

MAA-ALUEEN VUOKRAUS KONALAN LIIKUNTAPUISTOSTA RAKENNUSLIIKE LAPTI OY: LLE

VUOKRANANTAJA

HELSINGIN KAUPUNKI
Kulttuuri- ja vapaa-ajan toimiala
Liikuntapalvelukokonaisuus / Ulkoilupalvelut
PL 25401
00099 Helsingin kaupunki
Y-tunnus 0201256-6

Yhteyshenkilö:
Petri Angelvuo, puh 09 310 87906
petri.angelvuo@hel.fi

VUOKRALAINEN

Rakennusliike Lapti Oy
Äyritie 8 B
015010 Vantaa
Y-tunnus: 0788291-5

Yhteyshenkilö:
Janne Pulkkinen
Vastaava työnjohtaja, puh 050 595 9646
janne.pulkkinen@lapti.fi

VUOKRAKOHDE

Helsingin kaupungin 32. kaupunginosassa, Konalan liikuntapuiston alueella (kiinteistötunnus 091-032-9903-0003) sijaitseva 120 m², karttaliitteeseen merkitty maa-alue.

VUOKRASOPIMUKSEN EHDOT

1. VUOKRAKOHTEN KUNTO, LUOVUTUS JA KÄYTTÖ

Vuokrakohde luovutetaan vuokralaiselle siinä kunnossa kuin se on luovutushetkellä. Vuokralainen huolehtii itse kustannuksellaan vuokra-alueen käyttötarkoituksen mukaiseen kuntoon ja hankkii kustannuksellaan mahdollisesti tarvittavat muut luvat.

Vuokralaisella on oikeus sijoittaa alueelle 6 työmaaparakkia kahdessa kerroksessa työmaatoimistoksi ja sosiaaliloiksi.

Vuokralainen ei saa ylittää sopimuksessa olevaa pinta-alaa 120 m².

Vuokra-aluetta saa käyttää vain tässä sopimuksessa mainittuun käyttötarkoitukseen.

Alueella ei saa tehdä kaivutöitä, puiden kaatamista tai muuta näihin verrattavaa toimenpidettä ilman vuokranantajan sekä asianomaisten viranomaisten lupaa.

2. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO JA IRTISANOMINEN

Vuokra-aika alkaa 21.11.2018 ja päättyy 31.10.2019.

Sopimus päättyy ilman erikseen tapahtuvaa irtisanomista sovittuna päättymispäivänä.

3. VUOKRA JA SEN MAKSAMINEN

21.11.2018 lähtien alueesta peritään vuokraa 0,65 €/m²/kk. Kokonaisvuokra vuokra-ajalta on 897,00 euroa.

Laskukaava: 120 m² x 0,65 €/m²/kk x 11 1/3 kk = 884,00 euroa.

Vuokra maksetaan yhdessä erässä Helsingin taloushallintopalvelun lähettämää laskua vastaan. Eräpäivä on 30.12.2018

Vuokrat tulee maksaa eräpäivään mennessä kaupungin osoittamalle pankkitilille viitenumeroa käyttäen. Maksusuorituksen viivästyessä vuokralainen on velvollinen maksamaan erääntyneille erille eräpäivästä maksupäivään asti korkoa ja perimispalkkiota kaupunginhallituksen siitä kulloinkin vahvistaman, voimassa olevan päätöksen mukaan.

4. SIIRTO-OIKEUS JA ALIVUOKRAUS

Vuokralaisella ei ole oikeutta vuokranantajan lupaa siirtää vuokraoikeutta toiselle.

Vuokralainen ei saa tilapäisestikään vuokrata edelleen tai luovuttaa vuokra-alueetta tai sen osaa toisen käytettäväksi ilman vuokranantajan kirjallista lupaa.

5. KÄYTTÖMAKSUT

Vuokralainen vastaa kustannuksellaan kaikista toimintansa aiheuttamista käyttömenoista kuten lämpö-, vesi- ja jätehuoltomaksuista ja solmii tarvittaessa näitä koskevat sopimukset.

6. HOITOVELVOLLISUUS JA ALUEEN KÄYTTÖ

Vuokralainen on velvollinen pitämään vuokra-alueen siistissä ja hyvässä kunnossa sekä noudattamaan vuokranantajan niiden hoidosta antamia kirjallisia määräyksiä.

Vuokralainen on velvollinen noudattamaan kulloinkin voimassaolevia ympäristön suojelua, turvallisuutta ja vuokra-alueen kunnossapitoa koskevia säännöksiä, määräyksiä ja ohjeita.

Aluetta ei saa käyttää pysäköintiin, rakennustarvikkeiden tai rakennusjätteiden säilytykseen. Alueelle ei saa varastoida käytöstä poistettuja ja kaatopaikalle kuuluvia tai romuksi luokiteltavia tavaroita.

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan siitä, että vuokra-alue ei vuokralaisen toimesta tai muutoin pilaannu. Mikäli vuokra-alue vuokra-aikana tapahtuneen onnettomuuden tai muun syyn vuoksi pilaantuu, vuokralainen on velvollinen viipymättä ilmoittamaan asiasta pelastus- ja ympäristöviranomaisille ja erikseen vuokranantajan yhteyshenkilölle sekä ryhtymään välittömästi alueen puhdistustoimenpiteisiin.

Vuokralainen on velvollinen pitämään kunnossa ja puhtaana vuokra-alueelle joh-tavan yhteyden.

Tähän velvollisuuteen kuuluu myös lumen poistaminen ja talvihiekoitus. Vuokralaisen velvollisuus pitää kunnossa ja puhtaana vuokra-alueeseen rajoittuva katu- ja yleinen alue määräytyy sen mukaan kuin laissa kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta (669/1978) sekä asianomaisessa kunnallisessa säännössä säädetään.

7. MAINONTA JA TIEDOTUS

Vuokra-alueelle tai sitä ympäröiviin aitoihin ei ilman vuokranantajan lupaa saa kiinnittää tai pystyttää mainoksia, kilpiä, julisteita tms. Vuokralaisella on kuitenkin oikeus kiinnittää omiin rakennelmiinsa toimintaansa kuvaava työmaakilpi.

8. KATSELMUKSET

Vuokralaisen hoitovelvollisuuksien seuraamiseksi vuokrakohteessa voidaan suorittaa yhteisiä katselmuksia.

Katselmuksessa tarkastetaan, onko sopimuksen määräyksiä noudatettu sekä annetaan tarpeelliseksi katsottuja määräyksiä ja ohjeita, joita vuokralainen on velvollinen noudattamaan.

9. TOIMENPITEET VUOKRA-AJAN PÄÄTTYESSÄ

Vuokra-alueella on suoritettava tarkastuskatselmus viikon kuluessa vuokra-ajan päättymisestä. Vuokralaisen on sovittava katselmuksen suorittamisajasta etukäteen vuokranantajan yhteyshenkilön kanssa.

Vuokralaisen tulee vuokra-ajan päättymiseen mennessä tyhjentää vuokrattu-alue ja viedä pois siellä oleva omaisuutensa. Vuokralainen on velvollinen puhdistamaan vuokratun tilan vuokranantajan yhteyshenkilön hyväksymään kuntoon.

Mikäli vuokralainen ei yhden (1) kuukauden kuluessa vuokra-ajan päättymisestä ole täyttänyt edellä tässä pykälässä mainittuja velvollisuuksiaan, vuokranantajalla on oikeus tehdä tai teettää velvollisuuksien täyttämiseksi tarpeelliset toimenpiteet vuokralaisen lukuun ja periä toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset vuokralaiselta. Tällöin vuokranantajalla on oikeus viedä pois vuokra-alueella oleva vuokralaisen omaisuus ja menetellä sen suhteen parhaaksi katsomallaan tavalla.

Vuokralainen on velvollinen suorittamaan vuokraa vastaavaa korvausta vuokra-alueen käytöstä myös vuokra-ajan päättymisen jälkeiseltä ajalta siihen saakka, kunnes vuokra-alue on viranomaisten hyväksymällä tavalla puhdistettuna ja siivottuna jätetty vuokranantajan vapaaseen hallintaan.

10. ILMOITUKSET

Vuokralaisen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti vuokranantajalle nimeään sekä kotipaikka- ja laskutusosoitettaan koskevat muutokset. Ilmoituksessa tulee viitetietoina olla maininta päättäjistä, päätöspäivästä ja sopimusnumerosta.

Kaupungilla on oikeus antaa vuokralaiselle tähän sopimukseen perustuvat tiedoksiannot, ilmoitukset ja kehotukset lähettämällä ne todisteellisesti vuokralaisen viimeksi liikuntapalvelukokonaisuuden ulkoilupalveluille ilmoittamaan osoitteeseen.

Vuokranantajalla on oikeus antaa tähän sopimukseen perustuvia tietoja kolmannelle kaupungin noudattamien yleisten periaatteiden mukaisesti.

11. VAHINGONKORVAUS

Vuokralainen on velvollinen korvaamaan vuokranantajalle tai kolmannelle aiheuttamansa vahingon.

16. MUUTA

Vuokralainen vastaa yksin omaisuudestaan ja mahdollisten varkaus- ja ilkivaltatapausten tai muun näihin rinnastettavan seikan alueelle aiheuttamien vahinkojen korjaamisesta kustannuksellaan.

Jos vuokralainen laiminlyö korvausmaksun maksamisen määräajassa tai katselmuksen perusteella todettujen puutteellisuuksien korjaamisen määräajassa tai rikkoo muutoin tämän sopimuksen määräyksiä, vuokraoikeus on heti menetetty, jos vuokranantaja sitä vaatii.

Päätöksen laatimisen yhteydessä vuokralaisen nimi, osoite, y-tunnus, korvauksen määrä, vuokra-aika sekä yhteyshenkilön nimi-, osoite-, puhelin- ja sähköpostitiedot rekisteröidään liikuntapalvelukokonaisuuden vuokrasopimusrekistereihin ja laskutusta varten vastaavat tiedot luovutetaan Helsingin kaupungin taloushallintopalveluiden laskutusosaston käyttöön.

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia ja sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan Helsingin kärjäoikeudessa, mikäli jompikumpi sopijapuolista niin vaatii.

Kaupunki ei vastaa vuokralaiselle aiheutuneista kustannuksista, mikäli päätös oikaisuvaatimuksen tai kunnallisvalituksen johdosta muuttuu tai kumoutuu.

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) yhtä pitävää kappaletta, yksi vuokranantajalle ja yksi vuokralaiselle.

Helsingissä ____ / ____ 2018

Helsingissä ____ / ____ 2018

HELSINGIN KAUPUNKI
Liikuntapalvelukokonaisuus

Rakennusliike Lapti Oy

Stefan Fröberg
Ulkoilupalvelupäällikkö

Mikko Savolainen
Työpäällikkö
