

**Tonttipäällikkö**

---

**14 §****Kaupunkiympäristön toimialan maankäyttö ja kaupunkirakenne - palvelukokonaisuuden maaomaisuuden kehittäminen ja tontit - palvelun tontit -yksikön maanhankintatiimin tiimipäällikön viran täyttäminen**

HEL 2024-000838 T 01 01 01 01

Työavain KYMP-01-57-23

**Päätös**

Tonttipäällikkö valitsi maaomaisuuden kehittäminen ja tontit -palvelun tontit -yksikön maanhankintatiimin tiimipäällikön virkaan 035219 diplomi-insinööri \*\*\*\*\* 8.4.2024 alkaen 5044,64 euron tehtäväkohtaisella palkalla.

Mikäli virkaan otetaan henkilö, joka ei ole kaupungin palveluksessa eikä terveydellisiä tietoja ole käytettävissä virkaan otettaessa, päätös on ehdollinen, kunnes henkilön terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Virassa on kuuden kuukauden (6 kk) koeaika.

**Päätöksen perustelut**

Virka tuli avoimeksi edellisen viranhaltijan irtisanouduttua 1.3.2024 lukien.

Valintapäätös perustuu kaupunkiympäristön toimialan toimialajohtajan päätökseen 30.11.2023 § 41, jolla on siirretty hallintosäännön 14 luvun 1 §:n 2 mom. 5 kohdan mukaista toimivaltaa ottaa palvelukseen toimialan viranhaltijoita ja työntekijöitä.

**Viran täyttömenettely**

Virka oli julkisesti haettavana 15.1.-31.1.2024. Hakuilmoitus julkaistiin Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointipalvelussa, Duunitorilla, TE-palvelujen sivuilla ja Joblyssa.

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit -palvelussa toteutetaan maapolitiikkaa, kehitetään kaupungin maaomaisuutta ja luovutetaan kaupungin tontteja. Tiimipäällikkönä tehtävänä on kahdeksan henkilön tiimin toiminnan johtaminen ja kehittäminen sekä ohjata kaupungin maanhankintaa, vuokratonttien täydennysrakentamista sekä yksityisten maano-



06.03.2024

**Tonttipäällikkö**

---

mistajien kanssa käytäviä maankäyttösopimusneuvotteluita. Tiimipäällikön tehtävään sisältyy lisäksi muita kaupungin maanomistajatehtäviä ja erikseen sovittavia maapolitiikan erityisasiantuntijatehtäviä. Tiimipäällikkö toimii osana laaja-alaista asiantuntijaorganisaatiota, jossa tehdään jatkuvaa yhteistyötä yli yksikkö- ja palvelurajojen.

Viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Lisäksi virassa edellytetään kokemusta maanhankinnasta ja maankäyttösopimuksista ja perehtyneisyyttä maapolitiikan tehtäväkenttään. Hakijalta odotetaan kiinnostusta kiinteistömarkkinoiden seuraamiseen ja tehtävässä on eduksi osaaminen ja kokemus kiinteistöarvioinnista.

Virassa luetaan eduksi hyvät vuorovaikutustaidot ja yhteistyökyky. Lisäksi arvostetaan valmentavaa johtamisotetta.

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon perustuslain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

**Valintaprosessi**

Määräajassa virkaan jätti hakemuksensa 19 henkilöä, joista 11 hakijaa täytti kelpoisuusehdot. Hakijaluettelo on liitteenä 1. Hakijoiden esittämät ansiot, koulutus, kielitaito ja työkokemus ilmenevät hakemuksista. Hakemuksista laadittu yhteenveto on liitteenä 2.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin \*\*\*\*\*

Heitä haastattelivat ajalla 8.2.-14.2.2024 tontit yksikön päällikkö \*\*\*\*\* asuntotontit-tiimin tiimipäällikkö \*\*\*\*\* ja HR partner \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut diplomi-insinööriksi teknillisestä korkeakoulusta 2007.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut diplomi-insinööriksi teknillisestä korkeakoulusta 1992.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut diplomi-insinööriksi Aalto yliopistosta 2015.

\*\*\*\*\*



06.03.2024

**Tonttipäällikkö**

---

\*\*\*\*\* on valmistunut diplomi-insinööriksi Aalto yliopistosta 2016.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut diplomi-insinööriksi teknillisestä korkeakoulusta 1999.

\*\*\*\*\*

Kaikilla viidellä haastatellulla oli tehtävään soveltuva diplomi-insinöörin tutkinto sekä ainakin jonkin verran kokemusta maanhankinnasta ja maankäyttösopimuksista. Kaikilta löytyi joko kiinnostusta ja edellytyksiä tiimin johtamiseen tai vähintään jonkin verran kokemusta esihenkilötyöskentelystä. Verrattuna hakijoihin \*\*\*\*\* hakijoilla \*\*\*\*\* nähtiin haastatteluvastausten perusteella olevan paremmat valmiudet tiimipäällikön tehtävässä toimimiseen.

\*\*\*\*\* on suorittanut diplomi-insinöörin tutkinnon 2007 Teknillisen korkeakoulun rakennus- ja ympäristötekniikan osastolla \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on suorittanut diplomi-insinöörin tutkinnon 1992 Teknillisen korkeakoulun maanmittausosastolla \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on suorittanut diplomi-insinöörin tutkinnon 1999 Teknillisen korkeakoulun maanmittausosastolla \*\*\*\*\*

Haettavaan tehtävän kelpoisuuteen parhaiten soveltuvan koulutuksen ja työkokemuksen perusteella toiseen haastatteluun valittiin kutsuttavaksi \*\*\*\*\*

Toinen haastattelu \*\*\*\*\* pidettiin 14.2.2024. Haastattelijoina toimivat maankäyttöjohtaja \*\*\*\*\* tonttipäällikkö \*\*\*\*\* yksikön päällikkö \*\*\*\*\* tiimipäällikkö \*\*\*\*\* ja HR partner \*\*\*\*\*

Kaksi kärkihakijaa \*\*\*\*\* kutsuttiin haastattelujen jälkeen Factors -toimintatyöliikartoitukseen ja kartoituksen teki HR partner \*\*\*\*\* 15.-21.2.2024.

**Perustelut valintaesitykselle**

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit -palvelussa toteutetaan maapoliitikkaa, kehitetään kaupungin maaomaisuutta ja luovutetaan kaupungin tontteja. Tiimipäällikön tehtävänä on asiantuntijatiimin toiminnan johtaminen ja kehittäminen sekä ohjata kaupungin maanhankintaa, vuokratonttien täydennysrakentamista sekä yksityisten maanomistajien kanssa käytäviä maankäyttösopimusneuvotteluita.

Lopullinen vertailu suoritettiin kahden kärkihakijan \*\*\*\*\* välillä.

**Tonttipäällikkö**

---

Maanhankintatiimin tiimpäälliköltä edellytetään kokemusta maanhankinnasta ja maankäyttösopimuksista sekä eduksi katsotaan hyvät vuorovaikutustaidot ja yhteistyökyky. Tehtävässä arvostetaan valmentavaa johtamisotetta ja lisäksi toivotaan perehtymistä maapolitiikan tehtäväkenttään. Kiinteistömarkkinoiden seuraaminen ja kokemus kiinteistöarvioinnista on tehtävässä eduksi.

Seuraavissa kappaleissa vertaillaan hakijoita suhteessa hakuilmoituksessa mainittuihin edellytyksiin.

\*\*\*\*\* on pitkä ja monipuolinen kokemus alalta eri tehtävissä toimimisesta. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* Vuorovaikutustaidoiltaan hän on vaikuttamishakuinen ja systemaattinen.

\*\*\*\*\* on pitkä, \*\*\*\*\* kokemus maaomaisuuden hallinnan tehtävistä \*\*\*\*\* Tehtävät maanhallinnan ja -hankinnan parissa ovat olleet monipuolisia. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on vuorovaikutustaidoiltaan rauhallinen ja keskusteleva. Hän pyrkii kuuntelemisen kautta ymmärtämään muita osapuolia, joka luo hyvät edellytykset yhteistyölle ja valmentavalle johtamiselle.

Hakuasiakirjoihin, haastatteluihin ja Factors toimintatyöliikartoitukseen perustuvan kokonaisarvion perusteella katsotaan, että hakijoista \*\*\*\*\* on parhaat edellytykset hoitaa edellä kuvattuja virkaan kuuluvia tehtäviä. Hänen valintaansa puoltavat rekrytointiprosessin aikana esiin tuotu vahva kokemus \*\*\*\*\* Lisäksi hänellä on hyvät valmiudet johtaa, suunnitella ja kehittää tiimin toimintaa valmentavalla otteella koko muun organisaation tarpeita tunnistaen ja yhteensovittaen.

**Lisätiedot**

Timo Laiho, yksikön päällikkö, puhelin: 09 310 35201  
timo.laiho(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Hakijalista\_KYMP-01-57-23
- 2 Hakijayhteenveto\_KYMP-01-57-23

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Ote****Otteen liitteet**

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -  
palvelukokonaisuus

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit

**Pöytäkirja**

5 (8)

06.03.2024

**Tonttipäällikkö**

---

Virkaan valittu

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristö-  
lautakunta

Viran muut hakijat

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristö-  
lautakunta

---

**Postiosoite**PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiymparisto@hel.fi**Käyntiosoite**Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>**Puhelin**

09 310 1691

**Y-tunnus**

0201256-6



Tonttipäällikkö

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 14 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Y-tunnus**

0201256-6



06.03.2024

**Tonttipäällikkö**

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -  
palvelukokonaisuus

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit

**Pöytäkirja**

8 (8)

06.03.2024

Tonttipäällikkö

---

Sami Haapanen  
tonttipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 06.03.2024.

---

**Postiosoite**

PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Y-tunnus**

0201256-6