



Helsinki EU Officen yhteistyösopimus

1. Sopimuksen sopijapuolet

Uudenmaan liitto (Y-tunnus 0201296–1) Esterinportti 2 B, 00240 Helsinki ("ylläpitäjä")
Yhteyshenkilöiden yhteystiedot:

Janne Leino, johtaja, Helsinki EU Office
+32 4755 30 223 janne.leino@helsinki.eu
Sopimusta koskevat asiat:
Tero Suursalmi, lakimies, Uudenmaan liitto
050 5693391, tero.suursalmi@uudenmaanliitto.fi

ja
Helsingin kaupunki, Y-tunnus 0201256-6, PL 10, 00099 Helsingin kaupunki
Yhteyshenkilön yhteystiedot:

Anu Riila, Erityisasiantuntija, Helsingin kaupunki
40 3341815, anu.riila@hel.fi

Sopimuksen voimaantullessa valittu kohdan 4.1 mukainen paketti:
B

2. Sopimuksen tarkoitus ja tausta

Helsinki EU Office (jatkossa "HEO") on Brysselissä sijaitseva HEO:n sopimuskumppaneiden yhteinen EU- edunvalvontatoimisto, jonka ylläpitäjänä toimii Uudenmaan liitto.

Tässä sopimuksessa määritellään yhteistyömalli, jolla Uudenmaan liitto (jatkossa "ylläpitäjä") suorittaa yhteistyön toteuttamiseksi tarpeellisia tehtäviä tämän sopimuksen toiselle sopijapuolelle (jatkossa "toinen sopijapuoli" tai "HEO:n sopimuskumppani"). Ylläpitäjä solmii kunkin HEO:n sopimuskumppanin kanssa tämän sopimuksen kanssa samansisältöisen sopimuksen. Tämä sopimus on kahdenvälinen, mutta sopimusteknisesti ja sopimukseen perustuvan yhteistyön keskeisen merkityksen vuoksi sopimuksessa viitataan tämän sopimukseen toiseen sopijapuoleen myös HEO:n sopimuskumppanina.

Lisäksi sovitaan HEO:n ylläpidon tarkemmasta toteutuksesta, HEO:n sopimuskumppanien tehtävistä, oikeuksista ja velvollisuuksista sekä ylläpidon kustannuksista, jäsenmaksuista ja niiden jakautumisesta HEO:n sopimuskumppaneiden kesken.

Tämä sopimus korvaa ylläpitäjän ja toisen sopijapuolen välillä aiemmin solmitun Helsinki EU Officen toimintaa koskevan sopimuksen ("Sopimus Helsingin EU-toimistosta"), jonka voimassaolo päättyy 31.12.2024 lukuunottamatta kustannuksia koskevia kohtia vuoden 2024 toiminnan osalta.



3. Sopimuksen tavoite

Tämä sopimus perustuu HEO:n sopimuskumppaneiden neuvottelemaan kohdan 4. mukaiseen "yhteistyömalli"-periaatteeseen. Yhteistyömallin avulla vastataan HEO:n sopimuskumppaneiden keskenään erilaisiin yhteistyötarpeisiin.

Ylläpitäjä ja toinen sopijapuoli pyrkivät omalta osaltaan varmistamaan yhteistyön sujumuuden toisten HEO:n sopimuskumppaneiden kanssa ja sitoutuvat omalta osaltaan:

- suorittamaan vastuulleen kuuluvat yhteistyön myötävaikuttamiseksi tarpeelliset toimenpiteet kuten päätöksenteon huolellisesti ilman aiheetonta viivytystä;
- muutoinkin myötävaikuttamaan yhteistyön toteuttamiseen sellaisten tekijöiden osalta, jotka ovat ylläpitäjän ja toisen sopijapuolenmäärättävissä tai hallittavissa;
- ottamaan huomioon muiden HEO:n sopimuskumppanien oikeuden yhteistyömallin edellyttämään yhteistyöhön ylläpitäjän kanssa; ja
- tiedottamaan viivytyksettä toisiaan sellaisista olennaisista muutoksista omassa toiminnassaan, jotka voivat vaikuttaa tämän sopimuksen mukaiseen yhteistyöhön.

4. Yhteistyön sisältö

4.1 Yhteistyömallin sisältö

Ylläpitäjä suorittaa HEO:n sopimuskumppaneita varten tähän sopimukseen perustuvan yhteistyömallin mukaiset tehtävät, jotka on ryhmitelty sisältönsä mukaan paketteihin **"C"**, **"B"** ja **"A"**. Nämä paketit ovat toimenpiteiden kattavuuden mukaisessa järjestyksessä siten, että paketti A on laajin. Paketit muodostuvat seuraavasti:

- Paketti **"C"** muodostuu kaikille HEO:n sopimuskumppaneille kuuluvista ylläpitäjän tehtävistä sekä yhdestä (1) toisen sopijapuolen valitsemasta paketti B:hen sisältyvästä tehtävästä.
- Paketti **"B"** muodostuu paketti C mukaisten ylläpitäjän tehtävien lisäksi suoritettavista paketti B:n mukaisista lisätehtävistä sekä yhdestä (1) toisen sopijapuolen valitsemasta paketti A:han sisältyvästä tehtävästä.
- Paketti **"A"** muodostuu kaikista, ylläpitäjän paketti C:n ja paketti B:n lisäksi suorittamista paketti A:han sisältyvistä lisätehtävistä. Paketti A:han sisältyy myös jäsenyys kohdassa 5.2 mainitussa HEO:n ohjausryhmässä.

Tarkempi yhteistyömallin ja siihen sisältyvien yllä mainittujen pakettien kuvaus on liitteessä 1. (Yhteistyömallin ja pakettien C, B ja A kuvaukset). Yhteistyömallia ja siihen kuuluvien pakettien sisältöä voidaan muuttaa kohdan 5. mukaisesti yleiskokouksen päätöksellä.

HEO:n henkilöstö ylläpitää jatkuvaa seurantaa kutakin HEO:n sopimuskumppania varten suoritetuista tehtävistä. Ylläpitäjä pyrkii kaikin kohtuullisin keinoin siihen, että toisen sopijapuolen mahdollisuus saada ylläpitäjältä valitsemiensa pakettien mukaiset tehtävät on turvattu.

4.2 Yhteistyömallin muutokset

Kukin HEO:n sopimuskumppani valitsee käyttöönsä yhteistyöhön tarkoituksenmukaiseksi katsomansa kohdan 4.1 mukaisen paketin, joko paketti C:n, B:n tai A:n. Tämän sopimuksen toinen sopijapuoli on valinnut käyttöönsä kohdassa 1. mainitun paketin, jota sovelletaan tämän sopimuksen tullessa voimaan.

Paketin vaihtaminen HEO:n sopimuskumppanin valitsemaa pakettia kattavampaan pakettiin tapahtuu HEO:n sopimuskumppanin nimenkirjoitusosoikeuden omaavan henkilön ylläpitäjälle tekemällä kirjallisella ilmoituksella. Paketin vaihtaminen on mahdollista milloin tahansa sopimuskauden aikana ja tulee voimaan ilmoituksen jättämisellä.

Kattavampaan pakettiin siirryttäessä, esimerkiksi paketista B pakettiin A, pakettien kohdan 7.3 mukaisten hintojen välinen erotus kokonaisuudessaan laskutetaan seuraavan laskutusajankohdan yhteydessä. Kalenterivuosi jaetaan kuukausiin ja erotus lasketaan ensimmäisestä täydestä kalenterikuukaudesta lähtien, jolloin kattavampi paketti on HEO:n sopimuskumppanin käytettävissä.

Suppeampaan pakettiin siirtyminen ei ole mahdollista vuoden 2025 aikana. Sen jälkeen siirtyminen suppeampaan pakettiin tulee voimaan seuraavan sopimuskauden alusta HEO:n sopimuskumppanin nimenkirjoitusosoikeuden omaavan henkilön ylläpitäjälle tekemällä kirjallisella ilmoituksella viimeistään edellisen kalenterivuoden maaliskuun loppuun mennessä kohdan 8.1 mukaisesti.

4.3 HEO:n toimitilojen tilapäinen käyttö Brysselissä

Yhteistyömallin mukaisesti HEO:n sopimuskumppaneilla on mahdollisuus kaksi kertaa kalenterivuoden aikana lyhytaikaiseen, enintään kahden vuorokauden kestäväan HEO: kohdan 6.4 mukaisten toimitilojen yhden työpisteen ja siihen liittyvien tilaisuuksien käyttöön, ellei toimiston johtajan kanssa poikkeuksellisesti toisin sovita. Enintään kahden vuorokauden kestoinen käyttö sisältyy kohdan 7.3 mukaiseen jäsenmaksuun.

HEO:n sopimuskumppani voi järjestää yksittäisiä omia tilaisuuksiaan HEO:n toimitiloissa, josta on sovittava kirjallisesti HEO:n johtajan kanssa. Sopimuskumppani vastaa kaikista oman tilaisuutensa järjestämiseen liittyvistä kustannuksista.

5. Yhteistyön organisointi

5.1. HEO:n yleiskokous

HEO:lla on vähintään kaksi kertaa vuodessa kokoontuva yleiskokous, johon jokainen HEO:n sopimuskumppani nimeää edustajansa. Yleiskokoukset pidetään kunkin vuoden touko- ja marraskuun loppuun mennessä. Kevätkokouksessa hyväksytään edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös mukaan lukien mahdollinen yli-/alijäämä. Syyskokouksessa päätetään seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio.

Yleiskokous määrittelee HEO:n toiminnan strategiset painopisteet, joihin sisältyy keskeisesti EU:n kaupunkipolitiikka. Lisäksi yleiskokouksissa käsitellään muut ajankohtaiset ja tarpeelliset asiat. Yleiskokouksen päätöksellä voidaan muuttaa pakettien (C, B ja A) sisältöjä ja hinnoittelua ottaen huomioon myös kohdan 7.3 mukaisen indeksikorotuksen. Yleiskokous tekee päätöksensä yksimielisesti.

HEO:n sopimuskumppanit, yhdessä tai erikseen, voivat pyytää ohjausryhmää kutsumaan kokoon ylimääräisen yleiskokouksen, jos käsiteltäväksi tarkoitettu asia ei

voi odottaa seuraavaan tavanomaiseen kokoukseen. Lisäksi ylläpitäjä voi kutsua kokoon ylimääräisen yleiskokouksen.

5.2 HEO:n Ohjausryhmä

5.2.1 Ohjausryhmän tehtävät

Tämän sopimuksen mukaisen yhteistyön toteuttamisen tueksi HEO:lla on ohjausryhmä. HEO:n ohjausryhmä

- tukee HEO:n strategisten painopisteiden toteuttamista, pohjautuen komission työohjelmaan ja yleiskokouksessa sovittuihin painopisteisiin;
- vahvistaa vuoropuhelua kansallisen ja EU-edunvalvonnan välillä;
- muotoilee HEO:n sopimuskumppaneiden yhteisiä kantoja merkittäviin EU:n linjauksiin kuten koheesiopolitiikkaan tai aloitteisiin, joihin HEO:n sopimuskumppani voi niin halutessaan yhtyä;
- hyväksyy ylläpitäjän valmistelemat esitykset yleiskokoukselle koskien muun muassa HEO:n taloutta ja toiminnan sisällöllistä suuntaamista, yhteistyömallin ja siihen sisältyvien pakettien sisältöä;
- tekee ehdotukset uusien sopimuskumppaneiden mukaan ottamisesta ylläpitäjälle, joka päättää yhteistyösopimuksen solmimisesta kyseessä olevan kolmannen tahon kanssa; sekä
- voi pyytää ylläpitäjää kutsumaan koolle ylimääräisen yleiskokouksen.

5.2.2. Ohjausryhmän toimikausi ja kokoonpano

HEO:n ohjausryhmän toimikausi on kunkin kohdan 8.1 mukaisen sopimuskauden kestoinen.

Uudenmaan liiton suurimpina rahoittajina Helsingin, Espoon ja Vantaan kaupungit nimeävät jokainen yhden edustajansa ohjausryhmään. Kohdan 4.1 mukaisen C- ja B-paketin valitsevat HEO:n sopimuskumppanit nimeävät päättämällään tavalla keskuudestaan enintään yhden jäsenen ohjausryhmään. Lisäksi kaikilla paketti A:n valinneilla sopimuskumppaneilla on oikeus nimetä yksi edustajansa ohjausryhmään. Uudenmaan liitto nimeää yhden edustajansa ohjausryhmään. Lisäksi Uudenmaan maakuntajohtajalla on harkintansa mukaan oikeus osallistua kokouksiin.

5.2.3 Ohjausryhmän kokoukset

HEO:n ohjausryhmä kokoontuu säännöllisesti noin neljä kertaa vuodessa ja tarpeen vaatiessa useammin. Ohjausryhmä voi kutsua kokoukseensa harkintansa mukaan kaikkien HEO:n sopimuskumppanien johtoa ja alustajia ajankohtaisista aiheista.

Uudenmaan liitto HEO:n ylläpitäjänä kutsuu HEO:n ohjausryhmän koolle ja valmistelee sen asiat yhdessä HEO:n johtajan kanssa. Uudenmaan liiton johdon edustaja toimii ohjausryhmän puheenjohtajana.

6. HEO:n ylläpitäminen

6.1 Ylläpitäjän asema

Kohdan 2. mukaisesti Uudenmaan liitto toimii HEO:n juridisesti vastuullisena ylläpitäjänä ja solmii yksinomaisesti kaikki HEO:n toiminnan ylläpidon kannalta tarpeelliset sopimukset kuten vuokrasopimuksen kolmansien tahojen kanssa.

6.2 HEO:n sopimuskumppaninen asema ja uudet sopimuskumppanit

Myös jokainen HEO:n sopimuskumppani toimii HEO:n rahoittavana ylläpitäjänä tällä sopimuksella sovittavan yhteistyön mukaisesti. Jokainen HEO:n sopimuskumppani vastaa itsenäisesti omien sopimusvelvoitteidensa suorittamisesta suhteessa ylläpitäjään.

Uusien sopimuskumppanien ottaminen edellyttää asian käsittelyä ohjausryhmässä ja ohjausryhmän yksimielistä esitystä ylläpitäjälle kohdan 5.2.1 mukaisesti. Uusien HEO:n sopimuskumppanien kanssa solmitaan tämän sopimuksen sisältöä vastaava sopimus sen jälkeen, kun uusi taho on hyväksytty HEO:n sopimuskumppaniksi.

6.3. HEO:n henkilöstö

HEO:n operatiivista toimintaa johtaa ylläpitäjän nimeämä HEO:n johtaja, joka toimii yhteistyössä HEO:n ohjausryhmän kanssa. HEO:n johtaja esittelee asiat yleiskokouksissa ja ohjausryhmän kokouksissa.

Johtajan lisäksi toimistossa työskentelee asiantuntijoita, korkeakouluharjoittelijoita ja hallintohenkilöstöä HEO:n yhteistyössä tarvittavien tehtävien suorittamista varten kulloinkin käytettävissä olevien taloudellisten edellytysten mahdollistamalla tavalla.

Ylläpitäjä toimii HEO:n henkilöstön työnantajana ja vastaa muun muassa direktio-oikeudesta sekä kaikista työnantajavelvoitteista. Ylläpitäjä vastaa myös henkilöstön rekrytoinnista.

6.4 HEO:n toimitilat

HEO:n nykyiset toimitilat sijaitsevat osoitteessa Rue Guimard 7, 1040 Bryssel. Toimitiloja koskeva vuokrasopimus on tullut voimaan 1.3.2019 ja päättyy 28.2.2028, mutta se on irtisanottavissa 31.8.2025 mennessä kuuden kuukauden irtisanomisaikaa ja vuokrasopimuksen mukaista sakkomaksumenettelyä noudattaen.

Ylläpitäjä toimii vuokralaisena ja vastaa vuokrasopimuksesta ja sen mukaisista velvoitteista suhteessa vuokranantajaan sekä tekee toimitiloja ja niiden käyttöä koskevat päätökset. HEO:n toiminnasta syntyvien kustannusten kattamiseksi ylläpitäjällä on vuokrasopimuksen mukainen oikeus ottaa alivuokralaisia toimiston tiloihin. Ylläpitäjä voi myös tarvittaessa vuokrata tiloja HEO:n sopimuskumppanien tai kolmansien tahojen käyttöön. Ylläpitäjän tulee mahdollisuuksien mukaan turvata tehtävien järjestelyin HEO:n sopimuskumppanin oikeus toimitilojen tilapäiseen käyttöön kohdan 4.3 mukaisesti.

7 Yhteistyöstä syntyvien kustannusten kattaminen

7.1 Hallinto, taloushallinto ja jäsenmaksut

Ylläpitäjä vastaa HEO:n hallinnosta ja taloudesta sekä tähän sopimukseen perustuvista HEO:n toiminnasta syntyvien kustannusten maksamisesta kolmansille tahoille. HEO:n toiminnasta syntyvistä kustannuksista ylläpitäjä on velvollinen pitämään erillistä kirjanpitoa siten, että kustannukset ovat vaikeuksista erotettavissa ylläpitäjän muun toiminnan kustannuksista. Ylläpitäjä valmistelee vuosittaisen talousarvion ja tilinpäätöksen HEO:n ohjausryhmän ja yleiskokouksen käsittelyä varten.

HEO:n sopimuskumppanit maksavat ylläpitäjälle osuutensa kustannuksista (jatkossa ”jäsenmaksu”) siten kuin tässä sopimuksessa jäljempänä määritellään. Jokainen HEO:n sopimuskumppani vastaa itsenäisesti oman jäsenmaksunsa suorittamisesta ylläpitäjälle. Ylläpitäjä vastaa oman rahoitusosuutensa maksamisesta.

7.2 Toiminnasta syntyvät kustannukset

HEO:n toiminnasta syntyviin kustannuksiin ja laskutettaviin jäsenmaksuihin luetaan sellaiset kustannukset, jotka tavanomaisesti kuuluvat tämän sopimuksen tarkoitamaan toimintaan ja mahdollistavat tämän sopimuksen mukaisen yhteistyön toteuttamisen Brysselissä. Siten toimiston kustannuksiin kuuluvat muun muassa toimiston toimitilojen käyttöön ja ylläpitoon liittyvät vuokrat ja maksut, kuten vakuutusmaksut ja erilaiset käyttömaksut ja verot sekä henkilöstön palkkauksesta aiheutuvat kustannukset, kuten muun muassa palkat, työnantajamaksut ja henkilöstön matkakulut. Lisäksi kustannuksiin kuuluvat hallintokulut ja tarpeelliset toimintaan liittyvät tavanomaiset tarjoilu-, laite-, tarvike- ja tietoyhteishankinnat.

HEO:n toiminnasta syntyviin kustannuksiin ei lueta HEO:n sopimuskumppanien omasta toiminnasta johtuvia kustannuksia Suomessa tai Belgiassa.

7.3 Kustannusten jakautuminen

HEO:n toiminnasta syntyvät kustannukset katetaan jäsenmaksuilla, jotka perustuvat HEO:n talousarvioon, joka käsitellään kunkin syyskauden yleiskokouksessa HEO:n ohjausryhmän hyväksymän valmistelun pohjalta. Talousarvion perusteena on HEO:n sopimuskumppanien kohdan 4.1 mukaisesti valitsemista paketeista kullekin kalenterivuodelle muodostuva rahoitus. Sen lisäksi ylläpitäjä päättää erikseen omasta rahoitusosuudestaan talousarvioon.

HEO:n sopimuskumppanien jäsenmaksut (ALV 0 %) jakautuvat maksuluokkiin HEO:n sopimuskumppanien organisatorisen koon ja niiden tarvitsemien tehtävien perusteella. Niistä muodostuu kunkin HEO:n sopimuskumppanin pohjahinta, joka on sama kuin paketti C:n hinta. Kunkin HEO:n sopimuskumppanin maksuluokka ja sille tuleva vuosittainen pohjahinta on määritelty liitteessä 2 (Jäsenmaksujen luokittelu).

Paketti B:n ja A:n valitseville HEO:n sopimuskumppaneille lisätään liitteen 2. mukaiseen pohjahintaan (paketti C:n hinta) sopimuskumppanin valitseman paketin hinta, josta muodostuu kyseisen sopimuskumppanin kokonaishinta. HEO:n sopimuskumppanikohtaiset pohjahinnat ja pakettien mukaiset hinnat on määritelty liitteessä 3 (Jäsenmaksut 2025).

Lisäksi paketti A:n valinneille HEO:n sopimuskumppaneille, joiden kotipaikka ei sijaitse Uudellamaalla tai joilla ei ole pysyvää toimintaa Uudellamaalla, lisätään paketti A:han 25 % prosentin korotus paketin hintaan.

Vuodesta 2026 lähtien talousarviossa otetaan huomioon jäsenmaksuihin sisällytettävä Belgian lainsäädäntöön perustuva paikallinen indeksikorotus, joka pohjautuu vuokratilustannusten nousua mittaavaan ”Health indexiin” ([Health index | Statbel \(fgov.be\)](https://www.fgov.be/health-index)).

Liitteen 2 mukainen jäsenmaksujen luokittelu ja liitteen 3 mukaiset jäsenmaksut kullekin sopimuskaudelle vuodesta 2026 lähtien käsitellään syksyllä pidettävässä yleiskokouksessa HEO:n ohjausryhmän hyväksymän, ylläpitäjän tekemän valmistelun pohjalta. Vuodesta 2026 lähtien HEO:n sopimuskumppanin jäsenmaksuosuus voi olla enintään viisi (5) prosenttia suurempi kuin sen edellisen vuoden ohjausryhmän hyväksymän talousarvion mukainen jäsenmaksuosuus, ellei kyseessä oleva sopimuskumppani nimenomaisesti hyväksy tätä suurempaa jäsenmaksuosuutta.

Vastaavasti ylläpitäjän jäsenmaksuosuus voi olla enintään kaksikymmentäviisi (25) prosenttia pienempi kuin sen edellisen vuoden ohjausryhmän hyväksymän talousarvion mukainen jäsenmaksuosuus, mutta kuitenkin enintään viisi (5) prosenttia Uudenmaan liiton talousarvion mukaisesta liiton varsinaisen toiminnan rahoitusosuudesta

7.4 Jäsenmaksujen laskuttaminen

Ylläpitäjä laskuttaa HEO:n sopimuskumppaneiden kohdan 7.3 mukaiset jäsenmaksut kultakin kuluvalta kalenterivuodelta kahdessa yhtäsuuressa erässä kunkin vuoden touko- ja marraskuun loppuun mennessä.

Mikäli tilinpäätös on joltakin vuodelta alijäämäinen, veloitetaan alijäämä kunkin HEO:n sopimuskumppanin jäsenmaksuosuuden mukaisena prosenttiosuutena HEO:n kokonaisalijäämästä. Alijäämä voi kuitenkin olla enintään viisi (5) prosenttia kunkin HEO:n sopimuskumppanin jäsenmaksuosuudesta.

Alijäämän laskuttaminen edellyttää kunkin HEO:n sopimuskumppanin hyväksyntää. Ylläpitäjän tulee tehdä HEO:n sopimuskumppaneille kirjallinen ennakkoilmoitus alijäämästä ja sen suuruudesta viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen kevätkauden yleiskokousta. Alijäämä laskutetaan kunkin vuoden ensimmäisen tavanomaisen laskutuserän yhteydessä.

Mikäli tämä sopimus on irtisanottu päättymään kohdan 8.1 mukaisesti, ylläpitäjä ja toinen sopijapuoli sopivat edellisen vuoden mahdollisen alijäämän laskuttamisesta maakuntahallituksen hyväksytyä kyseisen vuoden Uudenmaan liiton tilinpäätöksen.

Uudenmaan liitto ylläpitäjänä vastaa alijäämän kattamisesta siltä osin, kun sitä ei saada laskutettua HEO:n sopimuskumppanilta.

Maksuehto on 30 päivää laskun päiväyksestä, viivästyskorkona Suomen Pankin vahvistama viivästyskorko.

Mikäli tilinpäätös on joltakin vuodelta ylijäämäinen, vähennetään ylijäämä seuraavan vuoden toukokuussa laskutettavasta seuraavan vuoden ensimmäisestä laskutuserästä. Ylijäämä hyvitetään kunkin HEO:n sopimuskumppanin jäsenmaksuosuuden ylijäämän syntymävuoden talousarvion mukaisena prosenttiosuutena HEO:n kokonaisylijäämästä.

8 Muut ehdot

8.1 Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus tulee voimaan 1.1.2025 ja on voimassa yhden vuoden 31.12.2025 saakka, jollei toinen sopijapuoli irtisano sitä vuotta 2026 koskien omalta osaltaan viimeistään 15.6.2025. Ylläpitäjän osalta irtisanominen tulee tehdä viimeistään 30.6.2025. Sen jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana aina yhden (1) kalenterivuoden (sopimuskauden) kerrallaan, jollei toinen sopijapuoli irtisano sitä omalta osaltaan

viimeistään edellisen kalenterivuoden maaliskuun loppuun mennessä. Ylläpitäjän irtisanomisaika on vastaavasti kunkin edellisen kalenterivuoden huhtikuun loppuun mennessä.

Yhden HEO:n sopimuskumppanin sopimuksen irtisanominen tai voimassaolon päättyminen ei vaikuta muiden sopimuskumppanien sopimusten voimassaoloon eikä kohdan 7.3 mukaisesti jäsenmaksuosuuksiin.

Mikäli toimintaympäristössä ja/tai sopimuskumppanien määrässä tapahtuu olennaisia ja yllättäviä muutoksia, sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan muuttuneen tilanteen ratkaisemisesta. Sopijapuolet voivat tällöin sopia sopimuksen päättämisestä erikseen sovittavaan ajankohtaan.

8.2 Sopijapuolten vastuut

Ylläpitäjä ja toinen sopijapuoli vastaavat siitä, että ne noudattavat toiminnassaan kussakin maassa voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Ylläpitäjä ja toinen sopijapuoli vastaavat itsenäisesti kolmansille tahoille kuten HEO:n muille sopimuskumppaneille tai belgialaisille oikeushenkilöille mahdollisesti aiheuttamastaan vahingosta. Sama koskee tilanteita, joissa vahinko on aiheutettu HEO:n toimitilassa.

Ylläpitäjä ja toinen sopijapuoli eivät vastaa toisilleen mahdollisesti aiheuttamastaan epäsuorasta tai välillisestä vahingosta. Keskinäisen vastuun ylärajana on kaikissa tapauksissa yhteensä 50.000 euroa. Vastuunrajoituksia ei sovelleta tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella aiheutettuihin vahinkoihin. Ylläpitäjän tai toisen sopijapuolen mahdolliset vahingonkorvausvaatimukset toista kohtaan on esitettävä yhden (1) vuoden kuluessa vahingon syntymishetkestä tai hetkestä, jolloin vahinko tuli korvausta vaativan sopijapuolen tietoon.

Ylläpitäjä tai toinen sopijapuoli eivät vastaa ylivoimaisen esteen aiheuttamasta suoritushäiriöstä. Ylivoimaisella esteellä tarkoitetaan sellaista sopijapuolista riippumatonta ja ennalta arvaamatonta seikkaa kuten lakkoa, joka on sopijapuolten vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella ja jonka vuoksi sopijapuoli on estynyt tekemään suoritustaan. Kumpikin sopijapuoli on velvollinen tekemään suorituksensa ylivoimaisen esteen aiheuttaman tilanteen päättymisen jälkeen, ellei siitä kirjallisesti toisin sovita.

Mikäli HEO:n toiminnassa tai sen talouden hoidossa ilmenee puutteita, vastaa ylläpitäjä niiden selvittämisestä ja siitä mahdollisesti syntyvistä kustannuksista.

8.3 Luottamuksellisuus, tietosuoja ja henkilötiedot

Ylläpitäjä ja toinen sopijapuoli eivät saa sopimuksen voimassa ollessa eikä sen voimassaolon lakattua ilmaista muille tai käyttää hyödykseen mitään toistensa luottamuksellista tai sellaiseksi ymmärrettävää tietoa, jotka on sille uskottu tai jonka se on muuten saanut tietoonsa.

Salassapitovelvollisuus ei kuitenkaan koske tietoa:

- a) joka on yleisesti saatavilla taikka muuten julkista; tai
- b) jonka ylläpitäjä tai toinen sopijapuoli on saanut kolmannelta osapuolelta ilman salassapitovelvollisuutta; tai
- c) joka oli ylläpitäjän tai toisen sopijapuolen hallussa ilman niitä koskevaa salassapitovelvollisuutta ennen sen saamista toiselta sopimuskumppanilta; tai

d) jonka ylläpitäjä tai toinen sopijapuoli voi todistaa kehittäneensä itsenäisesti hyödyntämättä toisiltaan saamaansa aineistoa tai tietoa.

e) joka on annettava lain, asetuksen, viranomaisen tai tuomioistuimen määräyksen tai vastaavan perusteella.

Luottamuksellisen tiedon salassapitovelvollisuus jatkuu kolme (3) vuotta tämän sopimuksen voimassaolon päättymisestä lukien.

Ylläpitäjä ja toinen sopijapuoli sitoutuvat noudattamaan kulloinkin voimassa olevaa kansallista ja EU:n tietosuojalainsäädäntöä kuten EU:n yleistä tietosuoja-asetusta sekä vastaavat lainsäädännön edellyttämällä tavalla henkilötietojen käsittelystä omassa toiminnassaan.

8.4 Sopimuksen siirto ja kolmannet tahot

Ylläpitäjällä tai toisella sopijapuolella ei ole oikeutta siirtää tätä sopimusta tai sen osaa kolmannelle osapuolelle. Ylläpitäjä suorittaa tämän sopimuksen mukaisia tehtäviä ja yhteistyötä vain nimenomaisesti HEO:n sopimuskumppaneita varten, ei kolmansille tahoille niiden asemasta ja kotipaikasta riippumatta.

Ylläpitäjällä ei ole oikeutta edustaa HEO:n sopimuskumppaneita niiden nimissä tai tehdä sitoumuksia niiden puolesta, ellei asiasta ole nimenomaisesti erikseen kirjallisesti sovittu toisen sopijapuolen ja ylläpitäjän välillä.

HEO:n sopimuskumppaneilla ei ole oikeutta tehdä kolmansien osapuolten kanssa ylläpitäjää tai muita sopimuskumppaneita koskevia sopimuksia HEO:n toimintaa tai sen toimitilojen käyttöä koskien. HEO:n sopimuskumppanit eivät myöskään voi tehdä keskenään ylläpitäjää sitovia sopimuksia.

8.5 Sopimuksen muutokset ja liitteet

Mahdollisista muutoksista tähän sopimukseen tehdään erillinen, molempien sopijapuolten allekirjoittama liite.

8.6 Referenssioikeus

Ylläpitäjällä ja toisella sopijapuolella on oikeus yleisluontoisesti käyttää tämän sopimuksen mukaista yhteistyötä referenssinään.

8.7 Yhteistyön tuloksena syntyvä materiaali ja oikeudet

Ylläpitäjä ja toinen sopijapuoli saavat kohta 8.3 huomioon ottaen rajoittamattomat käyttö- ja hyödyntämisoikeudet kaikkeen tämän sopimuksen mukaisen yhteistyön tuloksena syntyvään HEO:n toimintaan liittyvään yleiseen aineistoon kuten raportteihin tai yhteisiin kannanottoihin, mukaan lukien sen muokkaamis- ja levitysoikeuden kaikissa mahdollisissa levitysmuodoissa ja -kanavissa. Aineiston tuottamisessa käytetyt analysointi- ja esitysmenetelmät ovat ylläpitäjän, HEO:n sopimuskumppanin tai asianomaisten tekijöiden omaisuutta. Ylläpitäjälle ei kuitenkaan synny käyttö- ja hyödyntämisoikeutta toista sopijapuolta tai sen organisaatiota suoraan koskevaan aineistoon, vaikka HEO:n henkilöstö olisikin avustanut toista sopijapuolta sen laadinnassa tai muussa tuottamisessa. Toisella sopijapuolella ei myöskään ole vastaavaa oikeutta ylläpitäjää ja tai Uudenmaan liitto suoraan koskevaan aineistoon.

Ylläpitäjä ja toinen sopijapuoli vastaavat siitä, etteivät ne tämän sopimuksen puitteissa toimia toisilleen aineistoa, joka mahdollisesti loukkaa kolmannen tahon tekijän- tai muita immateriaalioikeuksia.

8.8 Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Tähän sopimukseen ja siihen perustuvaan toimintaan sopijapuolten välillä sovelletaan Suomen lakia poissulkien sen lainvalintasäännökset, ellei Belgian pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu.

Ellei HEO:n sopimuskumppanien välisillä neuvotteluilla löydetä ratkaisua mahdollisesti syntyneisiin erimielisyyksiin 90 päivän kuluessa neuvottelujen aloittamisesta, ratkaistaan ne lopullisesti Helsingin käräjäoikeudessa.

8.9 Sopimuskappale

Sopimuksesta muodostuu yksi (1) sähköinen kappale pdf-formaatissa.

8.10 Päiväys ja allekirjoitukset

Sopimus päivätään ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Uudenmaan liitto

Helsingin kaupunki

Tuija Telén
Maakuntajohtaja

Markus Kühn
Strategiajohtaja

Liitteet

1. Yhteistyömallin ja pakettien A, B ja C kuvaukset
2. Jäsenmaksujen luokittelu
3. Jäsenmaksut (2025)