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 5 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinto-oikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankinto-oikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



13.02.2020

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



13.02.2020

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö



13.02.2020

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)



13.02.2020

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2050 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 6 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.



13.02.2020

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaisena

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



13.02.2020

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Mi-



13.02.2020

käli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhaki-
jan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä.
Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



13.02.2020

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Jarmo Nieminen
puheenjohtaja

Eero-Pekka Eskelinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Jaana Alaja

Erkki Nurmi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 14.02.2020.